



RĪGAS 197. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Birzes iela 44A, Rīga, LV-1016, tālrunis 67848197,
e-pasts: r197pii@riga.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	165

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	5,256
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	2,733

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

- **Kompetenču pieejas īstenošana mācību saturā:** turpināt īstenot kompetenču pieeju mācību saturā, veicot audzināšanas un mācību procesu, kurā izglītojamie praktiskā darbībā integrēti apgūst zināšanas, izpratni un pamatprasmes visās mācību jomās, attīstot caurviju prasmes un veidojot vērtībās balstītus ieradumus.
- **Vienotas skolas pieejas ieviešana:** nodrošināt Vienotas skolas pieejas ieviešanu, lai veicinātu saskaņotu un efektīvu izglītības procesu visiem izglītojamajiem.
- **Kvalitatīva bērnu sagatavošana skolai:** nodrošināt kvalitatīvu bērnu sagatavošanu skolai, virzot bērnu attīstību uz veiksmīgu skolas gaitu sākumu, lai nodrošinātu viņu veiksmīgu integrāciju un akadēmisko izaugsmi.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

- **Digitālo prasmju integrācija mācību procesā:** pielietot apgūtās digitālās prasmes mācību procesā un profesionālajā pilnveidē, lai uzlabotu mācību kvalitāti un efektivitāti.
- **Pēctecības nodrošināšana starp izglītības posmiem:** turpināt pēctecības nodrošināšanu starp pirmsskolas un sākumskolas pedagogiem, vērojot savstarpēji rotaļnodarbības un mācību stundas, lai veicinātu vienotu pieeju un nepārtrauktību izglītības procesā.
- **Mācību procesa diferenciacija un individualizācija:** nodrošināt mācību nodarbībās mācību un audzināšanas procesa diferenciaciju un individualizāciju, pielāgojot to atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm, lai veicinātu katra bērna maksimālu attīstību un izaugsmi.

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Izglītojamā patstāvīgās darbības un pašvadītas mācīšanās sekmēšana, atbilstoši kompetenču pieejai mācību saturā.	<p>a) kvalitatīvi</p> <p>Ir ieviestas kompetencēs balstītas jaunas darba formas, akcentējot bērnu pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanu.</p> <p>-Izstrādāti diferencēti mācību materiāli, balstoties uz konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem dažādās mācību jomās.</p>	Sasniegts Apgūtas jaunas darba formas un paņēmieni, pielietoti pašveidoti mācību materiāli.
		<p>a) kvantitatīvi</p> <p>-100% pedagogi organizē ikdienas darbu ar bērniem, akcentējot pašvadītu mācīšanos un ievērojot bērnu individuālās vajadzības.</p> <p>-100% pedagogi ikdienas darbā izmanto tehniskos mācību līdzekļus bērnu pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanai (smilšu galdi, portatīvie datori, interaktīvā tāfele).</p> <p>-100% pedagogu bērnu pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanai izstrādā didaktiskos mācību materiālus, balstoties uz sasniedzamajiem</p>	Sasniegts Tiek veicināta un atbalstīta pedagogu iniciatīva inovāciju ieviešanā.

		rezultātiem mācību jomās.	
2.	Pārejas nodrošināšana no mazākumtautību pirmsskolas programmas uz pirmsskolas izglītības programmu.	<p>a) kvalitatīvi - Izglītojamie un viņu vecāki piedalās Latviešu valodas aģentūras rīkotajos pasākumos.</p> <p>-Iestādē tiek nodrošinātas mācības valsts valodā visos audzēkņu vecuma posmos.</p>	Daļēji sasniegts Šajā mācību gadā aktīvi strādāts un panākts vienots redzējums. Vairāk kā 80 % vecāku piedalās rīkotajos pasākumos.
		<p>b) kvantitatīvi - 100% izglītojamo tiek nodrošināts individuālais atbalsts valsts valodas apgūvē.</p> <p>- 100% pedagogiem sniegts atbalsts kompetences pilnveidē darbā ar bērniem valodas neviendabīgā vidē.</p>	Sasniegts Turpinās darbs nodrošinot individuālo atbalstu izglītojamajiem, pedagogiem kompetences pilnveidē.

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *intervijas, sarunas, aptaujas, attīstība plāna analīze.*

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē ir definētas prioritātes.	Iesaistīt vecākus iestādes darba plānošanā.
Organizētas sapulces par personīgo ieguldījumu, inovācijām, rezultātiem, mērķu īstenošanu un gada uzdevumu izpildi.	Deleģēt pienākumus un atbildību pedagogiem.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izveidota vadības komanda, kas nodrošina un sasniedz kopīgi ar dibinātāju definētos izglītības iestādes mērķus, kvalitatīvu mācību un audzināšanas darbu.	Līdzatbildīgi un produktīvi iestādes darbinieki iesaistās mērķu sasniegšanā.
Notiek materiāltehnisko resursu efektīva pārvaldība.	Piesaistīt finanšu līdzekļus, izmantojot dalību projektos.

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- Lai nodrošinātu nepārtrauktu progresu, ir būtiski turpināt izmantot datus, lai regulāri izvērtētu efektivitātes stratēģijas un noteiktu turpmākos attīstības soļus.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *intervijas, sarunas, anketēšana*.

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Labas zināšanas par aktualitātēm tiesiskajos aktos.	Turpināt iepazīties ar ārējiem normatīvajiem aktiem, lai izdotu iekšējos normatīvos aktus.
Vadītāja spēj uzņemties atbildību un krīzes situācijā pieņemt nepopulārus lēmumus.	Pilnveidot līderības prasmes.
Tiek rīkota kopā mācīšanās un informācijas apmaiņa ar darbiniekiem.	Pārzināt novitātes audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos.
Atgriezeniskās saites sniegšana un saņemšana, atgriezeniskā saite vērsta uz izaugsmi.	Krīzes apstākļos spēt operatīvi reaģēt, prognozēt, veidot dialogu.
Vadītājas vārdi saskan ar darbiem un ir vienoti gan publiskajā telpā, gan iekšējā komunikācijā.	Īstenot cieņpilnu komunikāciju.

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- Turpināt veidot vidi, kura veicina un iedrošina pārmaiņas un inovācijas.

3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *intervijas, sarunas, situāciju analīze anketēšana*.

3.3.1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Mērķtiecīga sadarbība ar dibinātāju.	Sadarbību ar dibinātāju balstīt uz darba grupas un iestādes padomes kopīgi definētajiem darbiem iestādē.
Vadītāja atbalsta un iesaistās vietējās aktivitātēs.	Turpināt sadarboties ar vietējo kopienu.
Tiek atbalstīta savstarpējā pieredzes apmaiņa.	Uzkrāt, apkopot savstarpējās mācīšanās pieredzi.
Mērķtiecīga sadarbība ar izglītojamo vecākiem.	Veicināt saziņu un informācijas apmaiņu ar vecākiem.

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- Turpināt atbalstīt skolotājus pārmaiņu procesā, izmēģinot jaunas darba metodes, inovācijas.

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *nodarbību vērošana, VIIS izpēte, sarunas.*

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visiem pedagogiem ir normatīvajos aktos noteiktā izglītība un profesionālā kvalifikācija.	Turpināt plānot, realizēt un vadīt iestādes darbu.
Pedagogi regulāri un savlaicīgi veic savas profesionālās kompetences pilnveidi.	Turpināt atbalstīt pedagogus profesionālās kompetences pilnveidē atbilstoši individuālajām vajadzībām un iestādes attīstības plānā noteiktajam.
Notiek pedagogiskā personāla pašvērtēšana.	Sava darba izvērtēšanā izmantot dažādus datus, kas atspoguļo un norāda uz profesionālo izaugsmi.

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- Veicināt objektīvu pašvērtēšanu, izmantojot strukturētu metodoloģiju, lai noteiktu stiprās puses un identificētu attīstības vajadzības.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Turpināt atbalstīt jaunos pedagogus mācību procesā un vērot pedagoga profesionālo attīstību, piefiksējot pedagoga un izglītojamā darba produktivitātes un rezultāta uzlabošanu.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Pedagogi vēro un vada atklātās nodarbības. Mācību gada laikā katrs pedagogs ir vērojis vismaz 4 nodarbības. Nodarbību vērošana tiek piedāvāta izglītojamo vecākiem. Pēc katras nodarbību vērošanas tiek sniegta tūlītēja atgriezeniskā saite. Pedagogu pašvērtējumi sekmē labās prakses pārnesi un parāda spēju novērtēt savu sniegumu.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: *nodarbību vērošana, dokumentu analīze, sarunas*

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība ir sistemātiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga.	Sadarboties ar skolām, lai saņemtu atgriezenisko saiti par absolventu sasniegumiem 1.klasē.
Izglītojamiem sniegts diferencēts un personalizēts atbalsts ikdienas mācību sasniegumu izaugsmei.	Plānot palielināt atbalsta personāla pieejamību izglītības iestādē, lai sniegtu visiem izglītojamajiem nepieciešamo atbalstu.
Panākta vienota izpratne par iestādē īstenotās izglītības programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem.	Turpināt atbalstīt pedagogus daudzveidīgu un jēgpilnu uzdevumu veidošanā.

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- Stimulēt pedagogu profesionālo izaugsmi, veicinot viņu iniciatīvu un atbildību par katra izglītojamā izaugsmi, tādējādi motivējot sasniegt augstākus mācību rezultātus.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem

- 4.1. Projekts "Bērnam drošs un draudzīgs bērnudārzs". Programmas mērķis - veidot pirmsskolas iestādes vidi bērnam drošu un draudzīgu, savlaicīgi atpazīstot un novēršot bērnu tiesību pārkāpumu riskus, veidojot pozitīvu sadarbību bērnu, vecāku un iestādes darbinieku starpā, un uzturot pozitīvu vidi, kurā centrālās ir bērna intereses un vajadzības.

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

Prioritātes:

- Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu (atbildība, centība, godīgums, laipnība, līdzietība, savaldība, taisnīgums) izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.
- Pilnveidot izglītības iestādes vadības un pedagogu profesionālo kompetenci audzināšanas procesa kvalitatīvā nodrošināšanā izglītības iestādē.
- Veidot izglītojamo izpratni par piederību Latvijas valstij, audzināt cieņu pret valsts nacionālajām vērtībām.
- Sekmēt izglītojamā personības apzināšanos un attīstību, ievērojot viņa vajadzības, intereses, spējas, pieredzi, mērķtiecīgi attīstot domāšanas prasmes, radošumu un pašizpausmi.
- Turpināt pilnveidot izglītības iestādes darbinieku un vecāku mērķtiecīgu, cieņpilnu sadarbību.

5.2. Secinājumi:

- Daudzveidīgās aktivitātes plānoto rezultātu sasniegšanai mērķtiecīgi veicināja latviešu kultūras un tradīciju izpratni, sekmēja piederības sajūtu savai valstij, atbildību par dabas vērtību cilvēku dzīvē un dabas saglabāšanu, kā arī sniedzot atbalstu tiem, kam tas nepieciešams, pilnveidojot izglītības iestādes un ģimenes sadarbības veidošanos.

6. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

- 6.1. Iestāde seko līdzi aktivitātēm izglītības nozarē un regulāri piedalās piedāvātajos konkursos un pasākumos (piemēram, Olimpiskā diena, Venden zīmējumu konkurss, "Tīrai Latvijai" u.c.).
- 6.2. Iestāde ir orientēta uz darbinieku profesionālās kvalifikācijas celšanu, viens pirmsskolas skolotājas palīgs uzsāka studijas pirmsskolas pedagoģijā, strādā par pirmsskolas izglītības skolotāju.
- 6.3. Nodrošinām iekļaujošo vidi izglītojamajiem, piemērojot atbilstošu efektīvu paņēmieni izmantošanu izglītības iestādē, mācību vidi, atbalstu, dažādas metodes, sadarbību ar vecākiem.
- 6.4. Notiek gan individuālās nodarbības, gan grupu nodarbības pie logopēda izglītojamajiem, kuriem ir skaņu izrunas traucējumi.
- 6.5. Audzēkņu sasniegumi un vērtējumi norāda, ka audzēkņi ir sagatavoti tālākizglītbai skolai.

7. Informācija par izglītības iestādes izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (ja attiecināms)

Uzdevums	Informācija par izpildi
----------	-------------------------

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Nepieciešams izstrādāt pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plānu saskaņā ar izglītības iestādes attīstības prioritātēm, iegūtajiem datiem par izglītības kvalitāti izglītības iestādē.	Tika izstrādāts pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plāns, saskaņā ar pirmsskolas izglītības iestādes attīstības prioritātēm un iegūtajiem datiem par izglītības kvalitāti.
Nepieciešams iekļaut izglītības iestādes darba plānā kā vienu no 2023./2024.māc.g. prioritātēm pāreju uz vienotu skolu, norādot kvalitatīvos un kvantitatīvos rādītājus, kuri izglītības iestādei sasniedzami izglītības programmas īstenošanā pirmsskolā.	Tika veiktas korekcijas iestādes darba plānā, norādot kvalitatīvos un kvantitatīvos rādītājus kā vienu no prioritātēm pāreju uz vienotu skolu.
Nepieciešams iekšējos normatīvos aktus aktualizēt savlaicīgi, izstrādājot tos saskaņā ar nozares aktualitātēm, tai skaitā vienotas skolas kontekstā.	Iekšējie normatīvie akti tika savlaicīgi pilnveidoti, izstrādājot tos saskaņā ar nozares aktualitātēm.

Izglītības iestādes vadītājs

S.Spinga

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis