



RĪGAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „TEIKSMA”

Stūrīša 16A, Rīgā, LV-1006, tālrunis 67848560, e-pasts rpiiteik@riga.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem	01015511	38
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām	01015411	4

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	Nav vakances
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	Pirmsskolas izglītības mūzikas skolotājs - 0,6 likmes Pirmsskolas izglītības sporta skolotājs – 0,4 likmes Skolotājs logopēds – 3,388 likmes Izglītības psihologs – 1 likme

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

Turpināt īstenot kompetenču pieejā balstītu mācību un audzināšanas procesu, akcentējot sadarbības prasmes un veidojot pozitīvas savstarpējās attiecības.

Uzdevumi:

1. Pilnveidot mācību vidi kompetenču pieejas nodrošināšanai.
2. Veikt izziņošās tēmas plānošanu, sadarbojoties iestādes pedagogiem un atbalsta personālam, atbilstoši audzēkņu interesēm, vajadzībām, spējām un interesēm.
3. Iesaistīt audzēkņus mācību procesa plānošanā, veicinot saskarsmes un sadarbības prasmes.
4. Pilnveidot pedagogu izpratni un tālākizglītību par mācību pieejas un skolotāja lomas maiņu.

Īstenošana:

1. Mācību līdzekļu un metodiskā materiāla iegāde.
2. Grupas vides iekārtošana, mācību centru pilnveide, runājošo sienu izveide.
3. Digitālo tehnoloģiju iegāde un nodrošināšana.
4. Atbalsta pasākumu un tālākizglītības iespēju nodrošināšana pedagogiem.

Rezultāts:

1. Radīta pārdomāti iekārtota vide, kas atspoguļo mācīšanos.
2. Veicināta bērnu pašvadīta mācīšanās un aktīvā iesaistīšanās mācību procesā.
3. Sekmēta emocionālo prasmju attīstība, apgūti pozitīvas sadarbības principi.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

Turpināt īstenot kompetenču pieejā balstītu mācību un audzināšanas procesu, akcentējot sadarbības prasmes un veidojot pozitīvas savstarpējās attiecības iekļaujošās izglītības kontekstā.

Uzdevumi:

1. Pilnveidot mācību vidi kompetenču pieejas nodrošināšanai.
2. Veikt izzinošās tēmas plānošanu, sadarbojoties iestādes pedagogiem un atbalsta personālam, atbilstoši audzēkņu interesēm, vajadzībām, un spējām.
3. Ieviest dabas metodiku izglītības procesā, iesaistot izglītojamās vides uzkopšanā un labiekārtošanā.
4. Mācību procesā veidot bērnu izpratni par lietu un parādību likumsakarībām caur eksperimentiem.
5. Iesaistīt audzēkņus mācību procesa plānošanā, veicinot saskarsmes un sadarbības prasmes.
6. Pilnveidot pedagogu izpratni un tālākizglītību par mācību pieejas un skolotāja lomas maiņu.

Īstenošana:

1. Mācību līdzekļu un metodiskā materiāla iegāde.
2. Grupas vides iekārtošana, mācību centru pilnveide.
3. Āra vidē nodrošināt iespēju izglītojamiem vērot, salīdzināt, eksperimentēt, darboties.
4. Digitālo tehnoloģiju iegāde un nodrošināšana.
5. Atbalsta pasākumu un tālākizglītības iespēju nodrošināšana pedagogiem.

Rezultāts:

1. Radīta pārdomāti iekārtota vide gan telpās gan ārā, kas atspoguļo mācīšanos.
2. Veicināta bērnu pašvadīta mācīšanās un aktīvā iesaistīšanās mācību procesā.
3. Sekmēta emocionālo prasmju attīstība, apgūti pozitīvas sadarbības principi.

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Organizētas nodarbības izglītojamo kultūras izpratnes un mākslinieciskās pašizpaušmes virzība valodas bagātināšanā.	a) kvalitatīvi 1. Veidot grupas telpas vidi, kas nodrošina izglītojamo pašizpaušmi mākslā, izvēlēties materiālus, apvienot vairākas tehnikas. 2. Radīt apstākļus izglītojamo vēlmei demonstrēt savu veikumu, stāstīt par to, runājot izteiksmīgi un lietot īpašības vārdus.	Daļēji sasniegts: Komentārs: mainās izglītojamie, kuri jāievada iestādes dzīvē, tradīcijās, pieejamām iespējām. Sasniegts: katru gadu tiek rīkotas mīļāko grāmatu dienas, bērni stāsta par pasaku varoņiem, tiek organizētas teātra dienas.
		b) kvantitatīvi 1. Grupās ir pietiekama materiālā	Sasniegts.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		<p>bāze izglītojamo mākslinieciskai darbībai.</p> <p>2. Pedagogi regulāri iepazīstina izglītojamos ar literāriem darbiem.</p> <p>3. Grupās ir skolotāju pašgatavotas rotaļlietas.</p>	<p>Sasniegts.</p> <p>Daļēji sasniegts. Nepieciešams turpināt iesākto darbu.</p>
2.	Pirmsskolas un ģimenes sadarbība izglītojamo labbūtības sekmēšanā un personības attīstībā.	<p>a) Kvalitatīvi</p> <p>1. Konstruktīva, strukturēta rīcība reālās ikdienas situācijās bērna labsajūtas nodrošināšanai.</p> <p>2. Atgriezeniskās saites nodrošināšana ar vecākiem.</p>	<p>Sasniegts: ir veiksmīga sadarbība skolotājiem ar administrāciju un atbalsta personālu.</p> <p>Daļēji sasniegts: daļa vecāku nevēlas iesaistīties ar skolotājiem un administrāciju pārrunās par bērna sasniegumiem un īpaši par apgūstamām prasmēm un uzvedības normām.</p>
		<p>b) Kvantitatīvi</p> <p>1. Visu pedagogu, skolotāju palīgu dalība seminārā "Emocionālās vardarbības atpazīšana".</p> <p>2. Džimbas programmas realizēšana 5-6-gadīgo bērnu grupās.</p> <p>3. Izglītojamo labsajūta iestādē (anketēšana).</p> <p>4. Bērna pedagoga un vecāka tikšanās 1x gadā (bērna personības izaugsme, labsajūta, socializēšanās un disciplinēšanas izaicinājumi).</p>	<p>Sasniegts.</p>
3.	Nostiprināt iekļaujošās izglītības pieeju.	<p>1. Izveidota laba atbalsta komanda.</p> <p>2. Veikta bērnu izpēte.</p> <p>3. Izstrādāti ieteikumi vecākiem un izglītojamiem uzvedības traucējumu gadījumos.</p> <p>4. Organizēta regulāra atgriezeniskā saite.</p> <p>5. Atbilstoša individuālo plānu izstrāde.</p> <p>6. Organizēti kursi par iekļaujošo izglītību.</p>	<p>Iekļaujošā izglītība ir nebeidzams process un ideāls, uz kuru tiekties.</p>

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Diskusija ar mērķgrupām, sarunas

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja nodrošina iestādes darbības tiesiskumu.	
EDURIO aptaujā vairākums respondentu (85% - 100%) atzīmē sekmīgu sadarbību ar vadītāju un administrāciju kopumā.	
Vadītāja nodrošina teicamu pārvaldību izglītības iestādē.	
Grupu skolotājiem ir nepieciešamais atbalsts ikdienā problemātisku situāciju risināšanā izglītojamo kolektīvā un sadarbībā ar vecākiem.	Iestādē nepieciešams speciālais pedagogs, ņemot vērā atsevišķu izglītojamo uzvedības problēmas.
Vadītājam ir plašas zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību, vada citu kolēģu izaugsmi šajā jomā.	

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Izvērtējot atbalsta personāla darbību izglītojamo speciālo vajadzību nodrošināšanai, ir jāpiesaista speciālais pedagogs.
- 2) Izmantot dažādus efektīvus paņēmienus, lai maksimāli piesaistītu vecāku interesi un iesaisti e-klasē.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Situāciju analīze, aptauja.

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam ir profesionālā kompetence, lai viņa pati varētu izstrādāt iekšējos normatīvos aktus, veicot to regulāru atjaunošanu.	
Vadītāja uzņemas atbildību un prot vadīt krīzes situācijas. EDURIO aptaujā 83% respondentu vadītājas darbību atzīst par pozitīvu.	

Vadītāja tūlītēji iesaistās konfliktsituāciju novēršanā, rūpējoties par izglītojamo un darbinieku labbūtību.	
Vadītājam ir zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi	

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

Izstrādājot iekšējos normatīvos aktus, jāpievērš uzmanība, lai noteikumi neatkārtotos vairākos dokumentos.

3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Situāciju analīze

3.3.1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja regulāri sadarbojas ar dibinātāju.	Sadarboties ar RVP IKSD, lai izvērtētu izglītības programmu mērķus un sasniegtos rezultātus.
Vadītāja prot cieņpilni paust savu redzējumu, arī gadījumos, kad jāizsaka aizrādījumi. Vadītāja ir definējusi personīgās vērtības un konsekventi rīkojas saskaņā ar tām.	
Vadītāja uzņemas atbildību par pārmaiņu ieviešanu. EDURIO aptaujā 100% respondentu atzinīgi novērtē atbalstu un sadarbību.	
Vadītāja izveido vadības komandu, kura nodrošina izglītības iestādes profesionālu pārvaldību un darba efektivitāti, nodrošinot kvalitatīvas mācības un iekļaujošu vidi izglītības mērķu sasniegšanai.	
Vadītāja nodrošina vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, izveidojot sekmīgu sadarbību.	Uzrunāt vecākus aktīvākai iesaistei izglītības iestādes darbībā.
Vadītāja rada priekšnosacījumus un atbalsta sekmīgu iestādes padomes darbību, plāno vadības komandas atbalstu.	

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1) Turpināt nodrošināt cieņpilnu attieksmi pret izglītojamiem, katrā situācijā rūpēties par izglītojamo labbūtību iestādē.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2) Veidot jēgpilnu sadarbību ar izglītojamo vecākiem, lai sasniegtu pozitīvus rezultātus bērnu izglītībā vai komunikācijas prasmēs.

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:
Dokumentu analīze,

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Visiem pedagogiem, kuri strādā izglītības iestādē, ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija.</p> <p>Visa nepieciešamā informācija par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju savlaicīgi ir ievadīta VIIS. Informācija par pedagogu tarifāciju ir pilnīga, atbilst reālajai situācijai.</p> <p>Izglītības iestāde regulāri ir ieguvusi informāciju par personālu no Sodu reģistra.</p> <p>Izglītības iestādē nav ilgstošu pedagogu vakanču. Darba nespējas vai prombūtnes gadījumā pedagogs tiek aizvietots.</p>	
<p>Visi pedagogi, kuri strādā izglītības iestādē, veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi.</p> <p>Informācija VIIS par pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi ir pilnīga.</p>	
<p>Izglītības iestādē pedagoģiskais personāls veic sava darba pašvērtēšanu ne retāk kā reizi gadā.</p> <p>EDURIO aptaujā 100% respondentu atbildēja, ka regulāri saņem vadītājas vai metodiķes argumentētu izvērtējumu par darba kvalitāti.</p>	<p>Izskatīt atsevišķas pedagoģiskās situācijas par kompetences pilnveidošanas nepieciešamību.</p>
<p>Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenotās izglītības programmas specifikai. Izglītības iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma, kura apliecina, ka pedagogu darba kvalitāte ne mazāk kā 70% pedagogu ir laba un ļoti laba.</p>	

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Nodrošināt pedagogiem optimālu noslodzi, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenotās izglītības programmas specifikai.
- 2) Sniegt skaidru un pārliecinošu informāciju par profesionālās kompetences pilnveides nepieciešamību.
- 3) Organizēt īpašus pieredzes apmaiņas pasākumus:
 - bērnu iesaistīšanā dažādos eksperimentos,
 - brīvdabas pedagoģiskās pieejas īstenošanā.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Rotaļnodarbību vērošanā tiek izvirzīti vairāki mērķi (bieži katrā grupā atšķirīgi, ņemot vērā aktualitāti);

- Diferencēti uzdevumi izglītojamiem, ievērojot bērna pamatvajadzības, prasmes, iepriekšējo pieredzi, koncentrēšanās spējas un uzmanības noturību;
- Informācijas sniegšana bērniem, izmantojot vairākus maņu orgānus – redzi, dzirdi, tausti, u.t.t.;
- Metodes valodas attīstības veicināšanā, vārdu krājuma papildināšanā;
- Iekļaujošās izglītības realizēšana;
- Skolotāja palīga iesaiste rotaļnodarbības gaitā un sadarbība: skolotājs – bērns.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

- Skolotāji un skolotāju palīgi veic nepārtrauktu individuālu darbu ar bērniem, diferencējot uzdevumus;
- Gandrīz 30% izglītojamo prasmes un spējas neatbilst viņu vecumposmam;
- Grūtības sagādā realizēt iekļaujošo izglītību ar vardarbīgiem bērniem.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:

Nodarbību vērošana, dokumentu analīze, turpmāko uzdevumu plānošana.

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolotāji tiek informēti par vērojuma rezultātiem. Katras nodarbības vērojumam ir noteikts mērķis.	
Izglītojamo sekmes tiek vērtētas vienoti pēc “Skola 2030” ieteiktajiem sasniedzamo rezultātu kritērijiem, kurus iestādes skolotājas ir atzinušas par piemērotiem mūsu iestādes izglītojamiem.	Informēt visus vecākus par STAP sistēmu. Vērst vecāku interesi e-klasē saņemt informāciju par bērna sasniegumiem.
Izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām vai cita veida problēmām ir izveidoti individuālie plāni. Par to realizāciju tiek informēti vecāki. Izglītojamiem, kuriem ir ļoti labi sasniegumi mācību jomās, tiek doti papildus uzdevumi vai pagrūtinājumi. Izglītojamie strādā savā tempā.	Atsevišķus vecākus jāuzrunā īpaši, lai iesaistītu bērna izglītības procesā.
Izglītības iestādes izglītojamie pirmsskolas izglītības programmu apgūst pēc savām spējām. Daži bērni tālāko izglītību apgūst speciālās mācību iestādēs. Taču vairākums bērnu turpmāko izglītību apgūst vispārīzglītojošās mācību iestādēs.	

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākamajam darbam par visu elementu:

- 1) Informēt jaunus vecākus par STAP sistēmu, ko tas nozīmē, kur iegūt informāciju par bērna sasniegumiem.
- 2) Aktīvi iesaistīt vecākus individuālo mācību plānu īstenošanas procesā.

4. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 4.1. Veicināt bērnu personības attīstību organizētā un patstāvīgā darbībā, attīstot vēlmi patstāvīgi mācīties, aktīvi izzināt sevi un apkārtni.
- 4.2. Centieni veicināt izglītojamo ar īpašām vajadzībām iekļaušanos vienaudžu kolektīvā.
- 4.3. Pēc nepieciešamības sastādīti un realizēti individuālie plāni mācībām vai audzināšanai, piesaistot atbalsta personālu un izglītojamā vecākus.

5. Informācija par izglītības iestādes izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Uzdevumi pilnveidei	Informācija par izpildi
1. Pilnveidot pedagogu kompetenci izglītojamo pašvadīta mācību procesa plānošanā un īstenošanā, attīstot izglītojamo prasmes vadīt savu mācīšanos, patstāvīgi un savstarpēji sadarbojoties, plānot savas darbības soļus un sasniežamos rezultātus, spēt novērtēt sasniegtos rezultātus.	<i>1. Izstrādāta vienota pieeja mēneša tematiskā plāna veidošanai, iekļaujot izmērāmus, uz tematu vērstus sasniegto rezultātu kritērijus visās mācību jomās,</i> <i>2. Izstrādāta vienota vērtēšanas kārtība un vērtēšanas kritēriji visiem vecumposmiem.</i> <i>3. Mācās VISI, "izkāpjot no komforta zonas".</i>
2. Pilnveidot un sistematizēt iestādes vadības komandas sniegto metodisko atbalstu pedagogiem, mērķtiecīgi novērojot un analizējot mācību procesu, veicinot labākās pieredzes pārnesi un savstarpēju mācīšanos, veidojot darbiniekiem vienotu izpratni un attīstot noturīgas prasmes jaunu un kompetenču pieejai atbilstošu darba paņēmieni un formu izmantošanu.	<i>1. Pedagogiem tiek sniegts atbalsts profesionālās pilnveides vajadzību īstenošanā.</i> <i>2. Pedagoģi analizē un izprot savas pedagoģiskās darbības mērķus un rezultātus.</i>
3. Attīstības plānošanā izmantot izmērāmus kvantitatīvos un kvalitatīvos indikatorus, definēt datu un informācijas ieguves metodes, kas nodrošinātu ikdienas un ilgtermiņa darba plānošanas un pašvērtēšanas sistēmu efektivitāti un mērķtiecību.	<i>1. Vienota izpratne par iestādes pašvērtēšanas procesu un iestādes attīstības prioritātēm.</i> <i>2. Izvērtēta paveiktā darba kvalitāte, lai pieņemtu lēmumus par tālākās attīstības vajadzībām.</i> <i>3. Mērķtiecīga komanddarba organizēšana un vadīšana.</i> <i>4. Lēmumu pieņemšana, balstoties uz informācijas ieguves datiem.</i>
4. Veidot vienotu sistēmu, kādā izglītības iestādē tiek īstenota pedagogu savstarpējā mācīšanās pieredzes apmaiņa un komanddarbs, veicot kopīgu	<i>1. Pedagoģi nosaka savas profesionālās pilnveides vajadzības un izvēlas īstenošanas veidu.</i>

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

<p>plānošanu, nodrošinot profesionālās pilnveidesursos gūto atziņu ieviešanu ikdienas mācību un audzināšanas darbā, tai skaitā īstenojot regulāru savstarpējo nodarbību vērošanu.</p>	<p><i>2. Pedagogi savstarpēji dalās pieredzē un pielieto praksē iegūtās zināšanas.</i></p>
<p>5. Veidot efektīvāku sadarbības sistēmu ar vecākiem, kas nodrošinās aktīvāku iestādes padomes darbību, veicinās vecāku iesaisti izglītības iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesos, tādējādi veicinot visu iesaistīto mērķgrupu līdzatbildību un piederības sajūtu izglītības iestādei.</p>	<p><i>1. Vecāku līdzdalība mācību procesā.</i></p> <p><i>2. Iestādes padomes aktīva iesaistīšanās plānošanas procesos.</i></p>

Izglītības iestādes vadītājs

R.Soltuma

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis