

Rīgas 59. pirmsskolas izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 21.10.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktors

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Māris Krastiņš

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	Grostonas iela 4, Rīga, LV-1013	V-7947	19.05.2015.	17	18
Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011121	Grostonas iela 4, Rīga, LV-1013	V-7948	19.05.2015.	75	76

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	14	Tajā skaitā vadītājs, vadītāja vietnieks, logopēds. Stabils kolektīvs, minimāla pedagogu mainība.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	Mūzika, logopēds 1grupai (maza slodze)
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	1	Logopēds

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Mērķis: Ikdienas pierādījumos veidota mācību vide, kurā zinātkārs un radošs bērns ir patstāvīgs savas mācīšanās virzītājs ar apzinātu mācīšanās kultūru un gatavību uzsākt pamatzglītības apguvi.

Sasniedzamais rezultāts: Bērns labprāt izsaka savas domas un emocijas, klausās dažādus tekstus (pasakas, stāstus, utt.), caur kuriem labāk iepazīst pasauli sev apkārt. Izmantojot jau esošo un jauno pieredzi, bērns sāk lietot daudzveidīgus izteiksmes līdzekļus, dažādos mākslas izpausmes veidos (literatūra, māksla, mūzika).

Uzdevumi:

Mācību darbs:

1. Papildināt bērnu zināšanas par Saules ietekmi uz dabu un pilnveidot bērnu pētnieciskās prasmes.
 - 1.1. Sekmēt bērnu izpratni par tradīciju svētku svinēšanu, saistībā ar Saules ritu.
2. Akcentējot caurviju prasmi "Pašvadīta mācīšanās":
 - 2.1. aktivizēt bērnu patstāvību ikdienas darbībā, plānojot un īstenojot savu ieceri,
 - 2.2. veicināt spēju novērtēt savu un citu darbību rezultātus.
3. Turpināt veicināt bērnu radošo darbību, lietojot daudzveidīgus izteiksmes līdzekļus.

Audzināšanas darbs:

1. Audzināt cieņu pret valsts nacionālajam vērtībām.
2. Sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību.
3. Veidot ekoloģisko apziņu un ekoloģisko estētiku.

Saimnieciskais darbs:

1. Radīt iestādes personālam atbilstošu darba vidi, pēc iespējas labai draudzīgu materiāli tehnisko bāzi ikdienas darba nodrošināšanā.
2. Iespēju robežās – šķirot atkritumus iestādē.

Personāla darbs:

1. Maksimāli lietderīgi izmantot darbinieku prasmes, spējas un talantus un palielināt darbinieku radošo potenciālu.
2. Meklēt jaunas iespējas darbinieku kvalifikācijas celšanai.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Izglītības iestādes misija – Mūsu iestādē tiek radīta savstarpējas cieņas un iedrošināšanas atmosfēra, kurā veidojas bērnu pašnovērtējuma un problēmu risināšanas prasme, vienlaikus veicinot cieņu pret sevi un citiem.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – zinātkārs un radošs bērns ar apzinātu mācīšanās kultūru.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – uz sadarbību vērsta, droša un atbalstoša vide, kas nodrošina fizisko, emocionālo un intelektuālo izaugsmi.
- 2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti
 - 2.4.1. Sekmēt pozitīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos pret sevi, ģimeni, apkārtni, vidi, un stiprināt patriotisko jūtu veidošanos pret dzimto pilsētu un Latvijas valsti.
Izpildīts pilnībā
 - 2.4.2. Stiprināt esošās un veidot jaunas tradīcijas, sadarbojoties ar citām pirmsskolām, bērnu vecākiem.
Izpildīts daļēji, sakarā ar epidemioloģisko situāciju un saskarsmes ierobežojumiem.
 - 2.4.3. Veicināt izpratni par veselīgu dzīvesveidu, apkārtējās vides sakopšanu un saglabāšanu. Turpināt veicināt saudzīgu attieksmi pret dabu.
Izpildīts pilnībā
 - 2.4.4. Turpināt pilnveidot latviešu valodas prasmes un lietošanu, īstenojot jauno mācību saturu.

Izpildīts daļēji. Skolotāji piedalījās profesionālās kompetences pilnveidē pedagogiem īstenojot mācību saturu lingvistiski neviendabīgā vidē.

2.4.5. Turpināt pedagogu radošās darbības veicināšanu un labās prakses popularizēšanu.

Izpildīts daļēji, sakarā ar epidemioloģisko situāciju un saskarsmes ierobežojumiem.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogu redzējums par pirmsskolas stiprajām pusēm un attīstības vajadzībām sakrīt ar to, kas ir rakstīts iestādes pašnovērtējuma ziņojumā - 70% pilnībā sakrīt, 20% - drīzāk sakrīt	Veicināt darbinieku pašiniciatīvu iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanā, kā arī vairāk iesaistīt sasniegto rezultātu apkopošanā un izvērtēšanā.
Pedagogiem ir viegli sastrādāties ar iestādes vadītāju – 70% ļoti viegli, 30% - viegli	
Pedagogiem ir viegli sastrādāties ar citiem pirmsskolas darbiniekiem – 50% ļoti viegli, 40% - viegli.	Veicināt cieņpilnu komunikāciju starp visiem darbiniekiem.
Pedagogiem ir skaidrs, kas no viņiem tiek sagaidīts, lai sasniegtu iestādes izvirzītos attīstības mērķus un prioritātes – 70% ļoti skaidrs, 30% - drīzāk skaidrs.	

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs, komunicējot ar pedagogiem par jaunumiem un pārmaiņām (jaunā satura un pieejas īstenošanu, darbu Covid-19 laikā u.c.), spēj akcentēt svarīgāko un sniegt precīzu informāciju -100% ļoti skaidri.	
Problēmsituāciju un krīzes situāciju risināšanu uzņemas vadītājs – 50%.vienmēr, 30% - lielākoties, 20% - norāda, ka būtiskas problēmsituācijas mācību gada laikā pirmsskolā nav bijušas.	
Pedagogi norāda, ka vadītāja vadības stilam ir vairākas stiprās puses, norādot, ka dominē motivēšana, atbalsts, darbinieku pārraudzība un informācijas apstrādāšana un svarīgākā akcentēšana – 60%.	Meklēt jaunus darbinieku motivēšanas veidus
Pedagogi norāda, ka vadītājs ir piemērs citiem, ikdienā savā darbā paužot pirmsskolas vērtības – 80% vienmēr, 20%- lielākoties.	

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē notiek pieredzes apmaiņa	
Iestādē tiek būtiski aktivizēta jauno tehnoloģiju ieviešana. Pārdomāti, pakāpeniski, saprotami nodrošinātas inovācijas darba procesā.	Sniegt atbalstu pedagogiem, kuri jaunās tehnoloģijas izmanto samērā maz.
Pedagogi norāda, ka saņem atbalstu no pirmsskolas vadības (vadītāja, vietniekiem) par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem un tas viņiem ir noderīgs – 70% ļoti noderīgs, 30% - drīzāk noderīgs	
Iestādē pārdomāti (plānoti, pakāpeniski, saprotami) tiek ieviestas jaunas lietas (inovācijas, uzlabojumi) – 80% ļoti pārdomāti, 20% - drīzāk pārdomāti.	
Vadītājs skolotājiem skaidro pārmaiņu nepieciešamību, to ieviešanas "plusus un mīnus" – 80% ļoti labi, 20% - labi.	
Sadarbību ar vecākiem pedagogi vērtē pozitīvi – 60% ļoti labi, 40% - labi.	Turpināt veiksmīgo sadarbību, pilnveidot sadarbības formas.
Iestādē ir atrunātas pirmsskolas un vecāku atbildības – 80% ļoti labi, 20% - labi.	

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Darbinieki ievēro valstī noteiktās, obligātās kvalifikācijas prasmes, to papildināšanu noteiktos termiņos.	Turpināt koordinēt, mērķtiecīgi plānot un īstenot darbinieku profesionālo pilnveidi.
Argumentētu darba kvalitātes izvērtējumu no pirmsskolas vadības pedagogi saņem regulāri – 80% vairākas reizes semestrī.	
80% pedagogu norāda, ka darba kvalitātes galvenie rādītāji ir bērnu attīstības un prasmju rādītāji, 60% - attiecības ar bērniem, 50% - profesionālā pilnveide, mācību satura un metodikas zināšanas.	Turpināt padziļināt pedagogu zināšanas par mācību saturu un pirmsskolas metodiku.
Iestādes stiprās puses, domājot par skolotāju profesionālo pilnveidi pedagogu skatījumā ir skolotāju ikgadējais pašvērtējums – 60%, pieredzes apmaiņa – 60%, resursi – 60%.	

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1.to īsa anotācija un rezultāti;

Iestādē īpaša uzmanība tiek pievērsta apkārtējās vides sakopšanai un cieņpilnai attieksmei pret visu dzīvo.

4.1.1. Iestādes iekšējais projekts – “Grāmata” (visa mācību gada garumā). Lielā ideja – grāmata palīdz izprast sevi un pasauli mums apkārt.

Rezultāts – bērniem veidojās izpratne kā top grāmatas, kādi ir to veidi un pielietojums, saudzīga attieksme pret grāmatām, kā arī iespēja pašam kļūt par grāmatas autoru un izdevēju.

4.1.2. AS “Latvijas valsts meži” ekoprogramma bērnu dārzkiem “Cūkmena detektīvi”. Mērķis – rosināt bērnus atbildību pret vidi, vairojot izpratni par vērtīgo un lieko dabā.

Rezultāts – bērni saprot, kas ir atkritumi, kā tie jāšķiro un kāpēc tas ir vajadzīgs.

4.1.3. Tāpat kā katru gadu sadarbībā ar Rīgas Zooloģisko dārzu un iestādes vecākiem, iestāde piedalījās akcijā "Zoozīlūks 2020" (zīļu vākšana dzīvnieku barībai) un ar dzīvnieku patversmi “Ulubele” (bērni iemācās rūpēties par jebkura dzīvnieka labturību un aizsardzību).

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. (izglītības programmu īstenošanai)

5.1.1. Sadarbības līgums ar Centru “Dardedze” par Drošības 11 soļu programmu, iestādes izglītības vadītāja vietnieks – Džimbas aģents.

5.1.2. Ar Latvijas Universitāti par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas “Pirmsskolas izglītības skolotājs” studējošo prakses nodrošināšanu.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

6.1.1. Rūpēties, lai tiktu apmierinātas katra bērna īpašās vajadzības un respektētas daudzveidīgās kultūras tradīcijas;

6.1.2. Veicināt izglītojamā māku izmantot iegūtās zināšanas sevis un sabiedrības labā;

6.1.3. Attīstīt empātiju, spēju līdzpārdzīvot un vēlmi palīdzēt citiem.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

Ikdienas pedagoģiskajā procesā tika izmantoti gan literārie darbi, gan dažādi mākslinieciskās izteiksmes līdzekļi, gan uzskatāmi piemēri un aktivitātes patriotisko jūtu veicināšanai, piederības Latvijas valstij veidošanai un tradīciju kopšanai. Izglītojamie labprāt iesaistījās aktivitātēs un pētnieciskajā darbībā, izzinot apkārtējo pasauli, tās likumsakarības un apzinoties, ka nākotne ir atkarīga no mūsu attieksmes un rīcības.

Iestādei veidojās cieša un rezultatīva sadarbība ar Pirmsskolas izglītības konsultatīvo centru, psihologiem un bērnu vecākiem.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Lielākā daļa pedagogu piedalījās projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” ietvaros, Latviešu valodas aģentūras pedagogu profesionālās pilnveides programmā latviešu valodas pilnveidei profesionālajām vajadzībām pirmsskolu pedagogiem “Profesionālās kompetences pilnveide pedagogiem, īstenojot mācību saturu lingvistiski neviendabīgā vidē”.

- 7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Iestādes nerealizē valsts pārbaudes darbus.

Izglītības iestādes vadītājs

Areta Mežule