



RĪGAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
„MĀRDEGA”

Tallinas iela 64, Rīga, LV-1009; tālrunis: 67848211, 67848212, 67848213; e-pasts:
mardega@riga.lv

**Izglītības iestādes pašnovērtējuma
ziņojums**

2024./2025.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	01011111	80

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis
1.	Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	0.771
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	Logopēds, speciālais pedagogs

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

1.3.1. Mērķtiecīgi plānots izglītības process un saziņa ar vecākiem izmantojot skolvadības sistēmu [www. e-klase.lv](http://www.e-klase.lv)

Pedagogu prasme sagatavot darbam nepieciešamos materiālu, izmantojot dažādus digitālos rīkus.

1.3.2. Pedagogu iesaiste integrētā mācību procesa popularizēšanā, piedaloties semināros.

Vecāku un bērnu interese par iesaisti integrētā mācību satura plānošanā.

1.3.3. Pedagogi izprot profesionālās pilnveides svarīgumu pedagoģiskā procesa kvalitātes nodrošināšanai un to veic patstāvīgi.

1.3.4. Vispusīgi plānots mācību process visa mācību gada laikā, kurš balstīts uz regulāru bērnu mācību snieguma un attīstības vērtēšanu, sasniedzamo rezultātu izvirzīšana balstoties uz vērtējumu un bērnu individuālajām vajadzībām.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2025./2026.m.g.:

1.4.1. Pedagogs virza un atbalsta katru izglītojamo viņa izaugsmē, izmantojot daudzveidīgas mācību formas atbilstoši katra izglītojamā mācīšanās vajadzībām.

1.4.2. Pedagogs un izglītojamie viens otram sniedz dažādu veidu atgriezenisko saiti.

1.4.3. Izveidot drošu, pozitīvu, atbalstošu un izzinošu vidi katrā grupā un izglītības iestādē, veicinot izglītojamo un pedagogu labbūtību.

2. Informācija par 2024./2025.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniegjamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Efektīvi un mērķtiecīgi organizēta izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšana un iekļaušana izglītības procesā.	a) kvalitatīvi Bērnu speciālo vajadzību izvērtēšana 5-6 gadus veciem bērniem (pēc nepieciešamības arī jaunāka pirmsskolas vecuma bērniem.) Pielāgots mācību saturs bērnu individuālajām vajadzībām. Pedagogu prasme strādāt skolvadības sistēmā www.e-klase.lv	Sasniegts. Izveidota koplietošanas grupa MSTeam vietnē visiem pedagogiem un katras pirmsskolas grupas iesaistītajiem pedagogiem atsevišķi. Sasniegts. Mācību līdzekļu un materiālu saraksts. Sasniegts. Regulārs skolotāju darba plānojums un pirmsskolas aktualitāšu izklāsts e-klasē.
		b) kvantitatīvi Diagnosticējošās, formatīvās un summātīvās vērtēšanas nepārtrauktība mācību procesā. Digitālo rīku izmantošana rotaļnodarbībās (1 digitālā tāfele, 5 roboti).	Sasniegts. Izveidots bērnu vērtēšanas grafiks mācību gadam. Daļēji sasniegts. Turpināt apmācīt pedagogus darbā ar digitālajām tehnoloģijām.
2.	Sadarbība, izaugsme, labās prakses popularizēšana.	a) kvalitatīvi Vispusīgs integrēts mācību process visa mācību gada laikā. Organizētas āra nodarbības.	Sasniegts. Kvalitatīva bērnu sagatavošana skolai. Iekšējie projekti mācību procesa uzlabošanai. Daļēji sasniegts. Turpināt rosināt pedagogus izmantot āra vidi mācību procesa organizēšanā. Turpināt papildināt āra klasi ar materiāliem nodarbību nodrošināšanai.
		b) kvantitatīvi 2x gadā vadītas atklātās nodarbības.	Sasniegts. Rotaļnodarbību vērojums izmantojot integrētam mācību procesam un kompetenču pieejai atbilstošus un pielāgotus vērtēšanas kritērijus.

		Pedagoģiskā darba kvalitātes novērtēšana (2 pedagogi). Skolotāju vadītas aktivitātes visiem pirmsskolas audzēkņiem.	Sasniegts. 2 pedagogi ir ieguvuši pedagoģiskā darba 3.kvalitātes pakāpi. Sasniegts. Četru dažādu tēmu izpēte katrā pirmsskolas grupā, dažādu skolotāju vadībā.
3.	Pilnveidot prasmes izglītojamajiem atpazīt, kontrolēt un vadīt savu uzvedību un emocijas dažādās situācijās. Sekmēt izglītojamo audzināšanas procesā iekļaujamās vērtības-cilvēka cieņa- izkopšanu ikdienā un svētkos.	a) kvalitatīvi Izstrādāts mācību gada tematiskais plāns ar tēmām, kas būtiski svarīgas pirmsskolas vecuma bērniem.	Sasniegts. Gada tematiskais plāns "Rūpju rīti".
		b) Kvantitatīvi Katrās dienas nodarbībā iekļauta bērniem svarīga audzināšanas tēma. Džimbas 11 soļu drošības programma. Bērnu labsajūtas mērījums.	Sasniegts. Katrai nedēļas dienai aktuālākais un bērniem svarīgākais iekļauts ikdienas ritā. Sasniegts. Novadītas 11 nodarbības 6 gadus veciem bērniem. Sasniegts. Rudenī veikts bērnu labsajūtas mērījums visās pirmsskolas grupās BDDDB (Bēnam drošs un draudzīgs bērnudārzs) programmas ietvaros. Pavasarī atkārtoti veic bērniem, kuru radījumi pirmajā pusgadā iekrāsojās dzeltenā un sarkanā krāsā, kādā no jomām.
4.	Darbinieku vadīšana ar tādiem līdzekļiem, lai īstenotu gan pirmsskolas, gan savus (darbinieku) mērķus, tādejādi sasniegto augstus rezultātus.	a) kvalitatīvi Kopīga prioritāšu izvirzīšana mācību gadam, balstoties uz iepriekšējā mācību gada izvērtējuma, katras grupas vajadzībām un inovācijām sabiedrībā.	Sasniegts. Darbinieku iepazīstināšana ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības izglītības ekosistēmas attīstības stratēģiju 2024.-2028. gadam.
		b) kvantitatīvi Pedagogu pašvērtējums 2x gadā, grupas darba izvērtējums 2x gadā.	Sasniegts.
5.	Infrastruktūras inženiertehniskās funkcionalitātes uzlabošana, paaugstinot	a) kvalitatīvi Nodrošinājums ar operatīvo tehnisko problēmu risinājumu	Izpildīti: atjaunots darba kabinets; atjaunota automātisko vārtu funkcionalitāte; veikts 1. stāva gaitenā remonts.

	tās ergonomiskumu un energoefektivitāti, uzlabojot un uzturot tās estētisko noformējumu. Kopīga budžeta plānošana.	izsekojamību.	Daļēji izpildīts: nojumes aprīkošana ar apgaismojumu rudens – ziemas periodā. Sākts pildīt: sāka apgaismojuma nomaiņa (kvēlspuldžu nomaiņa pret LED spuldzēm); identificēta kritiskā problēma – nepieciešamība pēc siltummezgla automatizācijas.
		b) kvantitatīvi “Mesh” ikmēneša apsekojumi.	

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Vienlīdzība un iekļaušana” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Sarunas (dokumentētas) ar mērķgrupām,

Dokumentu analīze (kārtība un rīcības plāns(protocol) gadījumiem, kad kāds tiek fiziski vai emocionāli aizskarts)

Anketēšana

3.1.1. Elementa “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē (piemēram, administrācijai, pedagogiem, atbalsta personālam, dibinātājam, vecākiem) ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu.	3 pedagogi ir uzsākuši apgūt 70 stundu kursus “Speciālais pedagogs”, kas dos iespēju pilnvērtīgāk strādāt ar izglītojamajiem, kuriem ir atšķirīgs mācību apguves temps.
Izglītības iestādē tiek uzkrāti dati un informācija, lai veiktu nepieciešamo izvērtējumu. Dati ir pilnīgi un tie apliecina katra izglītojamā izaugsmi.	Mudināt vecākus aktīvāk skatīties platformā e-klase, lai varētu konkrētajā jomā darboties ar bērnu arī mājās.

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1) Darbinieki, vecāki un izglītojamie tiek iepazīstināti ar programmu BDDDB, tiek veikta ikgadējā darbinieku anketēšana. Nodrošināt, ka darbinieki, vecāki un izglītojamie ne tikai tiek iepazīstināti ar BDDDB programmu, bet arī regulāri (vismaz reizi gadā) tiek vērtēta izpratne un iesaiste, izmantojot anketēšanu un analīzi, lai uzlabotu komunikāciju un programmas efektivitāti.

2) Pedagogi, kuri apgūst speciālo pedagogiju, dalās zināšanās un praktiskos ieteikumos ar kolēģiem. Veicināt sistemātisku zināšanu apmaiņu starp pedagogiem, kuri apgūst speciālo pedagogiju, organizējot regulāras pieredzes apmaiņas tikšanās vai metodiskos seminārus, lai praktiskie ieteikumi tiktu integrēti ikdienas darbā.

3) Nodrošināt, ka iestādes atbalsta personāls (logopēds, speciālais pedagogs) aktīvi un plānveidīgi iesaistās izglītojamo izpētē, sadarbojoties ar pedagogiem un vecākiem, lai savlaicīgi identificētu vajadzības un izstrādātu individuālus atbalsta plānus.

3.2. Elementa “Pieejamība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Izglītības iestādes apskate

Sarunas vai fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām

3.2.1. Elementa “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir skaidrība par tās pieejamību: izglītības programmas piedāvājumu un gatavību īstenot citas izglītības programmas.	Pedagogiem jāapmeklē kursi, kuros apgūst dziļāku izpratni par individuālo plānu izstrādi un īstenošanu, sadarbojoties ar iestādes speciālo pedagogu.
Izglītības iestāde nodrošina mūsdienīgus vides pieejamības risinājumus un izglītības programmas pielāgošanu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām klātienē.	Iespēja pedagogiem papildināt zināšanas par speciālo pedagogiju.
Izglītības iestādes īstenotā pedagogiskā pieeja atbilst izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Izglītības iestādes piedāvājums atbilst mainīgajām sabiedrības vajadzībām.	Uzlabot bērnu speciālo vajadzību izvērtēšanas kārtību, datu apstrādi un analīzi.
	Pedagogiem nepieciešama atbilstoša izglītība, lai būtu iespējams licencēt speciālo programmu.

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1) Paaugstināt darbinieku kompetenci un gatavību strādāt ar lielāku skaitu bērnu ar speciālajām vajadzībām, pakāpeniski nodrošinot metodisko atbalstu un resursus, lai integrācija grupās notiktu kvalitatīvi.

2) Izstrādāt ilgtermiņa plānu pedagogu profesionālajai pilnveidei, rosinot visiem pedagogiem apgūt zināšanas un prasmes speciālajā pedagogijā, logopēdijā un citās jomās, kas nepieciešamas darbam ar bērniem ar īpašām vajadzībām.

3) Saglabāt un analizēt augsto vecāku apmierinātības līmeni (Edurio aptauja – 100%), regulāri veicot aptaujas un izmantojot rezultātus, lai uzlabotu pieejamību un komunikāciju starp iestādi un ģimenēm.

3.3. Elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Dokumentu analīze,

Anketēšana

Izglītības iestādes apskate

Diskusija ar mērķgrupām.

3.3.1. Elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde, iesaistoties visām mērķgrupām (piemēram, pedagogiem, izglītojamiem, atbalsta personālam, vecākiem u.tml.), ir izstrādājusi iekšējās kārtības un drošības noteikumus, darba kārtības noteikumus, trešo personu uzturēšanās noteikumus izglītības iestādē, vienlaikus nosakot kvantitatīvos rādītājus, kuri dod iespēju izvērtēt izglītojamo, personāla un vecāku izpratni par nepieciešamību ievērot izstrādātos noteikumus. Izglītības iestādē ir vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi, labu uzvedību un savstarpējo cieņu.	Sekojojot līdzī likumdošanas izmaiņām, regulāri pārskatīt un nepieciešamības gadījumā papildināt un grozīt iestādes iekšējās kārtības noteikumus. Turpināt sekmēt izglītojamo audzināšanas procesā iekļaujamās vērtības- cilvēka cieņas izkopšanu ikdienā un svētkos.
Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība, kā rīkoties ārkārtas gadījumos, tā ir preventīvi pārbaudīta, to pārzina gan darbinieki, gan izglītojamie.	Ierosināt izstrādāt Civilās aizsardzības plānu, kuru katra iestāde piemērotu savām vajadzībām.
Izglītības iestāde veic izglītojošu darbu, palīdzot apgūt izglītojamiem, personālam un vecākiem emocionālās drošības jautājumus (piemēram, garīgā veselība, cieņpilna komunikācija, sociāli emocionālā mācīšanās, nevardarbība, uzvedība digitālajā vidē u.tml.), to integrējot izglītības procesā vai arī tam papildus pievēršot uzmanību, apzinoties, kam un cik bieži veicama pārraudzība un/vai sniedzams atbalsts.	Turpināt darboties BDDDB projektā, īpašu uzsvāru liekot uz Džimbas drošības skoliņu 5-6 gadīgiem bērniem.
Lai veidotu pozitīvu, taisnīgu, cieņpilnu un iekļaujošu kopienas sajūtu, tiek veicināta piederības sajūta izglītības iestādes vidē.	

Piederības sajūtu grupu un izglītības iestādes līmenī veicina visa personāla attieksme un vienota izpratne par to, kā arī dažādi pasākumi.	
Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība, kā rīkoties ārkārtas gadījumos, tā ir preventīvi pārbaudīta, to pārzina gan darbinieki, gan izglītojamie.	

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

Ņemot vērā augsto apmierinātības līmeni EDURIO aptaujā (93% vecāku, 88% darbinieku), secinām, ka iestādē ir nodrošināta labbūtība un drošība. Turpmāk nepieciešams saglabāt šos rādītājus, regulāri analizēt aptauju rezultātus un identificēt uzlabojumu iespējas, lai vēl vairāk stiprinātu pozitīvo vidi un iesaisti.

3.4. Elementa “Infrastruktūra un resursi” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Anketēšana

Izglītības iestādes apskate

Sarunas ar mērķgrupām

3.4.1. Elementa “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādei ir plašs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir nepieciešams un izmantojams, īstenojot izglītības programmu. Vismaz reizi gadā izglītības iestādes vadība izvērtē resursu nodrošinājumu (resursu skaitu, darba kārtību un atbilstību mūsdienu vajadzībām). Gandrīz visi pedagogi (90%) ir apmierināti ar pieejamajiem un nodrošinātajiem resursiem. Iekārtas un resursi pedagogiem tiek piešķirti taisnīgi, izvērtējot pedagoga kompetenci un vēlmi tos izmantot mācību un audzināšanas procesā, kā arī konkrētā mācību priekšmeta vai jomas vajadzības.	Rosināt pedagogus dalīties savstarpēji labajā praksē, apkopojot un piedāvājot citiem izveidotos materiālus un piemērus.
Izglītības iestādē digitālās tehnoloģijas regulāri tiek integrētas mācību procesā, nosakot, kādus mērķus šīs tehnoloģijas palīdzēs sasniegt (piemēram, attīstīt digitālās un citas prasmes). Izglītības iestāde izmēģina un izmanto jaunākās tehnoloģijas.	Rosināt visiem iestādes pedagogiem apmeklēt kursus par mākslīgā intelekta izmantošanu ikdienas darbā.
Izglītības iestādē tiek pārraudzīts un izvērtēts resursu izmantošanas biežums, pieejamība un efektivitāte. Gan izglītības iestādes vadībai, gan pedagogiem, gan izglītojamiem mācību stundu/nodarbību laikā un	Katra mācību gada beigās, pedagogi aizpilda vēlamo

ārpus tām tiek piedāvāts patstāvīgi un atbildīgi lietot izglītības iestādē pieejamos resursus un iekārtas.	iegādājamo lietu un resursu sarakstus. Kopīgi izvērtējam nepieciešamību un aktualitāti, ieplānojam budžetā nepieciešamos līdzekļus.
Izglītības iestādes ēka un telpas ir funkcionālas (tai skaitā sporta laukums vai stadions, āra klases u.tml.), tās veicina mācīšanos, ir daudzveidīgas un pielāgojamas dažādām izglītības iestādes darbinieku un izglītojamo vajadzībām. Mācību telpām ir daudzfunkcionāls pielietojums (piemēram, iespēja apvienot un atdalīt blakus esošās mācību telpas u.tml.).	
Mācību telpas personālam un izglītojamiem rada vēlmi nākt uz izglītības iestādi, uzturēties un mācīties tajā.	

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Ņemot vērā, ka iestādes tīmekļa vietne vairs netiek lietota prasību un izmaksu dēļ, nepieciešams izvērtēt alternatīvus komunikācijas kanālus (piemēram, sociālie tīkli) un nodrošināt informācijas pieejamību vecākiem un sabiedrībai.
- 2) Turpināt sadarbību ar dibinātāju, lai nodrošinātu papildus finansējumu digitālajām ierīcēm un mācību līdzekļiem, izstrādājot konkrētu vajadzību sarakstu un pamatojumu, kas garantē pilnvērtīgu izglītības procesu.
- 3) Saglabāt augsto darbinieku apmierinātības līmeni ar pieejamiem resursiem (Edurio – 88%), regulāri analizējot aptauju rezultātus un identificējot jomas, kur nepieciešami uzlabojumi, lai nodrošinātu efektīvu resursu izmantošanu.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2024./2025.m.g.

Galvenais akcents tika vērsts uz Pedagoģiskā darba kvalitātes izvērtēšanu (pakāpju ieguvu) 3. kvalitātes pakāpi ieguva 2 pedagogi.

2 reizes gadā tiek veikts katra pedagoga rotaļnodarbību vērojums, izmantojot integrētam mācību procesam un kompetenču pieejai atbilstošus un pielāgotus vērtēšanas kritērijus.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Pedagogi veic regulāru ikdienas darba plānošanu, pedagoģisko vērojumu piefiksēšanu, izglītojamo vērtēšanu, kas tiek atspoguļots platformā e-klase, lai nodrošinātu pēctecīgu prasmju, iemaņu un zināšanu apgūšanu izglītojamajiem un atbilstoši izglītojamo vecāku informēšanu.

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Nodarbību vērošana

Dokumentu analīze (vērtēšanas kārtība.)

Sarunas vai fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām.

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei.	
Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga. Tajā noteikts, cik bieži un ar kādām vērtēšanas metodēm tiek vērtēti izglītojamo sasniegumi, vecāki tiek informēti par vērtējumiem.	
Mācību un audzināšanas procesā gandrīz vienmēr tiek pielāgoti sasniedzamie rezultāti, mācību satura apguves secība, mācību nodarbības struktūra, tiek izmantotas dažādas mācību stratēģijas, metodes un metodiskie paņēmieni.	Turpināt sadarbību ar speciālo pedagogu un logopēdu.
Pedagogi ņem vērā izglītojamo gatavību mācībām, piedāvājot dažāda izzīņas līmeņa uzdevumus, pēc iespējas ņem vērā izglītojamo intereses, kā arī izglītojamo mācīšanās vajadzības (laiku, atgādnēs, izglītības vides iekārtojumu u.tml.). Izglītības process pārsvarā ir izglītojamo centrēts un izglītojamo vadīts.	

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Turpināt vienotu e-klases, MS Teams un platformas un Labsajūtas mērījuma izmantošanu (BDDDB) izglītojamo sniegumu vērtēšanai un datu apstrādei un analīzei
- 2) Turpināt rosināt pedagogus izmantot āra vidi mācību procesa organizēšanā.
- 3) Turpināt papildināt āra klasi ar materiāliem nodarbību nodrošināšanai.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem

Dalība un uzvara Venden izsludinātajā zīmēšanas konkursā “Lielās pasaules atspulgi mazo pētnieku acīs”.

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

Virziens	Galvenie uzdevumi
Pilnveidot prasmes izglītojamajiem atpazīt, kontrolēt un vadīt savu uzvedību un emocijas dažādās situācijās.	a) Pieaugušo prasme ar savu paraugu demonstrēt bērniem pozitīvas sociāli emocionālās prasmes. b) Mācīties atpazīt savas emocijas. c) Dažādās emocionālās situācijās rīkoties sev un citiem pieņemami, kā arī vērtēt savu rīcību.
Veicināt izglītojamo audzināšanas procesā iekļaujamās vērtības-darba tikums, izkopšanu ikdienā.	1. Veicināt atbildība par savu apkārtējo vidi. 2. Rosināt izjust lepnumu par savu darbu un sava darba pašvērtējumu. 3. Pilnveidot izglītojamajiem pašvadītas mācīšanās prasmes- izvēlēties, paņemt mācību līdzekļus, nolikt atpakaļ tiem paredzētajās vietās.

Secinājumi:

- 1) Prasmes izglītojamajiem atpazīt, kontrolēt un vadīt savu uzvedību un emocijas dažādās situācijās ir nepārtraukts process, kuru nepieciešams pilnveidot visu laiku ikdienā.
- 2) Pieaugušā piemērs ir galvenais rīks pozitīvas bērnu uzvedības, savstarpējās cieņas un darba tikuma audzināšanā un nostiprināšanā.

Izglītības iestādes vadītājs

S. Ceriņa

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības
Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.
I.Balamovskis