



RĪGAS 234. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Kurzemes prospekts 86C, Rīga, LV-1069, tālrunis 67848485, e-pasts: r234pii@riga.lv

Rīgā

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

Rīga, 16.09.2024.

(vieta, datums)

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	301

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis
1.	Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	3.417 likmes
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	Logopēds 2.693 likmes

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

Pilnveidot mācīšanas un mācīšanās procesa efektivitāti, nodrošinot efektīvāku mācību un audzināšanas procesa pāreju no pedagogcentrēta un izglītojamo centrēta uz pašvadītu mācību procesu:

- īstenojot plānveidīgu un kvalitatīvu profesionālo atbalstu ikdienas darbā un pārmaiņu procesā jaunajiem pedagogiem;
- aktualizējot mācīšanās konsultantu piesaisti atbalsta sniegšanā mācīšanas un mācīšanās kvalitātes nodrošināšanā.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

Izveidot iekļaujošu un atbalstošu izglītības vidi sekmīgai pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai:

- attīstīt izglītojamo valodas izpratni, vārdu krājumu/ valodas lietojumu, akcentējot saistītās runas veidošanos, ievērojot metodiku, turpinot iedzīvināt informācijas un komunikācijas tehnoloģiju izmantošanu;
- pilnveidot valodas centru jēgpilnai diferencētai bērnu darbībai, atbilstoši vecumposmam un vajadzībām;
- sniegt metodisku atbalstu pedagogiem par plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem valodas jomā.

Sasniedzamais rezultāts:

- Iestāde īsteno kompetencēs balstītu mācību saturu, akcentējot valodu jomu, piemērojoties bērnu spējām, vajadzībām un interesēm individuālās izaugsmes nodrošināšanai.
- pedagogi izmanto dažādas metodes kvalitatīvam mācību procesam, tostarp digitālos mācību līdzekļus un platformas.

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Kvalitatīvas mācības: Iestādes līmenī nodrošināt mācīšanās konsultantu darbību aktuālo pedagoģijas jautājumu risināšanai un jauno pedagoģu atbalstam. Pedagoģu sadarbība labās prakses piemēru popularizēšanai par sasniegtajiem rezultātiem pirmsskolas programmas apgūvē.	a) kvalitatīvi Izstrādāt un īstenot mācīšanās konsultantu darba plānu, pamatojoties uz studējošo pedagoģu profesionālajām vajadzībām	Sasniegts Mācīšanās konsultanti, saskaņā ar darba plānu, sniedza atbalstu jauniešiem pedagoģiem: iepazīstināja ar pirmsskolas telpām, pieejamiem resursiem, iestādes darba prioritātēm, virzieniem un stratēģiju, izglītības iestādes dokumentiem, E-klasi, mācību vidi, pedagoģisko darba plānošanu, koordinēja rotaļnodarbību un aktivitāšu vērošanu iestādes telpās, veica pārrunas par vērotajām aktivitātēm, rotaļnodarbībām, sniedz konsultācijas par mācību procesa plānošanas jautājumiem, vēroja rotaļnodarbības un sniedza ieteikumus pedagoģiskā procesa pilnveidošanā.
		b) kvantitatīvi Zināšanās un prasmēs balstītu darba grupu darbība, kuru dalībnieki dalās ar labās prakses piemēriem, katra grupa sagatavo 1 atklāto nodarbību 2023./24. m.g. laikā.	Sasniegts 100% studējošie pedagoģi vēroja viena kolēģa rotaļnodarbību katrā grupā, piedalījās rotaļnodarbības analīzē, refleksijā, iesniedzot vērtējuma lapu. Regulāri 1x divos mēnešos mācīšanās konsultanti mācību gada laikā sniedza atbalstu pedagoģiem kvalitatīva sasniedzamā rezultāta izvirzīšanā atbilstoši vecumposmam, kā rezultātā uzlabojās jauno pedagoģu izpratne par sasniedzamo rezultātu izvirzīšanu.
2.	Iekļaujoša vide: Individualizēts atbalsts valsts valodas apgūvē un vispārējās programmas īstenošanā.	a) kvalitatīvi Obligāto izglītības vecumu sasniegušo bērnu sagatavošanu pamatizglītības ieguvei latviešu valodā un sadarbība ar skolu nepieciešamo prasmju un iemaņu veidošanā.	Daļēji sasniegts Iestāde ar esošajiem resursiem nespēja nodrošināt atbalsta pasākumus visiem bērniem. Pedagoģa palīgs ilgstoša darba nespēja. Sadarbība ar skolu izpalika.
		b) kvantitatīvi Materiālo bāzi papildināt ar pašu pedagoģu izstrādātiem un adaptētiem metodiskiem materiāliem, kas atbilst bērnu individuālajām vajadzībām.	Sasniegts Mērķtiecīgi papildināta metodiskā bāze, atbilstoši bērnu vajadzībām, diferencējot uzdevumus. Izglītojamajiem sniegts diferencēts un personalizēts atbalsts ikdienas mācību sasniegumu izaugsme
		Atbalsta komandas darbības	

		nodrošināšana individuālo izglītības programmu apguves plānu realizēšanā, aptverot bērnus ar speciālajām vajadzībām un bērnus no mazākumtautību ģimenēm.	Daļēji sasniegts Atbalsta komandai netika noteiktas katra atbildība un kompetence atbalsta sniegšanā. Akcents tika likts darbam ar bērniem no mazākumtautību ģimenēm un Ukrainas bēgļiem.
3.	Laba pārvaldība: Iesaistīšanās nozares un vietējās kopienas darbībā.	a) kvalitatīvi Iestādes iekšējās kultūras celšana. Kultūras vērtību iepazīšana kā valodas apguves pamats.	Sasniegts Aptaujas rezultāti apliecina, ka administrācija veicina pretimnākošu un cieņpilnu attieksmi pret darbiniekiem.
		b) kvantitatīvi Sadarbības pasākumi ar aktuālajām mērķgrupām (iestādes padome, pašvaldības institūcijas, konsultatīvie centri, citas izglītības iestādes, skolas utt.).	Sasniegts Aptaujas rezultātu apkopojums liecina iestādes rīcības atbilstību likuma prasībām, lēmumu skaidrību un pamatotību ar tiesību normām.

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: Dokumentu analīze (attīstības plāns, izglītības iestādes darba plāna izvērtējums), anketēšana

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pirmsskolas izglītības iestādes darba pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesos iesaistītas visas ieinteresētās mērķgrupas: izglītojamo vecāki, pedagogi, tehniskie darbinieki.	Turpināt iesaistīt izglītības iestādes attīstības plānošanā visas mērķgrupas. Veicināt darbinieku atbildības līmeņa paaugstināšanu, uzlabojot komunikāciju ar darbiniekiem visos līmeņos.
Vadības komanda nodrošina savas un iestādes darbības pašvērtēšanu un attīstības plānošanu, iesaistot lielāko daļu izglītības iestādes mērķu grupu. Pašvērtēšanā un attīstības plānošanā tiek izmantotas dažādas kvalitātes vērtēšanas metodes: individuālās sarunas, aptaujas, situāciju analīze.	
Skolotāju un darbinieku slodžu sadalījums ir līdzsvarots, ņemot vērā darbinieku vēlmes un iespējas.	Palīdzēt ikvienam darbiniekam izmantot visu savu potenciālu un darīt visu, lai sasniegtu izglītības iestādes mērķus. Pārskatīt slodžu sadalījuma efektivitāti.

Administratīvā darba organizācija ir laba un mērķtiecīga, izvirzot darba prioritātes un izvērtējot vadības komandas atbildības. Tā tiek izvērtēta ņemot vērā darbinieku atgriezenisko saiti, izmantojot Edurio aptaujas.	Iestādes vadības kapacitātes paaugstināšana mērķtiecīgai izglītības iestādes attīstībai, tajā skaitā cilvēkresursu vadībai.
Vadības zināšanas un izpratne ir pietiekamas, nodrošinot resursu efektīvu pārvaldību un labās prakses pārnesi, lai nodrošinātu izglītības iestādes mērķu sasniegšanu.	Aktīvāk iesaistīties un sadarboties ar vietējo kopienu (dibinātāju, izglītības un kultūras iestādēm), efektīvai un koordinētai resursu izmantošanai un zināšanu pārnesi.

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Iestādes resursi tiek izmantoti lietderīgi un mērķtiecīgi, nodrošinot ar resursiem iestādes grupas, atbalstot mācību satura īstenošanu, materiāli tehniskās bāzes pilnveidošanu un iestādes vides labiekārtošanu.
- 2) Iestādes pārvaldībā izveidot konkrētas komandas (atbalsta komanda, pedagogu sadarbības grupas, projektu, u.c.), kuras, savstarpēji sadarbojoties, iesaistās iestādes mērķu sasniegšanā.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: Dokumentu analīze (attīstības plāns, izglītības iestādes darba plāna izvērtējums), anketēšana

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadības komandai ir pietiekamas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un atbildību. Iestādē tiek izstrādāti un aktualizēti iekšējie normatīvie akti atbilstoši situācijai.	Nepieciešams aktualizēt: <ul style="list-style-type: none"> - Iekšējās kārtības noteikumus, - Darba kārtības noteikumus; - Kārtību, kādā izglītojamo likumiskie pārstāvji un nepiederošas personas uzturas pirmsskolas izglītības iestādes telpās un tās lietojumā nodotajā teritorijā, pamatojoties uz MK noteikumu izmaiņām. - Izglītojamo drošības noteikumus; Izstrādāt: <ul style="list-style-type: none"> - Atbalsta komandas reglamentu, nosakot katra dalībnieka atbildību.
Vadības komanda ikdienā pielieto dažādas stratēģijas demokrātisku lēmumu pieņemšanai. Konsultējoties ar darbiniekiem, dibinātāju, vecākiem, tiek pieņemts argumentēts lēmums, tai skaitā nepopulārs. Uzņemas atbildību par	Pilnveidot vadības kompetenci konfliktsituāciju risināšanā un veicināt prasmi ātri reaģēt krīzes situācijās. Pilnveidot prasmi pareizi plānot savu laiku.

pieņemtajiem lēmumiem un krīzes situācijām.	
Vadībai ir pietiekošas zināšanas un prasmes veiksmīgas sadarbīgas komunikācijas īstenošanā sekmīgas izglītības iestādes pārvaldības nodrošināšanā. Vadītājs ir atvērts un pieejams komunikācijai darbiniekiem un vecākiem. Edurio aptaujas rezultāti (91%) apstiprina, ka ir viegli sastrādāties ar vadītāju.	Pilnveidot prasmi brīvi komunicēt dažādās auditorijās, pielietojot savu kompetenci, lai sasniegtu savus izvirzītos mērķus.
Iestāde īsteno savu darbību, ņemot vērā valstī noteiktos izglītības politikas plānošanas dokumentus. Vadība nodrošina iestādes darbību atbilstoši valstī noteiktajām prioritātēm. Popularizēt savas izglītības iestādes paveikto kā labās prakses piemēru.	Iestāde īsteno savu darbību, ņemot vērā valstī noteiktos izglītības politikas plānošanas dokumentus. Vadība nodrošina iestādes darbību atbilstoši valstī noteiktajām prioritātēm. Popularizēt savas izglītības iestādes paveikto kā labās prakses piemēru.
Vadības darbība ir ētiska. Vadība spēj cieņpilni paust savu viedokli, arī tad, ja nepieciešams paust nepopulāru viedokli. Vienmēr spēj argumentēt savu rīcību.	Nepieciešams definēt iestādes vērtības un konsekventi rīkoties saskaņā ar tām.
Vadībai ir izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem. Iestādē tiek nodrošināta saskaņota pedagoģiska darbība mācīšanas un audzināšanas jautājumos.	Sekot jaunākajām aktualitātēm un pilnveidot zināšanas audzināšanas un mācīšanas un mācīšanās jautājumos.

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Atbilstoši iespējām darbiniekiem tiek nodrošināta personalizēta pieeja profesionālajai izaugsmei un pašizaugsmei.
- 2) Motivēt darbiniekus aktīvāk iesaistīties ārpus izglītības iestādes aktivitātēs (projektos, semināros utt.), popularizējot izglītības iestādes pieredzi.
- 3) Turpināt veidot izglītības iestādē atbalstošu kultūrvidi, vienotu izpratni par vērtībām, kas raksturo ētisku rīcību. Sakarā ar izmaiņām darbinieku sastāvā, nomainīt ētikas komisijas sastāvu.

3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: Dokumentu analīze (attīstības plāns, izglītības iestādes darba plāna izvērtējums), anketēšana

3.3.1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs sadarbojas ar dibinātāju, lai definētu izglītības iestādes attīstības vīziju, mērķus un	Saskaņot iestādes: - darba prioritātes pedagoģiskajā un

<p>īkgadējās darba prioritātes pedagoģiskajā un saimnieciskajā darbā, lai sekmīgi īstenotu un izvērtētu izglītības programmas kvalitāti.</p>	<p>saimnieciskajā darbā 2024./2025.m.g.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izglītības iestādes noteikto izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.: - Attīstības plānu 2025.-2028.m.g.
<p>Tiek veicināta regulāra sadarbība ar pašvaldības iestādēm un vietējo kopienas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pirmsskolas, skolas, bibliotēka, • Rīgas sociālo dienest; • Rīgas bāriņtiesu; • Rīgas domes Īpašuma departamentu; • RVPIKSD Izglītības pārvaldi • Nodibinājumu “Centrs Dardedze” 	<p>Turpināt atbalstīt iestādes izglītojamo, darbinieku piedalīšanos vietējās kopienas organizētajos pasākumos, veicinot izglītojamo tikumisko audzināšanu un piederības sajūtu veidošanos.</p> <p>Aktīvāk piedalīties pilsoniskās līdzdalības pasākumos (lielā talka, labdarības akcijas, sporta aktivitātes pilsētā)</p>
<p>Vadības komanda veido izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē, ko apstiprina personāla atvērtība pārmaiņām, kā arī lielākai daļai izpratne par to nepieciešamību. Vairākums darbinieku spēj uzņemties atbildību par pārmaiņu ieviešanu.</p>	<p>Veidot izglītības iestādi par mācīšanās organizāciju, kur darbinieki, vecāki būtu ieinteresēti izglītības kvalitātes uzlabošanā.</p> <p>Nodrošināt mācīšanās konsultantu atbalstu jaunajiem pedagogiem</p>
<p>Iestādē tiek nodrošināta savstarpējā mācīšanās, kā rezultātā tiek apkopota, uzkrāta mācīšanās pieredze, veicināta pieredzes apmaiņa, lai īstenotu sekmīgu izglītības programmas un kompetenču pieejā balstītu mācību satura īstenošanu. Vadība nodrošina efektīvu komanddarbu. Izvērtēt pedagogu profesionālās sadarbības pasākumu mērķtiecīgumu un efektivitāti.</p>	<p>Izvērtēt pedagogu profesionālās sadarbības pasākumu mērķtiecīgumu un efektivitāti.</p> <p>Veicināt izpratni par ikviena iestādes darbinieka personisko atbildību iestādes attīstības plāna īstenošanā.</p>
<p>Vadītājs nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā.</p>	<p>Paaugstināt vecāku informētību par notiekošo iestādē, pieņemtajiem lēmumiem, aktualitātēm, izmantojot vienotu skolvadības sistēmu “E-klase.”</p>
<p>Ir radīti priekšnosacījumi sekmīgai iestādes padomes darbībai. Tiek plānots vadības komandas atbalsts un finansiālie resursi iestādes prioritāšu sasniegšanā.</p>	<p>Jānodrošina aktīvāka iestādes padomes iesaiste informācijas apritē, viedokļu izteikšanā, organizējot mazas domubiedru grupas, un deleģējot daļu atbildības iestādes padomē iesaistītajiem vecākiem.</p>

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Iestādes vadība nodrošina mērķtiecīgu personāla profesionālās kompetences pilnveidi pirmsskolas prioritāšu īstenošanai, vienlaikus akcentējot katra pedagoga atbildību par savu profesionālo pilnveidi.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 2) Pamatojoties uz Edurio aptaujā iegūtajiem rezultātiem, varam secināt, ka iestādes pedagogiem par inovāciju ieviešanu tiek publiski izteikta atzinība (70%) un piešķirtas naudas balvas(30%), ko darbinieki augstu novērtē.
- 3) Iestādē tiek ieviesti uzlabojumi pakāpeniski un pārdomāti. To apliecina 80% respondentu.
- 4) Iestādes vadības un pedagogu sadarbība ar vecākiem ir laba. To apliecina 91% pedagogu aptaujas rezultāti. Savukārt 88% aptaujātie vecāki uzsver, ka no iestādes saņemtā informācija ir bijusi skaidra un laicīga (81%).

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: Dokumentu analīze (*nodarbību vērošana, VIIS izpēte, pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība*, pedagoga pašvērtējums), aptauja, *sarunas ar mērķgrupām*

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Iestāde piedāvā profesionālo izaugsmi jauniešiem pedagogiem, darba vidē balstītu pieredzi.</p> <p>VIIS pieejamā informācija atbilst reālajai situācijai un ir pilnīga.</p> <p>Katru gadu tiek atjaunota informācija par personālu no Sodu reģistra.</p> <p>Iestāde sadarbojas ar Latvijas Universitāti, piedāvājot prakses vietas jauniešiem pedagogiem.</p>	<p>Jauniešiem pedagogiem nodrošināt profesionālu metodisko atbalstu balstītu darba vidē.</p>
<p>Tiek sekots līdzi, lai visiem pedagogiem būtu nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveide un atbilstu normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Vadītājs veicina darbinieku/pedagogu pārkvalificēšanos atbilstoši iestādes vajadzībām.</p>	<p>Sniegt individualizētu atbalstu pedagogiem viņu profesionālās kapacitātes uzlabošanai.</p>
	<p>Mērķtiecīgāk izvēlēties un piedāvāt pedagogiem profesionālās pilnveides aktivitātes, kas sniedz atbalstu sarežģītās pedagoģiskās situācijās.</p>
<p>Pedagogu noslodze ir atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.</p> <p>Izglītības iestādē ir izstrādāta profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība. Pedagogi sistemātiski veic savas pedagoģiskās darbības pašvērtējumu.</p>	<p>Mudināt pedagogus piedalīties pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā, lai celtu pedagogu darba produktivitāti.</p>

Iestādē ir izveidota sistēma profesionālās darbības pilnveidei: savstarpējā pieredzes apmaiņa, vērojot kolēģu profesionālo darbību dažādos režīma momentos, analīze, pārrunas, profesionālās darbības kvalitātes vērtējuma un atgriezeniskās saites saņemšana no vadības, konsultācijas pie mācīšanās konsultanta.	Rosināt darbiniekus (pedagoģiskos un saimnieciskos) regulāri izvērtēt savu profesionālās darbības efektivitāti, identificēt savas darbības stiprās puses un popularizēt labās prakses piemērus.
--	---

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pedagogiem pietrūkst ieinteresētības un gatavības pilnveidoties konkrētās jomās.
- 2) Mērķtiecīgāk izvēlēties un piedāvāt pedagogiem profesionālās pilnveides aktivitātes, kas sniedz atbalstu sarežģītās pedagoģiskās situācijās.
- 3) Paredzēt līdzekļus iestādes budžetā aktuālajiem tālākizglītības kursiem.
- 4) Mācīšanās konsultantu darbības aktualizācija, aktīva iesaistīšana pedagogu profesionālās darbības pilnveidē.
- 5) Prognozēt nākotnes vakances un slodzes, lai piesaistītu atbilstošas kvalifikācijas pedagogus ilgtermiņā.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Rotaļnodarbības vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

1. Kopumā nodarbību vērošanas gaitā secināts, ka :
 - grupas vide tiek mērķtiecīgi organizēta atbilstoši tēmai (“Runājošā siena”, mācību jomu centri, uzskate, atgādnēs, mācību materiāli u.c.);
 - lielākoties rotaļnodarbībai skolotājs ir izvirzījis (kopā ar bērniem izvirza) saprotamus sasniedzamos rezultātus, kuri tiek sasniegti;
 - lai aktivizētu bērnu darbību, pedagogs izmanto formatīvo vērtēšanu (atzinības, uzslavas, pamudinājumus);
 - skolotājs piedāvā bērniem dažādus uzdevumus interešu centros, pilnveidojot pašvadītās mācīšanas prasmes, bērni strādā gan individuāli, gan grupās.
2. Pedagogi plāno mācību un audzināšanas procesu un to īsteno pārsvarā efektīvi. To apliecina 73% vērotajās rotaļnodarbībās gūtais vērtējums.
3. Mācību un audzināšanas procesā tiek pielāgoti sasniedzamie rezultāti, mācību satura apguves secība, rotaļnodarbības struktūra, tiek izmantotas dažādas mācību stratēģijas, metodes un metodiskie paņēmieni. To apliecina 81% nodarbību vērojumos.
4. Rotaļnodarbībās tiek izmantotas dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza izglītojamo uz nodarbības sasniedzamo rezultātu. To apliecina 76% nodarbību vērojumi.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: nodarbību vērošana, dokumentu analīze (bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, rotaļnodarbību vērošanas lapas), Edurio aptauja.

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem tika sniegts atbalsts, metodiskas rekomendācijas. Izglītības iestādē katru semestri tiek veikta mācību stundu/nodarbību vērošana ne mazāk kā 20% pedagogu, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti.	Pilnveidot iestādē sistēmu, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts un/vai personalizēts atbalsts izglītojamiem, lai nodrošinātu mācīšanas un mācīšanās kvalitāti.
Iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Pedagogi pamatā izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to.	Skaidrot vecākiem saprotamā veidā mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmu un tās nozīmi bērna attīstības gaitas izpētē. Veikt sistemātisku bērnu mācību sasniegumu vērtēšanu E-klasē.
	Uzlabot vides pielāgošanu bērnu individuālajām vajadzībām (atgādes, vizuālais, audiālais atbalsts) Izstrādāt individuālos mācību plānus bērniem, kuriem nepieciešams atbalsts pirmsskolas izglītības programmas apguvē.
Izglītības iestāde ievēro normatīvajos aktos noteiktās prasības izglītības ieguvei, regulāri tiek veikta izglītojamo zināšanu un prasmju novērtēšana. Pedagogiem pamatā ir skaidrība par jaunā lietpratībā balstītā mācību satura iezīmēm, tā ieviešana ir kvalitatīva.	Sniegt metodisku atbalstu pedagogiem pašvadīta mācību procesa organizēšanai. Ņemt vērā izglītojamo gatavību mācībām, piedāvājot dažāda izzīņas līmeņa uzdevumus, izglītojamo intereses, kā arī izglītojamo mācīšanās vajadzības (laiku, atgādes, izglītības vides iekārtojumu u.tml.).

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Iegūtā pieredze un atgriezeniskā saite no pirmsskolas vadības pēc nodarbību/aktivitāšu vērošanas palīdz pilnveidot pedagoga darbu. To apliecina 82% pozitīvā vērtējuma.
- 2) Aptaujas rezultāti liecina, ka lielākoties (59%) atgriezeniskās saites sniegšana bērniem par mācīšanās procesu un sasniegumiem pedagogs pārvalda un spēj iekļaut mācīšanas procesā.
- 3) Nepieciešams veicināt jauno pedagogu izpratni par iestādes vienoto snieguma vērtēšanas kārtību (kritēriji, piezīmju veikšana, STAP lietošana).
- 4) Nepieciešams pilnveidot pedagogu prasmi plānot mācību procesu kopā ar bērniem, veicinot pašvadītu mācīšanos.
- 5) Nepieciešams nākotnē izskatīt iespējas piesaistīt atbalsta personālu, kā psihologs, speciālais pedagogs, lai nodrošināti individualizētu un diferencētu mācīšanas un mācīšanās procesu.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem

- 4.1. Sadarbība ar Latvijas Universitātes Pedagoģijas fakultāti. Jauno pedagogu iesaiste izglītības programmas apzināšanā un īstenošanā. LU studentiem tiek nodrošinātas prakses vietas. Turpinās.
- 4.2. Sadarbība ar “Skolas piens un augļi” programmu. Programmas mērķis ir izglītojamo vidū veicināt veselīgu ēšanas un uztura paradumu veidošanos. Turpinās.
- 4.3. Sadarbība ar nodibinājumu "Centrs Dardedze", mērķprogrammas "Bērnam drošs un draudzīgs bērnudārzs", preventīvo pasākumu “Džimbās 11 soļu programma.” Turpinās.
- 4.4. Piedalīšanās ikgadējā Vislatvijas makulatūras un papīra iepakojuma vākšanas konkursā "Tīrai Latvijai!", kuru organizē "Zaļā josta" sadarbībā ar Valsts izglītības satura centru.
- 4.5. Dalība Latvijas Olimpiskās komitejas (LOK) organizētā Olimpiskajā mēnesī un “Olimpiskā diena 2023” ar mērķi godināt Starptautiskās Olimpiskās komitejas un Latvijas Olimpiskās komitejas dibināšanas dienu un iesaistīties soļošanas sporta aktivitātēs.

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.5. Prioritātes:

- Uzlabot audzināšanas darba kvalitāti, pedagogiem iesaistoties nepieciešamo uzlabojumu noteikšanā; darbā ikvienam izglītojamam veicinot aktīvas un brīvas personības attīstību, ņemot vērā bērnu individuālās spējas un intereses;
- Izmantot iestādes multikulturālo vidi kā resursu audzināšanas darbā.

Audzināšanas virzieni:

- ✓ Dzīvība,
- ✓ Brīvība,
- ✓ Uzticība Latvijai,
- ✓ Darba tikums,
- ✓ Ģimene.

5.6. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtējuma:

- ✓ pateicoties plānotajiem un realizētajiem audzināšanas pasākumiem, tika veicināta izpratne par latviešu tautas tradīcijām, izglītojamo piederības sajūta savai zemei, kā arī atbildība un pilsoniskā līdzdalība valstij svarīgos pasākumos;
- ✓ iestāde mērķtiecīgi organizēja pasākumus, tematiskās pēcpusdienas un citas aktivitātes, ar kuru palīdzību izglītojamajiem tika veicināta atbildīga izturēšanās pret darbu, dabu, kā arī pozitīvas attieksmes veidošana un cieņpilnu, atbildīgu savstarpējo attiecību veidošanai, iepazīstot cittautu kultūru;
- ✓ turpinot bērnu pašvadītas darbošanās iekļaušanu mācību procesā tika sekmēta izglītojamo un viņu vecāku iesaiste audzināšanas procesa plānošanā un realizēšanā,

radot izpratni par būtiskām vērtībām un tikumiem ar vecāku piemēru, dalību mācību procesā.

- ✓ vecāku anketēšanas dati liecina, ka izglītojamo vecākiem un pedagogiem ir vienota pieeja audzināšanas darbā un vecāki apliecina, ka pilnībā atbalsta iestādē organizētos audzināšanas pasākumus un aktīvi piedalās to plānošanā un organizēšanā.

Prioritātes 2024./2025.m.g.:

- ✓ Aktualizēt un atbalstīt pozitīvo uzvedību, mērķtiecīgi akcentējot tikumu kopumu mācību satura plānošanā, īpaši:
 - Godīgumu (cilvēka cieņa), veidojot cieņpilnas attiecības ar citiem cilvēkiem;
 - Savaldību, mācot kontrolēt un vadīt savu uzvedību un emocijas;
 - Toleranci, sadarbojoties ar vienaudžiem un pieaugušajiem.

Izglītības iestādes vadītājs

D.Kokoreviča

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis