



RĪGAS SKANSTES PIRMSSKOLA

Grostonas iela 6, Rīga, LV-1013, tālrunis 67848349;25413448, e-pasts: rpskanste@riga.lv

Rīgas Skanstes pirmsskolas pašnovērtējuma ziņojums

2024./2025.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	204

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums:

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošas vakances izglītības iestādē	Pirmsskolas izglītības mūzikas skolotājs – 1,3 likme; Skolotājs logopēds –0,8 likmes; Speciālais skolotājs –0,5 likmes; Psihologs-0,5 likmes.
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls:	Pirmsskolas sporta skolotājs- 1,3 likmes. Skolotājs logopēds- 0,5 likmes.

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

Digitālās platformas e-klase.lv izmantošana 100% iestādes darba plānošanas un savstarpējās saziņas nodrošināšanai ikdienā; 100% pedagoģiskā darba plānošanai pedagogiem un atbalsta personālam; 95% savstarpējās saziņas nodrošināšanai ar izglītojamo vecākiem ikdienā un izglītojamā vērtēšanas fiksācijai un uzsākta digitālās papildus informācijas ievade vecākiem.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2025./2026.m.g.:

Robotikas sistēmas mācību procesā 100% izmantošanas ieviešana un pārraudzība 5gadīgo un 6gadīgo vecuma grupās;
Veicināt izglītojamo mācību procesa individualizācija un diferenciacija ikdienā visās vecuma grupās - grupas pedagogu darba plānošanas procesā.

2. Informācija par 2024./2025.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Digitālās platformas e-klase.lv izmantošana	a) kvalitatīvi	Sasniegts, turpināma uzlabojot iesaistes rādītājus savstarpējā komunikācijā

	iestādes darba plānošanas un savstarpējās saziņas nodrošināšanai ikdienā		(personāls/izglītojamo vecāki) un komunikācijas atgriezeniskās saites nodrošināšanai ilgtermiņā
		b) kvantitatīvi	Sasniegts, 100 % nodrošinājumā no pedagoģiskā personāla iesaistes, 95 % aktīva iesaiste no izglītojamo vecāku puses (objektīvu iemeslu dēļ)
2.	Digitālās platformas e-klase.lv izmantošana pedagoģiskā darba plānošanai pedagogiem un atbalsta personālam	a) kvalitatīvi	Daļēji sasniegts, 2025./2026. m.g. turpināma uzlabojot izglītojamo vecākiem lietotnes saturisko un pedagoģisko plānojumu saprotamību: terminu un terminoloģijas lietojumā, papildinot plānojumus ar vizualizācijām
		b) kvantitatīvi	Sasniegts, 100 % darba plānošana tiek veikta e-klase.lv
3.	Savstarpējās saziņas nodrošināšanai ar izglītojamo vecākiem ikdienā un izglītojamā vērtēšanas fiksācijai un uzsākta digitālās papildus informācijas ievade vecākiem	a) kvalitatīvi	Sasniegts, turpināms ilgtermiņā, nodrošinot izglītojamo vecākiem iespējas izmantot atgriezeniskās saites iespējas, salīdzinošo vērtējumu izteikšanu un iesaisti vērtējuma veidošanā
		b) kvantitatīvi	Daļēji sasniegts, 100% no pedagoģiskā personāla puses, 88 % izglītojamo vecāku iesaiste

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Vienlīdzība un iekļaušana” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Sarunas un diskusijas ar mērķgrupu pārstāvjiem (Vadības komanda, Atbalsta komanda, Pedagoģisko padomi, izglītojamo vecāki) par individuālo gadījumu vadīšanu; Dokumentu un Iekšējo noteikumu analīze; EDURIO aptaujas rezultātu apkopojuma izpēte; Sabiedrības integrācijas fondam iesniegtais apkopojums par dažādības principu ieviešanu.

3.1.1. Elementa “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu, kas balstīta darba pieredzē un izstrādāta kārtība problēmsituāciju vadībā un gadījumu risināšanā.	

Individuālā darba un klusuma telpas izveide, tās izmantošanas iespējas asistētiem izglītojamiem un individuālo plānu realizācijā.	Atbalsta personāla rīcības plānojuma un izglītojamo iekļaušanas vadlīniju izstrāde.
---	---

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Iekļaujošās izglītības realizācijas pieredze realizējot individuālās programmas bērniem invalīdiem, izglītojamiem ar autiskā spektra un uzvedības regulācijas kontroles traucējumiem;
- 2) Saskaņotu individuālo programmu realizācija izglītojamiem, kas saņem ārpus pirmsskolas izglītības iestādes individuālo atbalstu psiholoģisko/medicīnisko/pedagoģisko atbalstu- ABA un smilšu terapiju, apmeklē ergoterapiju un audiologopēdu;
- 3) Iespējama iekšējo noteikumu izstrāde par vienotas iekļaujošās mācību pieejas un vides iespēju nodrošināšanu sadarbībā ar izglītojamo vecākiem un individuālā atbalsta personālu ārpus iestādes.

3.2. Elementa “Pieejamība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Izglītības iestādes un teritorijas un ēkas apskate un pieejamības izvērtēšana; EDURIO aptaujas rezultātu apkopojuma izpēte; Individuālas sarunas ar izglītojamo vecākiem; Iestādes iekšējo dokumentu analīze.

3.2.1. Elementa “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes personālam ir saskaņota un vienota izpratne un darba pieredze par izglītības pieejamības nodrošināšanu, kas balstīta uz bērncentrētu pedagoģisko pieeju ikdienā.	
Vides pieejamības nodrošinājums, kas ļauj izglītojamiem ar kustību funkcionalitātes traucējumiem izmantot ēkas pirmā stāva telpās.	Plānot individuālo darba telpu nodrošinājumu.
Ilgtermiņā nemainīga izglītības kvalitātes pārvaldības komanda, kas realizē mērķtiecīgi plānotu cilvēkresursu vadības stratēģiju ceļā uz Rīgas Skanstes pirmsskolu (grupu skaita pieaugumu apvienojot iestādes), kā arī nodrošinot iestādes kvantitatīvo un kvalitatīvo personāla izaugsmi – iesaisti pedagoģiskās izglītības ieguvē pirmsskolas skolotāju palīdzēm.	
Regulāri tiek izvērtēti izglītojamiem nepieciešamais un sniegtais atbalsts, īstenojot mācību darba diferenciaciju un individualizāciju, nepieciešamības gadījumos tiek pieaicināti Rīgas 273. pirmsskolas izglītības iestādes Pirmsskolas izglītības konsultatīvais centra (turpmāk	Iespējama speciālo izglītības programmu licencēšana darbam ar speciālo vajadzību

– Konsultatīvais centrs) speciālisti. Kolektīva esošā pieņemošā izpratne, saskaņotā rīcība un spēja pieņemt mainīgo pirmsskolas programmas realizāciju speciālo vajadzību izglītojamo vajadzībām. Veiksmīga sadarbība ar izglītojamo vecākiem izglītojamo speciālo vajadzību atbalstam.	izglītojamiem.
--	----------------

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pozitīva pieredze darbā ar izglītojamiem, kuriem ir noteikta invaliditāte, tai skaitā darbā ar asistenta piesaisti;
- 2) Pēc EDURIO aptaujas datiem 92% vecāku uzskata, ka izglītojamiem tiek nodrošinātas vienlīdzīgas izaugsmes un attīstības iespējas un 9% izglītojamo ir saņēmuši atbalsta pasākumus;
- 3) Veiksmīga sadarbība ar izglītojamo ģimeņu izvēlētiem ārējiem konsultantiem, ekspertiem un atbalsta personālu (ABA speciālistiem, ergoterapeitiem, ārstiem);
- 4) Pieredze izglītojamo individuālo atbalsta pasākumu plānošanā sadarbībā ar Konsultatīvo centru, Bērnu tiesību aizsardzības centra un Sociālā dienesta speciālistiem;
- 5) Iespēja nodrošināt vides pieejamību izglītojamiem ar kustību traucējumiem.

3.3. Elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Izglītības iestādes Iekšējo normatīvo dokumentu satura izvērtēšana un analīze; EDURIO aptaujas rezultātu apkopojuma izpēte; Individuālas sarunas ar personālu un izglītojamo vecākiem;

3.3.1. Elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes personālam un izglītojamo vecākiem ir izpratne par Iekšējo noteikumu saturu, informācijas izvietojumu un noteikumu pieejamību e-klases portālā, nepieciešamību tos ievērot.	
Izstrādātie noteikumi izglītojamiem un īpašas pasta kastes iespējai sazināties ar vadību ieviešanas iedzīvošanās komunikācijas nodrošināšanā, tās izmantojamība ikdienā.	
Mentordarbība un atbalsts Ukrainas civiliedzīvotāju	

izglītojamo iekļaujošās pieejas realizācijā.	
Iestādes personālam ir pozitīva, cieņpilna, atbalstoša un iekļaujoša piederības sajūta.	Pasākumu plānošana personāla labbūtības atbalstam.

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Vadības komanda sadarbībā ar Iestādes padomi un Rīgas 213. pirmsskolas izglītības iestādes vadības komandu ir identificējusi teritorijas drošības riskus ilgtermiņā (visu vārīņu aprīkošana ar kodiem, apvienojot iestādes teritorijas un ņemot vērā caurstaigājamības faktoru), priekšlikumus formulējot priekšlikumos vēstulē Īpašuma departamentam;
- 2) Izglītojamo vecāki EDURIO aptaujā izsaka bažas par teritorijas drošību savienojuma vietās ar blakus esošām pirmsskolas izglītības iestādēm un esošo ielu noslogotības problēmu.
- 3) Pozitīvās pieredzes izmantojot mentordarbības pieredzes Ukrainas civiliedzīvotājiem – izglītojamiem ikdienā;
- 4) Veiksmīgi risinājumi krīzes situāciju vadībā plānojot un sniedzot atbalstu izglītojamiem.

3.4. Elementa “Infrastruktūra un resursi” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Izglītības iestādes un teritorijas un ēkas apskate un pieejamības izvērtēšana; EDURIO aptaujas rezultātu apkopojuma izpēte; Individuālas sarunas ar izglītojamo vecākiem; Iestādes iekšējo dokumentu analīze.

3.4.1. Elementa “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Telefona un datora nodrošinājums komunikācijas un saziņas iespējamība ar izglītojamo vecākiem un personālam savstarpēji. Robotikas apguves sistēma un tās papildmateriāli.	
Iestādē šobrīd pieejamie materiāltechniskie resursi, informācijas, komunikācijas, tehnoloģiju un digitālie resursi ir pietiekami, personāls pārliecinoši un efektīvi spēj izmantot resursu iespējas izglītības programmas īstenošanai. Ir uzkrāts apjomīgs materiālu un pedagoģiskā procesa norišu foto fiksāciju arhīvs, kura glabāšana organizēta sistēmā, kas ļauj to izmantošanu un identificēšanu veikt ar augstu izmantojamības iespējamību.	

	Multifunkcionalitātes nodrošinājuma plānojums āra teritorijas sadalījumā un izmantojamības zonējuma.
--	---

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Tiek izvērtēts un pārraudzīts digitālo resursu pieejamības un izmantojamības biežums, noslogojums un efektivitāte, plānota strukturēta to noslodze;
- 2) IT mentordarbības konsultantu atbildīga pieeja pirmsskolas programmas apguves iedzīvināšanā un jauno pirmsskolas izglītības pedagogu konsultēšanā;
- 3) Plānojama un monitorējama resursu un telpu izmantojamība, pamatojoties uz iestāžu un teritoriju apvienošanu, kas ilgtermiņā uzsākot pirmsskolas jaunā korpusa būvniecību un teritorijas pilnīgu rekonstrukciju, mainīs gan āra vidi, gan resursu izmantošanu.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2024./2025.m.g:

Administrācijas vērotas un hospitētas 100% apjomā veiktas pedagogu rotaļnodarbības un ikdienas norises; 80 % apjomā mācību konsultantu un mentordarbības laikā demonstrētās rotaļnodarbības un vērotās rotaļnodarbības vērtējamas kā vērtīga pieredze, ieviešot savstarpējās atgriezeniskās saites starp pedagogiem kā savstarpējās mācīšanās pieredzi praksē.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Veiksmīgi realizēta pedagogu savstarpējā mentordarbība un Ukrainu civiliedzīvotāju izglītojamo mentordarbība;

Aktivizējama un nodrošināma pedagogu savstarpējā rotaļnodarbību un dienas rita norišu vērošana un mērķtiecīga hospitēšana (nepiedaloties mācīšanās konsultantiem, administrācijai vai mentoram), tādējādi aktivizējot savstarpējo mācīšanos un pieredzes apguvi, profesionālo iemaņu pārnesi, uzsverot rotaļnodarbības plānošanu.

Iespējama rotaļnodarbību un norišu vērošana – iesaistot ieinteresētos izglītojamo vecākus līdzdalībai.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:

Rotaļnodarbību vērošana, rotaļnodarbību un dienas norišu hospitāciju pieredzes analīze;
 Hospitāciju pierakstu analīze, Individuālas un fokusgrupu sarunas ar pedagogiem;
 EDURIO aptauju rezultātu izpēte un analīze.

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Individualizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem ar speciālām vajadzībām ikdienā un sadarbībā ar ārpakalpojuma speciālistiem.	Digitālo robotu izmantošanas aktivizēšana mācīšanās procesa nodrošinājumam.
Pieredze darbā ar Ukrainas civiliedzīvotāju - izglītojamo iekļaušanos pirmsskolā un atbalsta sniegšanā.	

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pieredze, kas apkopojama kā labās prakses piemēri ilgtermiņā - darbā ar Ukrainas civiliedzīvotājiem – izglītojamiem;
- 2) Individuālo izglītojamo sasniegumu vērtēšanas sistēmas kārtība, kas sadarbībā ar vecākiem ir padziļināta (papildus individuālās sarunas) un vecāku novērtēta;
- 3) Digitālo robotu izmantošanas realizācija un darba pieredzes apkopošanas nepieciešamība;
- 4) Uzsākta sadarbība ar Rīgas Vidzemes priekšpilsētas mācīšanās konsultantiem un to pieredzes vizīte 24.02.2025.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem

Iesaiste Latvijas Mikologu biedrības projekta "Vides izglītības pilotprogramma "Sēņu grozs" — atbildīga dzīvesveida veicināšanas instruments" rotaļnodarbību satura materiālu izstrādē, aprobācijā un īstenošanā.

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1. **Veicināt izglītojamo pašdisciplīnu, izpratni par pienākumiem un tiesībām un sekmēt to ievērošanu.**
Veicināt patriotisma jūtu veidošanos un patriotiskas attieksmes audzināšanu.
Izglītojamo – Ukrainas civiliedzīvotāju labbūtība iekļaujošas integrācijas procesā.

5.2. Augstu vērtējam personāla individuālo atbildību par izvirzīto mērķu sasniegšanu mācību darbības nodrošināšanā un audzināšanā: dalību programmā “Bērnam drošs un draudzīgs bērnudārzs” un izglītojamo motivēšanu pašgatavoto piktogrammu izveidē un izmantošanā ikdienas norisēs un komunikācijā.

Izglītojamie ikdienas darbībās pauž savu patriotisko attieksmi pret savu valsti-Latviju, apzinās valsts karoga, valsts ģērboņa un valsts himnas kā piederības apliecinājumu

Latvijas tautai lietojumu, tai skaitā respektē – Ukrainas valsts piederīgo (civiliedzīvotāju) kā mūsu izglītojamo valsts patriotisko piederību – Ukrainai, prot būt toleranti, cieņpilni attieksmē pret Ukrainas karogu un himnu, piederības zīmēm un apģērba atšķirībām svētkos.

Pirmsskolas pedagogi profesionāli organizējuši mūzikas jomas apguvi ilgstošai mūzikas skolotāja vakancei esot. Turpināsim veiksmīgi aizsāktu ģimeņu līdzdalības foto fiksāciju. Veiksmīga Ukrainas civiliedzīvotāju - izglītojamo iekļaušanās grupās un iestādes kolektīvā.

Izglītojamie -Ukrainas civiliedzīvotāji valodas un mācību programmas apguvē guvuši augstus rezultātus - pilnībā apgūstot latviešu valodu pamatizglītības uzsākšanai skolu 1. klasēs.

Veiksmīgi realizēts personāla tālākizglītības plānojums apgūstot individuāli plānotu kursu tēmu apguvi, personāls apguvis Bērnu tiesību aizsardzības kursu moduli.

6. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

- 1) 14.10.2024. iegūts Sabiedrības integrācijas fonda “Dažādībai atvērts darba devējs 2024” Bronzas statuss par pozitīvu sniegumu dažādības principu ieviešanā un apņēmību ceļā uz izcilību iekļaujošas darba vides veidošanā.
- 2) 16.11.2024. Vadītājas vietniece Baiba Kapača saņēma Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departamenta balvu “Martas Rinkas balva” 2024. gadā nominācijā “Par ieguldījumu pirmsskolā”.
- 3) 10.12.2024. Spēka un stiprinājuma sarunas un pieredzes stāsti ar kolēģiem, kas uzņēmumi savās iestādēs pirmsskolas vecuma kara bēgļu bērnus “KOPĀ par 1000 dienām STIPRĀKI”, “Melnās kafijas brokastis” personālam “Esam tūkstoš dienas KOPĀ” un satikšanās ar Ukrainu ģimenēm un bērniem “1000 dienu stāsti un fotogrāfijas KOPĀ”.
- 4) 19.02.2025. Rīgas dome pieņēma lēmumu “Par Rīgas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestāžu tīkla pilnveidošanas pasākumiem”, kas paredzēja nosaukuma maiņu ar 1.09.2025. uz Rīgas Skanstes pirmsskolu un Rīgas 66. pirmsskolas izglītības iestādes pievienošanu.
- 5) 21.05.2025. Rīgas dome apstiprinājusi “Rīgas Skanstes pirmsskolas nolikumu”.
- 6) 23.05.2025. Valsts prezidenta E.Rinkēviča vizīte.
- 7) 31.08.2025. Rīgas mēra V.Kleinberga dalība Rīgas 49. pirmsskolas izglītības iestādes nosaukuma maiņas – durvju slēgšanas pasākumā.

8) Veiksmīgi turpināta pedagoģisko jaunievedumu, projektu un aktualitāšu atspoguļošana Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departamenta tīmekļa vietnē un Rīgas domes komunikāciju kanālos:

- 11.03.2025. vadītājas vietnieces B.Gaidamovičas komentārs TV3 sižetā par bērnu slimošanu,
- vadītājas V.Jonītes dalība 4.12.2025. Latvijas Radio 1 raidījumā "Ģimenes studija" par Ziemassvētku vecīša esamību un Latvijas Radio1 raidījumā 15.04.2025. Latvijas radio "Ģimenes studijā" diskusijā par "Ko nozīmē obligāta sagatavošana skolai?".

Izglītības iestādes vadītājs

V.Jonīte

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis