



RĪGAS 61. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Vaidavas iela 11, Rīga, LV-1084, tālrunis 67848340, e-pasts: r61pii@riga.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

Rīgā

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	195

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) (nosacīti, 2 pedagogi atrodas bērna kopšanas atvaļinājumā)	2
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	4

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

Vienots mācību un audzināšanas process, kurā izglītojamais mācās pašvadīti.

Veicināt, ka veidojas izglītojamo vērtībās balstīti ieradumi un par sasniegto rezultātu tiek saņemta atbilstoša atgriezeniskā saite.

Veikt mācību satura apguves plānošanu pēc noteiktajām vadlīnijām.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

Lai nodrošinātu mūsdienīgu un efektīvu mācību procesu ieviešot jaunu mācību saturu rotaļnodarbībās, izmantot atbilstošus mācību materiālus, tehnisko aprīkojumu un digitālos risinājumus.

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Attīstīt izglītojamo pašvadīto mācīšanos un sadarbības prasmes.	a) kvalitatīvi Grupas vides, mācību centru papildināšana ar materiāliem, kas sekmē pašvadītu mācīšanās procesu. Izglītojamie izrāda iniciatīvu darboties pašvadīti.	Sasniegts. Grupu vide ir iekārtota tā, lai bērnam būtu iespēja un vēlme darboties pašvadīti. Turpināt pilnveidot grupu vidi, lai izglītojamie paši vēlētos darboties pašvadīti.
		b) kvantitatīvi Bērni patstāvīgi izvēlas aktivitāti. Plānots organizēt pasākumus, kuri sekmē bērnu sadarbības prasmes pilnveidošanu.	Sasniegts. Bērni ir guvuši iemaņas darboties patstāvīgi un organizēti.
2.	Veicināt pirmsskolas iestādes misiju, vecāku un bērnu uzticēšanos.	a) kvalitatīvi Turpināt strādāt pie bērnu emocijām un labvēlīgu emocionālo vidi iestādē.	Sasniegts. Bērni atpazīst savas emocijas, spēj tās nosaukt un mācās tās kontrolēt.
		b) kvantitatīvi Vismaz 80% bērnu atpazīt un spēj novērtēt savu emocionālo stāvokli ar piktogrammu un spoguļa palīdzību.	Sasniegts. Spēj kontrolēt savas emocijas izmantojot dažādus palīg līdzekļus – emociju kartiņas, didaktiskās spēles, lomu sižeta rotaļas.

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Intervijas, sarunas ar mērķgrupām, dokumentu analīze.

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja sekmīgi vada izglītības iestādes stratēģiskās attīstības plānošanu, ikgadējās darbības plānošanu un ikdienas darba plānošanu. Pēc Edurio aptaujas datiem 91% vecāku ieteiktu šo	Veidot mērķtiecīgu datu vākšanu, fokusējoties uz konkrētiem sasniedzamajiem

pirmsskolas izglītības iestādi citiem vecākiem.	rezultātiem.
Izglītības iestāde ir aktualizējusi un nodrošinājusi šādas informācijas pieejamību VIIS: izglītības iestādes nolikums, kurā iekļauta aktuālā informācija par izglītības iestādes darbību un izglītības programmas īstenošanu, informācija par izglītības iestādes īstenoto izglītības programmu. Izglītības programma izglītojamiem nodrošina iespējas apgūt mūsdienīgas nepieciešamās zināšanas, prasmes un kompetences. Pirmsskolas izglītības programma īstenošana ir optimāla. Pēc Edurio datiem 93% aptaujāto pedagogu redzējums par pirmsskolas stiprajām pusēm un attīstības vajadzībām sakrīt ar to, kas ir rakstīts pirmsskolas pašvērtējuma ziņojumā.	Sniegt skaidrāku redzējumu par izglītības iestādes mērķiem, prioritātēm un sasniedzamajiem rezultātiem trīs gadu periodā izglītības iestādes darbiniekiem un vecākiem.
Izglītības iestādes vadītājam ir izpratne par dažādām metodēm, kas nodrošina efektīvu personāla pārvaldību. Personāls ir stabils, tā mainība pamatā notiek objektīvu iemeslu dēļ. Izglītības iestādes vadītājam un vadītājas vietniecei ir ļoti cieša sadarbība, kas nodrošina izglītības iestādes pārvaldību un darbības efektivitāti. Pēc Edurio datiem 87% pedagogu ir ļoti viegli vai viegli sastrādāties ar pirmsskolas vadītāju.	Izveidot pilnīgāku atbalsta personālu, ietverot logopēdu, medmāsu, mācību konsultantus, sociālo pedagogu un psihologu.
Iestādes vadītāja ir izveidojusi vadības komandu, kura nodrošina izglītības iestādes pārvaldību un darbības efektivitāti, sasniedzot kopā ar dibinātāju izvirzītos mērķus un nodrošinot kvalitatīvas mācības un iekļaujošu vidi. Pēc Edurio aptaujas datiem 100% pedagogu ir skaidrs, kāda rīcība sagaidāma, lai sasniegtu pirmsskolas attīstības mērķus un prioritātes.	Turpināt efektīvi sasniegt visus dibinātajā izvirzītos mērķus.
Vadītājam ir nepieciešamās zināšanas un prasmes par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību. Budžets tiek plānots kopā ar dibinātāju, izvērtējot izglītības iestādes prioritārās nepieciešamības un izvirzītos mērķus, kas vērsti uz mācību procesa uzlabošanas iespējām.	Turpināt darbu pie izglītības iestādes telpu vizuālo uzlabošanu, papildināt materiāltehnisko bāzi, iekārtot āra vidi nodarbībām, papildināt metodiskos materiālus, nodrošināt pedagogu tālākizglītību.

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Ir ieteicams, iesaistot visas mērķgrupas, veidot kopēju, vienotu redzējumu par izglītības iestādes stratēģiskajiem mērķiem un tālākās attīstības iespējām.
- 2) Piedalīties nacionāla mēroga un starptautiskos projektos un mobilitātēs, tā iegūstot jaunu pieredzi un popularizējot savas izglītības iestādes darba un mācību procesa organizāciju.
- 3) Veicināt izglītības iestādes prioritāšu īstenošanu, noteikt mācību gada prioritātēs fokusējoties uz konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem, procesā iesaistot visas mērķgrupas.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:
Intervijas, sarunas ar mērķgrupām, anketēšana.

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājam ir zināšanas un izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un atbildību.	Sekot līdzi visiem jauninājumiem un inovācijām tiesiskajos jautājumos.
Vadītāja konsultējas ar vadības komandu, pedagogiem, lai demokrātiski vadītu lēmumu pieņemšanu, uzņemas atbildību par pieņemto lēmumu īstenošanas gaitu un ir gatava pieņemt arī nepopulārus lēmumus. Izglītības iestādes vadītāja ir izteikts līderis un pārvaldības stilā veiksmīgi tiek apvienots demokrātisks pārvaldības modelis kopā ar autoritāru modeli, ko atzīst arī dibinātājs. Pēc Edurio datiem 73% pedagogu uzskata, ka iestādes vadītāja ir komandas darba vadītāja, kura motivē, atbalsta un pārrauga darbiniekus.	Veiksmīgi apvienot dažādus pārvaldības stilus, vadoties pēc nepieciešamības.
Izglītības iestādes vadītājam ir labas komunikācijas prasmes, kuras viņa efektīvi izmanto gan sadarbojoties ar kolektīvu, gan ar izglītojamo vecākiem. Pēc Edurio datiem 100% pedagogi uzskata, ka vadītāja ļoti skaidri, vai drīzāk skaidri komunicē par jaunumiem un pārmaiņām.	Organizēt kopīgus pasākumus ar vecākiem un pedagogiem.
Atgriezeniskā saites sniegšanas procesā izmanto strukturētu, demokrātisku modeli. Saņemot atgriezenisko saiti par savu profesionālo darbību, vadītāja to labprāt pieņem. Pēc Edurio datiem 93% pedagogu uzskata, ka atgriezeniskā saite no pirmsskolas vadības pēc nodarbību vērošanas palīdz pilnveidot viņu darbu.	Sniegt vispārīgu atgriezenisko saiti, kas vērsta uz pedagoga izaugsmi un ir pamatota ar konkrētām darbībām.
Darbinieki jūtas emocionāli labi, kas rada stabilitātes un drošības sajūtu. Gan pedagogi, gan vecāki atzinīgi novērtē vadības komandas darbu un sadarbību, kas veicina optimālu izglītības iestādes darba organizāciju. Izglītības iestādē ir izstrādāti savi <i>Iekšējās kārtības un drošības noteikumi</i> , kas nodrošina labvēlīgu, drošu vidi un savstarpējo cieņu, kas aktualizēti atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr. 474.	Ar savu piemēru motivē darbiniekus sekmīgai darbībai un veicina atbildīgu attieksmi pret amata pienākumiem.
Izglītības iestādes vadītājam ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi, informācija par aktualitātēm pedagogijā, skolvadībā un pārvaldībā (notiek sistemātisks pasākumu un audzināšanas plānojuma izvērtējums, iesaistot visas mērķgrupas).	Informēt darbiniekus par turpmāko rīcību un attīstības plāniem.

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Regulāri konsultēties ar vadības komandu, pedagogiem, lai sekmīgi organizētu izglītības iestādes darbu.
- 2) Nodrošināt darbiniekiem emocionāli drošu vidi, kas rada stabilitātes un drošības sajūtu.

3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Intervijas, sarunas ar mērķgrupām, situāciju analīze, anketēšana.

3.3.1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības ar dibinātāju noteikto mērķu izvērtēšanā un jaunu prioritāšu izvirzīšanā.	Turpināt sadarboties ar dibinātāju noteikto mērķu izvērtēšanā un jaunu prioritāšu izvirzīšanā.
Izglītības iestādes vadītāja kopā ar pedagogiem un atbalsta personālu plāno ikdienas rotaļnodarbību procesu, izglītojamo individuālo plānu izstrādi, caurviju prasmju apgūšanu, tā veicinot vienotu pieeju izglītības programmu īstenošanā, taču izglītības iestādes darbiniekiem ir daļēja izpratne par izglītības programmas mērķu un sasniedzamo kvantitatīvo un kvalitatīvo rezultātu izvērtējumu.	Pilnveidot izglītības iestādes darbinieku izpratni par izglītības programmas mērķu un sasniedzamo kvantitatīvo un kvalitatīvo rezultātu izvērtējumu.
Izglītības iestādes vadītāja izglītības iestādē nodrošina atvērtu komunikāciju ar visām iesaistītajām mērķgrupām, rosinot pedagogus dalīties ar labās prakses piemēriem, kā arī piedāvājot piemērus no savas prakses, un tiek veicināta pedagogu palīgu profesionālā izaugsme (atbalsta iegūt pedagoga izglītību). Pēc Edurio datiem 93% pedagogu uzskata, ka vadītāja ļoti labi vai labi skaidro pārmaiņu ieviešanas “plusus” un “mīnusos”.	Turpināt ieviest labās prakses piemērus un inovācijas turpmākajā darbā.
Izglītības iestādei ir arī laba sadarbība ar Rīgas 233. pirmsskolas izglītības iestādi, Rīgas 182. pirmsskolas izglītības iestādi, Rīgas 106. pirmsskolas izglītības iestādi un pirmsskolas izglītības iestādi “Teiksma”, tika apmeklētas un analizētas četras nodarbības, tika iegūta pieredze turpmākam darbam.	Paplašināt redzesloku, nodibinot individuālu sadarbības projektu ar kolēģiem Dānijā, piedalīties Erasmus+ projektos, dodot iespēju pilnveidot mācību procesu.
Skolvadības sistēma <i>e-klase</i> ir oficiāls saziņas līdzeklis ar vecākiem, kur notiek iestādes darba plānošana. Pēc Edurio datiem 100% pedagogu uzskata, iestādē ir ļoti laba vai laba	Turpināt organizēt regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, izveidojot sekmīgu sadarbības sistēmu,

sadarbība ar vecākiem. Pēc Edurio aptaujas datiem 84% vecākiem ir skaidra informācija par pasākumiem iestādē.	kas ļauj iesaistīties visiem vecākiem, kopā uzturēt un bagātināt izglītības iestādes tradīcijas, veicinot piederības izjūtu.
Starpgadījumu novēršanai un preventīviem pasākumiem izglītības iestāde organizē atbalsta personāla piesaisti (psihologu).	Nodrošināt izglītības iestādē patstāvīgu, pilnvērtīgu atbalsta personālu - psihologu un sociālo pedagogu.

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) aktualizēt sadarbību un informācijas apmaiņu ar vecākiem, lai akcentētu viņu līdzdalību bērnu audzināšanā un izglītības iestādes darbības izvērtējumā, kas dod iespēju pilnvērtīgi noteikt turpmākās attīstības iespējas.
- 2) Turpināt pilnveidot pedagogu sadarbību izglītības programmas īstenošanā un metodiskajā darbā.
- 3) Īstenot vienotu organizatorisko, didaktisko un metodisko pieeju, kas sekmētu arī labās prakses uzkrāšanu un iespējamību dalīties tajā ar citu izglītības iestāžu pedagogiem konferencēs un meistarklasēs.

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Nodarbību vērošana, dokumentu analīze, sarunas ar mērķgrupām.

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
100% pedagogu ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija.	Turpināt apmeklēt kvalifikācijas kursus savu zināšanu papildināšanai.
100% pedagogi veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi.	Turpināt profesionālās kompetences pilnveidi - kursus, semināros, pieredzes apmaiņas braucienos.
Katru semestri izglītības iestādes vadītājas vietniece 100% un vadītāja 70% vēro pedagogu rotaļnodarbības, izmantojot vienotus vērošanas kritērijus, un sniedz atgriezenisko saiti, kopējos rezultātus apspriež iknedēļas kopsapulcēs.	Rotaļnodarbību vērošana un reflektēšana par vērojumiem.
Pedagogi regulāri veic sava darba pašvērtējumu.	Izvirza turpmākos mērķus un profesionālās pilnveides vajadzības.

Patstāvīgi tiek izvēlētas un ieviestas jaunas mācību darba organizācijas un formas.	Ieviest izglītības iestādē pieredzes apmaiņā gūtās profesionālas darbības pilnveides sistēmas.
---	--

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Regulāra sava darba pavērtēšana palīdz izvirzīt turpmākos mērķus un profesionālās pilnveides vajadzības.
- 2) Ieviestas jaunas mācību darba organizācijas un formas abpusējā pieredzes apmaiņā iestādē un ārpus tās.
- 3) Profesionālā kvalifikācijas kursu apmeklēšana savu zināšanu papildināšanai.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Kā tiek nodrošināta pāreja uz vienotu skolu un pirmsskolas izglītības mācību programmas īstenošanas kvalitāte.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Rotaļnodarbībās ir vērojama pāreja uz vienotu skolu un nodrošināta pirmsskolas izglītības mācību programmas īstenošanas kvalitāte.

Aktualizētas iepriekšējās zināšanas, radoša, analītiska, pētnieciska, radoša rakstura darbības, apgūstamā satura apjoms un sarežģītība, materiālu daudzveidība, darba metodes attvertā tipa jautājumi, vides – satura- procesa pielāgotība, atgriezeniskā saite – formatīvā vērtēšana, refleksija. Rotaļnodarbībās pedagogi izmanto valodas apguvi veicinošas stratēģijas.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:

Nodarbību vērošana, dokumentu analīze, sarunas ar mērķgrupām.

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Ir izstrādāta vienota mācību sasniegumu vērtēšana pielāgota ikviena bērna mācīšanās vajadzībām, iegūtā informācija tiek sekmīgi izmantota tālāko sasniedzamo rezultātu izvirzīšanai.	Aktualizēt mācību sasniegumu vērtēšanu.
Aktualizēta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība atbilstoši vērtēšanas pieejas maiņai un tā atbilst ārējiem normatīviem aktiem, iekļaujot tajā vērtēšanas metodes, kas ļauj novērtēt izglītojamo izaugsmi un tās dinamiku, kas ir saprotama visiem. Pēc Edurio datiem 93% pedagogu un 75% vecāku izprot pirmsskolas vienoto	Turpināt veikt darbības, kas pedagogiem veidotu vienotu izpratni par vērtēšanas būtību.

<p>sasnieguma vērtēšanas kārtību STAP lietošanu.</p>	
<p>Mācību procesu organizēts atbilstoši izglītojamo spējām un individuālajām īpašībām. Izveidota atbalsta komanda iekļaujošās izglītības īstenošanai, kas izstrādā individuālos attīstības plānus izglītojamajiem individuālā atbalsta vajadzībām. Pēc Edurio aptaujas datiem 75% vecāku ļoti labi vai drīzak labi zina iestādes mācību pieeju.</p>	<p>Turpināt nodrošināt katram izglītojamajam vienādu attieksmi, mācību sasniegumu izaugsmi, neatkarīgi no dzimuma, dzīvesvietas, vecāku ienākumiem, dzimtās valodas u.c.</p>
<p>Mācību process notiek visas dienas garumā iestādes telpās un āra vidē, mācību procesā tiek iesaistīts ikviens, ņemot vērā katra individuālās spējas un vajadzības. Tiek sekmīgi nodrošināta pāreja uz vienotu skolu un pirmsskolas izglītības mācību programmas īstenošanas kvalitāti.</p>	<p>Turpināt izmantot daudzveidīgus paņēmienus, to skaitā individuālo, pāru un grupu darbu, kas rosina katram bērnam domāt un darīt pašam.</p>

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Mācību sasniegumu vērtēšana palīdz veiksmīgi izvirzīt turpmākos sasniedzamos rezultātus.
- 2) Mācību procesu organizēts atbilstoši izglītojamo spējām un individuālajām īpašībām, sekmē pozitīvu virzību attīstībā izglītojamajiem ar īpašām vajadzībām.
- 3) Veiksmīgi sadarbojoties atbalsta komandai, tiek izstrādāti individuālie plāni bērniem ar īpašām vajadzībām.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem

- Sadarbība ar Rīgas Domes Labklājības departamentu nodarbības par drošības noteikumiem un higiēnu.

Projekta ietvaros bērni iepazīs ar drošības noteikumiem, kurus cenšas ikdienu pielietot un ievērot personīgo higiēnu.

- Sadarbībā ar “Drogas” zīmēšanas konkurss “Mazgā rokas pareizi”.

Projekta ietvaros bērni apguva pareizu roku mazgāšanas tehniku.

- Sadarbībā ar Mežciema pensionātu Ziemassvētku labdarības pasākums “Ziemassvētku brīnums vientuļam cilvēkam.”

Projekta ietvaros bērniem tika radīts priekšstats par labdarību un empātiju.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- Sadarbība ar “Džimbās skolu”.

Nodarbību mērķis ir izglītēt bērnus par drošību attiecībās, tādejādi mazinot vardarbības riskus bērnu dzīvē. Programmas ietvaros ar mūzikas, rotaļu, filmiņu un lomu spēļu palīdzību sarežģītas tēmas kļūst bērniem labi saprotamas.

- Izglītojoši izklaidējoša ekskursija uz Namdaru darbnīcu.

Izglītojoši izklaidējoša ekskursija, kurā bērni tika iepazīstināti ar latviešu tautas Ziemassvētku tradīcijām un paražām.

- Sadarbība ar AS “Latvijas valsts meži” ekoprogramma pirmskolām “Cūkmens detektīvs”. Programmas ietvaros bērni kopā ar pedagogu soli pa solim kopā atklāja dažādus meža noslēpumus un kļuva par īstiem “Cūkmena detektīviem”. Tās mērķis bija rosināt bērnus atbildību pret vidi, vairot izpratni par vērtīgo un lieko dabā.

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1

- Sekmēt izglītojamajos nacionālo, valsts piederības un patriotisma nostiprināšana caur līdzdalību tematiskajos pasākumos. Iesaistīt izglītojamos tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā. Audzināt lepnuma jūtas par savu valsti, tautu un ģimeni.
- Veidot priekšstatus par galvenajām morālām un estētiskām vērtībām. Veicināt izglītojamo audzināšanas procesā būtiskāko tikumu veidošanos – atbildību, drosmi, centību, laipnību, savaldību, toleranci.
- Audzināt cieņu pret dzīvību sevi un citiem.
- Īstenot mūsdienīgu audzināšanas procesu, kurā pedagogs, vadot un novērojot bērnu, līdzdarbojās, sniedz attīstošu atgriezenisko saiti par bērna sasniegumiem un attīstību.

5.2

- stiprināta izglītojamā valstiskuma apziņa, pozitīvā attieksme pret valsti, cieņa pret simboliku. (Latvijas Republikas proklamēšanas dienas koncerts). Lāčplēša diena (svēcīšu iedegšana).
- Sniegta izpratne par Latvijas vēsturi, tradīcijām, kultūras mantojumu;
- Nostiprināta izglītojamo valstiskuma apziņa. Ir izveidojusies izpratne par latviešu tautas tradīcijām, apzinās savu nacionālo piederību (Miķeļdiena, Mārtiņdiena, Meteņi, Lieldienas, Mātes diena, Līgo svētki, Ziemassvētki)
- Veicināta izglītojamo audzināšanas procesā būtiskāko tikumu veidošanās – atbildība, drosmē, centība, laipnība, savaldība. (Sporta svētki, mīlestības diena, Radošās rokdarbu darbnīcas)

6. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

- Akreditācijas ekspertu komisija iestādes vadītājas profesionālo darbību novērtēja “Labi”.
- Pirmsskolas izglītības skolotājām Ivetai Čopai un Ilutai Stikānei tika piešķirta 3. kvalitātes pakāpe, iestādē ir vēl viens pedagog kuram ir piešķirta 3. kvalitātes pakāpe.
- Vadītājas vietniece Ina Možeiko saņēma Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta Martas Rinkas balvu “Mūžs veltīts bērniem” atzinības rakstu.

7. Informācija par izglītības iestādes izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Uzdevums	Informācija par izpildi
Aktualizēt mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību atbilstoši vērtēšanas pieejas maiņai un tā atbilstu ārējiem normatīviem aktiem, iekļaujot tajā vērtēšanas metodes, kas ļauj novērtēt izglītojamo izaugsmi un tās dinamiku, kas būtu saprotama visiem interesentiem; veikt darbības, kas pedagogiem veidotu vienotu izpratni par vērtēšanas būtību un kārtībā iekļautajiem kritērijiem izvērtējot izglītojamo darbu.	Aktualizēta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība atbilstoši vērtēšanas pieejas maiņai un tā atbilst ārējiem normatīviem aktiem.
Nodrošināt pedagogu digitālās prasības līmeņa pilnveidi un mērķtiecīgi palielināt informācijas un komunikācijas tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā un informācijas apmaiņā, tā stiprinot izglītības iestādi kā mācīšanās organizāciju un paaugstinot saziņas efektivitāti.	Pedagogiem tika nodrošinātas individuālas konsultācijas digitālās prasības līmeņa pilnveidei, un komunikācijas tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā un informācijas apmaiņā. Iestādes vajadzībām tika iegādāta interaktīva tāfele. Tiek apgūta digitālā prasība pirmsskolā.

Izglītības iestādes vadītājs

V.Skrūzkalne

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis