



RĪGAS 229. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Ogres ielā 8, Rīgā, LV-1019, tālrunis 67848338, 67848337, 67848339, e-pasts: r229pii@riga.lv

Rīgā

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2024./2025.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Pirmsskolas izglītības programma	0101 11 11	185

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	0.28 -izglītības psihologs un 0.4 logopēds
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	2.5 likmes

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

- Komunikācija starp bērniem un personālu visas dienas garumā notiek valsts valodā.
- Vecāki Iestādē lieto valsts valodu.
- 60% izglītojamie mācību gada beigās sasniedz optimālus rezultātus mācībās.
- Pilnveidota ārā rotaļvide un ārā rotaļnodarbības vismaz 1x nedēļā organizē katrs pedagogs.
- Pedagogi veic individuālo darbu ar bērniem.
- Vismaz 80% vecāku ir piedalījušies individuālajās konsultācijās par bērna sasniegumiem ne retāk kā 2x gadā. Konsultācijas uzlabo komunikāciju.
- Visi pedagogi iesaistās iestādes darba plānošanā un pašnovērtēšanā.
- Pedagogi 90% apmēlā visus iestādes pasākumus-semināri, atklātās nodarbības, svētku pasākumi, sapulces.

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2025./2026.m.g.:

1. Nodrošināt, ka bērni un personāls ikdienas komunikācijā lieto valsts valodu, veicinot bērnu valodas prasmes uzlabošanos vismaz par 50% mācību gada laikā.

2. Izstrādāt un īstenot individuālos plānus bērniem ar speciālām vajadzībām, nodrošinot atbalsta personālu (logopēds, speciālais pedagogs, psihologs u.c.).
3. Pilnveidot rotaļvidi (īpaši āra), organizēt regulāras āra nodarbības, kā arī integrēt STEM aktivitātes un digitālos rīkus (interaktīvās tāfeles) vismaz 2 reizes nedēļā katrai 5–6 gadīgo grupai.

2. Informācija par 2024./2025.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
1. Pāreja uz Vienotu skolu	a) kvalitatīvi - Visi izglītojamie spēj valsts valodā piedalīties nodarbībā un komunicēt savā starpā un valsts valodas apguve mācību gada beigās ir uzlabojusies - izglītojamie saprot teikto, atbild un spēj izlasīt vienkāršu teikumu valsts valodā. - Nepieciešamības gadījumā atbalstu sniedz pedagoga palīgs un logopēds. - Vides pilnveidošana (interesu centri, runājošās sienas), papildināšana ar mācību līdzekļiem valsts valodas apguvei. - Pedagogiem sniegts atbalsts sekmīgas pārejas nodrošināšanai. - Vienots redzējums efektīvas un mūsdienīgas nodarbības īstenošanai. - Izstrādāta dienas un nodarbības plānošanas gaita atbilstoši mūsdienu prasībām un kompetenču pieejai. – Darbinieki turpina pilnveidot prasmes kursus, semināros, pieredzes apmaiņās, visas dienas garumā sarunājas tikai valsts valodā. - Vecāki lieto iestādē tikai Valsts valodu un atbalsta bērnus pārejas periodā. b) kvantitatīvi - valodu apguves jomā 85% izglītojamajiem palielinājies par 10%.	Daļēji sasniegts

2. Vides atbilstības nodrošināšana bērnu psiholoģiskai un fiziskai labklājībai	a) kvalitatīvi - Pilnveidot individuālu programmas apguves plānu izstrādi bērniem ar speciālām vajadzībām. - Izvērtēt un uzlabot kārtību par drošību iestādē, ietverot uz pirmsskolu attiecināmus jautājumus par drošību digitālajā vidē. - Turpināt personāla profesionālās kompetences pilnveidi BTA jautājumos. - Pilnveidot āra pastaigas laukumus. - Nodrošināt vides un ēkas pieejamību personām ar kustību traucējumiem, dzirdes un redzes traucējumiem.	Daļēji sasniegts Kursus apmeklējuši iestādē strādājošie darbinieki, bet jāturpina darbiniekiem, kas pievienojas kolektīvam.
3. Iestādes vadības darbības efektivitātes un izglītības procesa kvalitātes pilnveide, nodrošinot izglītojamo izaugsmi	a) kvalitatīvi - Visi pedagogi aktīvi piedalās iestādes darba plānošanā un izvērtēšanā. - Darbiniekiem regulāri tiek sniegta uz izaugsmi vērsta atgriezeniskā saite. - Pilnveidots informācijas atspoguļojums E-klasē. - Vecākiem sniegts skaidrojums par vērtēšanas sistēmu, veicinot izpratni un sadarbību. - Nodrošināta saimniecisko darbinieku mūžizglītība. - Izveidota vienota un saskaņota pedagogu komandas darbība visas iestādes ietvaros. - Vecāki tiek konsultēti par bērna individuālajiem sasniegumiem vismaz 2 reizes gadā un pēc vajadzības. b) kvantitatīvi - Vismaz 70% darbinieku piedalās izglītības iestādes darba pašvērtēšanā. - Vismaz 45% vecāku iesaistās pašvērtēšanas procesā. - Ne mazāk kā 70% pedagogu piedalās pieredzes apmaiņā, vērojot nodarbības. - Vairāk nekā 50% pedagogu ir ieguvuši profesionālās darbības kvalitātes pakāpi. - Vismaz 80% vecāku piedalās individuālajās konsultācijās par bērna sasniegumiem ne retāk kā 2 reizes gadā un/vai pēc vajadzības. - 60% izglītojamo mācību gada beigās sasniedz optimālus rezultātus mācībās. - Vismaz 70% izglītojamo apguvuši pirmsskolas izglītības programmu A vai P līmenī, kā apliecina skolu sniegtā atgriezeniskā saite.	Daļēji sasniegts

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Vienlīdzība un iekļaušana” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām,

Dokumentu analīze

Edurio aptaujas

3.1.1. Elementa “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pēc Edurio aptaujas datiem 96% vecāki un 86% pedagogi uzskata, ka visiem bērniem ir vienlīdzīgas izaugsmes un attīstības iespējas Iestādē nav novērota ksenofobija, diskriminācija un neiecietība.	Turpināt strādāt pie vienotas izpratnes, izglītot darbiniekus un vecākus par vienlīdzību un iekļaušanu.
Iestādē attīsta vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru Iekšējās kārtības noteikumi pilnībā atklāj visus jautājumus (apliecina 68% Edurio vecāku pozitīvas atbildes). Vajadzības gadījumā Iestāde risina apcelšanas gadījumus, sniedzot nepieciešamo atbalstu visiem iesaistītajiem.	Turpināt skaidrot iekšējās kārtības noteikumus, iesaistīto rīcību problēmu risināšanā.

3.1.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. Turpināt atbalsta personāla piesaisti un profesionālo pilnveidi, lai nodrošinātu kvalitatīvu individuālu atbalstu izglītojamajiem atbilstoši viņu attīstības vajadzībām.

2. Turpināt regulāras individuālās konsultācijas ar vecākiem par bērna attīstību un izglītības jautājumiem, veicinot ciešu sadarbību starp ģimeni un izglītības iestādi.

3.2. Elementa “Pieejamība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Izglītības iestādes apskate

Anketēšana EDURIO

Dokumentu analīze

3.2.1. Elementa “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē visiem darbiniekiem pamatā ir līdzīga izpratne par iespējamajiem faktoriem, kuri ietekme izglītības pieejamību, un lielākās daļas faktiskā rīcība apstiprina šo izpratni.	
Iestāde var izglītojamajiem piedāvāt programmu apgūt pēc individuāla plāna	Pilnveidot vides pieejamību (materiāli tehnisko nodrošinājumu sadarbībā ar RVP Īpašuma departamentu) un izglītības programmu pielāgošanu izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām
97% vecāku ir pārliecība, ka bērniem ir viss nepieciešamais, lai pilnvērtīgi varētu iesaistīties ikdienas mācībās.	
Iestāde izskata jautājumu par jaunas speciālās programmas licencēšanu nākotnē	Regulāri izvērtēt visu iespējamo informāciju par izglītojamajiem pirmsskolas izglītības programmā, analizējot brīvo vietu skaitu iestādē un pieteikumu skaitu rindā

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. Pieaugot bērnu skaitam ar individuālām un speciālām vajadzībām, nepieciešams turpināt un paplašināt atbalsta personāla piesaisti – psihologs, speciālais pedagogs, logopēds.
2. Jāizstrādā un jāievieš apmācību programma asistentiem/auklēm, lai nodrošinātu kvalitatīvu individuālo atbalstu pirmsskolas izglītībā.
3. Nepieciešams izstrādāt skaidru modeli, kā iekļaut bērnus ar speciālām vajadzībām vispārējā pirmsskolas programmā, nodrošinot līdzsvaru starp viņu vajadzībām un pārējo bērnu mācību procesu.
4. Jādefinē vecāku un iestādes sadarbības loma bērna attīstības un programmas apguves procesā.
5. Ņemot vērā aktuālās tendences, jāizvērtē iespējas licencēt speciālās izglītības programmas papildus vispārējai pirmsskolas programmai, lai nodrošinātu atbilstošu izglītību bērniem ar īpašām vajadzībām.
6. Iestādē jau tiek piedāvāts plašs interešu izglītības klāsts (angļu valoda, vokāls, sporta dejas, futbols, gleznošana), taču turpmāk jāpievērš pastiprināta uzmanība STEM jomu (zinātne, tehnoloģijas, inženierzinātnes, matemātika) padziļinātai apguvei, lai veicinātu bērnu kognitīvo attīstību un interesi par mūsdienu tehnoloģijām.

3.3. Elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Dokumentu analīze,

Anketēšana

Izglītības iestādes apskate

Sarunas ar mērķgrupām.

3.3.1. Elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visi iesaistītie ievēro Iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumus	Turpināt skaidrot noteikumus jaunažiem bērniem un strādāt, lai tie tiktu ievēroti.
93% vecāku uzskata, ka Iestādē ir fiziski droša vide.	
100% vecāku Edurio aptaujās apliecina, ka bērni Iestādē jūtas emocionāli droši.	
88% uzskata, ka valda cieņpilnas un pozitīvas savstarpējās attiecības.	
Iestāde 2 x gadā ieguvusi datus un tie apliecina, ka aptaujātie ir apmierināti ar vidi Iestādē	2 X gadā iegūt aptaujās

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. Turpināt regulāru noteikumu izstrādi un aktualizēšanu, pielāgojoties mainīgajām mērķgrupu vajadzībām un normatīvajam regulējumam, lai nodrošinātu atbilstību likumdošanai un efektīvu iestādes darbību.

2. Aptauju rezultāti liecina, ka mērķgrupas uzskata iestādes vidi par fiziski un emocionāli drošu, kas apliecina līdzšinējo darbu kvalitāti. Turpmāk jānodrošina šīs vides saglabāšana un pilnveide, īpašu uzmanību pievēršot preventīviem pasākumiem un emocionālās labbūtības stiprināšanai.

3.4. Elementa “Infrastruktūra un resursi” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Izglītības iestādes apskate

diskusija ar mērķgrupām

Izglītības iestādes tīmekļa vietnes izpēte

3.4.1. Elementa “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Materiāltehniskie resursi pēdējo gadu laikā ir uzlaboti un papildināti, lai būtu iespēja īstenot programmu visās jomās Iekārtota spēļu un metodisko materiālu bibliotēka, pieejams eksperimentu komplekts.	Turpināt labiekārtot un papildināt āra laukumu rotaļvidi.
Iestādē pieejama Interaktīvā tāfele . Skolotāju istabā nodrošināts 2 darba vietas ar datoriem un jauns krāsainais kopētājs skolotāju darbam	Izstrādāt nodarbību tīklu darbam ar interaktīvo tāfeli, lai visām grupām un skolotājām būtu iespēja izmantot tāfeli.
Mācību telpās ir jaunas mēbeles, iekārtoti interešu centri un rotaļvide.	Turpināt labiekārtot āra rotaļvidi
Telpas ir atbilstošas, bērnu skaits ir atbilstošs telpu platībai	Sadarbībā ar RVP Īpašuma departamentu turpināt remontu un renovācijas darbus.

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. Lai uzlabotu skolotāju darba efektivitāti, nepieciešams veikt telpu reorganizāciju un izstrādāt nodarbību tīklu, kas nodrošinās regulāru un mērķtiecīgu interaktīvās tāfeles izmantošanu visās grupās.
2. Turpināt uzlabot darba vidi, lai atbalstītu skolotāju profesionālo darbību.
3. Turpināt resursu papildināšanu, lai nodrošinātu kvalitatīvu programmas īstenošanu visās jomās.
4. Turpmāk jāturpina darbs pie āra rotaļvides labiekārtošanas, lai veicinātu bērnu fizisko attīstību un radošo spēju izpausmi.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniegtajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2024./2025.m.g:

Rotaļnodarbības vērošanas mērķis ir – mācību procesa kvalitātes uzlabošana.

- Vismaz vienu reizi mācību gada laikā katrs pedagogs rāda atklāto integrēto rotaļnodarbību, pedagogiem ir iespēja vērot vismaz vienu vai vairākas pedagoga organizētas rotaļnodarbības.
- Pirmsskolas izglītības skolotāja, kura strādā grupā ar darba organizācijas formu “1+1,5” plāno un vada divas rotaļnodarbības pirmajā un otrajā pusgadā, lai būtu iespējams novērot bērnu zināšanu attīstības dinamiku.
- Ir izstrādāti ieteikumi pedagogiem mūsdienīgas un efektīvas rotaļnodarbības īstenošanai, lai veidotu vienotu redzējumu par kvalitātes prasībām izglītības procesā.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

- Kopā ar pedagogiem un vadību ir izstrādāta nodarbību vērošanas veidlapa, ko izmanto pedagogi un vadība nodarbību vērošanā, kā arī ņem vērā pedagogs nodarbību plānojot.
- Katrs pedagogs ir vadījis un piedalījies nodarbību vērošanā, kā arī saņēmis atgriezenisko saiti.
- Apkopotā informācija liecina, ka vismaz 85% pedagogu ir apmeklējuši rotaļnodarbības pie saviem kolēģiem ar mērķi iepazīties ar labās prakses piemēriem, 70% pedagogu izmanto labās prakses pārnesi ikdienā plānojot un vadot rotaļnodarbības.

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Nodarbību vērošana

Dokumentu analīze

Sarunas

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes	Pilnveidot pedagogu savstarpējo sadarbību, sistemātiskumu un mērķtiecīgu savstarpējo nodarbību vērošanu un dalīšanos vērotajā.

izvērtēšanai un pilnveidei. 2 reizes gadā dati tiek atspoguļoti sekmju izrakstos un pedagogu atskaitēs par sasniegto, ko arī paredz vērtēšanas kārtība	Ieviest pedagogu savstarpējo nodarbību vērošanu ne tikai plānotajās atklātajās aktivitātēs, bet arī ikdienas darba procesā vai pēc nepieciešamības. Tas veicinās vienas vecumposma grupas pedagogu iespējas vērot kolēģu darbu, dalīties pieredzē un sniegt jēgpilnu atgriezenisko saiti, sekmējot profesionālo izaugsmi un mācību procesa kvalitāti.
Izglītības iestādē ir izstrādāta bērnu sasniegumu vērtēšanas kārtība. Pedagogi, izglītojamie un vecāki ir informēti par vērtēšanas kārtību.	Turpināt katru mācību gadu vecāku sapulcēs un individuāli izskaidrot sasniegumu vērtēšanas kārtību. Turpināt pilnveidot vienotu pedagogu izpratni par vērtēšanas būtību un kārtību, kā izvērtēt izglītojamo mācību sasniegumus. Ieviest ikdienas pedagoģisko vērojumu atzīmēšanu “Bērna attīstības kartē”. Nodrošināt, ka reizi pusgadā katras grupas pedagogi piedalās mazās pedagoģiskās sanāksmēs, kurās kopā ar vadības komandu un atbalsta speciālistiem tiek analizēts katra bērna attīstības progress un izglītības sasniegumi. Sanāksmju laikā nepieciešams kopīgi plānot turpmāko mācību saturu un pieejas, ņemot vērā bērna individuālās vajadzības un attīstības iespējas.
Atbalstu izglītojamiem sniedz gan skolotāji, gan speciālisti. Skolotāji palīdz izglītojamiem un konsultē vecākus, lai izglītojamie labāk saprastu un apgūtu mācību saturu. Ja izglītojamam ir mācīšanās grūtības vai īpašas vajadzības, iestāde sadarbojas ar speciālistiem un ņem vērā viņu ieteikumus. Ja nepieciešams, bērniem tiek piedāvātas individuālas konsultācijas un izstrādāti īpaši mācību plāni, sadarbojoties ar Rīgas 239. pirmsskolas izglītības Konsultatīvā centra psihologu un speciālo	Turpināt veikt izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanu un individuālo mācību plānu sastādīšanu. Iestādē nepieciešams piesaistīt psihologu un logopēdu individuālā atbalsta sniegšanai pedagogiem un izglītojamajiem.

pedagogu.	
Pedagogiem ir skaidra izpratne par lietpratībā balstīta mācību satura īstenošanu, integrējot to rotaļnodarbībās visas dienas garumā, atbilstoši bērnu vecumposmam un attīstības vajadzībām.	Pilnveidot izglītības iestādes darbību mācību laika efektīvai izmantošanai, nodrošinot pedagogu izpratni par kompetencēs balstītu pieeju, palielinot izglītojamo rosinātas darbošanās iespējas, īstenojot rotaļnodarbības visas dienas garumā. Turpināt pedagogiem papildināt savas zināšanas, profesionālās pilnveides kursus.

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. Turpināt sistemātisku rotaļnodarbību vērošanu, datu apkopošanu un analīzi, lai iegūtu objektīvu informāciju par sniegto ieteikumu ieviešanu un mācību procesa kvalitāti.
2. Veicināt ikdienas sadarbību ar izglītojamo vecākiem, aktīvāk izmantojot elektronisko mācību vidi (E-klase) un turpinot individuālās konsultācijas. Individuālo konsultāciju ieviešana ir uzlabojusi savstarpējo izpratni par bērna attīstības vajadzībām un stiprinājusi sadarbību starp ģimeni un iestādi.
3. Turpināt attīstīt sadarbības formas izglītības programmas īstenošanā, organizējot pedagogiskās sapulces, seminārus un pieredzes apmaiņas pasākumus. Veicināt savstarpējo mācīšanos, rotaļnodarbību vērošanu un analīzi, daloties ar labās prakses piemēriem.
4. Turpināt labās prakses pārneses pasākumus starp pirmsskolas izglītības iestādēm, organizējot rotaļnodarbību vērošanu un sniedzot objektīvu, profesionālu atgriezenisko saiti.

4. **Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

4.1. Prioritātes:

- 4.1.1. Turpināt attīstīt audzināšanas darba virzienus, izmantojot teātra izrādes – iestudējot, uzstājoties un skatoties. Šī pieeja sekmē bērnu izpratni par uzvedības kultūru, savaldību un atbildību. Iepriekšējā pieredze apliecina šīs metodes efektivitāti, taču, ņemot vērā bērnu vecuma maiņu, nepieciešams pielāgot pieeju jaunākajām grupām.
- 4.1.2. Turpināt izstrādāt semināru tēmas, kas veicina bērnu izpratni par dabu, dabas procesiem un materiāliem, akcentējot cieņu pret dabas vērtībām. Turpmāk īpaša uzmanība tiks pievērsta rokdarbiem, kas vienlaikus papildinās materiāltehnisko bāzi un sniegs iespēju apgūt jaunus paņēmienus pirmsskolas izglītības programmas īstenošanā.

4.2. Secinājumi:

- 4.2.1. Veicināt mērķgrupu vienotu izpratni par mācību darba organizāciju, nodrošinot skaidru informāciju par apgūstamo tēmu un plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem. Šī informācija tiks izvietota vecāku stendos katrā grupā, pielāgota bērnu vecumposmam.

4.2.2. Turpināt darbu pie āra rotaļvides attīstības un nodarbību organizēšanas ārpus telpām, lai veicinātu bērnu fizisko aktivitāti, radošumu un saikni ar apkārtējo vidi.

4.2.3. Visiem iestādes darbiniekiem kopīgi jāstrādā pie iestādes tēla popularizēšanas un prestiža celšanas, uzlabojot izglītības programmas kvalitāti un veicinot jaunu bērnu piesaisti. Ņemot vērā samazinātu bērnu skaitu rindā un nenokomplektētās grupas mācību gada sākumā, šis virziens ir īpaši nozīmīgs.

5. Informācija par izglītības iestādes izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Uzdevums	Informācija par izpildi
Nepieciešams plānot un noteikt termiņu telpu un teritorijas labiekārtošanas norisei	Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamentam nosūtīta 20.05.2015. dienesta vēstule-pieprasījums Nr.PI229-25-6-dv "Par nepieciešamajiem remontdarbiem ēkā un tās teritorijā"

Izglītības iestādes vadītājs

Anda Mālere

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis