



RĪGAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „LIEPIŅA”

Viestura prospekts 29, Rīga, LV-1005, tālrunis 67848597, e-pasts: rpiliep@riga.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Vispārējās izglītības programma	01011111	88

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	<i>Skolotājs logopēds 0,588 likmes (BKA)</i>
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	<i>Nav</i>

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

Veicināt saskarsmes kultūru, savstarpējo sapratni un sadarbību starp izglītojamajiem, vecākiem un iestādes darbiniekiem pirmsskolā, kā arī stiprināt bērnu drošības sajūtu gan iestādē, gan ārpus tās.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

Vienots mācību un audzināšanas process, kurā bērns mācās iedziļinoties, praktiskā darbībā integrēti apgūst zināšanas, izpratni un pamatprasmes dažādās mācību jomās, attīsta caurviju prasmes, veido vērtībās balstītus ieradumus un par sasniegto rezultātu saņem atbalstošu un attīstošu atgriezenisko saiti.

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Pilnveidot mācību vidi atbilstoši bērnu vecuma īpatnībām, interesēm, vajadzībām un velmēm, pielietojot kompetenču pieeju mācību satura	a) kvalitatīvi • Izglītojamie jēgpilni darbojas mācību vidē. • Izmantotas daudzveidīgas metodes un paņēmieni. • Pedagogu sadarbība un profesionāla pilnveidošana.	Sasniegts, par ko liecina pedagoģiskā procesa vērojumi. Sasniegts, par ko liecina pedagoģiskā procesa vērojumi. Daļēji sasniegts, jo skolotāju sadarbība mēneša temata plānošanā un īstenošanā vēl pilnveidojama.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	apguvei.	<p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mācību materiālu bāzes pilnveidošana. • Resursu lietderīga izmantošana. 	<p>Sasniegts. Tika piešķirts papildus finansējums mācību līdzekļu iegādei. Skolotājas izgatavoja mācību materiālus atbilstoši tēmām.</p> <p>Sasniegts. Skolotājas gatavoja vairākkārt izmantojamus materiālus.</p> <p>Tiek īstenots sabiedrības integrācijas projekts „Mēs rūpējamies par mūsu Rīgu”, kas finansēts Rīgas valstspilsētas Sabiedrības integrācijas programmas ietvaros.</p>
2.	Lasītprasmes veicināšana un jēgpilnas lasītprasmes attīstīšana	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skolotāju profesionālo kompetenču pilnveidošana. • Mācību vides sagatavošana atbilstoši tematam. 	<p>Sasniegts. Skolotāji pilnveidoja savu profesionālo kompetenci, apmeklējot pedagogu vajadzībās balstītus kursus, sadarbībā ar citiem pedagogiem un bērnu grāmatu autori A.Dēliņu.</p> <p>Sasniegts, par ko liecina pedagoģiskā procesa vērojumi. Tika iegādāti mācību materiāli atbilstoši matiem.</p>
		<p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Netiešās lasītprasmes veicināšana. • Teksta izpratnes prasmes veidošana. 	<p>Sasniegts. Grupas vidē tika izvietoti bērniem pieejamās vietās vārdi, priekšmetu nosaukumi, instrukcijas uzdevumiem, atgādes, mēneša temata plāns.</p> <p>Sasniegts. Regulāri notika darbs ar dažādiem tekstiem ar daudzveidīgām metodēm – lasīšana priekšā, lasīšana, audioierakstu klausīšanās, video skatīšanās, stāstīšana, dramatisācija, dzejoļu un dziesmu satura atklāšana utt.</p>
3.	Pedagogu profesionālās kompetences pilnveidošanas iespēju paplašināšana (pieredzes apmaiņas u.c. pasākumi).	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iesaistīties projektos pedagogu profesionālās kompetences pilnveidošanā. 	<p>Sasniegts. Tiek īstenots sabiedrības integrācijas projekts „Mēs rūpējamies par mūsu Rīgu”, kurā tiek pievērsta uzmanība arī pedagogu prasmju pilnveidošanai. Iestāde uzsāka dalību preventīvajā programmā “Bērnam drošs un draudzīgs bērnudārzs”.</p>
		<p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pieredzes apmaiņas pasākumi. • Radošās darbnīcas. 	<p>Sasniegts. Notika veiksmīga pieredzes apmaiņa ar Rīgas pirmsskolas izglītības iestādi “Viršu dārzs”.</p> <p>Sasniegts. Notika atribūtu gatavošana Tēvu dienai, kopīga rudens mandalas veidošana, valsts svētku rotājumu darbnīca, Ziemassvētku rotājumu darbnīca, Lieldienu kopīga darbnīca, auduma iepirkumu maisiņu gatavošana pēc savas ieceres.</p>

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

- *sarunas ar fokusgrupu;*
- *diskusija ar mērķgrupām;*
- *dokumentu analīze;*
- *situāciju analīze.*

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none">• Notika iestādes attīstības plānošana, ņemot vērā iestādes darbības pašvērtēšanas rezultātus.• Darba plānošanā mērķtiecīgi tika iesaistītas visas iestādes darbībā ieinteresētās mērķgrupas.	<ul style="list-style-type: none">• Pilnveidot iestādes stratēģiskās darba plānošanas sistēmu.• Turpināt iesaistīt darbiniekus, Iestādes padomi un vecākus turpmākās attīstības plānošanā.
<ul style="list-style-type: none">• Darba pašvērtēšana iestādē notiek regulāri.• Iestādes darba vērtēšanā tiek iesaistītas visas ieinteresētās puses.	<ul style="list-style-type: none">• Turpināt iesaistīt pašvērtēšanas procesā visas mērķgrupas.• Turpināt skaidrot pašvērtēšanas procesa būtību visām mērķgrupām.
<ul style="list-style-type: none">• Iestādes darbinieki izjūt personisko atbildību izglītības kvalitātes paaugstināšanā.• Personāla mainība pamatā notiek objektīvu iemeslu dēļ.	<ul style="list-style-type: none">• Turpināt pielietot inovatīvus risinājumus vadības un pedagogiskā procesa organizēšanā.• Turpināt deleģēt pienākumus un atbildību, iestādes pārvaldībā iesaistīt ne tikai administrāciju, bet arī citas mērķgrupas.
<ul style="list-style-type: none">• Ir izveidota vadības komanda, kas nodrošina izglītības iestādes pārvaldību un darbības efektivitāti.• Izveidoti un darbojas koleģiālas pārvaldes institūcijas: Iestādes padome, Pedagoģiskā padome un Pedagoģiskais aktīvs.	<ul style="list-style-type: none">• Organizēt personālresursu kompetenču profesionālo pilnveidi.• Pilnveidot iestādes darbiniekiem problēmsituāciju risināšanas prasmes.
Vadītājs piesaista finanšu resursus no dažādiem avotiem (vietējie projekti, u.tml.) un efektīvi tos izmanto.	Turpināt meklēt un izmantot iespējas piesaistīt finanšu resursus no dažādiem avotiem.

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Turpināt darbu personāla potenciāla attīstībā, metodiskā darba aktīvo formu izmantošanā: pašmācība, pieredzes apmaiņa, meistarklases, izglītojošie semināri un kursi, atklātās stundas.
- 2) Turpināt mērķtiecīgu darbu, lai visas mērķgrupas izprot pašvērtēšanas procesa būtību, tajā regulāri iesaistās, tādējādi nodrošinot iespējas pilnveidot izglītības iestādes darba kvalitāti un efektivitāti.
- 3) Turpināt iesaistīties vietējos un starptautiskajos projektos finanšu resursu piesaistīšanai un personāla profesionālai pilnveidei.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

- *sarunas ar fokusgrupu;*
- *diskusija ar mērķgrupām;*
- *situāciju analīze;*
- *anketēšana.*

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam ir labas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību.	Turpināt sekot iestādes darbības un izglītības sistēmas tiesiskuma jautājumiem.
Vadītājs konsultējas ar dibinātāju un lielāko daļu no iesaistītajām pusēm. Vadītājs uzņemas atbildību un krīzes situācijās spēj pieņemt nepopulārus lēmumus.	Turpināt lietot dažādas līderības stratēģijas un taktikas, kuras palīdz īstenot demokrātisku lēmumu pieņemšanu iestādē.
Vadītājam ir izpratne par atšķirībām starp dažādiem komunikācijas veidiem, to pielietošanas iespējām.	Pilnveidot prasmes lietot ikdienā dažādus komunikācijas veidus, lai sekmīgi īstenotu izglītības iestādes pārvaldību.
Vadītājs prot sniegt konkrētu atgriezenisko saiti darbiniekiem.	Pilnveidot prasmi sniegt uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti darbiniekiem.
Vadītājs ir gatavs publiski paust nepopulāru viedokli.	Turpināt komunikāciju, kas balstās uz ētiskuma vērtībām un principiem.
Vadītājs spēj sasaistīt savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem.	Popularizēt savas iestādes paveikto kā labas prakses piemēru valsts politikas īstenošanā.

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pilnveidot prasmes lietot dažādas stratēģijas un taktikas iestādes darbības kvalitātes paaugstināšanai.
- 2) Popularizēt savas iestādes paveikto kā labas prakses piemēru valsts politikas īstenošanā.

3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

- *sarunas ar fokusgrupu;*
- *diskusija ar mērķgrupām;*
- *situāciju analīze,*
- *anketēšana.*

3.3.1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Vadītājs mērķtiecīgi sadarbojas ar dibinātāju, lai nodrošinātu atbilstošu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai. • Labās pieredzes publikācijas vietnē www.izlitiba.lv 	<p>Turpināt sadarbību ar dibinātāju infrastruktūras un resursu atjaunošanai un papildināšanai atbilstoši mūsdienu prasībām.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Izveidota efektīva sadarbība ar bibliotēku, muzejiem, uzņēmumiem, kas papildina izglītojamo mācīšanās pieredzi. • Izveidota sadarbība ar Latvijas Universitāti, nodrošinot prakses vietu studentēm. • Dalība “Ēnu diena 2024”, nodrošinot iespēju pedagogu ataudzei. • Sadarbība ar SIA “Rīgas meži” talkas Mežaparkā organizēšanā. • Sadarbība ar SIA “Rīgas Nacionālais zooloģiskais dārzs” „Zooziņuks 2023” akcijas ietvarā. • Sadarbība ar dzīvnieku patversmi „Ulubele”. • Dalība „Labo darbu nedēļā 2023”. • Tiek īstenots sabiedrības integrācijas projekts „Mēs rūpējamies par mūsu Rīgu”; • Sadarbība ar nodibinājumu “Centrs Dardedze” Džimbas drošības programmas īstenošanā. • Sadarbība ar pirmsskolas izglītības iestādes “Blāzmiņa” Konsultatīvā centra psihologu atbalsta nodrošināšanai pedagogiem, izglītojamiem un viņu vecākiem. 	<p>Turpināt iesaistīties sadarbībā ar vietējo kopienu.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Veiksmīga pieredzes apmaiņa ar Rīgas pirmsskolas izglītības iestādi “Viršu dārzs”. • Notika kopīga talka Mežaparkā ar Rīgas 169. pirmsskolas izglītības iestādi. • Sadarbība ar Rīgas Sarkandaugavas pamatskolu. • Sadarbība ar LU Skaitļošanas tehnikas un informātikas muzeju. 	<p>Turpināt sadarbību ar citām iestādēm augstvērtīgu mācību sasniegumu nodrošināšanai un izglītības programmu kvalitatīvai īstenošanai.</p>
<p>Mūsdienu tehnoloģiju un metožu (informācijas, kompetenču pieejas, rotaļu) izmantošana ļāva veiksmīgi īstenot pedagoģisko procesu saskaņā ar izglītības nozares pārmaiņām.</p>	<p>Nodrošināt atbalstu personālam pārmaiņu ieviešanai.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tika nodrošināta regulāru vecāku iesaiste izglītības iestādes darbībā un pasākumos. • Pedagoģiskā darba atspoguļojums e-klasē. 	<p>Nodrošināt vecāku un citu iesaistīto pušu interešu līdzsvarošanu.</p>
<p>Vadītājs rada priekšnosacījumus un atbalsta sekmīgu Iestādes padomes darbību.</p>	<p>Turpināt plānot atbalstu vadības komandai un Iestādes padomei.</p>

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Sadarboties ar citām iestādēm augstvērtīgu mācību sasniegumu nodrošināšanai un izglītības programmu kvalitatīvai īstenošanai.
- 2) Iesaistīties sadarbībā ar vietējo kopien.

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

- *rotaļnodarbību vērošana;*
- *dokumentu analīze;*
- *sarunas ar fokusgrupu;*
- *diskusija ar mērķgrupām.*

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadība aktīvi rīkojas, lai novērstu pedagogu trūkumu, nodrošina kvalitatīvu pedagogu aizvietošanu.	Turpināt ievērot pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
100% pedagogiem profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Palīdzēt rast profesionālās pilnveides iespējas, ņemot vērā pedagogu vajadzības un kompetences.
Pēc profesionālās kompetences pilnveides kursiem veiksmīgi tika ieviestas pedagoģiskajā darbā jauniegūtās zināšanas, metodes un prasmes.	Veicināt jauniegūto zināšanu, metožu un prasmju ieviešanu pedagoģiskajā darbā.
Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenotās izglītības programmas specifikai.	Nodrošināt atbalsta personālu pirmsskolas izglītības programmas efektīvai īstenošanai.
Pedagoģiskā personāla darba pašvērtēšana notiek 2 reizes gadā.	Rosināt pedagogus identificēt savas darbības stiprās puses un labas prakses piemērus, ar kuriem var dalīties ar citiem kolēģiem.

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Atbalstīt un veicināt pedagogu ieinteresētību personīgajā un profesionālajā izaugsmē.
- 2) Rast iespējas nodrošināt atbalsta personālu atbilstoši izglītojamo vajadzībām.
- 3) Mudināt pedagogus dalīties ar labo praksi.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

NPK	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Veikt katru semestri rotaļnodarbību vērošanu ne mazāk kā 20% pedagogu.	Sasniegts. Katru semestri tika vēroti 30% pedagogu.
2.	Mentoriem konsultēt un sniegt palīdzību jaunajiem pedagogiem.	2 jauniejiem pedagogiem tika sniegts savlaicīgs un kvalitatīvs atbalsts pedagoģiskā procesa plānošanā un vadīšanā.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Pedagogi izmanto dažādas mācību metodes un organizācijas formas, pielieto daudzveidīgus mācību materiālus, nodrošina izglītojamajiem atbilstošu radošu un attīstošu vidi, kas rosina viņu aktīvu darbību un ir orientēta uz pozitīvu rezultātu.

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

- *rotaļnodarbību vērošana;*
- *sarunas ar fokusgrupu;*
- *diskusija ar mērķgrupām.*

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti, katru semestri tika veikta mācību rotaļnodarbību vērošana 30% pedagogu.	Turpināt vērošanā iegūto informāciju apkopot un analizēt, veicot iestādes darba pilnveidi.
<ul style="list-style-type: none">• Iestādē ir izstrādāta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.• Iestādē tika veikta izglītojamo izaugsmes dinamikas analīze, ko pedagogi izmanto turpmākai mācību procesa plānošanai un pilnveidošanai.	<ul style="list-style-type: none">• Pilnveidot informācijas apmaiņu starp vecākiem un iestādi par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas procesu un rezultātiem.• Turpināt pilnveidot izglītojamo sasniegumu vērtēšanu.
<ul style="list-style-type: none">• Pedagogi un skolotāju palīgi apzinās individualizētā atbalsta nepieciešamību.• Iestādes pedagogi veicina talantīgo izglītojamo un to izglītojamo, kuriem mācības sagādā grūtības, attīstību.	<ul style="list-style-type: none">• Paaugstināt pedagogu profesionālo pilnveidi mācību procesa diferenciacijā un individualizācijā.• Turpināt darbu pie bērnu individuālo sasniegumu novērtēšanas visās jomās un turpmākā mācību darba plānošanas saskaņā ar katra bērna individuālajiem sasniegumiem.

<ul style="list-style-type: none"> • Pedagoģi pārzina pirmsskolas izglītības vadlīnijas standartu, tā nozīmi pirmsskolas izglītības programmas realizēšanā, regulāri plāno savu darbību. • Iestādes vadība nodrošina nepieciešamo atbalstu izglītības programmu realizēšanai, koordinē un pārrauga pedagoģiskā procesa norisi iestādē. 	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt lietpratībā balstīta mācību satura īstenošanu. • Sniegt pedagoģiem metodisko atbalstu uz kompetencēm balstīta pedagoģiskā procesa organizēšanā un īstenošanā.
--	---

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pedagoģiskā procesa vērošanā iegūto informāciju apkopojot un analizējot, veikt mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveidi.
- 2) Pilnveidot informācijas apmaiņu starp vecākiem un iestādi par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas procesu un rezultātiem.
- 3) Regulāri izvērtēt pirmsskolas izglītības programmas īstenošanas efektivitāti iestādē.

Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem

No 10.03.2024. līdz 10.11.2024. tiek īstenots Rīgas Apkaimju iedzīvotāju centra atbalstītais sabiedrības integrācijas projekts „Mēs rūpējamies par mūsu Rīgu”. Projekta īstenošanas rezultātā paaugstinājās pilsoniskās līdzdalības līmenis un tika veicinātas patriotisma jūtas. Bērniem un pieaugušajiem tika paplašinātas zināšanas par pareizu uzvedību dabā, vides piesārņojuma avotiem un dabas resursu saudzēšanu. Projekts stiprināja sabiedrības integrāciju un pilsonisko apziņu, kā arī uzlaboja sadarbību starp izglītības iestādēm un ģimenēm. Iesaistītie dalībnieki bagātināja vārdu krājumu, guva pozitīvas emocijas un attīstīja radošās prasmes.

4. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

4.1. Prioritāte: Audzināšanas procesā veicināt izglītojamo izpratni par vērtībām un tikumiem, kā arī veidot un attīstīt vērtībās balstītus ieradumus.

Mācību gada laikā pedagoģiskajā procesā tika veidota vērtību sistēma un tikumu izkopšana ikdienā. Iestādē izveidota kultūridentitāti un pozitīvu audzināšanu veicinoša un attīstoša vide.

4.2. Prioritāte: Veidot izpratni par piederību Latvijas valstij, audzināt cieņu un cieņpilnu attieksmi pret valsts nacionālajām vērtībām, nodrošināt iespēju apgūt nepieciešamās zināšanas un demokrātijas vērtības.

Notika veiksmīga piederības sajūtas veicināšana savai pilsētai, apkaimei un Latvijai, izpratnes par valsts nacionālajām un demokrātijas vērtībām veidošana ikdienas pedagoģiskajā procesā. Sabiedrības integrācijas projekta „Mēs rūpējamies par mūsu Rīgu” dalībnieki, iesaistoties un līdzdarbojoties, veidoja atbildīgas un Rīgas pilsētas videi draudzīgas rīcības izpratni, sajuta tuvāku piederību savai izglītības iestādei, pilsētai un valstij.

4.3. Prioritāte: Turpināt pilnveidot Iestādes darbinieku un izglītojamo vecāku cieņpilnu un mērķtiecīgu sadarbību.

Mācību gada laikā vecāki aktīvi piedalījās iestādes organizētajos svētkos, izklaides un citos pasākumos. Pozitīva, uz savstarpējo cieņu balstīta vecāku un pedagogu sadarbība, veicināja bērna personības attīstību.

5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

Iestādē veiksmīgi darbojas Džimbas 11 soļu drošības programma, ko īsteno Džimbas aģents.

Iestādē tiek īstenota interešu izglītības programma “Ritmikas un dejas pamati pirmsskolas vecuma bērniem”.

No 10.03.2024. līdz 10.11.2024. tiek īstenots Rīgas Apkaimju iedzīvotāju centra atbalstītais sabiedrības integrācijas projekts „Mēs rūpējamies par mūsu Rīgu”.

Iestādes kolektīvs veicina iestādes kopienas veidošanu ar kopīgu darba plānošanu, kopīgiem pasākumiem un mērķtiecīgu sadarbību ar izglītojamo vecākiem.

6. Informācija par izglītības iestādes izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Uzdevums	Informācija par izpildi
Pilnveidot savstarpējo mījsakarību starp stratēģiskās attīstības plānošanu, ikgadējās darbības plānošanu un ikdienas darba plānošanu, attīstības plānošanā sadarbībā ar dibinātāju precīzāk definēt izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķus, to kvantitatīvos un kvalitatīvos indikatorus, kuri raksturo iestādei sasniedzamos rezultātus.	Iestādes darba vadīšanā tiek ņemti vērā stratēģiskās attīstības mērķi, kas tika atspoguļoti ikgadējā un ikdienas darba plānošanā un plāna īstenošanā. Izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi un sasniedzamie rezultāti sadarbībā ar dibinātāju tika precizēti un atspoguļoti pašnovērtējuma ziņojumā.
Izveidot sistēmu izglītības iestādes un grupu darba efektīvākai plānošanai, rotaļnodarbību norises kvalitātes izvērtēšanai, pedagogu vajadzībās balstītai profesionālo kompetenču pilnveidei par bērncentrēta mācību procesa organizēšanu, iekļaujošo izglītību, pilnveidojot izglītības programmas īstenošanas efektivitāti.	Regulāri notika pedagogu savstarpējā sadarbība mācību procesa plānošanā, īstenošanā un kvalitātes vērtēšanā, mācību vides uzlabošanā. Iestādes vadība nodrošināja atbalstu pedagogiem par bērncentrēta mācību procesa organizēšanu un iekļaujošo izglītību.
Precīzāk definēt izglītības iestādes stiprās puses un attīstības vajadzības, kā arī precīzāk formulēt kvalitatīvos un kvantitatīvos rādītājus.	Stiprās puses tika definētas, balstoties uz iestādes darbības rezultātiem, sasniegumiem. Pamatojoties uz stipro pušu un esošo problēmu izvērtējumu, tika izvirzītas galvenās attīstības vajadzības. Tika formulēti konkrēti kvalitatīvie un kvantitatīvie rādītāji, kas ir izmērāmi un salīdzināmi.
Sadarbībā ar dibinātāju nodrošināt atbalsta personāla pieejamību izglītības iestādē, lai varētu	Cienpilnā un konstruktīvā sadarbībā ar dibinātāju iestādē tika palielināta logopēda likme (1 slodze

īstenot iekļaujošās izglītības pamatprincipus un lai varētu profesionāli izvērtēt izglītojamo speciālās vajadzības.	no Rīgas valstspilsētas pašvaldības finansējuma) un piešķirta speciālā pedagoga amata vienība (0,5 likmes no Rīgas valstspilsētas pašvaldības finansējuma).
---	---

Izglītības iestādes vadītājs

O.Bahmane

Saskaņots:
Rīgas valstspilsētas pašvaldības
Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.
I.Balamovskis