



## RĪGAS 224. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Prūšu ielā 82, Rīgā, LV-1057, tālruni 67848421,67848422, e-pasts r224pii@riga.lv

# Rīgas 224. pirmsskolas izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 2023. gada 29.septembrī

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

I.Balamovskis

(vārds, uzvārds)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2022./2023. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2022./2023. māc.g. (01.09.2022.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2022./2023.māc.g. (31.05.2023.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011121	Prūšu iela 82	V-6018	18.12.2012.	162	160
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	Prūšu iela 82	V-9064	21.04.2017.	58	57

### 1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā:

- 1.2.1. Sakarā ar aizbraukšanu uz pastāvīgu dzīves vietu ārzemēs, dzīves vietas maiņa citā rajonā no Iestādes tika atskaitīti četri izglītojamie.
- 1.2.2. Mainīja apgūstamo programmu 2022./2023.mācību gada beigās uz speciālo pirmsskolas programmu speciālā pirmsskolas izglītības iestādē un tika atskaitīti divi izglītojamie.
- 1.2.3. Uz brīvajām vietām iestādē no pretendentu reģistra tika uzņemti divi izglītojamie.

### 1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.)	0	Visas štata vienības bija aizpildītas ar pamatdarbā strādājošiem pedagogiem.
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.)	2	atbalsta personāls – skolotājs logopēds

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes **misija** – pedagoģiskais kolektīvs atbildīgs un konkurētspējīgs, prasmīgs strādāt komandā un sasniegt kopīgus mērķus.
- 2.2. Izglītības vīzija - veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu pēc pirmsskolas izglītības satura programmas un sagatavot izglītojamos pamatizglītības apguvei skolā un dzīvei sabiedrībā.
- 2.3. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – pastāvīga, pieredzējušā par sevi, citiem un apkārtējo pasauli personība
- 2.4. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – sekmēt cieņpilnu attieksmi pret sevi, citiem, izkopjot veselību veicinošu un drošu paradumu.
- 2.5. 2022./2023. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Mācību rotaļnodarbību vērošanas ieviešana iestādē, rotaļnodarbību hospitācijas lapas aktualizēšana.	Katru semestri tiek veikta rotaļnodarbību vērošana ne mazāk kā 40% pedagogiem; - pedagogi piedalās savstarpējā rotaļnodarbību vērošanā ne retāk kā 1 reizi mēnesī.  Tika organizēti, rotaļnodarbības, pētījumus āra, kas palīdzēja veicināt izglītojamo patstāvīgu darbību un personīgo izaugsmi, pētniecības un novērošanas prasmju attīstībai, saskaņā ar mācību plānu.	Sasniegts.  Mācību gada laikā tika apmeklētas 58 rotaļnodarbības, no tām 26 – apmeklēja pedagogi (savstarpējā vērošana), - iestādes vadība apmeklēja 32. Vērotas rotaļnodarbības visās Iestādes grupās. Pēc katras novērotas rotaļnodarbības tika veikta saruna un sniegta atgriezeniskā saite.
Pilnveidot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, papildus kā rīku veicināt izmantot platformu E-klase.	Pedagogs, izmantojot formatīvās un summatīvās vērtēšanas rezultātus, sadarbojoties ar vecākiem, plāno un veic individuālo darbu ar bērniem, lai paaugstinātu mācību sasniegumus. Ievada nepieciešamo informāciju E-klasē un ieraksta rekomendācijas. Pēc 3.posma sasniegto rezultātu izvērtēšanas, 80% prasmju, zināšanu un kompetenču apgūtas pilnībā vai padziļināti, 20% - turpina apgūt.	Sasniegts. Apkopotie rezultāti liecina, ka izglītojamie veiksmīgi apguvuši pirmsskolas izglītības programmu.  Pēc pārejas no mazākumtautības programmas uz vispārējo izglītības programmu uzlabojās valsts valodas prasmes kopumā visiem absolventiem. Kopumā, 70% rezultātu - apguvis vai padziļināti, 30% -

	5-6 gadu vecuma bērniem mazākumtautību grupas pāriet uz vispārējo pirmsskolas izglītības programmu. Tiek paaugstināts apgūto zināšanu, prasmju un kompetenču līmenis valodu mācību jomā (valsts valoda), ne mazāk kā 70%.	turpina apgūt.
Veidot vienotu pirmsskolas izglītības iestādes darbinieku (pedagoģiskais personāls un tehniskais personāls, izglītojamo vecāki) izpratni par iestādes turpmākās attīstības mērķiem un uzdevumiem.	Izglītības iestādes darbinieki, izglītojamo vecāki aktīvi iesaistās un līdzdarbojas iestādes pašnovērtējuma ziņojuma izstrādē. Izglītojamo vecāki regulāri apmeklēja izglītības iestādes organizētos pasākumus, radošās darbnīcas, tematiskās pēcpusdienas un sniedza vērtējumu par izglītības procesu. Pozitīva sadarbība ar izglītības iestādēm, lai veicinātu pēctecību mācībās no pirmsskolas izglītības posma uz sākumskolas posmu.	Sasniegts. Tika izmantota EDURIO platforma (darbinieki, vecāki) datu ieguvei. 80% aizpildīti. Izmantotas aptaujas anketas izglītojamo vecākiem un skolotājiem par izglītības iestādes pašnovērtējumu, turpmāko attīstību.

2.6. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2023./2024. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniežamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Pilnveidot pedagogu kompetenci, lai sasniegtu un noturētu augstas kvalitāti profesionālajā darbībā. Kvalitatīvas izglītības principu aktualizēšana.	Atbalsta bērnu valodas un saziņas prasmju attīstību. Iesaista vecākus mācīšanās procesā bērnu valodas uzlabošanai. Pielietot daiļliteratūru kā vienu no mācību metodēm latviešu valodas apguvei.	
Mentoru atbalsta sistēmas ieviešana.	Iestādē darbojas 2 pedagogi – mentori. Ir identificēti pedagogi, kuriem nepieciešams papildu atbalsts, konstatēts, kādās jomās tas ir nepieciešams (pēc	

	rotaļnodarbību vērošanas un pēc pedagogu pieprasījuma). Ir izveidota un ieviesta atbalsta sistēma jauniem pedagogiem. Mentori vēro rotaļnodarbības ne mazāk kā 30% pedagogiem katru semestrī un sniedz atgriezenisko saiti.	
Iestādes vadības komandai ir vienota izpratne par darba prioritātēm, atbildības sadalījumu.	Izglītības iestādē notiek regulāra vadības komandas darba plānošana (vadības komandas sapulces), kopīgi sastādīts nedēļas plāns vadības komandai.	

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pēc 3. posma vērtēšanas rezultātiem konstatēts, ka lielāka daļa absolventu apguva pirmsskolas izglītības programmu pilnā apjomā. Bieži slimojošajiem bērniem tika nodrošināts pedagogu atbalsts.	
	Pilnveidot sadarbību ar skolām, iegūstot atgriezenisko saiti par pirmsskolas izglītības iestādes absolventu gatavību iekļauties skolas vidē. Turpināt ieviest novitātes, lai piesaistītu vecākus un bērnus uz mūsu iestādi, lai noturētu iestādes prestižu augstā līmenī

#### 3.2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Reizi mēnesī grupu un priekšmetu skolotāji veic un apkopo katra izglītojamā sasniegumus saskaņā ar plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem (e-klase, STAP).	
Savstarpējās rotaļnodarbību vērošanas rezultātā tiek pilnveidotas pedagogu kompetences, kas tieši ietekmē mācīšanas	Aktīvi iesaistīt mentoru rotaļnodarbību vērošanas procesā.

kvalitāti. Līdz ar to tiek paaugstināti bērnu sasniegumi, par ko liecina summatīvās vērtēšanas rezultāti.	
Pedagogi izprot formatīvās un summatīvās vērtēšanas atšķirības un sasniedzamos rezultātus. Kārtība ir pieejama vecākiem mājaslapā. Temata noslēgumā summatīvās vērtēšanas rezultāti tiek atspoguļoti e-klasē, vecāki ir iesaistīti vērtēšanas procesā.	Pilnveidot vērtēšanas procesu ar daudzveidīgām metodēm (izstrādāt testus absolventiem, veikt sadarbību ar skolām, lai saņemtu atgriezenisko saiti par absolventu sasniegumiem 1.klasē).
	Ir nepieciešams logopēda, speciālā pedagoga un psihologa pastāvīgs atbalsts mācīšanas un mācīšanās procesa nodrošināšanā.

### 3.3.Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes darbiniekiem ir vienota izpratne par īstenotās izglītības programmas mērķiem un sasniedz. rezultātiem atbilstoši izglītības satura apguves plānojumam.	Sniegt izglītojamajiem iespējas padziļināti apgūt digitālās prasmes.
Izglītības process ir kvalitatīvs, mācību programma tiek īstenota efektīvi. Par to liecina absolventu sasniegumu izvērtēšanas rezultāti (8% - turpina apgūt, 88% - apguvis, 4% - apguvis padziļināti).	Iestādes darba grupās izstrādāt jaunu attīstošās vides pilnveides plānu nākamajam periodam (interaktīvas tāfeles efektīva izmantošana).

## 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2022./2023. mācību gadā

- 4.1. Iestādes izglītojamajiem visa mācību gada garumā bija iespēja piedalīties interaktīvajās nodarbībās Veselības ministrijas un Rīgas domes Labklājības departamenta organizēto projektu “Man ir tīri zobi” ietvaros, kā arī apmeklēt Valsts Ugunsdzēsības un glābšanas dienesta izglītojošas aktivitātes.
- 4.2. “Latvijas valsts meži” Interaktīvā izglītošanas programma “Cūkmeņa detektīvi”, aktīva piedalīšanos.
- 4.3. Ūdens mūsu dzīvē – sadarbībā ar Venden.
- 4.4. Olimpiskā diena.
- 4.5. ERASMUS + projekts ”Bērns pētnieks un darītājs” 2020.g.-2022.g.(ID 4063)  
Izmantojot pētniecisko darbību dabā izglītojamie darbojoties domāja, darīja, secināja, argumentēja, izmēģināja, skaidroja, izmantojot darbā kompetenču pieeju STE(A)M jomās.(2023. rudenī turpinājās)
- 4.6. Mūsu mazie draugi – sadarbībā ar mājdzīvnieku patversmi ĶEPU-ĶEPĀ;

## **5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

Noslēgto līgumu nav.

## **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

### 6.1. Iestādes prioritātes :

- 6.1.1. Nodrošināt mācībās valsts valodā, sekmējot latviskas vides ieviešanu iestādē.
- 6.1.2. Stiprināt patriotismu, piederību savai iestādei, pilsētai, valstij, organizējot Latvijas valsts svētku pasākumus.
- 6.1.3. Nodrošinātu kvalitatīvu informācijas apmaiņu un sadarbību izglītības programmas mērķu sasniegšanā, sadarbojoties ar izglītojamo vecākiem.
- 6.1.4. Pilnveidot individuālo mācību plānu kvalitatīvu darbošanos.
- 6.1.5. Nodrošināt attīstošas vides iestādes telpās un rotaļlaukumos.

### 6.2. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas:

- 6.2.1. 2022./2023.mācību gada noslēguma pedagogiskās padomes sēdē gada darba rezultāti tika novērtēti ar pozitīvu atzīmi.
- 6.2.2. Izglītojamie un izglītojamo vecāki aktīvi piedalās svētku un citu pasākumu plānošanā, izvirzot idejas, piedalās sagatavošanas posmā, veidojot svētku atribūtus.
- 6.2.3. Izglītojamie aktīvi līdzdarbojas Iestādes dzīvē (piedalīšanās pasākumos, konkursos, bērnu radošo darbu izstādes, rotājumu izveide, grupas vides izveide un sakārtošana u.c.) un izmanto STEAM aktivitātes, kā arī starptautisko ERASMUS+ partneru aktivitāšu metodes un paņēmienus.
- 6.2.4. Rotaļnodarbību vērošanas lapās veikti papildinājumi.
- 6.2.5. Izglītojamo vecāki uzsāka aktīvāk izmantot platformu E-klase.

## **7. Citi sasniegumi**

### 7.1. Iestāde var lepoties ar:

- 7.1.1. Labām atsauksmēm un paudžu pēctecību;
- 7.1.2. Nodrošinājumu ar profesionālu personālu un tā nemainību;
- 7.1.3. Stablu bērnu apmeklējumu.
- 7.1.4. Stablu darbinieku kolektīvu.