



RĪGAS 167. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Raunas 43b, Rīga, LV – 1084, tālrunis 67848562, 67848563, 67848564, e-pasts r167pii@riga.lv

Rīgas 167.pirmsskolas izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	114

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	0.85 Likmes
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls (mūzikas skolotājs, sporta skolotājs, logopēds)	2.062 likmes

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

- ✓ Organizēt un realizēt bērncentrētu pedagoģisko procesu, kas balstās uz savu iespēju un vērtību izziņāšanu, piedāvājot bērnam pēctecīgu, dažādu un saistošu mācību procesu drošā un atbalstošā vidē.
- ✓ Sekmēt kolektīva izpratni par drošu un atbalstošu vidi bērniem, piedāvājot paaugstināt savu profesionālo pilnveidi un rīkojot labās prakses piemēru apmaiņu iestādē un ārpus tās.
- ✓ Sekmēt kopīgu pasākumu svinēšanu, to organizēšanā iesaistot visas puses.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

- ✓ Sekmēt sadarbību starp Iestādes darbiniekiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem.
- ✓ Sekmēt digitālo rīku integrēšanu mācību procesu norisē.
- ✓ Stiprināt pedagogu savstarpējo sadarbību un lojalitāti savai iestādei.

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Psiholoģiski, intelektuāli un fiziski sagatavot bērnu pamatzglītības	a) kvalitatīvi: Sarunas veikt plānveidīgi un saturiski balstītas par darba procesa norisi, pilnveidošanas iespējām; Nodrošināt operatīvu aktuālās informācijas (par Iestādi, darbiniekiem, darba procesiem)	Pedagogu un vadītājas vietnieces plānveidīgas un mērķtiecīgas darbības rezultātā, uzdevums ir vērtējams kā "Sasniegts".

	apguvei.	sniegšanu, kā arī iesaistīt darbiniekus dažādu lēmumu pieņemšanā, kompetences ietvaros.	
		b) kvantitatīvi: Vadība 100% uzklausa darbinieku domas/viedokli par dažādu situāciju risināšanas iespējām.	Vērtējams kā “Sasniegts”.
2.	Sadarbības nepārtraukta pilnveidošana ar vecākiem.	a) Kvalitatīvi: <ul style="list-style-type: none"> Iespēju robežās realizēt vecāku sniegtos ieteikumus komunikācijas uzlabošanai- strukturētākas grupu sapulces; plānotas individuālās pārrunas; plašāka informētībā par bērnu ikdienu un notikumiem; Iesaistīt vecākus Iestādes attīstības plānošanā, uzlabošanā.	Vērtējams kā “Sasniegts”. Pilnveidota informācijas nodošanas plūsma, kurā tiek iesaistīts grupu personāls un Iestādes Vecāku padomes pārstāvji. Nepieciešams pilnveidot saziņu-pārrunas ar vecākiem digitālajā vidē.
		b) kvantitatīvi: <ul style="list-style-type: none"> 100% Iestādes darbinieku un izglītojamo pārstāvju kontaktinformācijas apmaiņa. 100% Iestādes Vecāku Padomes pārstāvji, un, pārējie vecāki, tiek aicināti iesaistīties Iestādes attīstības plānošanā- ideju ģenerēšanā, uzdevumu noteikšanā, izpildes uzraudzībā.	Vērtējams kā “Sasniegts”.

3. Kritēriju izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

- ✓ Sarunas ar izglītības iestādes vadītāja vietnieci, pedagogiem, izglītojamo vecākiem, logopēdu;
- ✓ rotaļnodarbību vērošana;
- ✓ izglītības iestādes apskate kopā ar iestādes saimniecības vadītāju;
- ✓ dokumentu un informācijas analīze (izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums 2022./2023.m.g., audzināšanas darba prioritātes trīs gadiem, Valsts izglītības informācijas sistēmā pieejamie dati, tīmekļa platformas *Edurio* anketu rezultāti);
- ✓ Situāciju analīze ar pedagogiem par pedagogijas un izglītības iestādes aktuālās darbības jautājumiem.

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

3.1.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam un vadības komandai ir redzējums un izpratne par iestādes stratēģisko attīstību, ikdienas darba plānošanas sistēmu.	Atkārtoti aktivizēt aktīvo pedagogu grupu, kura sadarbībā ar iestādes vadības komandu strādās pie plānošanas un mērķu realizēšanas pilnveides.
Iestādes vadība kopā ar grupu personālu organizē ikgadējo iestādes darbības pašvērtēšanu. Pedagogi šajā procesā ir iesaistīti, paužot savu viedokli par darbu ikgadējās izvērtēšanas sanāksmēs, vecāki ir iesaistīti pašvērtēšanas procesā ar aptauju palīdzību.	Izveidot precīzāku datu apkopošanas shēmu pēc kuras tiek mērīta katras Iestādes bērnu grupas attīstības līmenis jeb izglītības kvalitāte,
Vadītāja prot sniegt konkrētu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem. Pedagogi atzīmēja, ka atgriezeniskā saite no vadības puses ir regulāra, taču tā pārsvarā notiek neformālā gaisotnē, ikdienas sarunās.	Turpināt organizēt individuālās sarunas ar darbiniekiem- ikgadējā profesionālā novērtēšana.
Ir izveidota vadības komanda, kura veido mērķtiecīgu metodiskā atbalsta sistēmu pedagogiem viņu profesionalitātes paaugstināšanai.	Stratēģiskāka jeb analītiskāka pieeja vadības komandas darbam.
Ir nepieciešamās zināšanas un izpratne par finanšu un materiāltechnisko resursu efektīvu pārvaldību. To apliecina sakoptas, pašu spēkiem izremontētas telpas, pēdējo gadu laikā papildināta materiāltechniskā bāze.	Izveidot trīs gadu plānu materiāltechniskās bāzes un inventāra papildināšanai.

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

Iestādes vadītāja savā darbībā pielieto plānveidīgu, uz komunikāciju balstītu Iestādes vadību, bet vairāk laika ir jāieplāno problēmu uzskaitē, to strukturizēšanai, izvirzot prioritāru secību, un konkrētus soļus to risināšanai.

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

3.2.1. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Ir zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību.	Biežāka sadarbība ar RVP IKSD audita un revīzijas nodaļu un juridisko nodaļu par aktuālajiem noteikumiem un to ievērošanas kārtību.
Iestādi vada demokrātiski, lēmumu apspriešanās iesaistot gan darbiniekus, gan izglītojamo	Plašākas iespējas dalībai starptautiskos semināros, piemēram, Erasmus+ projektu ietvaros.

vecākus.	
Vadītājas komunikācija ir vērsta uz sadarbību, ko sarunās un aptaujās atzīmēja gan vecāki, gan pedagogi.	Biežākas plānveida sarunas, sapulces ar darbiniekiem, atgriezeniskās saites sniegšana.
Vadītāja prot pieņemt gan pozitīvu, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti, ir ieinteresēta sevis pilnveidošanā, iestādes darba uzlabošanā.	Turpināt iestādes kā mācīšanās organizācijas izveides procesu.
Vadītājai ir redzējums uz izpratne par iestādes stratēģisko attīstību, ikdienas darba plānošanas sistēmu.	Plānveidīgāka nozares izpēte, analīze, kuras rezultātā pilnveidotu izpratni par nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem.

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

Iestādes vadības komandā ir atbildīgi, un uz izaugsmi orientēti dalībnieki, kuri plāno un realizē darbības, kuras veicina Iestādes attīstību. Dalībniekiem jāturpina profesionālā pilnveide – zināšanu ieguve gan par amatam nepieciešamajām kompetencēm, gan psiholoģiskiem aspektiem, kuri palīdz pozitīvas komunikācijas nodrošināšanā. Jāpārplāno darba dienas procentuālais sadalījums, vairāk laika atvēlot plānošanas un analizēšanas procesiem.

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

3.3.1. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sadarbībā ar dibinātāju ir definēti iestādes stratēģiskie mērķi.	Sadarbībā ar dibinātāju nepieciešams pilnveidot procesu, kurā definē izglītības iestādes programmas mērķi, kvantitatīvos un kvalitatīvos rezultātus.
Ir veiktas vienas dienas pieredzes apmaiņas citās pirmsskolās kopā ar pedagogiskajiem darbiniekiem.	Nepieciešams veidot ilgstošāku sadarbību ar kādu izglītības iestādi, daloties pieredzē, apkopojot labās prakses piemērus, vērojot rotaļnodarbības, pedagogiem pilnveidojot zināšanas par lietpratībā balstīta mācību satura īstenošanas pieeju.
Iestādē organizētie pasākumi ir tradicionāli, tomēr, pārdomāti, nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu un papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu, atbilst izglītojamo vecumposmam, vajadzībām, notiek sadarbība ar vecākiem pasākumu plānošanā.	Nepieciešams pilnveidot vadības un pedagogu zināšanas, lai spētu realizēt datorikas elementu iekļaušanu mācību procesā.
Kolektīvs tiek rosināts savstarpējam	Darba rezultāti būs redzami un sasniegti tikai ilgākā

komandas darbam un pieredzes apmaiņai iestādes efektīvai darbībai, taču, ne visi pedagogi vēl apzinās komandas darba nepieciešamību un ietekmi uz iestādes darbību kopumā. Komandas veidošana iestādē šobrīd vēl ir procesā, jo ir vairāki darbinieki, kuri vēl nav nostrādājuši viena gada ciklu un viņu profesionālais potenciāls vēl tiek attīstīts un pilnveidots.	laika periodā, tāpēc vadītājam ir svarīgi visu darba apjomu sadalīt pakāpeniskos posmos un strukturēt.
Vadītāja nodrošina vecāku iesaisti, apmeklē katras grupas vecāku sapulci, kur uzklausa vecāku aktuālos jautājumus, iesaistās to risināšanā. Komunikācija ir vērsta uz sadarbību.	Turpināt uz sadarbību orientētu komunikāciju ar izglītojamo pārstāvjiem.
Iestādē ir izveidota Iestādes padome, kura organizē sanāksmes vismaz divas reizes gadā.	Aktīvāka Iestādes padomes darbībā attīstības jautājumu virzīšanā un aktualizēšanā.

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

Ir iespējams veidot sadarbību ar kādu izglītības iestādi, daloties pieredzē, apkopojot labās prakses piemērus, vērojot rotaļnodarbības, pedagogiem pilnveidojot zināšanas par lietpratībā balstīta mācību satura īstenošanas pieeju.

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

3.4.1. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
100% pedagogu ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija	Turpināt studiju programmas apguvi tiem pedagogiem, kuri paralēli darba procesam iegūst profesionālo izglītību.
100% pedagogi veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi	Ik gadu turpināt apmeklēt profesionālās pilnveides kursus.
Iestādē ir 100% pedagogu noslodze. Darbinieku prombūtnes laikā procentuālā noslodze palielinās, jo darbinieki veic aizvietošanas funkcijas Iestādes darbības nepārtrauktības nodrošināšanai. Katru semestri tiek veikta vismaz 50% pedagogu vadīto rotaļnodarbību vērošana. Vērošanas procesā iesaistās vismaz divi citi Iestādes pedagogi.	Pedagoģisko darbinieku likmju palielināšana- pedagogu skaita palielināšana katras grupas darbībā, kā arī papildus štata vienība, kura var aizvietot prombūtnē esošo pedagogu.

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākam darbam par visu elementu:
Turpināt ievērot saskaņotu un plānveidīgu pedagogu un administrācijas sadarbību, definēto izglītības programmas mērķu sasniegšanā, tālākā darba plānošanā.

3.5. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Izglītības iestādes vadības komandai un pedagogiem ir vienots redzējums par izglītības iestādes turpmākās attīstības mērķiem un uzdevumiem. Darbs vērsts uz mācību procesa pilnveidošanu un izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanu.

3.5.2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Īstenojot izglītības programmu, izglītības iestādes darba organizācija ir plānota tā, lai rotaļnodarbību process notiktu visas dienas garumā. Daži pedagogi organizē darbu stacijās. Mācību process pārsvarā ir pedagogcentrēts, nodarbības tiek organizētas frontāli, izglītojamiem tiek piedāvāti darbu paraugi līdz ar to reproduktīvu uzdevumu īpatsvars pārsniedz izglītojamo produktīvo darbību.	Pakāpeniska pāreja no pedagogcentrēta uz izglītojamo centrētu un pašvadītu mācību un audzināšanas procesu rotaļnodarbībās visas dienas garumā.

4. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

4.1. Turpināt īstenot un organizēt kompetenču pieejā balstītu mācību un audzināšanas procesu vispusīgai izglītojamo personības attīstībai

Pedagoģiskajā procesā tiek Veidots bērns ieradums nepieciešamās lietas pašam paņemt un nolikt atpakaļ tām paredzētajā vietā. Mācību līdzekļi izvietoti tā, lai tie būtu bērnam brīvi pieejami atbilstoši izzināmajam tematam.

4.2. Iesaistīt bērnu mācību un audzināšanas darbā, ņemot vērā bērna vajadzības un intereses

Pedagogs mērķtiecīgi vada mācīšanos, iesaistot bērnus kā līdzvērtīgus mācību procesa dalībniekus.

4.3. Piedāvāt izglītojamajiem daudzveidīgas, interesēm atbilstošas rotaļnodarbības;

Rotaļnodarbību saturu pedagogs plāno, attīstot pratību pamatus visās jomās un ievērojot nozīmīgākos bērnam sasniedzamos rezultātus mācību jomās un caurviju prasmēs atbilstošā vecumposmā Mācību satura ieviešanā rotaļnodarbībās izmanto atbilstošus mācību materiālus, tehnisko aprīkojumu un digitālos risinājumus..

4.4. Pilnveidot iestādes darbinieku un vecāku mērķtiecīgu sadarbību, akcentējot iestādes vērtības.

Izglītojamo vecāki regulāri apmeklē izglītības iestādes organizētos pasākumus, radošās darbnīcas, tematiskās pēcpusdienas u.c. Pedagogi veiksmīgi īsteno gan savstarpējo sadarbību, gan sadarbību ar personālu un izglītojamo ģimenēm.

5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

1. Dalība Erasmus+ projektos “EFFECTIVE MANAGMENT OF THE 21TH CENTURY PRESCHOOL”. Piedaloties Erasmus+ projektā tika pilnveidota Iestādes vadītājas profesionālā pieredze un iegūtās zināšanas tiek realizētas Rīgas 167.pirmsskolas izglītības iestādē, nodrošinot mūsdienīgas un efektīvas Iestādes vadību. Projekta laikā sadarbojoties ar pasniedzējiem, iegūtas jaunas teorētiskās zināšanas, kuras ir orientētas uz stratēģisku vadību. Satiekoties ar citiem nozares kolēģiem(gan Latvijas, gan citu valstu) ir gūtas praktiskas idejas, kuras tiek realizētas Iestādē, kā piemēram, apgūtas dažādas spēles- saliedēšanās spēles pieaugušajiem, psiholoģiska rakstura spēles, kuras raisa cilvēkus izteikties. Idejas, kuras saistītas ar pirmsskolas iekārtojumu- velo novietne; bērnu āra laukuma/nojumes iekārtošana ar mācību materiāliem, atbilstoši tēmai; “runājošās sienas” pirmsskolas telpās un gaitenēs, kuras apskatot ir saprotams, kāda ir aktuālā mācību tēma, kuru bērni apgūst; gaismas galdu lietojums mācību procesā; metode, kā ar balss tembru un rotaļīgām mīmikām var ieinteresēt/motivēt bērnus pirms veicamā darba uzdevuma; burvju/pasakas telpas izveide- telpa, kuru iespējams aptumšot un izgaismot ar krāsainiem gaismekļiem radot “maģisku” sajūtu, gleznot ar tumsā spīdošām krāsām, u.c.

6. Informācija par izglītības iestādes izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Uzdevums	Informācija par izpildi
Līdz 2024. gada 1. septembrim izveidot vienotu, izglītības iestādes praktiskajā darbībā balstītu, metodiskā darba modeli, kura pamatā ir: i. vienota izpratne par teorētiskiem jautājumiem lietpratībā balstīta mācību satura īstenošanas pieejā; ii. pakāpeniska pāreja no pedagogcentrēta uz izglītojamo centrētu un pašvadītu mācību un audzināšanas procesu rotaļnodarbībās visas dienas garumā; iii. personalizēta metodiskā atbalsta sniegšana pedagogiem, nodrošinot pedagogu savstarpējo sadarbību, rotaļnodarbību vērošanu, pieredzes apmaiņu iestādes ietvaros un ārpus tās; iv. saskaņota plānveidīga pedagogu un administrācijas sadarbība definēto izglītības programmas mērķu sasniegšanā, tālākā darba plānošanā.	i. Vadītājas vietniece plānveidīgi organizē pedagoģiskās sapulces un sarunas, kuras nodrošina izpratni par lietpratībā balstītu mācību modeli un to realizēšanas iespējas; ii. Mācību process tiek realizēts visas dienas garumā, bet izglītojamo pašvadīts mācību process norit mācību tēmas apguves noslēdzošajā posmā. iii. Tiek īstenota rotaļnodarbību vērošana, iesaistoties kolēģiem- pedagogiem no citām grupām- paplašināta pedagoģiskā pieredze. iv. Iestādes pedagogu sapulcēs tiek diskutēti par mērķiem un uzdevumiem, kuri tiek apstiprināti pedagoģiskās padomes sēdē.

	Uzdevumu realizēšanas gaita tiek pārskatīta nākamajās pedagoģiskajās sapulcēs.
--	---

Izglītības iestādes vadītājs

K.Grenevica

Saskaņots:
Rīgas valstspilsētas pašvaldības
Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.
I.Balamovskis