



RĪGAS 209. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "BITĪTE"

Bišu iela 5, Rīga, LV-1002, tālrunis 6784 8506, 25415586
e-pasts: rpiibiti@riga.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	0101 11 11	111

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	0 likmes
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls – skolotājs logopēds	0.539 likmes

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

- Izglītojamie pilnvērtīgi sagatavoti pamatizglītības uzsākšanai;
- Izglītojamie, kuri 2024./2025. mācību gadā uzsāks pamatizglītības uzsākšanu ir apguvuši lasītprasmi.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

- Izglītojamie pilnvērtīgi sagatavoti pamatizglītības uzsākšanai;
- Visi pedagogi un izglītojamo vecāki izprot vērtēšanas STAP sistēmu.

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Lasītprasmes veicināšana un jēgpilnas lasītprasmes attīstīšana	Kvalitatīvi: 1. Lasītprasmes attīstīšana tiek integrēta visās mācību jomās. 2. Visās grupās ir izveidots “lasāmstūrītis”. 3. Regulāra sadarbība ar Torņakalna vai Āgenskalna filiālbibliotēkām. 4. Iestādē izveidots grāmatu maiņas plaukts.	Sasniegts. Visu mācību gadu pedagogi plānoja rotaļnodarbības, īpaši akcentējot lasītprasmes integrēšanu katrā mācību jomā. Visi iestādes pedagogi organizēja atklātās nodarbības, kuras vēroja iestādes administrācija un pārējie pedagogi. Iestāde pedagogi dalījās pieredzē ar citām Zemgales priekšpilsētas pirmsskolām par

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

			<p>lasītprasmes integrēšanu rotaļnodarbībās.</p> <p>Visās iestādes grupās iekārtoti “lasāmstūri”, kuri veicina bērnu interesi par grāmatām, lasīšanu.</p> <p>Iestādei izveidojusies veiksmīga sadarbība ar Torņakalna un Āgenskalna filiālbibliotēkām. Pie pirmsskolas izglītojamajiem viesojās bibliotekāres, lai iepazīstinātu ar jaunākajām grāmatām un ieinteresētu lasīšanā.</p> <p>Iestādē ir izveidots grāmatu maiņas plaukts, kuru izmanto gan izglītojamie un pedagogi ikdienā, gan izglītojamo vecāki, kuri kopā ar bērniem papildina grāmatu plauktu, kā arī ņem grāmatas lasīšanai.</p>
		<p>Kvantitatīvi:</p> <p>1. Pedagogi katru mēnesi gatavo didaktisko materiālu lasītprasmes veicināšanai izglītojamajiem.</p> <p>2. Piecu - sešu gadu vecu bērnu regulāras mācību ekskursijas uz bibliotēku.</p>	<p>Sasniegts.</p> <p>Pedagogi katru mēnesi gatavoja un prezentēja didaktiskos materiālus bērnu lasītprasmes veicināšanai.</p> <p>Sadarbības ietvaros notika 5 – 6 gadu bērnu ekskursijas uz bibliotēku. Tika apmeklētas tuvējās Torņakalna un Āgenskalna filiālbibliotēkas, kā arī Latvijas Nacionālā bibliotēka.</p>
2.	<p>Kompetenču pieejā balstīts mācību un audzināšanas process, akcentējot jaunrades uz uzņēmējspējas caurviju prasmes.</p>	<p>Kvalitatīvi:</p> <p>1. Iestādes pedagogi iepazinušies ar teoriju par jaunrades un uzņēmējspējas caurviju prasmēm, viņiem noorganizēts seminārs/pieredzes apmaiņa par jaunrades uz uzņēmējspējas caurviju prasmēm.</p> <p>2. Turpina papildināt dabas jomas centru ar dažādiem dabas materiāliem, ko bērni izmanto izpētei un radoši darbībai.</p> <p>3. Iesaista izglītojamās grupas pasākuma «Burtiņu svētki» plānošanā, organizēšanā svinēšanā.</p>	<p>Sasniegts.</p> <p>Pirmsskolas pedagogi izzināja teoriju par jaunrades un uzņēmējspējas caurviju prasmēm un seminārā dalījās ar iegūtajām zināšanām ar pārējiem Iestādes pedagogiem.</p> <p>Pedagogi, sadarbojoties ar izglītojamo vecākiem, papildināja dabas jomas centru ar dažādiem dabas materiāliem, lai tos izmantotu izpētei un radošai darbībai.</p> <p>Visas grupas februārī organizēja “Burtiņu svētkus”, kuru plānošanā un organizēšanā iesaistījās izglītojamie.</p>

	<p>Kvantitatīvi:</p> <p>1. Katru mēnesi, atbilstoši tēmai, izglītojamajiem grupās tiek piedāvāta iespēja spēlēt sižetu lomu rotaļas, tajās integrējot lasītprasmes apguvi</p> <p>2. Piedāvāt izglītojamajiem plašu dabas un sadzīves materiālu klāstu, ko izmantot jaunradē.</p>	<p>Daļēji sasniegts</p> <p>Katru mēnesi grupās, atbilstoši tēmai, pedagogi piedāvāja bērniem izspēlēt sižeta lomu rotaļas. Pedagogu uzdevums - ieintegrēt lomu rotaļā lasītprasmes apguvi. Ne visiem pedagogiem tas izdevās. Jāturpina strādāt pie izvīzītā plānotā sasniedzamā rezultāta, motivējot un palīdzot pedagogiem realizēt šo uzdevumu. Grupās izglītojamajiem tiek piedāvāts dabas un sadzīves materiālu klāsts, ko izmantot jaunradē. Ir grupas, kurās materiālu klāsts ir ļoti plašs, bet vienā no grupām jānudina pedagogi aktīvāk papildināt materiālu klāstu.</p>
--	--	--

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *sarunas ar mērķgrupām, situāciju analīze*

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sekmīgi tiek vadīta iestādes stratēģiskās attīstības plānošana, ikgadējās darbības plānošana un ikdienas darba plānošana. Plānošanā tiek ņemtas vērā iestādes attīstības prioritātes. Attīstības plānu raksturo kvalitatīvie un kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti.	Iesaistīt plānošanas procesā visas mērķgrupas, kas dos iespēju iestādei sasniegt optimālus darba rezultātus.
Tiek nodrošināta iestādes pašvērtēšana, veikta izglītības programmas īstenošanas vērtējums. Pašvērtēšanā un programmas apguves vērtēšanā piedalās iesaistītās mērķgrupas.	
Tiek veikta efektīva personāla pārvaldība pielietojot dažādas personāla pārvaldības metodes un pieejas. Tiek ievērota vienas no svarīgākajām vadības stratēģijām – vadi ar pārliecību un nākotnes perspektīvu, veicini iekļaujošas sabiedrības izveidi, efektivitāti un inovācijas.	Deleģēt pienākumus un atbildību ne tikai administrācijas pārstāvjiem, bet arī citām mērķgrupām. Papildināt zināšanas darbinieku iesaistē un motivēšanā, kā uzturēt augstu enerģijas līmeni
Personāls ir stabils, profesionāls, ieinteresēts, labprāt un ar izpratni iesaistās iestādes kopīgo mērķu sasniegšanā, kas nodrošina iespēju sasniegt iecerēto. Personāla mainība notiek objektīvu iemeslu dēļ.	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Vadības pienākumi un atbildība tiek deleģēta, bet pārsvarā administrācijas darbiniekiem.	kolektīvā (komandā).
Ir izveidota un sekmīgi darbojas vadības komanda, kura nodrošina iestādes darbības efektivitāti, nodrošinot iestādes mērķu sasniegšanu un izglītojamiem drošas vides izveidi. Vadības komandā ikviens ir gatavs šodienas izaicinājumiem.	
Zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību ir ne tikai iestādes vadītāja, bet arī visas administrācijas komandas darba efektivitātes rādītājs. Plānojot iestādes budžeta līdzekļu sadalījumu, tas vienmēr ir administrācijas komandas darbs.	Papildus īstenojot finanšu un materiālo resursu piesaisti un izmantošanu

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Atbildīga un profesionāla visa personāla iesaiste kopīgu sasniedzamo rezultātu izvirzīšanā veicina sekmīgu iekšējā pārvaldības modeļa darbu.
- 2) Spēja deleģēt pienākumus un atbildību, kā arī uzticēšanās par deleģēto pienākumu izpildi veicina efektīvu personāla pārvaldību un nodrošina iespēju sasniegt izvirzītos mērķus.
- 3) Lai īstenotu vadības ideju un stratēģisko mērķu īstenošanu, vadītāja izaicinājums ir sabalansēt vēlmes ar iespējām un skaidri formulēt mērķus.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *sarunas ar mērķgrupām, dokumentu un situācijas analīze*

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pietiekamas zināšanas un izpratne iestādes darbības tiesiskuma nodrošināšanai. Pieredze un profesionāla kompetence iekšējo normatīvo aktu izstrādē un aktualizēšanā, to atjaunošana tiek veikta atbilstoši reālajai situācijai. Lēmumu pieņemšanas procesā notiek konsultēšanās ar vadības komandu, cieņpilna dažādu viedokļu pieņemšana, bet gala lēmumu pieņem vadītāja. Iestādes darbības tiesiskums tiek nodrošināts.	
Ir pietiekamas zināšanas un prasmes līderībā, nepopulāru lēmumu pieņemšanā, prasmes demokrātisku lēmumu pieņemšanā.	
Skaidri argumentēts viedoklis un runa. Personīgo un iestādes mērķu sasniegšanai spēj brīvi komunicēt dažādās auditorijās, pielietojot komunikācijas kompetenci. Ir novērojama izpratne par atšķirībām starp dažādiem komunikācijas veidiem, to pielietošanu.	Pilnveidojama mēdijpratība

Atgriezeniskās saites sniegšana balstās uz nepieciešamību to darīt, spējot sniegt gan pozitīvu, gan uz pilnveidi vērstu atgriezenisko saiti, atsevišķos gadījumos mazinot sniegtās atgriezeniskās saites stiprumu. Svarīgi, lai atgriezeniskā saite tiek uztverta un saprasta atbilstoši. Ir novērota prasme emocionāli stabili pieņemt gan pozitīvu, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti par savu profesionālo darbību.	Izvērtējot sniegtās atgriezeniskās saites biežumu, tika konstatēta nepieciešamība padziļināti izprast personalizētas atgriezeniskās saites sniegšanu, kā arī nepieciešamība izvērtēt sniegtās atgriezeniskās saites sistemātiskumu un efektivitāti.
Ir skaidri definēti personīgās ētikas principi un vērtības, un iestādes kolektīva ētika. Tā atklāj vārdu un darbu saskaņu, konsekvenci, spēju paust savu redzējumu, arī gadījumos, kad jāpieņem nepopulāri lēmumi.	
Izprot izglītības nozares politiku un mērķus, savu darbu īsteno ņemot vērā valstī noteiktos izglītības plānošanas dokumentus.	

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un kompetence stratēģiskajā un krīzes komunikācijā, lai nodrošinātu sekmīgu iestādes pārvaldību un sasniegtu iestādes izvirzītos mērķus;
- 2) Lai nodrošinātu efektīvāku iestādes darbības organizāciju, darbinieku un izglītojamo drošību un labbūtību, ir aktualizēti Iekšējās kārtības noteikumi, tie papildināti ar darbinieku rīcības shēmām, aprakstot bērnu tiesības un pienākumus vieglā, bērniem saprotamā valodā.
- 3) Apkopojot darbinieku aptaujas rezultātus par iekšējo komunikāciju, respondentus drīzāk apmierina pašreizējais risinājums informācijas aprītei un, ņemot vērā to, ka pārsvarā tiek izmantota elektroniska komunikācija.
- 4) Izvērtējot vadības sniegtās atgriezeniskās saites biežumu, tika konstatēta nepieciešamība izvērtēt vadības sniegtās atgriezeniskās saites sistemātiskumu un efektivitāti.

3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *anketēšana, sarunas ar mērķgrupām, situācijas analīze*

3.3.1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem ir izpratne un viņi apzinās savu atbildību par savlaicīgu profesionālās kompetences pilnveidi un sadarbību ar profesionālās tālākizglītības programmu piedāvājošām iestādēm.	Iniciēt un pilnveidot sadarbību ar dibinātāju, infrastruktūras un resursu optimālai nodrošināšanai
Tiek iniciētas idejas pārmaiņu veikšanai, uzņemoties atbildību par pārmaiņu veikšanu	Mazināt dažu darbinieku neargumentētu pretestību iniciētajām pārmaiņām.

Pedagogu dalīšanās ar “veiksmes stāstiem”, pieredzi un zināšanām iestādes pedagogu starpā un priekšpilsētā, kas veicina sekmīgu izglītības programmas īstenošanu	Iniciēt sadarbību ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm
Vecāku pieņemšana un uzklauššana, samilzušo jautājumu risināšana vai risinājumu meklēšana. Dokumentu Dalība Iestādes grupu vecāku sapulcēs un jaunuzņemto izglītojamo vecāku sapulces organizēšana un vadība. Elektroniska saziņa ar vecākiem E-klasē.	
	Uzlabot Iestādes padomes darbu, aktīvāk iesaistot padomi Iestādes darbības plānošanā un izvērtēšanā, uzklaušīt un ņemt vērā iestādes padomes viedokli

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) No iestādes darbinieku aptaujām secināms, ka mācību gada uzdevumi un mērķi darbiniekiem ir zināmi un saprotami, kas pierāda, ka vadības sistemātiskais darbs kolektīva informēšanā par konkrētām prioritātēm ir jāturpina un ir jāizzina kolektīva viedoklis un redzējums.
- 2) sadarbība ar izglītojamo vecākiem grupu un administrācijas līmenī var būt stipri atšķirīga, kā pamatā ir pietiekama un kvalitatīva savstarpēja komunikācija.
- 3) Iestādes padomes darbā liela nozīme ir vadītāja iesaistei un mērķtiecīgai vecāku piesaistei.

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *VIIS izpēte, nodarbību vērošana, sarunas ar mērķgrupām*

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes pedagogu izglītības un kvalifikācijas atbilst normatīvo aktu prasībām. VIIS sistēmā reģistrēto profesionālās kompetences pilnveides kursu stundu skaits 90% pedagogiem ir virs 36h; Iestādē strādājošie pedagogi spēj kvalitatīvi nodrošināt pirmsskolas izglītības programmas īstenošanu, jo no kopējā pedagogu skaita 74% pedagogu ir ieguvuši un 26% iegūst nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju, vienam pedagogam ir maģistra grāds pedagogijā;	
Pedagogu pašiniciatīva savlaicīgas profesionālās kompetences pilnveidē.	

Iestādē notiek pedagogu profesionālās kvalitātes izvērtēšana. Pēc nepieciešamības tiek veikti papildinājumi un precizējumi pedagogu pašnovērtējuma anketās un nodarbību vērošanas veidlapās.	Motivēt pedagogus iesaistīties profesionālās kvalitātes novērtēšanā
Iestādē ir izstrādāta un darbojas pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma. Ir izstrādāts un tiek realizēts individuālais pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plāns.	

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Turpināt VIIS sistēmā reģistrēt pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kursu stundas un sekot to daudzuma atbilstībai LR normatīvajos aktos noteiktajam;
- 2) Turpināt izstrādāt un realizēt individuālo pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plānu, tā izpildes kontroli deleģējot vadītājas vietniecei A.Šulcai;
- 3) Lai sekmētu pedagogu vispusīgāku pašrefleksiju un turpmākās profesionālās pašpilnveides plānošanu, pēc nepieciešamības veikt papildinājumus un precizējumus pedagogu pašnovērtējuma anketās un nodarbību vērošanas veidlapās.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Mērķis: Organizēt jēgpilnu pieredzes apmaiņu pedagogiem.

Sasniedzamie rezultāti:

- Vadība vēro visu Iestādes pedagogu rotaļnodarbības.
- Visi iestādes pedagogi (izņemot pedagogi - studenti) organizē atklātās nodarbības pārējiem iestādes pedagogiem
- Atklātās nodarbības tēma “Lasītprasmes integrēšana dažādās mācību jomās”.
- Vadība un pedagogi sniedz atgriezenisko saiti par vēroto nodarbību.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

- Pedagogi, atzīst, ka nodarbību vērošana ir laba pieredzes apmaiņa ar kolēģiem iespēja parādīt sevi un pēc tam saņemt atsauksmes no kolēģiem. (Edurio Skolotāju aptauja Rīgas pirmsskolu pašvērtējumam 2023./24.m.g.)
- Turpmāk sasniedzamajos rezultātos jānorāda pedagogiem nodarbību apmeklējuma kritēriji, jo ne visi pedagogi izmanto iespēju apmeklēt citu skolotāju organizētās nodarbības.
- 87% pedagogu pozitīvi atzīmē, ka iegūtā pieredze un atgriezeniskā saite no pirmsskolas vadības pēc nodarbību/aktivitāšu vērošanas palīdz pilnveidot viņu darbu. (Edurio Skolotāju aptauja Rīgas pirmsskolu pašvērtējumam 2023./24.m.g.)

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: *nodarbību vērošana, dokumentu analīze, sarunas ar mērķgrupām (pedagogiem)*

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai. Rotaļnodarbības vēro un analizē vadība un pārējie iestādes pedagogi. Mācību gada laikā 80% pedagogu organizējuši atklātās nodarbības. Pēc nodarbības vērojuma vadība un pedagogi sniedz atgriezenisko saiti. 20% pedagogi ir studenti, tie nodarbības mācās organizēt un analizēt ar savu mentoru.</p>	<p>Jāizstrādā pedagogiem nodarbību apmeklējuma kritēriji, jo ne visi pedagogi izmanto iespēju apmeklēt citu skolotāju organizētās nodarbības.</p>
<p>Izglītības iestādē ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Tā ir sistemātiska un atklāta. Mācību sasniegumi tiek vērtēti 4 līmeņos – STAP. Tie tiek atspoguļoti elektroniska skolvadības sistēmā E-klase. 93% pedagogu izprot vienoto snieguma vērtēšanas sistēmu. Edurio Skolotāju aptauja Rīgas pirmsskolu pašvērtējumam 2023./24.m.g</p>	<p>Jāturpina pilnveidot vecāku izpratni par STAP lietošanu. Turpināt pilnveidot pedagogu un vecāku sadarbību, kura vērsta uz izglītojamo mācīšanos un attīstību. Edurio Vecāku aptauja Rīgas pirmsskolu pašvērtējumam 2023./24.m.g.</p>
<p>Izglītības iestādē tiek sniegts individualizēts un personalizēts atbalsts izglītojamajiem. Atbalsta sniegšanā sadarbojas administrācija, grupas pedagogi un atbalsta personāls (logopēds). Nepieciešamības gadījumā tiek piesaistīts psihologs vai speciālais pedagogs no konsultatīvā centra. Konkrēta bērna individuālajam atbalstam ir piesaistīts auklis. 80 % pedagogu novērtē, ka sadarbība ar atbalsta personālu problēmsituācijas risināšanā bija pozitīva. Edurio Skolotāju aptauja Rīgas pirmsskolu pašvērtējumam 2023./24.m.g</p>	<p>Atbalsta personāla nodrošinājums Iestādē, īpaši logopēda un psihologa. Edurio Vecāku aptauja Rīgas pirmsskolu pašvērtējumam 2023./24.m.g.</p>
<p>Iestāde ievieš lietpratībā balstītu mācību saturu, dalās ar pieredzi ar citām pirmsskolas iestādēm. Pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi, īsteno pedagoģisko procesu visas dienas garumā. 80% pedagogiem pilnībā skaidras ir jomas un prasmes, kas bērniem ir jāapgūst mācību gada laikā. 20% pedagogiem drīzāk skaidrs. Edurio Skolotāju aptauja Rīgas pirmsskolu pašvērtējumam 2023./24.m.g</p>	<p>Organizēt profesionālās pilnveides aktivitātes, kuras vairāk sniedz risinājumus pedagogiem par izaicinājumiem un sarežģītām situācijām, ar kurām saskaroties skolotāja darbā. Edurio Skolotāju aptauja Rīgas pirmsskolu pašvērtējumam 2023./24.m.g</p>

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Izstrādāt pedagogu atklāto nodarbību apmeklējumu kritērijus.
- 2) Iestādes vecāku sapulcēs iepazīstināt vecākus ar bērnu vērtēšanu pirmsskolā, padziļināt viņu izpratni par STAP.
- 3) Atbilstoši amatu sarakstam, nodrošināt atbalsta personālu Iestādē, individualizēta un personalizēta atbalsta sniegšanai izglītojamajiem.
- 4) Profesionālas izaugsmes veicināšanai, nodrošināt profesionālās pilnveides kursus un organizēt citas aktivitātes Iestādes pedagogiem.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem

- 4.1. Lasītprasmes veicināšanas projekts 3-4 gadus veciem bērniem “Grāmatu starts”.
- 4.2. Nodibinājums “Dardedze” ar “Džimbas 11 drošības soļu programma “Džimbas aģents”.
- 4.3. Grupu “ Magonītes” un “Puķuzirnīši” bērni kopā ar audzinātājiem un vecākiem piedalījās Rīgas Zooloģiskā dārza akcijā „Zīļuks 2024” – lasīja ozolzīles, gādājot pārtikas krājumus ziemai briežiem, kamieļiem, dažādiem grauzējiem un diedzētas dažādiem kukaiņiem – Tropu mājas zarkukaiņiem, lapu kukaiņiem, siseņiem, sienāžiem. Zīles ir kā vitamīnu un minerālvielu piedeva barībai. Par paveikto darbu Zooloģiskais dārzs aicināja ciemos čaklos palīgus. Bērni kopā ar vecākiem arī izmantoja šo uzaicinājumu.
- 4.4. Eiropas Savienības atbalsta programma skolu apgādei ar augļiem, dārzeniem un pienu, izglītības programmā “Piens un augļi: mani draugi!”
- 4.5. Zemkopības ministrijas, Lauku atbalsta dienesta un SIA “Zemgales dārzi” programmas “Piens un augļi skolai” ietvaros atbalstīts projekts “Skaties, kā no sēklas izaug augs!”

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1. Audzināšanas darba prioritāte - mācību un audzināšanas procesā veicināt izglītojamā vērtību un uz tām balstītu ieradumu un būtiskāko tikumu izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.

- Veicināt patriotisma jūtu veidošanos un patriotiskas attieksmes audzināšanu. Veidot izpratni par latviešu tautas tradīcijām un kultūras mantojumu, to saglabāšanu.
- Veicināt izglītojamo pašdisciplīnu, izpratni par pienākumiem un tiesībām un respektēt to ievērošanu.
- Sekmēt izglītojamā personības attīstību, ievērojot viņa intereses, prasmes un vajadzības, interesi, radošumu un pašizpaušmi.
- Veicināt pedagogu profesionālo pilnveidi - semināri, kursi, praktiskumi.
- Pilnveidot izglītības iestādes darbinieku un vecāku mērķtiecīgu, cieņpilnu sadarbību, veicināt izglītojamo vecāku līdzdalību mācību procesā, informēt vacākus par bērnu sasniegumiem, un nepieciešamo atbalstu.

5.2. Galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

- Iestādē tika organizēti pasākumi izglītojamo patriotiskās attieksmes veidošanā (Latvijas dzimšanas dienas svinēšana, Latvijas Republikas Neatkarības atjaunošanas atzīmēšana, gadskārtu ieražu svētki u.c.)
- Visās vecuma grupās, kopā ar izglītojamajiem, izstrādāti grupas noteikumi, pārrunāti drošības noteikumi.
- Pedagogi un atbalsta personāls ir izvērtējuši pēc “Izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanas metodika pirmsskolas izglītības iestādēs”, kuri sasnieguši piecu gadu vecumu. Izglītojamajam, kuram ir nepieciešams, veikta plašāka speciālo vajadzību izvērtēšana, piesaistot speciālistu.
- Notiek individuālas sarunas ar bērnu vecākiem par izglītojamā mācību sasniegumiem, to veicināšanu.

6. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

Izglītojamo sasniegumus mācībās raksturo pirmsskolas izglītības programmas satura apguves vērtējumi, kurus grupu pedagogi raksta katram izglītojamajam pirmsskolas izglītības posmu beidzot. 2023./2024.mācību gadā 98% izglītojamo bija sagatavoti pamatizglītības apguves uzsākšanai.

Izglītības iestādes vadītājs

E.Millere

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības
Izglītības, kultūras un sporta departamenta
direktora p.i. I.Balamovskis