



RĪGAS 74. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Jāņa Daliņa iela 6A, Rīga, LV-1013, tālrunis 67848181, e-pasts: r74pii@riga.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	113

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	0.226 - skolotājs logopēds; pirmsskolas izglītības mūzikas skolotājs – 0.02; pedagoga palīgs – 1.169
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	Pirmsskolas izglītības mūzikas skolotājs -1; skolotājs logopēds – 0.7; pedagoga palīgs – 0.433; iestādes māsa – 0.35.

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

- 1.3.1. Veikt sasniegumu vērtēšanas procesu kā sistemātisku, atklātu un saprotamu visām pusēm.
- 1.3.2. Izveidot mērķtiecīgu iestādes, izglītības programmu īstenošanas un audzināšanas darba kvalitātes plānošanu, sekmējot mērķtiecīgu vadības un pedagogu darbību, sasniedzot plānotos rezultātus izglītības procesā.
- 1.3.3. Nodrošināt aktīvāku visu iesaistīto pušu līdzdalību un atbildību par iestādei sasniedzamajiem rezultātiem.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

- 1.4.1. Paaugstināt pedagogu profesionālu kapacitāti pilnveidota mācību satura kontekstā.
- 1.4.2. Aktualizēt personāla profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas sistēmu un darba pašvērtēšanu.
- 1.4.3. Pilnībā nodrošināt atbalsta personāla pieejamību izglītības iestādes darbā.

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Nr. 1 Kvalitatīvi īstenot pirmsskolas izglītības programmu, īstenojot mācību un audzināšanas procesu, sekmējot katra izglītojamā izaugsmi un	a) kvalitatīvi Jēgpilni izmantot digitālās ierīces un informatīvās tehnoloģijas mācību procesa organizēšanai dažādās jomās.	Sasniegts Mācību procesā tika izmantotas daudzveidīgas digitālās ierīces, kas sekmēja izglītojamo sasniegumus un izaugsmi. Iestādes pedagogi augsti novērtēja digitālo ierīču izmantošanu mācību procesā.

	sasniegumus.		– pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 100% (no aptaujas dalībnieku) jeb 71% (no kopējā darbinieku skaita).
		b) kvantitatīvi Skolotāju kompetenču pilnveide. Stiprināt izglītojamo valstiskās identitātes apziņu.	Sasniegts Visi darbinieki piedalās audzināšanas procesā ar mērķi veicināt audzēkņu piederības sajūtu Latvijai. Pedagogi apmeklēja tālākizglītības kursus, lai nodrošinātu Izglītības likuma, Vispārējās izglītības likuma (pāreja uz vienotu skolu) un MK not. Nr. 480 (audzināšanas process un to izvērtēšanas kārtība) prasību ievērošanu. – pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 80% (no aptaujas dalībnieku) jeb 56,8% (no kopējā darbinieku skaita).
2.	Nr. 2 Pilnveidot pozitīvu savstarpējo iestādes darbinieku sadarbību un sadarbību ar izglītojamo ģimenēm, kopīgu mērķu sasniegšanai un līdzdalībai izglītības kvalitātes nodrošināšanā.	a) kvalitatīvi Stiprināt sadarbību ar Iestādes padomi. Vecāku iesaiste ikdienas aktivitātēs un pasākumos Kolektīva saliedēšanas pasākumi.	Daļēji sasniegts Vecāki ne vienmēr ir iesaistīti Iestādes ikdienas aktivitātēs un pasākumos. Turpināt sadarbību ar Iestādes padomi – rosināt Iestādes padomi kļūt aktīvāki un iesaistīt vecākus Iestādes darbu ietekmējošo jautājumu risināšanā. – pēc vecāku Edurio aptaujas 92% (no aptaujas dalībnieku) jeb 29,4% (no kopējā vecāku skaita). Lai saliedētu kolektīvu, tika izmantoti vienkārši veidi, kuros tika attīstīts komandas kopējais spēks, pamanītas individuālās darbinieku spējas un aizraujoši pavadīts laiks kopā ar kolēģiem jautros pasākumos: Skolotāju diena, Ziemassvētku vakars, Mācību gada noslēgums; Prāta vētra – diskusijas par aktuāliem jautājumiem, kas nav saistīti tieši ar darba procesu risināšanu. – pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 100% (no aptaujas dalībnieku) jeb 71% (no kopējā darbinieku skaita).
		b) kvantitatīvi	Daļēji sasniegts

		Vecāku aptauja. Darbinieku aptauja	Vecāku dalība aptaujās ne vienmēr ir aktīva – aptuveni 1/3 daļa piedalās aptaujās. Vadībai nepieciešams turpināt izskaidrot vecākiem aptaujas vērtību Iestādes darbības pilnveidošanā un izglītības pakalpojuma kvalitātes nodrošināšanā.
--	--	---------------------------------------	---

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Vecāku un skolotāju aptauja Rīgas pirmsskolu pašvērtējumam 2023./24.m.g.*

** Aptaujā piedalījās - vecāki -32%; skolotāji-71%*

Dokumentu analīze - Iestādes darba plāna izvērtējums

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Pirmsskolā tiek vērtēti ne tikai bērna sasniegumi, bet arī iestādes darba plāna izpilde gada un ilgtermiņa perspektīvā (uz trim gadiem)</p> <p>– pēc vecāku Edurio aptaujas 86% (no aptaujas dalībnieku) jeb 27,52% (no kopējā vecāku skaita).</p> <p>– pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 90% (no aptaujas dalībnieku) jeb 63,9% (no kopējā darbinieku skaita).</p>	<p>Mācību procesa, rotaļnodarbību plānošana, kas virzīta uz sasniedzamo rezultātu</p>
<p>Iestādes stiprās puses un attīstības vajadzības sakrīt ar to, kas norādīts Iestādes pašnovērtējuma ziņojumā par 2022./2023. mācību gadu.</p> <p>– pēc vecāku Edurio aptaujas 81% (no aptaujas dalībnieku) jeb 25,92% (no kopējā vecāku skaita).</p> <p>– pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 100% (no aptaujas dalībnieku) jeb 71% (no kopējā darbinieku skaita).</p>	<p>Turpināt rosināt un aktivizēt darbinieku rīcību, lai sasniegtu Iestādes attīstības mērķus un prioritātes.</p> <p>Panākt aktīvāku skolotāju līdzdalību edurio aptaujās.</p>
<p>Vadītāja skaidri komunicē par jaunumiem un pārmaiņām</p> <p>– pēc vecāku Edurio aptaujas 92% (no aptaujas dalībnieku) jeb 29,44% (no kopējā vecāku skaita).</p> <p>– pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 100% (no aptaujas dalībnieku) jeb 71% (no kopējā darbinieku skaita).</p>	<p>Būtisku problēmsituāciju risinājumu meklēšanā turpināt vairāk iesaistīt vecākus un ārējos ekspertus.</p> <p>Panākt aktīvāku vecāku līdzdalību edurio aptaujās. Deleģēt Iestādes padomei veicināt vecākus aktīvai piedalīšanai edurio aptaujās.</p>
<p>Vadītāja vada komandas darbu, motivē, atbalsta un uzrauga</p>	<p>Turpināt atbalstu no Iestādes vadības</p>

<p>darbiniekus, savukārt vadītājas vietniece sniedz būtisku atbalstu iestādes darbības nodrošināšanā, koordinējot ikdienas procesus un palīdzot realizēt izvirzītos mērķus. Pārējie vadības komandas dalībnieki piedalās stratēģisku lēmumu pieņemšanā un veicina iestādes attīstību.</p> <p><i>Iestādē ir izveidota un darbojas administratīvā komanda, kurā ir saimniecības vadītāja, māsa/administrators, vadītājas vietniece. Vadības komandā katram ir sava loma: SAIMNIECĪBAS vadītāja Iestādes saimnieciskā budžeta plānošanā un izpildē, nodrošināt Iestādes pasākumu saimnieciskās daļas norisi, organizē un pārrauga neplānoto darbu (piemēram, avārijas seku novēršana) izpildi. Iesaiste attīstības plāna veidošanā.</i></p> <p><i>MĀSA/administrators veic izglītojamo veselības stāvokļa novērtēšanu, pārrauga ēdināšanas pakalpojuma un higiēnas normu prasību ievērošanu. Iesaiste attīstības plāna veidošanā.</i></p> <p><i>VADĪTĀJAS vietniece nodrošina Iestādes pedagoģiskā darba organizēšanās virzienu īstenošanu un pārrauga darbu ar izglītojamajiem (svētki, pēcpusdienas, konkursi, izstādes, izpriecas, jautrie brīži, rotaļnodarbības, sporta pasākumi);</i></p> <p><i>darbu ar vecākiem (sapulces, konsultācijas, aptaujas, svētki un pēcpusdienas, izstādes, atklātās nodarbības, atvērto durvju dienas, informatīvie stendi, informācija e-klasē);</i></p> <p><i>darbs ar pedagogu un tehnisko darbinieku kolektīvu (konsultācijas, pieredzes apmaiņa, atklātās nodarbības, kursi, darba vērojumi, darbs ar literatūru, dokumentācijas pārbaude, nodarbību hospitācijas, pasākumu un svētku vērojumi, aptaujas, izstādes, metodisko darbu konkursi, ideju tirdziņš vai «prāta vētra», iesaiste Iestādes darba izvērtēšanā, pašvērtēšana)</i></p> <p><i>– pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 80% (no aptaujas dalībnieku) jeb 56,8% (no kopējā darbinieku skaita).</i></p>	<p>par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem</p> <p>Aktualizēt darbu ar sabiedrību un sadarbības partneriem (informācija medijos, iesaiste projektos, sadarbība ar valsts un nevalstiskām organizācijām Iestādes mērķu realizēšanā).</p>
<p>Vadības stiprā puse, kā to norāda aptaujas rezultāti, ir saistīta ar finanšu plānošanu un resursu pārvaldību. Vadība spēj precīzi un efektīvi sadalīt gan finanšu, gan materiālos un cilvēkresursus, nodrošinot, ka tie tiek izmantoti visefektīvākajā veidā. Aptaujā uzsvērtā vadības spēja skaidri formulēt prioritātes un nodot svarīgo informāciju darbiniekiem, kas ļauj iestādei veiksmīgi funkcionēt un sasniegt izvirzītos mērķus.</p> <p>Lai šīs stiprās puses realizētu, ir būtiski izveidot skaidru un detalizētu gada finanšu plānu, kuru regulāri pārskatīt un pielāgot, ja rodas izmaiņas vai jauni apstākļi. Resursu prioritātes jāīsteno, koncentrējoties uz projektiem, kas nes lielāko ieguldījumu izglītības</p>	<p>Pilnveidot vadītāja kā resursu sadalītāja, finanšu, materiāltechnisko un cilvēkresursu organizētāja lomu.</p>

mērķu sasniegšanā. Nepieciešama skaidra komunikācija ar darbiniekiem par finanšu sadali, lai veidotos izpratne un iesaiste plāna īstenošanā. Turklāt būtu izstrādājams arī krīzes plāns, lai vadība varētu operatīvi reaģēt uz neparedzētām situācijām un saglabāt resursu stabilitāti.

Vadītāja nodrošina finanšu resursu efektīvu pārvaldību iniciējot pārmaiņas, pārdomāti ieviešot jaunas lietas (*pēc skolotāju edurio aptaujas rezultātiem 30% (no aptaujas dalībnieku skaita) jeb 21,3% (no kopējā darbinieku skaita)*) un pamatojoties uz informācijas apstrādi (*pēc skolotāju edurio aptaujas rezultātiem 40% (no aptaujas dalībnieku skaita) jeb 28,4% (no kopējā darbinieku skaita)*)

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pilnveidot pedagogu prasmi plānot mācību procesu, kas virzīta uz sasniedzamo rezultātu.
- 2) Aktivizēt darbinieku rīcību Iestādes attīstības mērķu un prioritāšu sasniegšanai.
- 3) Palielināt vecāku un ārējo ekspertu iesaisti būtisku problēmsituāciju risinājumos.
- 4) Sniegt atbalstu Iestādes personālam un vecākiem par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem.
- 5) Pievērst uzmanību finanšu, materiāltechnisko un cilvēkresursu racionālai organizēšanai.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Vecāku un skolotāju aptauja Rīgas pirmsskolu pašvērtējumam 2023./24.m.g.*

** Aptaujā piedalījās - vecāki -32%; skolotāji-71%*

Materiāli tehniskās bāzes izpēte.

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Vadītājs prot apstrādāt informāciju, uzsvērt svarīgāko un skaidri nodod būtiskāko darbiniekiem</p> <p>– <i>pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 100% (no aptaujas dalībnieku) jeb 71% (no kopējā darbinieku skaita).</i></p> <p>Aktualizēti sekojošie INA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rīgas 74. pirmsskolas izglītības iestādes 31.08.2020. iekšējie noteikumi Nr. PI74-20-6-nts "Rīgas 74. pirmsskolas izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi"; - Rīgas 74. pirmsskolas izglītības iestādes 27.08.2019. iekšējie noteikumi Nr. PI74-19-2-nts “Kārtība, kādā Rīgas 74.pirmsskolas izglītības iestādē nosaka papildu 	<p>Aktualizēt iekšējos normatīvos aktus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tehnisko darbinieku amata aprakstus; - Rīgas 74. pirmsskolas izglītības iestādes 09.12.2019. iekšējos noteikumus Nr. PI74-19-3-nts “Rīgas 74. pirmsskolas izglītības iestādes darbinieku materiālās stimulēšanas

<p>finansējumu pie pedagogu darba algas”;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rīgas 74. pirmsskolas izglītības iestādes 01.02.2021. iekšējie noteikumi Nr. PI74-21-1-nts “Kārtība izglītojamo grupu organizēšanai un uzraudzības nodrošināšanai Rīgas 74. pirmsskolas izglītības iestādes teritorijā”; - Rīgas 74. pirmsskolas izglītības iestādes 09.12.20219. iekšējie noteikumi Nr. PI74-19-4-nts “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība Rīgas 74. pirmsskolas izglītības iestādē”; - Rīgas 74. pirmsskolas izglītības iestādes 28.05.2018. iekšējie noteikumi Nr. PI74-18-5-nts “Rīgas 74. pirmsskolas izglītības iestādes drošības noteikumi”; <p>Izdoti Rīgas 74. pirmsskolas izglītības iestādes 11.09.2024. iekšējie noteikumi Nr. PI74-24-7-nts “Uzturēšanās kārtība Rīgas 74. pirmsskolas izglītības iestādē un tās teritorijā”.</p>	<p>noteikumi”.</p>
<p>Vadītāja veiksmīgi izveido profesionālas attiecības un uztur kontaktus ar organizācijām un speciālistiem ārpus iestādes, nodrošinot iestādei nepieciešamo atbalstu un pilnveidojot tās darbību. Pieņemtie lēmumi ir pārdomāti un vērtīgi, un to īstenošana veicina iestādes attīstību.</p> <p><i>– pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 100% (no aptaujas dalībnieku) jeb 71% (no kopējā darbinieku skaita).</i></p>	<p>Paplašināt sadarbību ar speciālistiem ārpus Iestādes, lai pilnveidotu tā darbību.</p>
<p>Vadītāja vienmēr skaidro pārmaiņu nepieciešamību, to ieviešanas "plusus un mīnus"</p> <p><i>– pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 100% (no aptaujas dalībnieku) jeb 71% (no kopējā darbinieku skaita).</i></p> <p><i>– pēc vecāku Edurio aptaujas rezultātiem 81%</i></p>	<p>Turpināt jau izveidotās komunikācijas tradīcijas starp vadītāju un darbiniekiem.</p>
<p>Iestādes vadītājas prasme vadīt mācības, darba grupas skolotājiem un vērot rotaļnodarbības norāda uz izglītības eksperta lomu</p> <p><i>– pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 30% (no aptaujas dalībnieku) jeb 21,3% (no kopējā darbinieku skaita).</i></p> <p>Prasme motivēt, atbalstīt un pārraudzīt darbiniekus apliecina, ka Iestādes vadītāja ir komandas darba vadītājs</p> <p><i>– pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 80% (no aptaujas dalībnieku) jeb 56,8% (no kopējā darbinieku skaita).</i></p> <p>Kā rezultātā, mācību procesa un aktivitāšu hospitēšana palīdz pedagogiem iegūt pieredzi un pilnveidot pedagogisko darbu.</p> <p><i>– pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 100% (no aptaujas dalībnieku) jeb 71% (no kopējā darbinieku skaita).</i></p>	<p>Turpināt pilnveidot mācīšanās organizēšanas kultūru.</p>
<p>Vadītāja, ikdienā savā darbā, paužot Iestādes vērtības, ir piemērs darbiniekiem</p>	<p>Turpināt paust Iestādes</p>

– pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 100% (no aptaujas dalībnieku) jeb 71% (no kopējā darbinieku skaita).	vērtības.
<p>Digitālo prasmju veidošana izglītojamajiem. Iestādes grupu nodrošināšana ar digitālajām ierīcēm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - TTS Blue-Bot (TTS TacTile reader, forma un caurspīdīgie paklājīni) (3-7 gadi); - TTS Easi-Scope mikroskops (5-7 gadi); - Makeblock mTiny (3-7 gadi) <p>Darbinieku (vienpadsmit pedagogi) dalība RIIMC organizētajos tālākizglītībasursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - interneta izmantošana mācību un audzināšanas procesā (3 ak.st.); - digitālie rīki un resursi dabā (3 ak.st.). 	Sekot līdzi un ņemt vērā izaicinājumus pārejā uz vienotu skolu.

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Aktualizēt iekšējos normatīvos aktus.
- 2) Pilnveidot sadarbību ar speciālistiem ārpus Iestādes.
- 3) Pilnveidot mācīšanās organizēšanas kultūru, ņemot vērā pāreju uz vienotu skolu.

3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Vecāku un skolotāju aptauja Rīgas pirmsskolu pašvērtējumam 2023./24.m.g.*

** Aptaujā piedalījās - vecāki -32%; skolotāji-71%*

Ārējo un iekšējo normatīvo aktu analīze.

Dalības pieredzes apmaiņas pasākumos analīze.

3.3.1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Laba komunikācija ar dibinātāju, pārskati un aptaujas iesniegti laicīgi.</p> <p>Gan vadītāja, gan Iestādes darbinieki piedalījās RVP IKSD un Rīgas 273. pirmsskolas izglītības iestādes Konsultatīvā centra rīkotās konsultācijās, sanāsmēs, semināros un pieredzes apmaiņas pasākumos (vadītāju vietnieku regulārās tikšanās, PII iestāžu pieredzes apmaiņas un sadarbības veicināšanas pasākumos). RVP Labklājības departamenta organizētie bezmaksas nodarbības par personīgo higiēnu pirmsskolās 3-6 gadus veciem bērniem.</p>	Turpināt sadarbību ar Iestādes dibinātāju.
Iestādes pedagogi regulāri piedalījās Izglītības un zinātnes ministrijas Izglītības departamenta organizētajos semināros un aptaujās:	Sadarbība ar vietējo kopien.

<ul style="list-style-type: none"> - “Atbalsts pedagogiem Vienotas skolas darbībā”; - Aptauja par speciālo vajadzību izvērtēšanu pirmsskolas izglītībā; - “Iespējas un izaicinājumi Vienotas skolas izglītības vides veidošanā – labā prakse un pieredze pirmsskolas izglītības skolotāju atbalstam”; - “Par aktualitātēm pirmsskolas izglītībā pārejā uz Vienotu skolu”; - “Atbalsts pedagogiem Vienotas skolas sadarbības ar vecākiem veicināšanā”; - “Valodas prasmes - nosacījums veiksmīgai izglītības programmas satura apguvei – labā prakse un pieredze pirmsskolas izglītības speciālistu atbalstam”; - “Latviešu valodas apguve pirmsskolā un sākumskolā” - “Par aktualitātēm pirmsskolas izglītībā” - “Vienota skola pirmsskolā - pirmais mācību gads”; - Aptauja par mazākumtautības valodas un kultūrvēstures interešu izglītību pirmsskolas iestādēs. 	
<p>Mūsu iestādē esam veikuši vairākas inovācijas, lai nodrošinātu mūsdienīgu un progresīvu izglītību:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pāreja uz vienotu skolu: Esam uzsākuši pārejas procesu uz vienotas skolas modeli, kas ļaus vienot mācību saturu un pieejas starp dažādām izglītības pakāpēm. Tas nodrošina, ka bērni, sākot no pirmsskolas vecuma, saņem vienotu, konsekventu un mērķtiecīgu izglītību, kas balstīta uz valsts izglītības standartu un ilgtermiņa attīstības mērķiem. 2. Robotu ieviešana mācību procesā: Lai veicinātu bērnu interesi par tehnoloģijām un attīstītu viņu prasmes nākotnei, esam sākuši ieviest robotus mācību procesā. Roboti tiek izmantoti gan interaktīvām mācību aktivitātēm, gan rotaļnodarbībām, palīdzot bērniem attīstīt loģisko domāšanu, problēmu risināšanas prasmes un iepazīt tehnoloģiju pasauli jau agrā vecumā. <p>Šie jauninājumi palīdz mums veidot mūsdienīgu, drošu un draudzīgu izglītības vidi, kas balstīta uz tehnoloģijām, vienotām vērtībām un drošības standartiem, kas veicina bērnu vispusīgu attīstību.</p>	<p>Dalība programmā "Bērniem drošs un draudzīgs bērnudārzs". Mērķis ir nodrošināt bērniem drošu un emocionāli atbalstošu vidi. Programmas ietvaros veidot bērniem drošu fizisko vidi, kā arī attīstīt pedagogu kompetences darbā ar bērnu emocionālajām un sociālajām vajadzībām, lai Iestāde būtu vieta, kur katrs bērns jūtas drošs un saprasts.</p>
<p>Labvēlīgi un pārdomāti tiek organizēti pieredzes apmaiņas pasākumi, ņemot vērā pedagogu intereses un vajadzības, kas saskaņotas ar iestādes mērķiem un prioritātēm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2023. gada 15. oktobrī Iestāde organizēja Valsts valodas dienai veltīts pasākums, kurā piedalījās Iestādes un Rīgas 66. pirmsskolas izglītības 	

<p>iestādes 5-6 g.v. izglītojamie un grupu pirmsskolas skolotājas, atbalsta personāls;</p> <p>- 2024. gada 30. aprīlī Iestāde organizēja pieredzes apmaiņas pasākumu – atklāto rotaļnodarbību “Gaidot Baltā galdauta svētkus” Rīgas 66. pirmsskolas izglītības iestādes, Rīgas 74. pirmsskolas izglītības iestādes, Rīgas 148. pirmsskolas izglītības iestādes, Rīgas pirmsskolas izglītības iestādes “Eglīte” un Rīgas 244. pirmsskolas izglītības iestādes skolotājiem, metodiķiem un vadītājas vietniekiem.</p> <p>– pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 100% (no aptaujas dalībnieku) jeb 71% (no kopējā darbinieku skaita).</p>	
<p>Vadītāja ir atklāta un sasniedzama arī ārpus pieņemšanas laika. Vienmēr komunicē ar vecākiem gan grupās, gan individuāli.</p> <p>– pēc vecāku Edurio aptaujas 94% (no aptaujas dalībnieku) jeb 30,08% (no kopējā vecāku skaita).</p>	
<p>Iestādē ir izveidota Iestādes padome, kurā darbojas vecāku pārstāvji un darbinieku pārstāvji. Padomes sēdes ir protokolētas. Pastāv iespēja Padomes locekļiem piedalīties sēdēs attālināti.</p>	<p>Plašāk izmantot Iestādes padomes potenciālu Iestādes darbībā.</p>

3.3.1. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Aktivizēt Iestādes padomes darbību.
- 2) Popularizēt Iestādes tēlu, lai izveidotu vērtīgu un lietderīgu sadarbību ar vietējo kopienu.

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Mācību nodarbību vērošana

VIIIS izpēte, sarunas ar pedagogiem

Vecāku un skolotāju aptauja Rīgas pirmsskolu pašvērtējumam 2023./24.m.g.*

** Aptaujā piedalījās - vecāki -32%; skolotāji-71%*

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Visu pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Visi pedagogi regulāri pilnveido savas profesionālās kompetences, ievērojot Ministru kabineta noteikumus un grafiku</p>	<p>Stingri ievērot Profesionālās kompetences pilnveides grafiku saskaņā ar Ministru kabineta</p>

	11.09.2018. noteikumi Nr. 569 "Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību"
Pedagogiem ir vienmēr sniegta informācija par profesionālās kompetences pilnveides iespējām. Vadītāja atbalsta pedagogu vēlmi patstāvīgi izvēlēties profesionālās kompetences pilnveides programmu un tēmu. Ir paredzēts laiks, lai pedagogi apmeklētu tālākizglītības kursus sev izdevīgā laikā.	
<p>Pedagogi izvēlas programmu pēc saviem uzskatiem un interesēm, ņemot vērā sava darba rezultātus un grūtības mācību procesa organizācijā.</p> <p>2023./2024. mācību gadā pedagogi apmeklēja sekojošus tālākizglītības kursus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Pozitīvā disciplinēšana. Saskarsmes veidošana ar pirmsskolas vecuma bērniem"; - "Digitālo prasmju attīstīšana pirmsskolas izglītības iestādes pedagogiem – individualizēts atbalsts"; - "Rotaļnodarbības latviski"; - "Preventīvās metodes vardarbības pret bērnu novēršanai "Dzīvas drošības soļu programma"; - "Mācīšanās konsultantu sagatavošana darbam pirmsskolā"; - "Drošiem soļiem uz Vienotu skolu", 1., 2 modulis; - "Bērnu lasītprasmes apguves veicināšana rotaļnodarbībās pirmsskolā"; - "Emociju vadīšana darbā ar pirmsskolas vecuma bērniem"; - "Digitālo rīku izmantošanas iespējas pirmsskolā"; - "Labvēlīgās psiholoģiskās vides veidošana izglītības iestādē"; - "Drošs internets darbam ar bērniem"; - "Medijpratība un algoritmu darbības principi sociālajos medijos"; - "Interneta atkarība, riska faktori un iespējamie risinājumi". 	Nodrošināt iespēju arī turpmāk ņemt vērā pedagogu interesi un laiku apmeklēt izvēlētos kursus, profesionālās kompetences pilnveides pasākumus.
<p>Vadības un pedagogu savstarpējie apmeklējumi (hospitēšana) un rotaļnodarbību novērojumi tiek regulāri īstenoti, lai nodrošinātu mācību procesa kvalitāti un pedagogu profesionālo pilnveidi. Turklāt tiek organizētas pašvērtējuma un darba plānošanas sesijas, kurās pedagogi kopā ar kolēģiem izvērtē nepieciešamību pilnveidot savas pedagoģiskās prasmes un efektīvāk īstenot izglītības programmu mērķus. Šis process veicina pedagogu profesionālās meistarības attīstību un palīdz sasniegt izvirzītos rezultātus.</p> <p>– pēc skolotāju <i>Edurio</i> aptaujas rezultātiem 80% (no aptaujas dalībnieku) jeb 56,8% (no kopējā darbinieku skaita) atzinuši šī procesa nozīmi profesionālajā pilnveidē.</p>	Turpināt pedagogu savstarpējos apmeklējumos visās aktivitātēs.

<p>Sistēmas mērķis ir atbalstīt katra pedagoga profesionālo sniegumu efektīvai mācību procesam. Profesionālā atbalsta sistēma Iestādē pedagogiem sniedz iespēju uzlabot izglītojamo sniegumus, atbalsta pedagogus ar nepieciešamajiem mācību satura, metodikas un didaktikas jautājumiem.</p> <p>Svarīga loma Iestādes pedagogu profesionālās darbības pilnveides ir vadības komandai.</p> <p>Iestādē ir vienota un stratēģiski pārraudzīta profesionālā atbalsta nodrošināšana: izstrādāti iekšējie noteikumi Nr. PI74-17-2-nts "Rīgas 74. pirmsskolas izglītības iestādes pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība", ar rīkojumu Nr. PI74-24-36-rs aktualizēts komisijas sastāvs. Skolotājiem ir zināmi nosacījumi dalībai PPDKN. 2023./2024. mācību gadā PPDKN netika veikta.</p>	<p>Rosināt Iestādes skolotājas un atbalsta personālu pieteikties pedagogu profesionālās darbības novērtēšanai</p>
---	---

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. Nodrošināt iespēju pedagogiem izvēlēties profesionālās kompetences pilnveides kursu tēmas, ievērojot Ministru kabineta 11.09.2018. noteikumus Nr. 569.
2. Rosināt savstarpējos apmeklējumus pedagogu profesionālās kapacitātes attīstībai.
3. Organizēt iestādes pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas procesu.

3.5. Elementa "Mācīšana un mācīšanās" izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

- izskatīti konkrētie piemēri attiecībā uz problēmsituācijām, kuras rodas saistībā ar mācību sasniegumu vērtēšanu. Ir vērojamas nepilnības mācību procesa izvērtējuma pārskata veidlapas saturā;
- izveidota pedagogu veiksmīga sadarbība izglītojamo mācību rezultātu uzlabošanai. Trūkst vecāku līdzdalības izglītojamo vajadzību izvērtēšanā.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:

Mācību nodarbību vērošana.

Dokumentu analīze - Iestādes darba plāna un pedagogu pašnovērtējumi izvērtējums

Vecāku un skolotāju aptauja Rīgas pirmsskolu pašvērtējumam 2023./24.m.g.*

** Aptaujā piedalījās - vecāki -32%; skolotāji-71%*

3.5.3. Elementa "Mācīšana un mācīšanās" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iegūtā pieredze un atgriezeniskā saite no Iestādes vadības (iestādes vadītājas, vadītājas vietnieces) pēc rotaļnodarbību vērošanas, kas palīdz pedagogiem pilnveidot savu darbu	Izvērtēt un aktualizēt veidlapas saturu mācību procesa izvērtējuma

<p>– pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 100% (no aptaujas dalībnieku) jeb 71% (no kopējā darbinieku skaita).</p> <p>Iegūta informācija un atbalsts no Rīgas 273. pirmsskolas izglītības iestādes Konsultatīvā centra redzējumu par Iestādes darbu, izvērtējot Iestādes resursus un sadarbības iespējas.</p>	pārskatam.
<p>Iestādē ir izstrādāta sasniegumu vērtēšanas kārtība. Pedagogi veic bērnu sasniegumu vērtēšanu pamatojoties uz to.</p> <p>– pēc skolotāju Edurio aptaujas rezultātiem 90% (no aptaujas dalībnieku) jeb 63,9% (no kopējā darbinieku skaita).</p>	Nodrošināt regulāru vecāku informēšanu par bērna sasniegumiem, ņemot vērā katra bērna īpatnības un vajadzības.
<p>Pamatojoties uz “Izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanas metodiku”, pedagogi vērtē bērnu vajadzības.</p>	Iesaistīt vajadzību izvērtēšanā bērna vecākus.
<p>Lielākā daļa skolotāju plānveidīgi sadarbojās izglītības programmas īstenošanā – 81.25% jeb 13 pedagogi.</p> <p>Ir nodrošināta amata vienība – pedagoga palīgs, kurš atbalsta grupas skolotāju individuālajā/apakšgrupu darbā ar bērniem pārejā uz vienotu skolu.</p>	Ņemt vērā satura apguves izvērtēšanā konstatētos trūkumus.

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Aktualizēt mācību procesa izvērtējuma pārskata veidlapas saturu.
- 2) Iesaistīt vajadzību izvērtēšanā bērna vecākus.
- 3) Turpināt regulāru vecāku informēšanu par bērna sasniegumiem.
- 4) Rotaļnodarbību plānošanā noteikt diferencētus uzdevumus plānotā rezultāta sasniegšanai.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem

4.1. Iestādes izglītojamajiem visa mācību gada garumā bija iespēja piedalīties Veselības ministrijas un Rīgas domes Labklājības departamenta organizēto projektu “Par personīgo higiēnu” un “Drošība mājās un sabiedriskās vietās” interaktīvajās nodarbībās.

4.2. Dalība Latvijas Futbola Federācijas organizētajā Bērnodārzu programmā - bezmaksas programma Rīgas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēm, kas ar futbola palīdzību bērniem nodrošinās papildus fiziskās aktivitātes un ļaus viņiem iepazīt sportu kā veselīgu dzīvesveidu un interesantu nodarbi.

4.3. Kopš 2017. gada piedalāmies projektā “Tīrai Latvijai”. Vācam makulatūru un sacenšamies ar citām Latvijas izglītības iestādēm par savāktās makulatūras apjomu.

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1. Audzināšanas darba virzieni: savu vajadzību, spēju un prasmju apzināšana, sevis pilnveidošana, piederība valstij; fiziski un emocionāli droša vide, veselība un drošība:

5.1.1. Veidot izpratni par sabiedrības uzvedības normām publiskajās vietās;

5.1.2. Veicināt iecietīgu attieksmi pret visiem cilvēkiem, īpaši pret tiem, kuriem ir īpašas vajadzības;

5.1.3. Stiprināt izpratni par ģimeni kā svarīgu vērtību, akcentējot ģimenes veidošanas nozīmi, vecāku lomu un attiecības ģimenē;

5.1.4. Attīstīt cieņu pret dzīvību, pašcieņu un cieņu pret citiem, kā arī veicināt veselīgu un drošu paradumu izkopšanu;

5.1.5. Veidot bērnos izpratni par pilsoniskas sabiedrības vērtībām, veicinot taisnīgumu, godprātību un cieņu savstarpējās attiecībās

Turpinās regulāri izglītojoši pasākumi par veselīgu dzīves veidu un personiskās drošības noteikumiem:

5.2.1. Drošība mājās un sabiedriskās vietās (sadarbība ar RVP Labklājības departamentu)

5.2.2. Nodarbības par personīgo higiēnu 3-6 gadus veciem bērniem (sadarbība ar RVP Labklājības departamentu).

5.2.3. Iestāde 2024. gada septembrī uzsāks dalību projektā “Bērnam drošs un draudzīgs bērnudārzs”.

5.2.4. Džimbas 11 soļu drošības programmas īstenošana.

6. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

Iestādē ir pilnībā nokomplektēts gan pedagoģiskais, gan saimnieciskais personāls.

Pedagoģiskais un atbalsta personāls turpina organizēt un vadīt mācību un mācīšanās procesu, īstenojot pāreju uz vienotu skolu.

Administrācija turpina radīt atbalstu darbiniekiem un vecākiem, ņemot vērā izaicinājumus, kas pastāv pārejā uz vienotu skolu.

7. Informācija par izglītības iestādes izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Uzdevums	Informācija par izpildi
Efektīvas savstarpējās komunikācijas ieviešana.	Iestādē ir laba vadības un darbinieku savstarpēja komunikācija. Pateicoties efektīvai komunikācijai, vadība ir spējīga plānot darbības mērķus un uzdevumus. Izvērtējot vadības un izglītojamo vecāku komunikāciju, secināts, ka ir nepieciešams turpināt pilnveidot komunikācijas efektivitāti. Liela nozīme ir Iestādes padomei. Komunikācija ar pedagogiem un izglītojamo vecākiem notiek ar e-klases, e-pasta un ziņapmaiņu lietotnē WhatsApp. Notiek personiska komunikācija klātienē vai telefoniski. Komunikācijai tiek izmantoti tikai darba datori un viedtālruni. Vadība nodrošina, ka tiek ieviesta efektīva savstarpējā komunikācija starp visiem pedagogiem un vadību, izmantojot regulāru datu analīzi un atgriezenisko saiti. Tiek organizētas sanāksmes un diskusijas, lai iesaistītu visus skolotājus iestādes darba izvērtēšanā un plānošanā.
Nodrošināta	Pedagogi darbam izmanto klēpj datorus vai datoru metodiskajā kabinetā ar savu

<p>tehnoloģijas pieeja digitālajiem un tiešsaistes materiāliem pirmsskolas izglītības programmu īstenošanā.</p>	<p>piekļuves paroli. Iestādē ir pieejams internets – Wi-Fi vai mobilais Internets darba viedtālrunos. Augšminētais sniedz iespēju izmantot digitālos mācību materiālus, digitālo materiālu krātuves, elektroniskās grāmatas, audio un video ierakstus. Pedagoģi arī paši veido programmas īstenošanai nepieciešamos mācību materiālus. No 2023./2024. mācību gada uzsākta izglītības robotu izmantošana mācību procesā.</p> <p>Vienotu prasību ievērošana, īstenojot mācību saturu un digitālo resursu izmantošanu, atklāj labu dinamiku izglītojamo sasniegumos.</p> <p>Nodrošināta pieeja digitālajiem un tiešsaistes materiāliem.</p> <p>Izglītojamo sasniegumi un attīstība tiek sekmēta, izmantojot digitālos mācību rīkus un tiešsaistes materiālus, kas veicina vienotu prasību ievērošanu un mācību satura pielāgošanu katra bērna individuālajām vajadzībām.</p>
---	---

Izglītības iestādes vadītājs

I. Kaļiņina

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis