



RĪGAS 79. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Klijānu iela 17, Rīga LV-1012, tālrunis 67848487, e-pasts: r79pii@riga.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības programmas kods | Izglītojamo skaits |
|----------------------------------|----------------------------|--------------------|
| Pirmsskolas izglītības programma | 0101 11 11 | 72 |

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

| NPK | Informācija | Skaits |
|-----|--|--------|
| 1. | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) | 1,0 |
| 2. | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls | 0,275 |

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.m.g.:

- Pilnveidot kompetenču pieeju mācību saturā.
- Turpināt pilnveidot sociālās un pilsoniskās jomas vērtības.
- Papildināt grupu vidi, radot iespēju bērniem paplašināt savu pieredzi un veicinot pašvadītu mācīšanos.
- Pilnveidot pedagogu profesionālo meistarību digitālo tehnoloģiju izmantošanā.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

- Turpināt īstenot kompetenču pieeju mācību saturā, izmantojot mācību procesā dažādas metodes un mācību līdzekļus.
- Veicināt bērnu valodas attīstību, rosinot izpratni par skaņas un burta saikni, interesi par lasīšanu, prasmi klausīties un tekstpratību.
- Audzināšanas procesā veicināt bērnus izpratni par vērtībām un tikumiem, iesaistīt bērnus kultūrizglītībā un patriotisma audzināšanā.

2. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

| NPK | Prioritāte | Plānotie sasniedzamie rezultāti | Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs |
|-----|---|---------------------------------|---|
| 1. | Turpināt īstenot kompetenču pieeju mācību saturā, kurā bērni praktiskā darbībā integrēti apgūst zināšanas mācību jomās. | a) kvalitatīvi | Sasniegts-pedagoģiskais process organizēts, balstoties uz bērna pieredzi, piedāvāts pedagoga, logopēda atbalsts procesa īstenošanā. |
| | | b) kvantitatīvi | Sasniegts-visa mācību gada laikā, visas |

| | | | |
|----|--|-----------------|--|
| | | | dienas garumā, telpās un āra vidē, individuāli, pāros un grupu darbos |
| 2. | Pilnveidot sociālās un pilsoniskās mācību jomas vērtības- stiprināt patriotisma apziņu, savstarpējo attiecību kultūru. | a) kvalitatīvi | Sasniegts- pedagoģiskais process organizēts, balstoties uz bērna pieredzi, jaunas informācijas sniegšanu, iesaistīšanu svētku un pasākumu organizācijā |
| | | b) kvantitatīvi | Piedāvājot informāciju- tradīcijas, gadskārtu ieražu svētki. Pastaigas, mācību ekskursijas, pasākumi. Vides sakārtošanas darbiņi, izpratne par vides un dabas resursu saudzēšanu. Valsts svētku svinēšana un gadskārtu ieražu svētku svinēšana. Izstādes un radošās darbnīcas. |

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Situāciju analīze; dokumentu un informācijas analīze; anketēšana; iestādes apskate.

3.1.1. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--|---|
| Vadītāja sekmīgi vada ikdienas darba plānošanu, ikgadējo darbības plānošanu, iesaistot mērķgrupas un plānošanas procesā tiek ņemtas vērā aktualitātes pirmsskolas izglītībā. Edurio aptaujas rezultāti 90%. | Nepieciešams uzlabot sadarbību ar mērķgrupām, turpināt pilnveidot pirmsskolas attīstības plānu. |
| Vadītājam ir izpratne par efektīvu personāla pārvaldību, pēc sarunām ar iestādes darbiniekiem tiek risinātas dažādas situācijas, deleģēti pienākumi un atbildība kopīgu mērķu sasniegšanā. Darbinieki tiek atbalstīti un iesaistīti iestādes tradīciju saglabāšanā, kopīgos pasākumos, radoša, mērķtiecīga, atbildīga darba organizēšanā, veidojot kopīgu komandas izjūtu. | Nepieciešams pilnveidot vienotu izpratni pedagogiem un saimnieciskajiem darbiniekiem iestādes darba kvalitātes uzlabošanā. Nepieciešams uzlabot personāla iesaisti priekšlikumu izteikšanā un izvirzīto mērķu realizēšanā. |

| | |
|---|--|
| Tiek veidota vadības komandas savstarpējā sadarbība organizējot personāla un vadības komandas darbu, lai pārstāvētu iestādes vērtības. Tiek plānota iestādes tālāka attīstība. | Nepieciešams aktualizēt iestādes izvirzītos mērķus, nodrošinot izglītības iestādes attīstībai izvirzītos uzdevumus. |
| Materiāltehnisko resursu nodrošināšana ir efektīva, finanšu resursu plānošana norisinās sadarbojoties ar RVP Finanšu plānošanas nodaļu. Regulāra finanšu resursu piesaiste no iestādes telpu nomas. | Nepieciešams turpināt izvērtēt materiāltehnisko nodrošinājumu atbilstoši mūsdienīgai izglītības iestādes efektīvai darbībai. |

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Iestādē jāturpina iesāktais darbs un ikdienas darba plānošana.
- 2) Plānošanas procesā ņemt vērā valsti un noteiktās izglītības attīstības prioritātes.
- 3) Plānošanas procesā iesaistīt visas mērķgrupas.

3.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Intervijas, sarunas ar mērķgrupām, anketēšana.

3.2.1. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--|---|
| Iestādē izstrādāti darba procesa organizēšanai nepieciešamie dokumenti. Vadītājs regulāri ievada, atjauno un papildina informāciju VIIS, ELISS u.c. sistēmās. | Nepieciešams regulāri aktualizēt un atjaunināt izglītības iestādes iekšējos normatīvos aktus atbilstoši izmaiņām. |
| Iestādes vadītājam ir pietiekamas zināšanas par dažādām līderības stratēģijām, spēja pieņemt lēmumus, konsultējoties ar iestādes vadības komandu un iestādes darbiniekiem, kas balstīti uz demokrātiskiem pamatprincipiem, prasot atbildību par pienākumu izpildi. | Nepieciešams papildināt zināšanas par līderības stratēģijām. Nepieciešams uzlabot sadarbību ar mērķgrupām lēmumu pieņemšanā. |
| Vadītājam ir argumentēta, pozitīva komunikācija ar darbiniekiem un bērnu vecākiem. Vadītāja brīvi komunicē, argumentē, loģiski pamato dažādās situācijās, sniedzot atgriezenisko saiti darbiniekiem un bērnu vecākiem. | Nepieciešams turpināt uzlabot iestādes darbinieku izpratni par komunikāciju. |
| Vadītāja prot sniegt gan pozitīvu, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti, objektīvi argumentēt savu redzējumu. Vadītāja veido pirmsskolā atgriezeniskās saites sniegšanas kultūru. (PPP) | Turpināt veidot uz izaugsmi vērstu atgriezeniskās saites sniegšanu darbiniekiem. |
| Iestādes vadītāja īsteno cieņpilnu komunikāciju ar visiem darbiniekiem, bērnu vecākiem, bērniem, respektējot iestādes | Turpināt veidot kolektīvā izpratni par |

| | |
|---|---|
| ētiskās vērtības sadarbībai. | vērtībām un principiem. |
| Iestādē ir izstrādāts attīstības plāns. Vadītāja plāno darbu izglītības iestādē ņemot vērā valstī noteiktos izglītības politikas plānošanas dokumentus. | Turpināt sekot līdzi izglītības nozares aktualitātēm. |

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Vadītāja papildinās zināšanas līderības jautājumos.
- 2) Vadītāja iestādē turpinās īstenot cieņpilnu, atklātu, argumentētu komunikāciju, lēmumu pieņemšana tiks īstenota demokrātiskā procesā.
- 3) Turpināt veidot pirmsskolā atgriezeniskās saites sniegšanas kultūru darbiniekiem.

3.3. Elementa “Atbalsts un sadarbība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:
sarunas ar mērķgrupām, situāciju analīze, anketēšana.

3.3.1. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--|--|
| Vadītāja sadarbojas ar dibinātāju, iesaistās dibinātāja aktivitātēs, īstenojot ikgadējās darba prioritātes. | Nepieciešams turpināt sadarbību ar dibinātāju stratēģisko mērķu īstenošanā. |
| Vadītāja veido izpratni par sadarbības un pārmaiņu nepieciešamību iestādē. | Nepieciešams meklēt jaunas iespējas sadarbībā ar tuvākām pirmsskolām, skolām, apkaimi. |
| Vadītāja veido izpratni par sadarbības formu pārmaiņām un to nepieciešamību. | Nepieciešams turpināt skaidrot pārmaiņu un jaunu ideju nepieciešamību realizēšanai iestādē. |
| Vadītāja nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu-pieredzes apmaiņu, dažādi pasākumi izglītības programmas īstenošanai. Pasākums “Krāsainā pasaule” - sadarbībā ar četrām apkaimes iestādēm. | Nepieciešams turpināt uzkrāt un publisko komandu darbu pieredzi sadarbībā ar citām iestādēm. |
| Organizētas individuālās sarunas ar jauno bērnu vecākiem, iesaistīšanās visu grupu vecāku sapulču organizēšanā. Sniegts atbalsts vecākiem izglītības un audzināšanas jautājumos visās grupās. Edurio vecāku aptaujas rezultāti apliecina sadarbības kvalitāti. | Nepieciešams turpināt sniegt individuālu atbalstu izglītojamo vecākiem. Turpināt aptauju Edurio platformā par labsajūtu izglītības iestādē. |
| Iestādes padomes vecākiem organizētas sapulces, vecāki iesaistīti iestādes darba uzlabošanā un lēmumu pieņemšanā. | Nepieciešams turpināt sadarbību ar iestādes padomi, lai uzlabotu iestādes darbību un attīstības plānošanu. |

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Sadarbošanās ar dibinātāju, īstenojot ikgadējos darba uzdevumus.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 2) Kvalitatīva sadarbība un atbalsts vecākiem.
- 3) Sadarbošanās ar iestādes vecāku padomi dažādu lēmumu pieņemšanā.

3.4. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Dokumentu analīze (piemēram, VIIS izpēte, pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība u.tml.), sarunas ar pedagogiem.

3.4.1. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--|---|
| Visiem izglītības iestādes pedagogiem ir normatīvajos aktos noteiktā izglītība (VIIS datu izpēte). Iestādē pedagogi strādā atbilstoši tarififikācijai. | Turpināt ievērot pedagogiem normatīvajos aktos noteiktās prasības-nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija. |
| Grupu pedagogi apguvuši kompetenču pieejas profesionālās pilnveides kursus. Iestādē organizēti pirmās palīdzības, darba drošības un praktiskās evakuācijas apmācību semināri. | Nepieciešams sekmēt pedagogu motivāciju paaugstināt profesionālās izglītības kvalifikāciju. |
| Izglītības iestādes pedagogi ievieš profesionālās kompetencesursos iegūtās zināšanas. 75%. To apliecina nodarbību vērojumu rezultāti, pedagogu prasme analizēt dažādas pedagoģiskās situācijas. Pedagogiem ir iespēja pieteikties profesionālās kvalitātes novērtēšanai. | Nepieciešams turpināt pedagogu profesionālās pilnveides plānošanu atbilstoši identificētajām pedagogu profesionālo prasmju attīstības vajadzībām. |
| Pedagogiem tiek nodrošināta noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenotās izglītības programmas specifikai. Izglītības iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma, kuras rezultāti vērtējami kā labi. | Turpināt nodrošināt pedagogu noslodzi, kas atbilst izglītības iestādes īstenotai programmai. |
| Pedagogi izvērtē savu profesionālo darbību-mācību gada noslēgumā veic sava darba pašvērtējumu par mācību un audzināšanas procesu. | Turpināt izvērtēt pedagogu profesionālo darbību un uzlabot pašvērtēšanas sistēmu-atgriezeniskās saites sniegšanu. |

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pedagogi turpinās apmeklēt profesionālās pilnveides kursus, atbilstošo profesionālo prasmju attīstības vajadzībām.
- 2) Pedagogi turpinās izvērtēt savu profesionālo darbību, veicot pašvērtējumu.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Iestādē norisinās vienots mācību un audzināšanas process, kurā bērni apgūst zināšanas, prasmes un attieksmes visās mācību jomās, attīsta caurviju prasmes, par sasniegto rezultātu saņem atbalstošu atgriezenisko saiti un veido vērtībās balstītus ieradumus.

Vērotas rotaļnodarbības visās iestādes grupās un vērojumu rezultāti sniedz informāciju par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti.

Rotaļnodarbībās tiek izvērtēti sasniedzamie rezultāti (izstrādāta veidlapa) un sniegta atgriezeniskā saite pedagogiem.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Rotaļnodarbību vērojumu rezultāti liecina par mērķtiecīgu mācīšanas un mācīšanās procesu, pedagogi īsteno pirmsskolas programmu, sadarbībā ar bērniem un to veic pārsvarā veiksmīgi.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes:

Rotaļnodarbību vērošana
Dokumentu analīze,
Sarunas ar pedagogiem.

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--|--|
| Tiek veikta rotaļnodarbību vērošana un mācību gada laikā vēroti visi pedagogi (100%). Izglītības iestāde apkopo informāciju par rotaļnodarbību vērojumiem (e-klase, veidlapa). | Turpināt uzlabot datu apstrādi par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti. Turpināt pedagogu savstarpējo rotaļnodarbību vērošanu. |
| Sasniegumi tiek vērtēti, uzsākot tēmas apguvi un reizi mēnesī mācību platformā e-klase (STAP), divas reizes mācību gada laikā (vērtēšanas veidlapa). Iegūtā informācija un dati, 79%, liecina par pozitīvu mācību sasniegumu dinamiku. | Turpināt uzlabot mācību sasniegumu vērtēšanu. |
| Pedagogi atbalsta, sadarbojas un ar atbalsta personālu (logopēds) veic individuālu darbu ikdienas mācību un audzināšanas procesā. Iestādē norisinājās 5-6. gadīgo bērnu speciālo vajadzību izvērtēšana, sniegta informācija bērnu vecākiem. | Turpināt sadarbību ar atbalsta personālu ikdienas mācību un audzināšanas darbā. |
| Iestādē norisinās plānots mācību un audzināšanas process, kurā tiek realizēta pirmsskolas izglītības programma. | Turpināt plānot un īstenot kompetenču pieejā balstītu mācību saturu. |

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākam darbam par visu elementu:

- 1) Iestādē turpināsies mācību nodarbību vērošana.
- 2) Iegūtā informācija tiks analizēta kopīgās sarunās un aizpildot anketu.
- 3) Iestādē tiks izmantotas dažādas atgriezeniskās saites formas un veidi, lai uzlabotu mācīšanas un mācīšanās darbu.

4. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

4.1. Prioritāte:

- 1) Veicināt bērnu audzināšanas procesā būtiskāko tikumu izkopšanu (atbildība, centība, godīgums, laipnība, līdzietība, savaldība, taisnīgums), drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.
- 2) Veicināt bērnu sabiedrisko aktivitāti un interesi par mūsu pilsētas, valsts iepazīšanu, līdzdalība kultūras mantojuma iepazīšanā, apkārtējās vides sakārtošanā un saglabāšanā.
- 3) Organizēt pasākumus bērnu patriotisma audzināšanā un iesaistīt bērnus kultūrizglītībā.

5.2. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas

- 1) Aktualizēti drošības un veselīga dzīvesveida jautājumi.
- 2) Veicināta izpratne par vides sakārtošanu un dabas resursu saudzēšanu.
- 3) Pedagoģiskajā procesā notiek tikumu izpratnes veidošana.
- 4) Veiksmīga sadarbība ar vecākiem ikdienā un pirmsskolas pasākumu norisē.
- 6) Pieredze valsts svētku, tradīciju un gadskārtu ieražu svinēšanā.
- 7) Veiksmīgi norisinās "Džimbas 11 soļu drošības programma" un uzsākts darbs projektā "Bērnām drošs un draudzīgs bērnudārzs".

5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

5.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

- 1) Uzsākts darbs projektā "Bērnām drošs un draudzīgs bērnudārzs".
- 2) Mācību procesā iesaistīti digitālie mācību līdzekļi.
- 3) Pieredzes apmaiņa-sadarbībā ar četrām apkaimes pirmsskolas iestādēm pasākums "Krāsainā pasaule".
- 4) Pirmsskolā norisinājās pedagoga profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana.

Izglītības iestādes vadītājs

B.Bite-Tiļļa

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis