



RĪGAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE  
„DZINTARIŅŠ”

Ikšķiles ielā 12, Rīgā, LV-1057, tālrunis 67848427, 67848428, 67848429, e-pasts rpiidzin@riga.lv

## Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

## 1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	11
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511	22
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	20
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar dzirdes traucējumiem	01015211	17

### 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	Logopēds 0,7 Speciālais pedagogs 0,3 Asistents 1
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	Psihologs 1 Logopēds 3 Speciālais pedagogs 5 Ārsts LOR 1 Pediātrs 1 Bērnu psihiatrs 1

### 1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

- 1) Izstrādāt vienotu izglītojamo zināšanu un prasmju novērtēšanas instrumentāriju speciālajiem skolotājiem.
- 2) Iekārtot āra vidi āra izglītībai (mācību satura apguvei ārā).

### 1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

- 1) Turpināt iekārtot āra vidi āra izglītībai (mācību satura apguvei ārā).
- 2) Turpināt pilnveidot sadarbību atbalsta personālam ar skolotājiem un izglītojamo vecākiem, izglītojamo prasmju novērtēšanas instrumentārija izstrādē.

## 2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Izstrādāt izglītojamo zināšanu un prasmju novērtēšanas instrumentāriju speciālajiem skolotājiem.	a) kvalitatīvi Ir izstrādāts izglītojamo zināšanu un prasmju novērtēšanas rīku kopums arī speciālajiem skolotājiem.	Sasniegts. Speciālie pedagogi vienojušies par viena autora kompleksā materiāla izmantošanu izglītojamo zināšanu un prasmju izvērtēšanā.
	b) kvantitatīvi Visi speciālie skolotāji izglītojamo novērtēšanā izmanto vienoto izglītojamo zināšanu un prasmju novērtēšanas instrumentāriju.	Daļēji sasniegts. 50% speciālo pedagogu izglītojamo zināšanu un prasmju izvērtēšanā izmanto viena autora izstrādāto komplekso materiālu.
Nr.2 Iekārtot vidi ārā izglītībai (mācību satura apguvei ārā)	a) kvalitatīvi Demontētas bojātās rotaļkonstrukcijas. Ierīkotas jaunas, mūsdienīgas rotaļkonstrukcijas. Nojumēs un rotaļu laukumos nodrošināti galdi un soli mācību organizēšanai ārā.	Daļēji sasniegts. Demontētas bojātās rotaļkonstrukcijas. RVP Īpašuma departamentam nosūtīta vēstule par jaunu rotaļkonstrukciju ierīkošanas nepieciešamību.
	b) kvantitatīvi Demontētas visas bojātās rotaļkonstrukcijas. To vietā uzstādītas jaunas. Izvietoti galdi un soli katrā rotaļlaukumā.	Daļēji sasniegts. Demontētas visas bojātās rotaļkonstrukcijas.

### 3. Elementu izvērtējums

#### 3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Sarunas, dokumentu analīze, situāciju analīze, Edurio aptaujas.

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Tiek sekmīgi vadīta izglītības iestādes stratēģiskā attīstības plānošana, ikgadējās darbības plānošana un ikdienas darba plānošana. Plānošanas procesā tiek ņemtas vērā valstī noteiktās izglītības attīstības prioritātes, kas atspoguļojas attīstības plānā, ikgadējo prioritāšu noteikšanā. Ir definēta iestādes misija, vīzija un vērtības. Vadītāja nodrošina savas, izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas pašvērtēšanu katru gadu.	Palielināt vadības nozīmi un darbības kvalitātes pārraudzību. Plānošanas procesā iesaistīt lielāku daļu mērķgrupu.

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1) Attīstības un darba plānošanas dokumentos nepieciešams precīzāk noteikt kvantitatīvos sasniedzamos rezultātus izvirzīto prioritāšu izpildei. Tas nodrošinās efektīvāku paveiktā darba un tā kvalitātes izvērtēšanu, lai sasniegtu augstākus izglītības iestādes darba rezultātus, balstoties uz datu analīzi.

#### 3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Sarunas, diskusijas, situāciju analīze, Edurio anketēšana

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam ir zināšanas un pedagoģiskā pieredze speciālajā pedagoģijā, zīmju valodas prasme, kas ļauj viņai nodrošināt veiksmīgu komunikāciju ar visām iesaistītajām pusēm, kā arī metodisko atbalstu iestādes speciālistiem, īpaši jaunajiem kolēģiem un studentiem. Vadītāja sekmē vadības komandas un iestādes darbu, veidojot sadarbību uz savstarpējās uzticēšanās, cieņas un pienākumu deleģēšanas pamatiem. Vadītāja nodrošina prakses vietas speciālās pedagoģijas studentiem, rūpējoties par jauno darbinieku ataudzi un piedāvājot studentiem kļūt par iestādes darbiniekiem.	Turpināt pilnveidot zināšanas iestādes vadībā, apmeklēt pašizaugsmes, darba plānošanas un citus vadītāja kompetenču uzlabošanas kursus un seminārus.  Attīstības un darba plānošanas dokumentos precīzi definēt gan kvalitatīvos, gan kvantitatīvos sasniedzamos rādītājus, pēc kuriem prioritātes īstenošanas noslēgumā viennozīmīgi iespējams izvērtēt, vai plānotais rezultāts ir sasniegts.  Balstoties uz sistēmiskuma un sistemātiskuma

Vadītāja sniedz atbalstu un atgriezenisko saiti darbiniekiem par viņu darbu, ikdienā novērojot mācību procesu.	principiem, veidot darbinieku vienotu izpratni par iestādes mērķiem, savu vietu un lomu kopējo izglītības kvalitātes mērķu sasniegšanā.
--	---

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1) Izstrādāt metodes darbinieku vienotas izpratnes veidošanai par iestādes mērķiem, savu vietu un lomu kopējo izglītības kvalitātes mērķu sasniegšanā.

### 3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Sarunas, situāciju analīze, Edurio anketēšana.

3.3.1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Sadarbībā ar dibinātāju, ir definēta izglītības iestādes attīstības vīzija, misija un ikgadējās darba prioritātes. Tās tiek sekmīgi īstenotas, nodrošinot nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi personālam atbilstoši normatīvo aktu prasībām, tostarp uzklusot iesaistīto pušu vajadzības. Kolektīvs tiek mudināts savstarpējam komanddarbam un pieredzes apmaiņai. Ir nodrošināta atbilstoša infrastruktūra un resursi izglītības programmu īstenošanai.</p> <p>Iestādei izveidota laba sadarbība ar citām iestādēm, lai nodrošinātu savu pedagogu pieredzes nodošanu kolēģiem un gūtu idejas savu izglītības programmu kvalitatīvākai īstenošanai.</p> <p>Ir radīti priekšnosacījumi un atbalsts sekmīgai izglītības iestādes padomes darbībai.</p>	<p>Personālam savlaicīgi plānot savu profesionālās kompetences pilnveidi.</p> <p>Padziļināt pedagogu izpratni par nepieciešamību definēt un izvērtēt izglītības programmu sasniedzamos rezultātus.</p>

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1) Iesaistīt vecākus izglītības iestādes attīstības plānošanā, ikdienas procesos. Nodrošināt regulāru un efektīvu informācijas apriti, uz izaugsmi un kopdarbu ar ģimeni vērstu atbalsta speciālistu darbību.

### 3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:  
Nodarbību vērošana, dokumentu analīze, sarunas.

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visu iestādes pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Iestādē ir izveidota profesionālu pedagogu un kvalificēta atbalsta personāla komanda. Iestādē strādā vārdzirdīgi un nedzirdīgi darbinieki, kas sekmē izglītojamo attīstības traucējumu un mācīšanās grūtību dziļu izpratni un paaugstina sniegtā izglītības pakalpojuma un individuālā atbalsta kvalitāti. Pedagogi regulāri pilnveido savas zināšanas un prasmes gan RIIMC organizētajosursos un semināros, gan organizētajās tikšanās reizēs ar citām pirmsskolas iestādēm.	Meklēt iespējas pedagogiem turpināt papildināt izglītību speciālajā pedagogijā. Ieviest mūsdienīgas, inovatīvas/alternatīvas iekļaujošās izglītības pieejas un metodes, piemēram, Montesori metodes, u.c. metodes.

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1) Turpināt atbalstīt pedagogu vēlmi pilnveidot savas zināšanas mūsdienīgas un inovatīvas iekļaujošās izglītības pieejās un metodēs.

### 3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g: Mācību satura sasniedzamie rezultāti tiek plānoti diferencēti, atbilstoši bērna attīstības pakāpei.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Nepieciešams pedagogiem turpināt pievērst lielāku uzmanību piedāvātajam mācību satura apjomam atbilstoši bērna spējām.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:

Nodarbību vērošana, dokumentu analīze, sarunas.

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācību gada laikā tiek veikta nodarbību vērošana, kas aptver 100% pedagogu. Pirms nodarbībām pedagogi tiek iepazīstināti ar	Noteikt pedagogu savstarpējo nodarbību vērošanu – katrs

<p>vērošanas mērķi. Vērošanas rezultāti tiek analizēti, sniegta atgriezeniskā saite un ieteikumi turpmākajam darbam.</p> <p>Iestādes izstrādātajā izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā iekļautas speciālistu vienotas izvērtēšanas metodes un instrumenti.</p> <p>Iestāde īsteno aktuālas un pieprasītas izglītības programmas, ņemot vērā izglītojamo aktuālās vajadzības un speciālās izglītības attīstības tendences. Seko līdzi izglītojamo rindām uz noteiktām speciālajā izglītības programmām, pēc nepieciešamības palielina grupu skaitu attiecīgajā programmā.</p> <p>Iestāde papildus speciālajām pirmsskolas izglītības programmām ir licencējusi arī vispārējo pirmsskolas izglītības programmu ar mērķi nodrošināt daudzpusīgu un pieejamu pirmsskolas izglītības pakalpojumu vietējā apkaimē.</p>	<p>pedagogs 1 reizi pusgadā vēro kolēģu nodarbību, vadība 1 reizi mēnesī vēro katras grupas nodarbības.</p> <p>Rosināt pedagogus vairāk izmantot digitālās tehnoloģijas, interaktīvos materiālus mācību procesā.</p>
--	--

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Turpināt pedagogiem plānot mācību un audzināšanas procesu sadarbībā ar izglītojamiem, nodrošinot, ka katrs bērns tiek iesaistīts un var izpaust savas spējas un intereses.
- 2) Visiem pedagogiem ievērot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, lai nodrošinātu objektīvu un taisnīgu novērtējumu, kas palīdz izglītojamiem izprast savus sasniegumus un attīstības vajadzības.
- 3) Uzlabot pedagogu savstarpējo sadarbību un pieredzes apmaiņu, veicinot regulāras diskusijas, kopīgus projektus un profesionālās pilnveides pasākumus, lai uzlabotu mācību procesa kvalitāti un efektivitāti.

#### **4. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

4.1. Prioritāte: Turpināt organizēt regulāras vecāku tikšanās ar atbalsta personālu, veidot pozitīvu pedagogu un vecāku sadarbību, nodrošinot vienotu pieeju bērna audzināšanā un izglītošanā. Turpināt iesaistīt vecākus svētku pasākumu un izstāžu organizēšanā.

#### **5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija**

5.1. Iestādei ir izveidots un aktīvi uzturēts sadarbības tīkls ar nedzirdīgo personu atbalsta organizācijām un izglītības iestādēm, kas īsteno līdzīgas izglītības programmas, tādējādi veicinot izglītības iestādes sniegtā izglītības pakalpojuma kvalitāti, sekmējot speciālās izglītības pēctecību, pedagogu sadarbību un pieredzes pārnesi. Sadarbībā ar Baltijas Bērnu fondu, Nedzirdīgo atbalsta fondu „Klusums” un Rotari klubu iegūts papildus finansējums iestādes materiāltehniskās bāzes atjaunošanai un papildināšanai.

5.2. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas - izglītojamie sasniedzamos rezultātus apgūst atbilstoši savam veselības stāvoklim un savām individuālajām spējām. Sasniedzamie rezultāti tiek vērtēti atbilstoši apguves līmeņiem – S-sāk apgūt, T-turpina apgūt, A-apguvis, P-padziļināti apguvis.

**6. Informācija par izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi**

<b>Uzdevums</b>	<b>Informācija par izpildi</b>
<p>Ir nepieciešama vadītājas profesionālā pilnveide pārvaldības jautājumos efektīvākas un uz rezultātu vērstas pārvaldības īstenošanai, augstāku rezultātu sasniegšanai un izglītības iestādes attīstības veicināšanai.</p> <p><i>Izpildes gaitu atspoguļot pašnovērtējuma ziņojumā, kuru iesniegt kvalitātes dienestā līdz 2024.gada 1.oktobrim.</i></p>	<p>Izpildīts. LPMC Kursi “Konstruktīva komunikācija spriedzes situācijās”; RIIMC kursi “Ceļvedis veiksmīgam vadītājam”; RIIMC kursi “Labbūtība – panākumu atslēga izglītības iestādē”;</p>

Izglītības iestādes vadītājs

I.Vindava

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis