



RĪGAS ZIEDOŅDĀRZA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Maīsa 75, Rīga, LV – 1009, tālr. 67848180, e-pasts piizied@riga.lv

Rīgas Ziedoņdārza pirmsskolas pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

Rīga, 19.11.2024.

(vieta, datums)

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	133

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	Pirmsskolas izglītības skolotājs: 0.7 (no 08.09.2023. līdz 31.12.2023.); 0.1 (no 01.01.2024. līdz 02.06.2024.); 0.4 (no 03.06.2024. līdz 25.08.2024.). Pirmsskolas izglītības mūzikas skolotājs: 0.210 (no 01.01.2024. līdz 04.04.2024.); 0.680 (no 05.04.2024. līdz 21.08.2024.).
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	1.224

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

- 1.3.1. Stiprināt Pilsoniskuma un valstiskās piederības apziņu, sekmēt latviešu valodas pareizu lietošanu, latviešu kultūras izpratni un tās vērtību iepazīšanu.
- 1.3.2. Izprast un lietot e-klasi pedagoģiskajā darbā.
- 1.3.3. Radīt pedagogiem atbalstošu un attīstošu vidi, lai veiksmīgi varētu īstenot pirmsskolas izglītības programmu.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

- 1.4.1. Turpināt veidot izpratni par piederību Latvijas valstij un cieņpilnu attieksmi pret nacionālajām vērtībām.
- 1.4.2. Veicināt izglītojamo izpratni par vērtībām un tikumiem.
- 1.4.3. Pilnveidot pedagogu un darbinieku profesionālo kompetenci.
- 1.4.4. Attīstīt izglītojamajiem caurviju un sadarbības prasmes, veicinot izglītojamo pašvadītu mācīšanos.

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

saskaņā ar 2022./2023.m.g. pašnovērtējuma ziņojumu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs

1.	Valsts noteiktā mācību satura un pedagoģiskā procesa ietvaros nodrošināt izglītojamajiem pieredzēt: izzināt un iepazīt Latviju, aptverot tradicionālās kultūras vērtības un mūsdienīgās izpausmes caur kultūras mantojumu: mūziku, skatuves, vizuālo un lietišķo mākslu, literatūru, kino (animācijas filmām), u.c. kultūras izpausmes jomām.	<p>a) kvalitatīvi Radīt apstākļus izglītojamo un izglītojamo vecāku nacionālās identitātes apzināšanās veicināšanai. Stiprināt Pilsoniskuma un valstiskās piederības apziņu, sekmēt latviešu valodas pareizu lietošanu, latviešu kultūras izpratni un tās vērtību iepazīšanu, lai veiksmīgāk integrētu cittautiešu izglītojamos latviskā vidē.</p> <p>b) kvantitatīvi Visi izglītojamie iesaistīti valsts valodas apguvē/pilnveidē un programmas apguves gaitā piedalās kultūras izzināšanas (aptverot tradicionālās kultūras vērtības un iepazīstot Latviju) izglītojošajos pasākumos.</p>	<p><u>Daļēji sasniegts</u> – sakarā ar cittautiešu izglītojamo nepārtrauktu integrēšanu izglītības iestādē, turpinās darbs ar bērniem pie latviešu valodas pareizas lietošanas, latviešu kultūras izpratnes veidošanas un kultūras vērtību iepazīšanas, lai veiksmīgāk integrētu izglītojamos latviskā vidē.</p> <p><u>Daļēji sasniegts</u> – sakarā ar cittautiešu izglītojamo nepārtrauktu integrēšanu izglītības iestādē.</p>
2.	Turpināt pilnveidot pedagogu prasmes lietot e-klasi kā būtisko izglītības sistēmas sastāvdaļu.	<p>a) kvalitatīvi Izprast e-klases lietošanas instrukcijas, lietošanas nozīmi ikdienas pedagoģiskā darba plānošanā un īstenošanā. Prast patstāvīgi lietot e-klasi,</p> <p>b) kvantitatīvi Pedagogi regulāri ikdienā izmanto e-klasi, atbilstoši iestādes noteiktajām prasībām un aktualitātēm.</p>	<p><u>Daļēji sasniegts</u> – darbs turpinās, jo mācību gada ietvaros ir bijusi pedagogu nomaīņa.</p> <p><u>Daļēji sasniegts</u> – darbs turpinās, jo mācību gada ietvaros ir notikusi pedagogu nomaīņa.</p>
3.	Veicināt izglītojamo līdzatbildību mācīšanās procesā un rezultātu sasniegšanā. Vadības komanda labi apvieno savus spēkus, lai efektīvi izpildītu izvirzītos mērķus, saskaņojot tos ar nozares politikas prasībām un standartiem.	a) kvalitatīvi Pedagogiem radīt atbalstošu un attīstošu vidi un pielietot atbilstošas mācību, audzināšanas un motivēšanas metodes, lai veicinātu katra izglītojamā iespēju veiksmīgi apgūt pirmsskolas izglītības programmu. Izglītojamajiem aktīvi iesaistīties mācību procesā, pilnveidot savas	<u>Sasniegts.</u>

	<p>individuālās mācīšanās prasmes, uzņemtās līdzbildību par sasniegtajiem mācību rezultātiem.</p>	
	<p>b) kvantitatīvi Pedagogi rada apstākļus un motivē izglītojamās, katram izglītojamajam (programmas apguves dažādos posmos) izvēlas/lieto atbilstošas mācību un audzināšanas metodes. Izglītojamie pārzin grupas noteikumus, kopīgi un atbildīgi līdzdarbojas programmas apguves procesā, savu zināšanu un pieredzes pilnveidē.</p>	<p><u>Daļēji sasniegts</u> – darbs turpinās, jo mācību gada ietvaros ir notikusi pedagoģu nomaīņa.</p>

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

1. **Intervijas/sarunas vai fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām:** Tika organizētas sanāksmes, sapulces, sarunas un fokusgrupu diskusijas ar izglītības iestādes darbiniekiem, vecākiem, institūcijām un citiem mērķa grupu pārstāvjiem, lai iegūtu daudzveidīgu atgriezenisko saiti par vadības darbu, personāla pārvaldību, izglītības programmas īstenošanu un finanšu pārvaldību.
2. **Dokumentu analīze:** Tika sagatavoti un analizēti svarīgākie izglītības iestādes dokumenti: attīstības plāns, izglītības iestādes darba u.c. plāni un stratēģijas, budžeta tāmes, iestādes apsekošanas un pārbaužu akti, u.c. dokumenti, lai izvērtētu dokumentu atbilstību izglītības attīstības mērķiem, efektivitātei. Tas palīdzēja redzēt nepilnības, un iespējamās uzlabošanas jomas, novērst problēmas, novērtēt un plānot turpmāko vadības darbu.
3. **Situāciju analīze:** Tika analizētas konkrētas situācijas, t.s. problēmsituācijas, lai novērtētu izglītības iestādes vadības efektivitāti dažādu problēmu risināšanā, finanšu un personāla pārvaldībā, kā arī izglītības programmas īstenošanā.
4. **Izglītības iestādes interneta platformas e-klase izpēte:** Tika veikta iestādes e-klases izpēte, lai novērtētu tās atbilstību informācijas atklātības un pārredzamības prasībām, kā arī cik efektīvi tiek nodota informācija par izglītības iestādes darbu ar sabiedrību.
5. **Anketēšana:** Elektroniskā formātā tika veiktas EDURIO aptaujas, vecāku aptaujas, izglītības iestādes dibinātāja, LR Izglītības un zinātnes ministrijas un citu institūciju aptaujas ar dažādu mērķgrupu piesaisti un no sabiedrības dažādiem skatu punktiem par izglītības iestādes darbības redzējumu aktuālās situācijās un

Rīgas Ziedonāra pirmsskolas pašnovērtējuma ziņojums par 2023.-2024. mācību gadu nepieciešamajiem uzlabojumiem, t.s. pirmsskolas izglītības programmas īstenošanu, vadības organizatorisko darbu, pozitīvo pieredzi un kļūdām.

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja nodrošina regulāru darba analīzi par aktuālo un iepriekšējā perioda veikumu, kļūdām, veic vērtēšanu, pašvērtēšanu, kas balstīta uz konkrētiem iegūtiem datiem, turpmākā darba plānošanu, kas ļauj uzlabot un veicināt mācību procesu un iestādes darba uzlabošanu kopumā.	Veicināt strukturētāku vērtēšanas un pašvērtēšanas procesa pieeju, īpaši iekļaujot ilgtermiņa stratēģijas un jaunu metožu ieviešanu programmas īstenošanā.
Personāla vadība ir efektīva, ar skaidru pienākumu sadali un uzdevumu izpildes kontroli, kas veicina kolektīva darbības organizētību.	Turpināt motivēt un attīstīt personāla tālākizglītības un profesionālās izaugsmes plānošanas procesu, lai uzlabotu personāla attīstību ilgtermiņā un motivāciju.
Vadības komanda labi apvieno savus spēkus, lai efektīvi izpildītu izvirzītos mērķus, saskaņojot tos ar nozares politikas prasībām un standartiem.	Turpmāk veicināt ciešāku integrāciju starp vadības komandu un pedagogiem, lai nodrošinātu vienotu izpratni par attīstības mērķiem un inovāciju ieviešanu izglītības iestādē.
Vadītāja labi pārvalda finanšu resursus, nodrošinot efektīvu budžeta plānošanu un līdzekļu izlietojumu atbilstoši izglītības iestādes vajadzībām.	Turpināt attīstīt finanšu pārvaldības procesu, t.sk. ar IT tehnoloģiju piesaisti, īpaši resursu efektīvāku izmantošanu un ilgtermiņa finanšu stratēģiju plānošanu.

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. Pašvērtēšanas procesa stiprināšana: Nepieciešams turpināt attīstīt izglītības iestādes darba un programmu īstenošanas pašvērtēšanas sistēmu, lai iegūtu vēl detalizētāku un strukturētāku analīzi par darbības efektivitāti un ilgtermiņa mērķiem.
2. Personāla attīstība un motivācija: Jāievieš sistēmiska pieeja personāla tālākizglītības un profesionālās izaugsmes plānošanai, lai paaugstinātu kolektīva motivāciju un veicinātu ilgtermiņa attīstību.
3. IT tehnoloģiju apguves prasmju pilnveide: izglītības iestādē turpināt IT inovāciju ieviešanu.
4. Finanšu un resursu pārvaldība: Jāpilnveido finanšu plānošanas procesi, lai resursi tiktu izmantoti efektīvāk un atbilstu gan izglītības iestādes vajadzībām, gan ilgtermiņa attīstības plāniem.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

1. **Dokumentu analīze:** veicina regulāru ārējo normatīvo aktu iepazīšanu un izpēti, kas palīdz identificēt nepieciešamās izmaiņas vai uzlabojumus iekšējo normatīvo aktu izveidei, aktualizēšanai, atjaunošanai. Tiek analizēti izglītības iestādes mērķi, plāni, atskaites, t.s. saimnieciskā un pedagoģiskā dokumentācija un citi ar izglītības iestādes uzturēšanu un mācību procesa nodrošinājumu saistītie dokumenti, lai novērtētu atbilstību ārējiem un iekšējiem normatīvajiem aktiem ar mērķi – pārbaudīt, vai dokumenti precīzi atspoguļo izglītības iestādes darbību, t.s. iestādes saimniecisko darbību un pedagoģisko praksi, sasniegto rezultātu atbilstību izvirzītajiem mērķiem.
2. **Intervijas / sarunas vai fokusgrupu diskusijas ar mērķgrupām:** Vadības profesionālā darbība tika izvērtēta, organizējot fokusgrupu diskusijas un individuālas sarunas ar pedagogiem, atbalsta personālu un vecākiem. Šīs diskusijas nodrošināja daudzpusīgu viedokļu apmaiņu un atgriezenisko saiti par vadības komunikācijas prasmēm, lēmumu pieņemšanas procesu un līderības efektivitāti.
3. **Situāciju analīze:** Izmantojot konkrētas situācijas, kurās vadība pieņēma nozīmīgus lēmumus, tika izvērtēta vadītāja spēja uzņemties atbildību un pielietot līderības stratēģijas. Situāciju analīze sniedza iespēju novērtēt vadības reakciju un risinājumu piemērošanu reālās pirmsskolas darbības situācijās.
4. **Anketēšana:** Pirmsskolas darbinieki un citi iesaistītie aizpildīja anketas, kurās tika vērtēta vadības kompetence tiesību aktu izstrādē, komunikācijas efektivitāte un spēja nodrošināt atgriezenisko saiti. Anketēšanas rezultāti norādīja uz stiprajām pusēm, piemēram, vadītāja ētiskumu un izglītības politikas mērķu izpratni, kā arī uz nepieciešamību uzlabot informācijas plūsmu un atgriezeniskās saites struktūru.

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja labi pārvalda iestādes darbības tiesisko pamatu un regulāri atjauno nepieciešamos dokumentus atbilstoši likumdošanas izmaiņām.	Turpmāk pilnveidot tiesību aktus attiecībā uz jaunu izmaiņu integrēšanu un to piemērošanu izglītības procesā.
Vadītāja efektīvi pielieto līderības stratēģijas, nodrošinot skaidru lēmumu pieņemšanas procesu un kolektīva motivāciju.	Turpināt piedalīties vadītāju līderības apmācībās, lai uzlabotu komandas vadības darbu, pieņemot stratēģiskus lēmumus.
Vadītāja uztur atvērtu un efektīvu komunikāciju ar kolektīvu, veicina sadarbību un dialogu starp visām iesaistītajām pusēm.	Turpināt strādāt pie metodoloģiju ieviešanas, lai uzlabotu informācijas plūsmu starp vadību un personālu.
Vadītāja regulāri sniedz atgriezenisko saiti darbiniekiem, veicinot viņu profesionālo	Veicināt strukturētāku atgriezeniskās saites sistēmu, kas nodrošinātu efektīvāku darbinieku

izaugsmi un attīstību.	novērtējumu un izaugsmes plānošanu.
Vadītāja pārziņa un ievēro ētikas normas.	Turpināt stiprināt ētiskas rīcības piemērošanu visos līmeņos, iesaistot kolektīvu ētikas normu ievērošanā.
Vadītāja izprot izglītības politikas mērķus un aktīvi strādā pie iestādes darbības saskaņošanas ar nozares izvirzītajiem standartiem.	Stiprināt vadības kompetences izglītības kvalitātes attīstības jautājumos un sekot jaunākajām tendencēm nozarē.

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. **Komunikācijas uzlabošana:** Nepieciešams pilnveidot vadības komunikācijas metodes, lai nodrošinātu efektīvāku informācijas plūsmu starp vadību, personālu un vecākiem. Jāapsver jaunu kanālu un rīku ieviešana, kas veicinātu ātru un skaidru informācijas nodošanu.
2. **Atgriezeniskās saites stiprināšana:** Jāizstrādā strukturētāka un efektīvāka atgriezeniskās saites sistēma, kas regulāri nodrošinātu pedagogu profesionālās attīstības izvērtēšanu un uzlabotu kopējo darba kvalitāti iestādē.
3. **Līderības prasmju attīstība:** Vadībai nepieciešams turpināt attīstīt līderības prasmes, piedaloties mācībās un apmācībās par mūsdienīgām vadības stratēģijām, kas palīdzēs pieņemt inovatīvus lēmumus un veicināt kolektīva iesaisti pirmsskolas attīstības plānos.
4. **Edurio aptauju rezultāti:** Vecāku aptauja Rīgas pirmsskolu pašvērtējumam 2023./2024.m.g. par vadības profesionālo darbību:
Šo bērnodārzu ieteiktu citiem vecākiem 81% aptaujāto vecāku.
3 lietas bērnodārza pieejā vecākiem ir vissvarīgākās?
Katru dienu bērni pavada laiku ārā (67%)
Bērni tiek sagatavoti mācībām skolā (67%)
Bērnodārzā ir mājīga vide (48%)

3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

1. **Intervijas / sarunas, fokusgrupu diskusijas ar mērķgrupām:** veiktas sarunas ar izglītības iestādes personālu, vecākiem, institūciju un sabiedrības pārstāvjiem, lai gūtu daudzpusīgu viedokļu apmaiņu par vadības sadarbības kvalitāti, vadības komunikācijas prasmēm un tās lomu izziņas un inovāciju veicināšanā.
2. **Situāciju analīze:** Izvērtētas konkrētas situācijas, kurās izglītības iestādes vadītājs sadarbojās ar darbiniekiem, vecākiem, dibinātāju, institūcijām un sabiedrības pārstāvjiem, analizējot vadības rīcību un lēmumu pieņemšanas procesu sadarbības veidošanā un inovāciju ieviešanā.
3. **Anketēšana:** Tika izmantotas aptaujas anketas, lai novērtētu vadības sadarbības kvalitāti, komunikācijas efektivitāti, inovāciju veicināšanu un atgriezeniskās saites procesu izglītības iestādē. Anketas aizpildīja personāls, vecāki u.c. respondenti.

3.3.1.Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja uztur efektīvu un ciešu saikni ar dibinātāju, nodrošinot iestādes darbības atbilstību noteiktajiem mērķiem un prasībām.	Palielināt sadarbības stratēģisko dimensiju, lai aktīvāk iesaistītos iestādes attīstības ilgtermiņa plānošanā.
Vadītāja aktīvi sadarbojas ar institūcijām: Rīgas Natālijas Draudziņas vidusskolu; Rīgas 1.pamatskolu - attīstības centru. Rīgas pirmsskolas izglītības iestādēm, iesaistoties pirmsskolas un citu institūciju organizētajos pasākumos.	Sadarboties ar institūciju kontaktpersonām regulārā komunikācijā, pieredzes apmaiņā, sadarbības pasākumos, projektu ideju ģenerēšanā, semināros u.c. pasākumos, lai dalītos inovatīvos risinājumos. Piedalīties kopīgos jēgpilnos pasākumos, kas vērsti uz profesionālās izaugsmes un metodiskā atbalsta veicināšanu, lai nodrošinātu augstas kvalitātes izglītību un profesionālo atbalstu iestādes pedagogiem. Dalīties inovatīvos risinājumos bērnu attīstības veicināšanā un izglītības jomā, kā arī palielināt iestādes atpazīstamību un dalīties pieredzē.
Vadītāja veicina un atbalsta inovatīvu pieeju mācību procesam, t.sk., atbalstot jaunu ideju ieviešanu, eksperimentēšanu ar mācību metodēm.	Izveidot inovāciju ieviešanas komandu, kas atbildēs par jaunu ideju ieviešanu, saskaņā ar konkrētiem mērķiem, uzdevumiem un sniedzot atgriezenisko saiti. Organizēt regulāras inovācijas darbnīcas darbiniekiem, kur kopīgi apspriest un novērtēt jaunu mācību metožu izmantošanas iespējas.
Vadītāja veicina komandas darbu un pieredzes apmaiņu starp pedagogiem, nodrošinot regulāras sanāksmes un dalīšanos ar labāko praksi.	Turpināt komandas darba pieredzes apmaiņu, ieviešot dažādu labās prakses apmaiņu, īstenot pedagogu pieredzes apmaiņas pasākumos, kopīgos projektos un cita veida labajā praksē.
Vadītāja uztur pozitīvu un konstruktīvu sadarbību ar vecākiem, regulāri sniedzot informāciju un veicinot iesaisti pirmsskolas ikdienas norisēs.	Turpināt sadarboties ar izglītojamo vecākiem – ik gadu organizēt vecāku kopsapulces iestādes abās ēkās, sadarboties ar Iestādes padomi, lai nodrošinātu aktuālās informācijas apmaiņu par jaunumiem iestādē un izglītības kvalitātes jautājumiem. Iniciēt un organizēt pedagogu individuālas diskusijas un pārrunas ar vecākiem par bērnu audzināšanas, attīstības veicināšanas,

	izglītošanas jautājumiem.
Vadītāja nodrošina izglītības iestādes padomes un izglītojamo pārstāvniecības darbību, ļaujot vecākiem iesaistīties lēmumu pieņemšanā.	Motivēt izglītojamo vecākus iestādes padomē aktīvāk iesaistīties lēmumu pieņemšanā. Rīkot kopīgas diskusijas, kurās vecākiem ir iespēja piedalīties iestādes attīstības stratēģijas un izglītības kvalitātes uzlabošanas procesu plānošanā.

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. **Sadarbības uzlabošana ar dibinātāju, vecākiem, sabiedrību un institūcijām:** Nepieciešams pastiprināt stratēģisko sadarbību ar dibinātāju, vecākiem, sabiedrību un institūcijām, lai veicinātu izglītības iestādes ilgtermiņa attīstību un aktīvāku iesaisti vietējā sabiedrībā.
2. **Inovāciju veicināšana izglītības procesā:** Jāattīsta sistemātiska pieeja inovāciju ieviešanai, iesaistot vairāk darbinieku un nodrošinot plašāku pieredzes apmaiņu starp pedagogiem. Inovāciju ieviešana pirmsskolā ir jānostiprina kā prioritāte.
3. **Vecāku iesaistes stiprināšana:** Jāveicina dziļāka un strukturētāka vecāku iesaiste izglītības procesā, īpaši lēmumu pieņemšanā un iestādes padomes darbībā, lai uzlabotu izglītības kvalitāti un kopīgo atbildību par izglītojamo attīstību.

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

1. **Rotaļnodarbību vērošana:** veikta sistemātiska mācību procesa analīze, lai novērtētu pedagogu darba kvalitāti, efektivitāti, izglītojamo iesaisti un izmantoto metožu atbilstību izvirzītajiem mērķiem. Vērtēti mācību mērķi, pedagogiskās stratēģijas, izglītojamo attieksme pret mācību procesu kopumā, kā arī atgriezeniskā saite.
2. **Dokumentu analīze:** veikta VIIS (Valsts izglītības informācijas sistēma) statistikas pārskata izpēte un analīze.
3. **Pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība:** izvērtēta iestādes iekšējā dokumentācija: pedagogu novērtēšanas kritēriji, profesionālās attīstības plāni, e-klases izpildes kvalitāte, pedagogu labās prakses analīze.
4. **Intervijas/sarunas:** veiktas individuālas sarunas ar pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem par profesionālo izaugsmi, mācību procesu un izaicinājumiem. Notikušas sarunas ar vecākiem par bērnu progresu vai progressa veicināšanu, pedagogu darbu un izglītības kvalitāti iestādē.
5. **Fokusgrupu diskusijas ar mērķgrupām:** īstenotas diskusijas ar dažādām mērķgrupām, piemēram, pedagogiem, vecākiem un izglītojamajiem, lai iegūtu plašāku skatījumu uz audzināšanas, izglītošanas un attīstības atbalsta procesiem. Fokusgrupu diskusijas kalpo par pamatu vispusīgākai iestādes snieguma analīzei un nepieciešamajiem uzlabojumiem.
6. **Pedagogu pašvērtējuma anketas:** veikta pašvērtējuma anketu izmantošana, kur pedagogi atspoguļo savu attīstību, profesionālo izaugsmi un identificē jomas, kurās nepieciešama papildu pilnveide.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Pedagogiem ir nepieciešamā izglītība un profesionālās kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, - augsts atbilstības līmenis un pastāvīga kvalifikācijas atjaunināšana.</p>	<p>Turpināt nodrošināt jauna pedagoģiskā personāla ar atbilstošu kvalifikāciju (izglītības psihologa) piesaisti.</p> <p>Nodrošināt jaunajiem pedagogiem profesionālu atbalstu izglītības ieguves procesā.</p>
<p>Pedagogiem saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām prasībām ir nodrošināta atbilstoša profesionālā attīstība, t.sk., efektīvu profesionālās pilnveides programmu apguve.</p>	<p>Turpināt sekot pedagogu izaugsmei un ieviest inovatīvas profesionālās pilnveides iespējas, t.sk., digitālo prasmju uzlabošanai.</p>
<p>Izglītības iestādē regulāri atbalstītas pedagogu intereses un centieni pilnveidot individuālo profesionālo kompetenci.</p>	<p>Turpināt palielināt individualizētu pieeju un sniegt atbalstu pedagogiem, monitorēt profesionālās pilnveides ilgtspēju, nodrošināt sistemātisku pieeju, veicināt prasmi sniegt profesionālu atgriezenisko saiti no kolēģa kolēģim.</p>
<p>Iestādē tika īstenota sabalansēta un līdzsvarota pedagogu darba slodze un regulāri veikta novērtēšanas/ pašnovērtēšanas kārtība.</p>	<p>Turpināt piesaistīt pedagogu atbalsta personālu grupu skolotāju noslodzes izlīdzināšanai un atbalsta sniegšanai skolotājiem, veicināt visu pedagogu atbalstu (pielāgošanās mainīgiem nosacījumiem, mācību programmu izmaiņu) laikā.</p>
<p>Iestādē tika īstenota pedagogu iesaiste profesionālās darbības pilnveidē, izveidota pedagogu savstarpējās profesionālās darbības pilnveides sistēma divu izglītības iestādes un citu institūciju sadarbības ietvarā.</p> <p>Sadarbības mērķis ir attīstīt un pilnveidot pirmsskolas izglītības pieeju balstoties uz labākajiem prakses piemēriem un dalīties pieredzē.</p>	<p>Turpināt iesākto praksi pedagogu profesionālās darbības pilnveidē, piesaistot jaunos pedagogus un pedagogu atbalsta personālu.</p> <p>Jau notiek sadarbība ar Natālijas Draudziņas vidusskolu- kopīgi tiek īstenoti pasākumi un aktivitātes, kas veicina pirmsskolas un skolas līmeņa pedagogu profesionālo izaugsmi. Turpmāk plānota aktīva sadarbība, lai ieviestu inovatīvas pieejas un risinājumus bērnu izglītības un attīstības veicināšanai ar Rīgas 1. pamatskolas attīstības centru, kā arī uzrunātas citas Rīgas pirmsskolas izglītības iestādes, lai veicinātu sadarbību, pieredzes apmaiņu starp</p>

	pirmsskolas pedagogiem, tādējādi nodrošinot izcilu praksi un atbalstu bērnu attīstības veicināšanā.
--	---

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides nodrošināšanai veicināt pedagogu izaugsmi un ieviest inovatīvas profesionālās pilnveides iespējas, t.sk., digitālo prasmju uzlabošanai.
2. Pedagogu noslodzes un profesionālās kvalitātes novērtēšanas uzlabošanai piesaistīt pedagogu atbalsta personālu grupu skolotāju noslodzes izlīdzināšanai un atbalsta sniegšanai skolotājiem.
3. Pedagogu profesionālās darbības pilnveides jomas uzlabojumu īstenošanā piesaistīt pedagogu atbalsta personālu un jaunos pedagogus, turpmāk nodrošināt sistemātisku pieeju, veicināt prasmi sniegt profesionālu atgriezenisko saiti no kolēģa kolēģim.
4. Edurio aptauju rezultāti: Vecāku aptauja Rīgas pirmsskolu pašvērtējumam 2023./2024.m.g. par pedagogu profesionālo kapacitāti:
86% pedagogi apgalvo, ka saņem argumentētu izvērtējumu no pirmsskolas vadības par darba kvalitāti?
68% pedagogu ir apmierināti kādu informāciju pirmsskolas vadība izmanto, novērtējot viņu darba kvalitāti un sniedz atgriezenisko saiti par pedagoģisko darbu darbu?
88% pedagogu ieteiktu šo pirmsskolu citiem skolotājiem kā labu darba vietu.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

1. Radīt psiholoģiski labvēlīgu, uz bērna attīstību, izaugsmi un interesēm vērstu mikroklimatu un vidi, t.sk., āra vidi rotaļnodarbību kvalitatīvai īstenošanai.
2. Rotaļnodarbību īstenošanu veikt saskaņā ar izvirzītajiem mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem, sniedzot regulāru atgriezenisko saiti.
3. Novērot un analizēt bērnu aktivitāti iesaistoties rotaļnodarbībās, uzsverot individuālo spēju attīstību un sociālo prasmju veicināšanu.
4. Veicināt pedagoģisko praksi, kas sekmē bērnu patstāvību, kritisko domāšanu un sadarbību grupās.
5. Nodrošināt, ka rotaļnodarbībās izmantotās metodes ir atbilstošas bērnu vecumam, interesēm un attīstības vajadzībām.
6. Uzlabot pedagogu prasmju attīstību, balstoties uz novērojumiem un datu analīzi, lai veidotu uz rezultātiem vērstu pieeju mācību procesam.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

1. Rotaļnodarbības attīstošā un psiholoģiski labvēlīgā vidē sniedz pozitīvu ietekmi uz bērnu vispārējo attīstību, īpaši komunikācijas un problēmu risināšanas prasmju uzlabošanā, pilnvērtīgu caurviju prasmju apguvi.
2. Bērni aktīvāk iesaistās, ja rotaļas ir strukturētas un skaidri organizētas, bet tajā pašā laikā ir arī pietiekami elastīgas, lai pielāgotos bērnu individuālajām vajadzībām un interesēm.
3. Turpmāk ir jāuzlabo pedagogu pieeja bērnu sadarbības veicināšanā, izmantojot inovatīvas, daudzveidīgākas un dinamiskākas metodes, kas veicina komandas darbu, t.sk., grupu mijiedarbību.
4. Turpināt attīstīt personalizētu pieeju, kur katra bērna stiprās puses tiek ievērotas, atbalstītas un papildinātas ar piemērotām aktivitātēm: atbilstoši bērnu spējām izstrādāti diferencēti uzdevumi, t.sk., ievērojot talantīgu bērnu intereses.
5. Turpināt pilnveidot attīstošu āra vidi sistemātiskai nodarbību organizēšanai.

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

1. **Rotaļnodarbību vērošana:** tiek identificētas veiksmīgas pieejas un metodes, kā arī potenciālie attīstības virzieni gan bērnu, gan pedagogu attīstībai. Iestādes vadība un pedagogi regulāri piedalās rotaļnodarbību vērošanā, lai iegūtu detalizētu informāciju par pedagogu darba kvalitāti, mācību metožu efektivitāti un bērnu iesaisti nodarbībās ar mērķi – nodrošināt tiešu ieskatu mācību procesa norisē, novērtēt pedagogu prasmes un veicināt atgriezenisko saiti par veiksmīgiem un uzlabojamiem aspektiem.
2. **Dokumentu analīze:** sniedz vispārīgu izpratni par iestādes darba kārtību, mērķiem un sasniegumiem, kā arī palīdz identificēt nepieciešamās izmaiņas vai uzlabojumus. Tiek analizēti izglītības iestādes plāni, atskaites, pedagogu dokumentācija, t.sk., e-klase un citi ar mācību procesu saistītie dokumenti, lai novērtētu atbilstību pirmsskolas izglītības vadlīnijām, mērķiem un noteiktajām prasībām ar mērķi – pārbaudīt, vai dokumenti precīzi atspoguļo pedagoģisko praksi, sasniegtos rezultātus un atbilstību pirmsskolas izglītības vadlīnijām.
3. **Intervijas un sarunas, fokusgrupu diskusijas ar mērķgrupām:** veicina dziļāku izpratni par praktisko mācību norisi, bērnu motivāciju un nepieciešamajiem uzlabojumiem gan no vecāku, gan pedagogu skatu punkta. Tiek veiktas intervijas, diskusijas, t.s. fokusgrupu diskusijas ar pedagogiem, vecākiem un bērniem, lai noskaidrotu dažādas perspektīvas par mācību kvalitāti un bērnu attīstības procesu ar mērķi – nodrošināt daudzpusīgu atgriezenisko saiti no visām iesaistītajām pusēm, lai izvērtētu mācību procesu no dažādiem skatu punktiem un pielāgotu to vislabākajiem rezultātiem.
4. **Aptaujas un anketēšana:** pirmsskolas darbinieki, pedagogi, vecāki un citas iesaistītās kompetento institūciju personas aizpildīja anketas, t.sk., aptaujas anketas, kurās tika vērtēts pedagoģiskais process: pedagogu kompetence rotaļnodarbību īstenošanā, daudzveidīgu metožu pielietojums, komunikācijas efektivitāte un spēja nodrošināt atgriezenisko saiti.

3.5.2. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Iestādē tiek veidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei, regulāri notiek pedagogu savstarpējā nodarbību vērošana, nodarbību izvērtēšana, nodrošināta atgriezeniskā saite no kolēģa kolēģim, izmantojot metodi “Paslavē. Pajautā. Piedāvā”.</p>	<p>Turpināt nodarbību vērošanu, iegūto datu analīzi, lai gūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa norises kvalitāti.</p>
<p>Iestādē mācību sasniegumu vērtēšana (saskaņā ar mācību gada izvirzītajiem mērķiem un mācību plānu) tiek īstenota regulāri ikdienā, visa pedagoģiskā procesa laikā, pielietojot e-klasi – STAP sistēmā, klātienē – atgriezenisko saiti, starpposmos – mācību gada sākumā, ik mēnesi, mācību gada vidū un beigās.</p>	<p>Jāpilnveido mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, iekļaujot individuālo pieeju, formālo vērtēšanu, nosakot attīstības līmeņus un cikliskumu, lai pilnībā nodrošinātu katra izglītojamā izaugsmi. Vērtēšanai ir jābūt sistēmiskai, iekļaujošai, atklātai un metodiski daudzveidīgai.</p> <p>Turpmāk jāpilnveido pedagogu prasmes darbam ar e-klasi, lai nodrošinātu kvalitatīvu mācību sasniegumu izvērtēšanu, t.sk., regulāru atgriezenisko saiti ar vecākiem.</p>
<p>Izglītības iestāde izglītojamajiem regulāri sniedz individuālu atbalstu un attīstīta personalizētu pieeju, kur tiek ievērotas katra bērna individuālās attīstības īpatnības, atbalstītas un papildinātas ar piemērotām aktivitātēm: atbilstoši bērnu spējām izstrādāti diferencēti uzdevumi, t.sk., ievērojot talantīgu bērnu intereses.</p>	<p>Veicināt pedagoģiskajā procesā iesaistīto pedagogu, t.sk., jauno pedagogu ciešāku sadarbību ar atbalsta personālu, skolotāju palīgiem personalizētākas pieejas izglītojamajiem nodrošināšanai, lai pedagogi turpmākajā darbā varētu ievērot atbalsta personāla ieteikumus, tos varētu pielāgot un praktiski izmantot darbā ar izglītojamajiem.</p>
<p>Izglītības iestādē saskaņā ar Valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām tika īstenota pirmsskolas izglītības programma valsts valodā. Pirmsskolas izglītības programmas apguve veicinājusi visu izglītojamo, t.sk., mazākumtautību bērnu attīstību, mācīšanos un sagatavošanu nākamajiem izglītības posmiem.</p>	<p>Pedagogiem turpināt īstenot lietpratībā balstītu mācību saturu, izvērtējot īstenošanas efektivitāti, rast izpratni par lietpratībā balstīta mācību satura iezīmēm. Turpināt papildināt materiālos resursus, motivēt pedagogus, veicinot pedagogu un darbinieku tālākizglītību, izskaust standartizāciju elastīga pedagoģiskā procesa īstenošanai,</p>

Pedagoģiskā procesā tika īstenots daudzveidīgs mācību saturs valodā, spēļu un interaktīvās mācību metodes, droša un atbalstoša vide, individuālā pieeja, sadarbība ar ģimeni, starpdisciplinārā pieeja un socializācijas iespējas.	veicināt radošumu, emocionālo un sociālo prasmju pilnveidi, sadarbību ar vadību, pedagogu atbalsta personālu, skolotāju palīgiem un izglītojamo ģimenēm.
--	--

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. Jāturpina nodarbību vērošana, datu ieguve un analīze, lai pilnveidotu mācīšanas un mācīšanās kvalitāti.
2. Pilnveidot mācību sasniegumu sistēmisku, iekļaujošu, atklātu un metodiski daudzveidīgu vērtēšanas kārtību, iekļaujot individuālu pieeju, formālu vērtēšanu, nosakot attīstības līmeņus un cikliskumu, lai pilnībā nodrošinātu katra izglītojamā izaugsmi.
3. Pedagoģiskajā procesā veicināt pedagogu, t.sk. jauno pedagogu ciešāku sadarbību ar atbalsta personālu, skolotāju palīgiem personalizētākas pieejas nodrošināšanai, pilnveidot pedagogu prasmes darbam ar e-klasi, mācību sasniegumu kvalitatīvai izvērtēšanai, īstenot regulāru atgriezenisko saiti ar vecākiem.
4. Pedagoģiem turpināt īstenot lietpratībā balstītu mācību saturu, izvērtējot īstenošanas efektivitāti. Turpināt papildināt materiālos resursus, motivēt pedagogus, veicinot pedagogu un darbinieku tālākizglītību, sadarbību ar vadību, pedagogu atbalsta personālu, skolotāju palīgiem un izglītojamo ģimenēm.
5. Edurio aptauju rezultāti: Vecāku aptauja Rīgas pirmsskolu pašvērtējumam 2023./2024.m.g. par mācīšanu un mācīšanos:
Vecāki izprot vērtēšanas sistēmu bērna/-u pirmsskolā (kritēriji, piezīmju veikšanu, STAP lietošana utt.) - 100%
Noderīga bija logopēda sniegtā palīdzība - 73%
Vadības profesionālā darbība - 100% pedagogu zina, kāda ir šī bērnudārza mācību pieeja.
Cik noderīga bija medmāsas sniegtā palīdzība - 24%.
70% vecākiem ir skaidra informācija, kuru viņi saņem no bērnudārza (par pasākumiem, sapulcēm, iespējām iesaistīties, tai skaitā attālināti).
97% skolotājas kopumā ir apmierinātas ar savu darbu pirmsskolā.
98% skolotājas ir apmierinātas ar savu sniegumu un sasniegtajiem rezultātiem.
95% ieteiktu šo pirmsskolu citiem skolotājiem kā labu darba vietu.

4. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

4.1. Audzināšanas darba virzieni un prioritātes 2024.-2026. gadam

Turpmākajos trīs gados (no 2024.gada līdz 2026.gadam) audzināšanas darba prioritātes balstās uz vērtībām, izglītojamo tikumisko audzināšanu, patriotiskās audzināšanas stiprināšanu, pedagogu un darbinieku profesionālās kompetences pilnveidi, kā arī bērnu

personības individuālās attīstības veicināšanu. Lai nodrošinātu vispusīgu bērnu izaugsmi, ir noteikti šādi virzieni:

1. Tikumiskā audzināšana

Audzināšanas procesā galvenā uzmanība tiek pievērsta tikumu (atbildība, centība, godīgums, laipnība, līdzietība, savaldība, taisnīgums) izkopšanai un vērtībās balstītu ieradumu veidošanai. No 2024.gada tiks pastiprināti organizētas tematiskas nodarbības, kas palīdz bērniem ikdienas situācijās apgūt un pielietot šos tikumus. Tiek arī ieviestas pozitīvās disciplinēšanas metodes, lai veicinātu pozitīvu uzvedību. Bērni un iestādes darbinieki akcentē tikumiskās darbības ikdienā dažādos pasākumos, palīdzot izprast un integrēt tikumu nozīmi arī ārpus mācību procesa.

2. Darba audzināšana

Darba audzināšanu darba tikuma nostiprināšanai pirmsskolā veic regulāri. Bērni nostiprina pašapkalpošanās prasmes un apgūst higiēnas iemaņas, mācās rūpēties par vidi, kārtības uzturēšanu grupā, veic individuālu un kopīgu darbu vai ikdienas uzdevumus kopā ar vienaudžiem un pieaugušajiem. Šādas regulāras aktivitātes veicina bērnu praktiskās iemaņas, sadarbības prasmes, rosina patstāvīgi veikt darbu dabā, palīdz komandas darbā, attīsta sociālās un emocionālās kompetences, atbildības sajūtu un neatkarību. Darbojoties, bērni gūst sev emocionālu gandarījumu par veikumu, palīdzību citiem, izprot savu nozīmīgumu un piederību sabiedrībai kā sabiedriskā labuma radītāji, kā atbalsts un palīgs pieaugušajiem.

3. Patriotiskā audzināšana

Izglītības iestāde turpinās īstenot patriotisko audzināšanu, kas, saistībā ar ģeopolitisko situāciju pasaulē un īstenotajiem valsts drošības pasākumiem, ir aktuāla, lai izglītojamie, t.sk., cittautieši apzinātos savu piederību Latvijas valstij un veidotu cieņpilnu attieksmi pret nacionālajām vērtībām, veicinātu pilsonisko līdzdalību un labsajūtu sabiedrībā. 2024.gadā un turpmāk tiks organizēti dažādi pasākumi, piemēram, tematiskās pēcpusdienas, valsts svētku atzīmēšana, gadskārtu ieražu svētki, kā arī izglītojošas ekskursijas un tikšanās ar ievērojamiem cilvēkiem. Īpaša uzmanība tiks pievērsta vārdu krājuma paplašināšanai, nacionālo vērtību, simbolu, Latvijas vēstures un demokrātijas izpratnes veidošanai. Plānots pilnveidot izglītības iestādes vidi, kas sekmēs patriotismu un nacionālās identitātes apziņu, lai bērni ne tikai izzinātu, bet aktīvi piedalītos iestādes nacionāli patriotiskos pasākumos.

4. Profesionālā pilnveide

Iestādes vadība, pedagogi un darbinieki turpinās pilnveidot savu profesionālo kompetenci audzināšanas jautājumos, lai celtu izglītības kvalitāti un veicinātu bērnu attīstību. Līdz 2026.gadam plānots, ka pedagogi regulāri apmeklēs dažādus kursus, seminārus un lekcijas par jaunākajām izglītības un audzināšanas metodēm. Apgūtās zināšanas tiks integrētas ikdienas darbā ar bērniem. Notiks regulāra pieredzes apmaiņa gan iestādes ietvaros, gan ārpus tās, kur pedagogi dalīsies ar saviem sasniegumiem un metodēm, pieredzei.

5. Individuāla personības pilnveide

Īpaša uzmanība tiks pievērsta bērnu individuālajai attīstībai, veicinot caurviju prasmju (sadarbība, pašvadīta mācīšanās, pilsoniskā līdzdalība) attīstību. Līdz 2026.gadam bērniem tiks piedāvāta iespēja attīstīt savas intereses, vēlmes un vajadzības, palīdzot apzināties sevi kā individu, personību. Ikdienas pedagoģiskajā procesā tiks īstenota integrēta rotaļnodarbība visas dienas garumā, ietverot gan pedagoga organizētus uzdevumus, gan netieši vadītu rotaļnodarbību. Tas veicinās bērnu spēju patstāvīgi pieņemt lēmumus, pārvaldīt savas emocijas un veidot cieņpilnu attieksmi pret apkārtējiem vienaudžiem un pieaugušajiem, iestādi un valsti.

4.2. Galvenie secinājumi.

1. Tikumiskā audzināšana: Bērniem jāveicina vērtību un tikumu izpratne ikdienas situācijās, pastiprinot pozitīvas uzvedības atbalstu. Turpināt tematiskās nodarbības un pozitīvās disciplinēšanas metodes.
2. Darba audzināšana: Jāveicina bērnu iekļaušana ikdienas gaitās, prasme patstāvīgi pielietot pašapkalpošanās un individuālās higiēnas prasmes, palīdzēt vienaudžiem un pieaugušajiem, rūpēties par vidi.
3. Patriotiskā audzināšana: Regulāri jāveicina bērnu piederības sajūta Latvijai, organizējot valsts svētku, gadskārtu svinības u.c. pasākumus. Jāturpina pilnveidot bērniem izpratne par nacionālajām vērtībām, pilsonisko līdzdalību un atbildību.
4. Profesionālā pilnveide: Pedagoģiem regulāri jāapmeklē profesionālās pilnveides kursi un citi izglītojošie pasākumi par audzināšanas metodēm, to mūsdienīgu, radošu pielietojumu izglītības procesā. Jāveicina praktiska pozitīvās pieredzes apmaiņa.
5. Individuāla personības pilnveide: Jāveicina bērnu motivācija apzināties sevi kā personību, spēt pārvaldīt savas emocijas un izprast citu emocijas. Īstenot individuālo pieeju bērnu pašvadītās mācībās, veicināt sadarbības prasmes un atbildības apzināšanos, caurviju prasmju attīstīšanu, balstoties uz katra izglītojamā interesēm un vajadzībām.

5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

1. Saskaņā ar pāreju uz Vienotu skolu, pirmsskolā mācību gada ietvarā visās grupās tika īstenota vispārējā pirmsskolas izglītības programma valsts valodā psiholoģiski labvēlīgā, drošā, uz attīstību virzītā izglītojošā vidē.
2. Sadarbības ar Nacionālo teātri rezultātā, izglītības iestādes abās ēkās visa mācību gada laikā tika īstenotas daudzveidīgas teātra aktivitātes, kas bērnos veicināja radošumu, pašizpaušmes, komunikācijas prasmju pilnveidi, caur teātra mākslu attīstot talantus un uzstāšanās prasmi, ievērojot bērnu intereses, iemācot bērnus strādāt komandā, un veidojot pozitīvu attieksmi pret citiem, veicinot pozitīvu sadarbību ar vecākiem.
3. Mācību gada ietvaros bērniem tika veidota personas drošības izpratne drošības noteikumu ievērošanai ikdienā. Apgūta programma *Bērnam drošs un draudzīgs bērnudārzs*, un *Džimbas 11 soļu drošības programma*.

4. Ukrainas aizstāvju biedrības *Tavi draugi* ietvaros grupa "Putniņi" sadarbībā ar citām izglītības iestādes grupām, turpināja ierakuma sveču, zīmējumu un palīdzības paku gatavošanu.
5. Turpināta aktīva izglītojamo un pedagogu sadarbība ar Rīgas Grīziņkalna bibliotēku.

6. Informācija par izglītības iestādes izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Uzdevums	Informācija par izpildi
<p>Lai efektīvizētu pilnveidoto mācību satura apguvi, nepieciešams uzlabot metodiskā darba kvalitāti. Jānodrošina profesionāla, uz izaugsmi vērsta atgriezeniskās saites sniegšana, sistemātiska un sistēmiska pieredzes apmaiņa un metodisko materiālu datu bāzes izveide par aktualitātēm pedagogijā jaunā kompetenču satura ieviešanā.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tiek uzlabota metodiskā darba kvalitāte – sadarbība starp abu izglītības iestādes ēku izglītības metodiķiem un pedagogiem. 2. Sakarā ar pedagogu nomaiņu, turpinās darbs ar pedagogiem (atgriezeniskās saites sniegšana, sistemātiska un sistēmiska pieredzes apmaiņa) kas vērsts uz darbinieku izglītošanu, kas balstīta uz labās prakses piemēriem, savstarpējā un ārpus izglītības iestādes pedagogu un citu institūciju darbinieku pieredzes apmaiņā. 3. Ir izveidota metodisko materiālu datu bāze un turpinās datu bāzes pilnveide par aktualitātēm pedagogijā jaunā kompetenču satura ieviešanā.
<p>Sadarbībā ar dibinātāju, nepieciešams nodrošināt atbilstošu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai: plānot IT tehnoloģiju nodrošinājumu rotaļnodarbību īstenošanai, risināt jautājumus par āra teritorijas papildināšanu ar aktivitāšu centriem un āra nojumju demontāžu.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sadarbībā ar dibinātāju, izglītības iestādē tiek ieviesti dažādi inovatīvi rīki, - veikts IT tehnoloģiju nodrošinājums rotaļnodarbību īstenošanai - visu grupu skolotājiem ir nodrošināti portatīvie datori, mobilie tālruņi, iegādātas divas interaktīvās tāfeles un 3 roboti. 2. Nodrošinot atbilstošu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai āra teritorijā, tiek nodrošināts kvalitatīvs pedagogiskais process ārpus telpām, uzlabotas grupu āra nojumes, kas tiek papildinātas ar aktivitāšu centriem.

Izglītības iestādes vadītājs

J.Glaudiņa

Saskaņots:
 Rīgas valstspilsētas pašvaldības
 Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.
 I.Balamovskis