



RĪGAS 59. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Grostonas ielā 4, Rīgā, LV-1013, tālrunis 67848352, 67848353, 67848354, e-pasts: r59pii@riga.lv

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Vadītāja

Areta Mežule

Rīgā

2020

SATURS

1. Pirmsskolas vispārīgs raksturojums	3
1.1. Pirmsskolas vispārīgs raksturojums.....	3
1.2. Iestādes darbības pamatmērķi.....	4
2.Mācību saturs	7
2.1. Mācīšanas kvalitāte.....	8
2.2. Mācīšanās kvalitāte.....	9
2.3.Vērtēšana.....	11
2.4. Izglītojamo sasniegumi.....	12
3.Atbalsts izglītojamiem	13
3.1.Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts	13
3.2.Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība).....	14
3.3.Atbalsts karjeras izglītībā.....	15
3.4.Atbalsts mācību darba diferencijai.....	16
3.5.Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.....	16
3.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni.....	16
4.Izglītības iestādes vide	17
4.1.Mikroklimats.....	17
4.2.Fiziskā vide un vides pieejamība.....	19
5.Izglītības iestādes resursi	20
5.1.Iekārtas un materiāli tehniskie resursi	20
5.2.Personālrresursi	20
6.Izglītības iestādes darba organizācijas vadība un kvalitātes nodrošināšana	22
6.1.Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	22
6.2.Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.....	23
6.3.Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	24

1.Iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Rīgas 59.pirmsskolas izglītības iestādes vispārīgs raksturojums



Rīgas 59.pirmsskolas izglītības iestādes (turpmāk – iestāde) juridiskā adrese ir Grostonas iela 4, Rīga, LV-1013.

Iestāde atrodas Rīgas pilsētas centrā, Vidzemes priekšpilsētā, starp Grostonas un Vesetas ielām, Skanstes apkaimē, kura pārliecinoši veidojas par Rīgas centra modernāko daļu. Iestādes teritorija ir nožogota, zaļa un sakopta. Iestādes teritorijai ir divi gājēju vārtiņi gan no Grostonas ielas, gan no Vesetas ielas un vārti, kuri paredzēti apkalpojošam transportam.

Iestādes atrašanās vieta kartē



1. attēls

Iestāde ir pašvaldības dibināta un Rīgas domes pakļautībā esoša izglītības iestāde, kura īsteno pirmsskolas izglītības programmas. Iestāde īsteno vispārējās pirmsskolas izglītības programmu, uzņemot bērnus no 3 gadu vecumu, un mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programmu, uzņemot bērnus no 1,6 gadu vecuma. Mācību valodas – latviešu un krievu.

Iestāde uzcelta un nodota ekspluatācijā 1962. gadā kā Latvijas PSR Iekšlietu ministrijas bērnu dārzs Nr.59. Iestādes dibināšanas datums 20.06.2000. Ar LR Iekšlietu ministrijas 2001.gada

9.marta rīkojumu Nr.45 p/s un 2001.gada 12.marta nodošanas un pārņemšanas aktu bērnodārza ēka, būves un izbūves pāriet Rīgas pilsētas īpašumā, Rīgas domes Īpašuma departamenta vadījumā un bilancē. Pirmsskolas izglītības iestāde tiek reģistrēta Izglītības ministrijā 2001.gada 12.decembrī, reģistrācijas numurs 3701901853. Iestādes nosaukums tiek mainīts uz Rīgas 59.pirmsskolas izglītības iestāde.

Vadītājas:

2002. – 2015.g. Raisa Cērpa

2015. – līdz šim brīdim Areta Mežule

Šobrīd iestādi apmeklē 94 bērni vecumā no 1,6 līdz 7 gadiem. Iestādē darbojas piecas grupas – Bitītes (Vispārējās pirmsskolas izglītības programma), Mārītes, Lāčuki, Zaķīši, Pūcītes (Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma).

Izglītojamo skaits pa grupām 2019./2020.mācību gadā:

Bitītes – 18 izglītojamie;

Mārītes – 17 izglītojamie;

Lāčuki – 18 izglītojamie;

Zaķīši – 18 izglītojamie;

Pūcītes – 23 izglītojamie.

Izglītojamo uzņemšana pirmsskolā notiek saskaņā ar Rīgas domes 2016.gada 16.februāra saistošiem noteikumiem Nr.191 “Kārtība, kādā Rīgas pilsētas pašvaldība īsteno pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkciju”.

1.2. Pirmsskolas izglītības iestādes darbības pamatmērķis

Vīzija – mūsdienīga, profesionāla, radoša un konkurētspējīga pirmsskola, kurā augstu vērtēta tiek katra bērna personība.

Misija – Mūsu iestādē tiek radīta savstarpējas cieņas un iedrošināšanas atmosfēra, kurā veidojas bērnu pašnovērtējuma un problēmu risināšanas prasme, vienlaikus veicinot cieņu pret sevi un citiem. Mācoties caur rotaļu un mijiedarbību, sajūtām un atklājumiem, vienlaikus tiek nodrošināta vide, kas atbalsta fizisko, emocionālo un intelektuālo izaugsmi.

Pamatmērķis – īstenot pirmsskolas izglītības mācību satura programmu un sagatavot izglītojamus pamatizglītības apguvei.

Uzdevumi:

1. nodrošināt izglītojamo drošību un veselību;
2. attīstīt katra izglītojamā aktivitāti (garīgo, intelektuālo, fizisko), veidojot iekšējo vēlmi, izzināt apkārtējo pasauli un apgūt pieaugušo radīto pieredzi;
3. veidot izglītojamā “Es” apziņu, kas balstīta uz interešu, jūtu, savu spēju apzināšanu, un spēju sevi izpaust aktīvā darbībā;
4. veidot vispārēju apkārtējās pasaules uztveri un izpratni, apziņu par sevi kā pasaules daļiņu;
5. audzināt cieņu pret valsts nacionālajam vērtībām;
6. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību;
7. veidot ekoloģisko apziņu un ekoloģisko estētiku;
8. psiholoģiski sagatavot izglītojamus mācībām skolā;
9. veicināt izglītojamo vecāku (aizbildņu) un iestādes sadarbību.

Nr.p.k.	2019./2020.m.g. uzdevumi	Paveiktais darbs
1.	<p>Sekmēt pozitīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos pret sevi, ģimeni, apkārtējo vidi un līdzcilvēkiem. Stiprināt patriotisko jūtu veidošanos pret dzimto pilsētu un Latvijas valsti.</p> <p>Stiprināt esošas un veidot jaunas tradīcijas, sadarbojoties ar citām pirmsskolām, bērnu vecākiem</p>	<p>Mācību gada uzdevumi ir izpildīti daļēji, ārkārtējās situācijas dēļ. Jaunajā mācību gadā iestāde turpinās realizēt iesākto.</p> <p>Ārkārtējās situācijas laikā tika turpināta pirmsskolas izglītības programmas apguve visās grupās attālināti. Īpaša uzmanība tika pievērsta bērniem, kuriem 2020. gadā jāuzsāk pamatizglītības apguve.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Īpaša nozīme tika pievērsta Latvijas vēsturei, kultūrai un mākslai, latviešu tautas tradīcijām. Bērniem tika organizēti tematiski pasākumi par Latviju, tika svinēti latviešu tautas tradicionālie svētki Miķeļi ar rudens ražas tirdziņu un izstādi, Mārtiņdiena, Meteņi, ar budēļu saņemšanu un budēļos iešanu uz citām grupiņām, izstaigājot visu iestādi un iesaistot arī visus iestādes darbiniekus. Visos pasākumos līdz marta mēnesim aktīvi piedalījās arī bērnu vecāki. 2. Projekta “Ūdens” ietvaros, katra grupa veidoja kolektīvo darbu par Latvijas upēm, ezeriem un Baltijas jūras līci, kas bija kā dāvana Latvijai dzimšanas dienā. 3. Grupa “Bitītes” Ziemassvētkus sagaidīja mežā, saskaņā ar senām latviešu tradīcijām un ticējumiem. Pasākumā piedalījās grupas bērni ar vecākiem, skolotāja, skolotājas palīgi un mūzikas skolotāja. Secinājums – pozitīvs piemērs kompetenču pieejā balsfīta mācību satura apguvē.
2.	<p>Veicināt izpratni par veselīgu dzīves veidu, apkārtējās vides sakopšanu un saglabāšanu. Turpināt veicināt saudzīgu attieksmi pret dabu.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lai veicinātu bērnu izpratni, cik svarīgi ir rūpēties par savu veselību, kā arī ņemot vērā situāciju pasaulē saistībā ar Covid -19, vēl pirms ārkārtas situācijas izsludināšanas sākuma Latvijā, katrai grupai tika organizēts pasākums, kurā tika demonstrētas animācijas un mācību filmas par tēmu “Kā pareizi mazgāt rokas”. Pēc video materiālu noskatīšanās, bērniem tika rīkotas praktiskās mācības. 2. Visa mācību gada laikā tika organizēts projekts “Ūdens”, kurā piedalījās visu grupu skolotāji, bērni un viņu vecāki. Projekta ietvaros: <ul style="list-style-type: none"> - tika veikti interesanti eksperimenti un pētnieciskie darbi (ūdens īpašības, ūdens agregātstāvokļi dabā utt.), - ar bērniem notika pārrunas par saudzīgu attieksmi pret dabu, par apkārtējās vides sakopšanas un saglabāšanas nepieciešamību. 3. Tāpat kā katru gadu, liela uzmanība tika pievērsta arī iestādes teritorijas labiekārtošanai un zaļās zonas atjaunošanai: tika stādīti koki, krūmi un veidotas krāšņas puķu dobēs. Puķu dobēs tika stādīti grupās izaudzētie ziedu stādiņi. 4. Lai veicinātu bērniem priekšstatu par drošu dzīves veidu grupās tika organizētas nodarbības “Džimbās” deviņu soļu drošības programmas ietvaros. Bērni apguva personiskās drošības iemaņas saskarsmē ar citiem cilvēkiem gan ar svešiem gan ar pazīstamiem. Šī informācija tika pasniegta katram vecumam atbilstošā veidā.

3.	Turpināt pilnveidot latviešu valodas lietošanu praktiskā darbībā, izmantojot attīstošo vidi telpā un laukumā.	<p>1. Visi svētki un tematiskie pasākumi tika organizēti latviešu valodā un tā, lai tajos kopā piedalītos latviešu un mazākumtautību grupu bērni.</p> <p>2. Arī šajā mācību gadā iestāde iegādājās jaunas grāmatas un mācību līdzekļus latviešu valodas apguvei. Visās grupās ir daudz grāmatu latviešu valodā, gan mācību, gan bērnu literatūra.</p> <p>3. Lai pilnveidotu pedagogu latviešu valodas prasmes, no Rīgas 273.pirmsskolas izglītības iestādes konsultatīvā centra tika uzaicināts speciālists, kurš novadīja pedagogiem semināru “Runāsim latviski droši”.</p>
4.	<p>Pilnveidot skolotāju prasmi plānot rotaļnodarbības, īstenojot kompetenču pieeju mācību satura apgūvē, ieviest principu ”palīdzi man darīt pašam”, attīstot bērna patstāvīgumu:</p> <p>4.1. mācību procesa laikā;</p> <p>4.2. ēdamzālē</p> <p>4.3. sadzīvē.</p>	<p>1. Regulāri tika organizētas sapulces iestādes pedagogiem, kurās notika pieredzes apmaiņa, tika apspriesti jautājumi saistībā ar ikdienas darbu, apspriestas aktualitātes. Skolotāji piedalījās profesionālās kompetences pilnveidesursos un semināros.</p> <p>2. Īstenojot kompetenču pieeju mācību satura apgūvē, pedagogi vadīja atklātās rotaļnodarbības “Īdens riņķojumu dabā”, “Īdentiņš labs, ūdentiņš jauks, ūdentiņš rociņām draugs!”. Nodarbības vēroja citu grupu skolotājas, kuras ne tikai ieguva jaunas idejas, bet arī izteica priekšlikumus, kā ar bērnam jēgpilni un interesanti pētīt ūdens īpašības un eksperimentēt ar to.</p>
5.	Turpināt pedagogu radošas darbības veicināšanu un labās pieredzes popularizēšanu.	<p>1. Saskaņā ar tālākizglītības plānu skolotājas piedalījās profesionālās kompetences pilnveidesursos. Vairāki kursi tika atcelti, jo valstī tika izsludināta ārkārtas situācija.</p> <p>2. Skolotājas organizēja un vadīja radošās darbnīcas kolēģēm, kurās dalījās savā pieredzē un prasmēs veidot dekorācijas svētkiem.</p> <p>3. Latviešu valodas aģentūras projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” ietvaros, divi pedagogi apmeklēja “Īntensīvus kursus latviešu valodas un kultūrvides apguvei”.</p>
6.	Citi pasākumi bērniem.	<p>1. 2019./2020. mācību gadā daļa pasākumu nenotika. Līdz 2020.gada 12.martam tika organizētas ekskursijas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Olimpiskais centrs; - Rudens mežs; - Rīgas 21. vidusskola; - Laikmetīgās mākslas centrs “KIM” - Maizes ceptuve “Lāči”; - Latvijas Nacionālais mākslas muzejs; - Ugunsdzēsības muzejs.

2. Mācību saturs

Rīgas 59.pirmsskolas izglītības iestādē 2019./2020.gadā tika īstenotas divas pirmsskolas izglītības programma:

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licence	
		Licences numurs	Izsniegšanas datums
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	V-7947	19.05.2015
Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011121	V-7948	19.05.2015

Iestāde mācību procesu īsteno atbilstoši licencētajām izglītības programmām, kuras izstrādātas saskaņā ar LR Vispārējā izglītības likumu un valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām.

2019./2020.mācību gadā iestāde sāka īstenot jauno pirmsskolas izglītības mācību satura programmu – “Kompetenču pieeju mācību saturā”.

Mācību gada sākuma (augusta beigās) iestādes Pedagoģiskās padomes sēdē tika apstiprināts rotaļnodarbību saraksts, dienas ritms, un metodiskās padomes izstrādātais pasākumu plāns jaunajam mācību gadam. Mācību gada beigās Pedagoģiskās padomes sēdē tika vērtēts paveiktais, kā arī ieskicēts nākamā mācību gada darba plāns.

Ņemot vērā 2020.gada 12.martā izsludināto ārkārtas situāciju valstī 2019./2020. mācību gadā iestāde ieviesa izmaiņas mācību procesa organizēšanā. Mācību process notika attālināti, pedagogi paši izvēlējās mācību darba organizācijas formas, plānoja mācību procesu.

Iestādē mācību gada sākumā notika vecāku sapulces un iestādes padomes sēde, bet ņemot vērā ierobežojumus, turpmākā sadarbība ar vecākiem un informācijas apmaiņa notika izmantojot tehnoloģijas, attālināti. Vecāki regulāri un savlaicīgi saņēma informāciju ne tikai par izmaiņām iestādes darbībā, bet arī par to, kur var saņemt aktuālo informāciju saistībā ar Covid-19 izplatību.

Skolotāji regulāri tika informēti par izmaiņām iestādes darbībā, kā arī saņēma atbalstu un palīdzību pedagoģiskā procesa organizēšanai attālināti.

Arī šajā mācību gadā gan iestādes darbinieki, gan bērnu vecāki vai to likumiskie pārstāvji (turpmāk – vecāki) piedalījās Edurio aptaujās. Diemžēl respondentu skaits izglītojamo ģimeņu aptaujā nebija liels.

Stiprās puses:

- Mērķtiecīgi turpinās darbs pie kompetenču pieejā balstīta mācību satura realizēšanas.
- Pedagogi apgūst dažādas darba formas, mācās strādāt attālināti.

Turpmākās attīstības virzieni:

- Pilnveidot kompetenču pieeju mācību satura apgūvē, paaugstinot pedagoģiskā procesa efektivitāti.

Vērtējums: Labi.

2.1. Mācīšanas kvalitāte

Mācību darbs pirmsskolas izglītības iestādē tiek plānots, nosakot darba mērķus un uzdevumus mācību gadam. Skolotāju ieteikumi tiek ņemti vērā, plānojot pedagoģisko procesu un pasākumu plānu mācību gadam. Iestādē darbojas metodiskā padome, kura izstrādā pedagoģiskā darba plānu, pasākumu plānu un organizē pasākumus iestādē.

Mainoties mācīšanās pieejai, īpaša uzmanība 2019./2020. mācību gadā tika pievērsta plānošanai. Skolotāji plānoja mācību satura īstenošanu, balstoties uz bērnu pieredzi, izvēloties viņiem aktuālu tematu. Katram tematam tika formulēta bērnam saprotama lielā ziņā un visās mācību jomās izvēlēti bērnam sasniedzamie rezultāti. Katras tēmas apgūšanai nepieciešamais laika posms nebija īsāks par vienu mēnesi.

Plānošana skolotājiem deva lielāku izpratni par sasniedzamo rezultātu, tāpēc vairāk uzmanības skolotāji pievērta jēgpilniem un daudzveidīgiem uzdevumiem, kā arī izglītojamo atbalstam. Īpaša uzmanība tika pievērsta atgriezeniskai saitei starp skolotāju un izglītojamo.

Plānošana sevī ietver ne tikai pedagoģiskā darba plānošanu, bet arī vides plānošanu. Mācību vide iestādē pakāpeniski tiek veidota tā, lai mazinātu frontālo apmācību, īpašu uzmanību pievēršot tam, lai tā raisītu bērnos interesi un rosinātu viņus patstāvīgi darboties.

Katra grupas telpa ir iekārta funkcionāli. Grupās ir izveidoti katrai mācību jomai atbilstoši aktivitāšu centri, kuros bērnam ir pieejami ar jomu saistīti materiāli un uzskates līdzekļi, kurus bērns var brīvi izmantot. Katrai grupai ir savi grupas uzvedības noteikumi, kuri ir izvietoti visiem bērniem redzamā vietā, vizuāli viegli uztverami.

Mācību satura apguve, svētku pasākumi un aktivitātes tiek plānotas arī ārpus telpām.

Iestādē tiek sekmēta izglītojamo projektu un pētniecisko darbu izstrāde, kurā tiek iesaistīti izglītojamo vecāki. Šajā mācību gadā projekta tēma bija "Ūdens". Diemžēl, ņemot vērā izsludināto ārkārtas situāciju valstī, projekts netika līdz galam realizēts.

Arī 2019./2020.m. iestādē tika organizēti dažādi sporta pasākumi, vecāko grupu izglītojamie piedalījās sporta pasākumos Olimpiskajā centrā. Iestāde rīkoja tematiskos pasākumus un projektus – tematiskās nedēļas. To realizācija notika līdz 2020.gada martam.

Pedagogi rotaļnodarbībās izmanto audio, video ierakstu, datoru, ievietotos video ierakstus un mācību filmas interneta vietnēs www.google.lv, www.youtube.com, kā arī paši veido PowerPoint prezentācijas par dažādām tēmām.

Stiprās puses:

- Izglītojamo radošas, analītiskas un pētnieciskas darbības attīstīšana.
- Skolotāju aktīva iesaiste mācību satura īstenošanā un vides plānošanā.

Turpmākās attīstības virzieni:

- Iesaistīt izglītojamos mācību procesa plānošanā, saskaņā ar jaunajām vadlīnijām.
- Pilnveidot mācību vidi, maksimāli nodrošinot iespēju apgūt mācību saturu mūsdienīgi un inovatīvi.

Vērtējums: Labi

2.2. Mācīšanās kvalitāte

Katras grupas garderobes telpās vecākiem ir izveidots informatīvais stends, kurā izvietota informācija par izglītojamo dienas ritmu, rotaļnodarbību plānojumu visam gadam un tematiskai nedēļai, ēdienkarte, plānotie pasākumi, iestādes darbības pamatmērķis un cita aktuāla informācija). Grupu garderobēs atrodas mape vecākiem, kurā ir apkopota informācija par vecumposma attīstību, vadlīnijām, vecākiem saistošo iekšējo noteikumu kopijas. Mazākumtautību grupās ir latviešu valodas stūrītis, kurā latviešu valodas skolotāja izvieto informāciju par tēmām un vārdiem, kurus konkrētajā nedēļā apgūst grupas bērni.

Saskaņā ar jauno Kompetenču pieeju mācību saturā, skolotāji rosina bērnus vairāk līdzdarboties mācību procesā, izsakot savus priekšlikumus ne tikai lielās idejas formulēšanā, bet arī aktualizējot jautājumus tēmas ietvaros, par kuriem vēlētos uzzināt vairāk.

Skolotāji mācību nodarbībās cenšas nodrošināt saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. Visi iestādes pedagogi izprot mūsdienu rotaļnodarbības organizāciju. Lai realizētu jauno mācīšanās pieeju, iestādē pakāpeniski tiek pilnveidota radoša, bērnu interesēm un vajadzībām atbilstoša mācību vide.

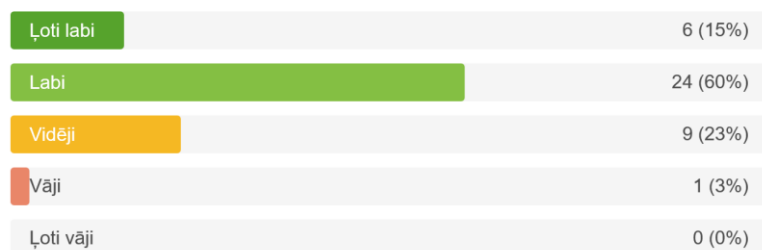
Skolotāji zina katra izglītojamā individualitāti, viņa prasmes, ņem vērā izglītojamā vēlmes, domas, izglītojamo viedokļus. Rotaļnodarbības un individuālo darbu skolotājas plāno un fiksē skolotāju dienasgrāmatā.

Izglītības iestāde nodrošina visus izglītojamos ar individuālajiem mācību līdzekļiem.

Izglītojamiem, kuriem nepieciešama papildus atbalsts, tas tiek sniegts. Ja ir nepieciešams iestāde pieaicina pirmsskolas izglītības konsultatīvā centra speciālistu.

3) Cik labi Jūs zināt to, kas Jūsu bērnam jāzina un jāprot attiecīgajā vecumā?

40 atbildes



Powered by Edurio

2.attēls

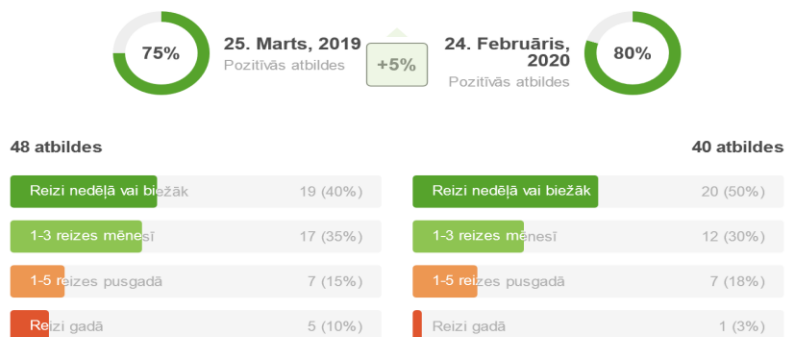
Edurio aptaujas rezultāti parāda, ka arī šajā mācību gadā, neskatoties uz ārkārtas situāciju valstī, ģimenes aptaujās 75% respondentu ir sniegušu pozitīvu vērtējumu, uzskatot, ka ir labi informēti par to, kas ir jāzina un jāprot viņa bērnam attiecīgajā vecumā. (2.attēls)

Informāciju par bērna attīstības dinamiku vecāki saņem regulāri, gan individuālās pārrunās ar grupu skolotājām un/vai iestādes vadītāja vietnieku, gan grupu sapulcēs.

Iestāde, ņemot vērā 2019.gada aptaujas rezultātus, izstrādāja sistēmu, lai uzlabotu vecāku informētību par sava bērna sasniegumiem.

Kā rāda 2020.gada Edurio aptaujas rezultāti, salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu, šajā mācību gadā ir uzlabojusies vecāku informētība par sava bērna sasniegumiem. 2019./2020. mācību gadā 80% respondentu ir snieguši pozitīvas atbildes. (3.attēls)

4) Cik bieži Jūs saņemat informāciju par sava bērna mācību sasniegumiem?



Powered by Edurio

3. attēls

Iestādei ir izstrādāti iekšējie noteikumi, kuri nosaka kārtību iestādē, aptverot praktiski visas iestādes darbības jomas. Ar iekšējās kārtības noteikumiem (30.08.2016. Nr.PI59-16-13-nts) tiek iepazīstināti visi izglītojamo vecāki un darbinieki, jo tie nosaka viņu uzvedību iestādē, viņu tiesības un pienākumus, kā arī informē par iestādes darba organizāciju. Izglītojamiem ir izstrādāti atsevišķi iekšējās kārtības noteikumi (30.10.2018. Nr.PI59-18-5-nts).

Iestādei ir arī izstrādāta “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība iestādes organizētajos pasākumos kā arī tās lietošanā nodotajā teritorijā” (Nr.10-nts, 28.04.2016.), kura nosaka drošības noteikumus (instrukcijas) izglītojamiem dažādās situācijās un vietās.

Iestādē ir pieejama zāle sporta un mūzikas nodarbībām, kuru katra vecuma grupa apmeklē saskaņā ar nodarbību sarakstu. Nodarbībām ir pieejams gan sporta inventārs fiziskām aktivitātēm, gan daudzveidīgi mūzikas instrumenti bērnu muzikālo spēju un ritma izjūtas attīstīšanai. Sporta aktivitātes notiek arī ārā.

Vecāku sapulcēs tika apspriests jautājums par vecāku un pedagogu sadarbības nepieciešamību, lai nostiprinātu bērnu zināšanas. Izglītojamo nodarbību kavējumi tiek regulāri uzskaitīti gan grupu žurnālos, gan kavējumu uzskaitē izstrādātās veidlapās, kuras tiek aizpildītas katru mēnesi un iesniegtas vadītājas vietniekam izvērtēšanai un apkopošanai.

Vecāki iestādes mācīšanās procesa kvalitāti novērtē kā labu. Ļoti labi rezultāti ir latviešu valodas apgūšanā. Lielai daļai bērnu ir interese un vēlme apgūt latviešu valodu. Latviešu valodas apguvei tika izmantotas dažādas kustību rotaļas, dziesmas un dzejoļi latviešu valodā, un tās apguve notiek praktiski visas dienas laikā.

Ārpus nodarbību laikā izglītojamiem ir iespēja apmeklēt interešu izglītības pulciņus – angļu valoda.

Stiprās puses:

- Informāciju par bērna attīstības dinamiku vecāki saņem regulāri.
- Ir uzlabojusies vecāku informētība par sava bērna sasniegumiem.

Turpmākās attīstības virzieni:

- Veicināt izglītojamo izpratnes veidošanos par mācību darbam izvirzītajām prasībām.
- Turpināt attīstīt bērna pastāvīgumu pēc principa “Palīdzi man darīt pašam”.

Vērtējums: Labi.

2.3. Vērtēšana

Pirmsskolas izglītības apguves vērtēšanas kārtību un pirmsskolas izglītības satura apguves plānotos rezultātus nosaka Ministru kabineta 2018. gada 21. novembra noteikumi Nr. 716 “Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem”. Iestādei ir izstrādāti savi iekšējie noteikumi Nr.PI59-19-2-nts “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”, kuri nosaka, kā iestādē notiek vērtēšanas process.

Izglītības programmas apguves laikā bērna zināšanu, prasmju un attieksmju vērtējumu skolotājas izsaka mutvārdos, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos.

Skolotāji periodiski informē bērna vecākus par saviem novērojumiem. Iestādē sistemātiski un mērķtiecīgi apkopo informāciju par katra izglītojamā mācību sasniegumiem, ievērojot mācību jomā noteiktos plānotos sasniedzamos rezultātus un pirmsskolas mācību programmas prasības. Izglītojamo sasniegumus vērtē saskaņā ar iekšējiem noteikumiem Nr.PI59-19-2-nts.

Divas reizes gadā grupas skolotājas aprakstošā veidā izvērtē katra bērna sasniegumus, aizpildot iestādes izstrādātu vērtēšanas tabulu. Reizi trijos mēnešos grupas skolotājas izvērtē bērna attīstību pēc 7 jomām, katram izglītojamam aizpildot Bērna zināšanu un prasmju apguves vērtēšanas tabulu, ar kuru tiek iepazīstināti bērna vecāki. Skolotājas veic ierakstus par bērnu mācību sasniegumiem pēc šādiem apguves līmeņiem:

- prasme vai zināšanas vēl apgūstamas “A”
- prasme, zināšanas daļēji apgūtas, nepieciešama neliela citu bērnu vai pieaugušā palīdzība “B”
- prasmes, zināšanas lieto patstāvīgi, bez citu bērnu vai pieaugušā atgādinājuma “C” .

Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanā tiek izmantoti šādi metodiskie paņēmieni:

- ievadvērtēšana mācību procesa sākumā, nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju līmeni turpmāko plānoto bērnam sasniedzamo rezultātu precizēšanai, mācību uzdevumu izvēlei;
- formatīvā vērtēšana - kārtējās vērtēšanas mērķis ir bērna sasniegumu konstatēšana ar nolūku tos analizēt un pilnveidot, kā arī veicināt bērna līdzatbildību par gala rezultātu;
- summatīvā vērtēšana - veic mācību gada, izglītības posma beigās.

Skolotājas izmanto dažādas vērtēšanas metodes (novērojot, jautājot, bērnu darbi) un formas (ar zīmējumiem, mutvārdu, rakstveida, prasmju demonstrējuma, kombinētās).

Stiprās puses:

- Tiek vērtēta izglītojamo individuālā attīstības dinamika.
- Vecāki regulāri tiek informēti par sava bērna sasniegumiem.

Turpmākās attīstības virzieni:

- Turpināt pilnveidot vērtēšanas sistēmu.
- Vairāk uzmanības pievērst ikdienas vērojumu fiksēšanai.

Vērtējums: Labi

2.4. Izglītojamo sasniegumi

Iestādē sistemātiski tiek apkopota informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem. Šo informāciju skolotāji turpmāk mērķtiecīgi izmanto tālākā mācību procesa plānošanā un organizēšanā.

Izglītojamo ikdienas rotaļnodarbībās paveikto vecāki var aplūkot vecāku informācijas stendā, grupas un iestādes organizētajās bērnu darbu izstādēs. Noteikto ierobežojumu laikā, vecāki saņēma vizuālo informāciju savas grupas WhatsApp ietvaros.

Praktiski visi 3.posma (no 5 līdz 6 gadiem) bērni ir apguvuši pirmsskolas obligāto mācību saturu, un ir gatavi uzsākt pamatzglītības apguvi:

Sociālā un pilsoniskā mācību joma kopumā ir apgūta veiksmīgi. Lielākā daļa izglītojamo prot patstāvīgi pieņemt lēmumus, paši atrast nodarbošanos, spēj organizēties un citus organizēt darbam. Izglītojamie spēj izvērtēt savu un citu rīcību, saprot, ko nozīme laba un ko – slikta rīcība. Daļa izglītojamo vēl mācās vadīt savas emocijas un novērtēt tieši savu rīcību. Izglītojamie cenšas ievērot drošības noteikumus, spēj apzināties nedrošas situācija, zina kā tajās rīkoties. Praktiski visiem bērniem ir teicamas pašapkalpošanās prasmes, tikai dažiem grūtības sagādā darbības, kurās nepieciešama laba pirkstu sīkās muskulatūras attīstība (apavu un citu šņoru siešana, pogu pogāšana, u.c.).

Valodu mācību joma – mazākumtautību bērni latviešu valodā atbild uz jautājumiem par redzēto un dzirdēto, jautā, lai iegūtu informāciju, skaita dzejoļus, dzied dziesmas latviešu valodā, izprot to saturu un nozīmi.

Izglītojamie spēj sazināties gan ar saviem vienaudžiem, gan pieaugušajiem, spēj izteikt savas emocijas un sajūtas.

Liela daļa izglītojamo pareizi izrunā un diferencē skaņas vārdos, lasa un saprot lasīto, bet daļai izglītojamo joprojām nav pareiza skaņu izruna, nepilnīgi saklusa un diferencē skaņas, kā arī grūtības sagādā lasīšana un rakstīšana. Ar mazākumtautību izglītojamiem, kuriem valodas vai runas traucējumiem strādā logopēds.

Veselības un fiziskās aktivitātes mācību joma – izglītojamie ar prieku iesaistās nodarbībās, viņiem ir attīstītas pamatkustības, ir izpratne par veselīgu dzīvesveidu un fizisko aktivitāšu nozīmi.

Kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā mācību joma – izglītojamie mērķtiecīgi izmanto mākslinieciskās izteiksmes līdzekļus ne tikai svētku pasākumos, bet arī ikdienas improvizācijās.

Izglītojamie ne tikai zina, ka ir dažādi mākslas veidi, bet arī labprāt tos izmanto savā mākslinieciskajā darbībā.

Iestādē tiek rīkotas bērnu darbu izstādes, kurās tiek izmantotas vai kombinētas dažādas tehnikas.

Iestāde mērķtiecīgi strādā pie tā, lai izglītojamie, īpaši mazākumtautību bērni, iepazītu latviešu tradicionālajai kultūrai raksturīgo: tautasdziesmas, rotaļas, dejas, gadskārtu svētkus un piedalītos to svinēšanā. Lai izglītojamie varētu iepazīties ar senajām latvju zīmēm, grupās ir pieejama liela materiālu daudzveidība ar latviešu tautas simboliku. Izglītojamie zina gadskārtu svētkus, labprāt tiem gatavojas un tajos piedalās. Latviešu dziesmas, dzejoļi un rotaļas tiek izmantotas arī ikdienas mācību procesā.

Dabaszinātņu mācību joma – lielākā daļa bērnu ir apguvuši pētnieciskās darbības prasmes: Viņi novēro, eksperimentē, salīdzina, vērtē, prot pastāstīt par saviem novērojumiem. Visi bērni orientējās dažādās diennakts daļās, dabas parādības sasaista ar noteiktu gadalaiku. Spēj atšķirt dažādus dzīvus organismus, no dažādiem materiāliem izgatavotos materiālus.

Matemātikas mācību joma – matemātisko priekšstatu apgūšana kopumā ir vērtējama ļoti labi. Dažiem izglītojamiem vēl jāpilnveido saskaitīšanas un atņemšanas darbības 10 apjomā. Gandrīz visi izglītojamie spēj saskatīt sakarības starp atsevišķiem objektiem un objektu kopām, atšķir ģeometriskās figūras, spēj noteikt objekta vai savu atrašanās vietu telpā.

Iestādē regulāri tiek organizēti sporta pasākumi, kur katrs bērns saņem medaļu un diplomu par piedalīšanos. Tāpat izglītojamie piedalās citos sporta pasākumos ārpus iestādes:

- SOK 2019.gada sertifikāti katram bērnam par dalību “Olimpiskās dienas 2019” pasākumu iestādē;

- Diploms par dalību Olimpiskā centra organizētajā sporta pasākumā.

Iestādē liela uzmanība tiek pievērsta bērnu pozitīvai “Es” pašapziņas attīstībai un veicināšanai. Bieži notiek bērnu darbu izstādes, kuros nav labu vai sliktu darbu, bet visi bērnu darbi ir vērtīgi un visi bērni uzslavēti.

Stiprās puses:

- Bērni labprāt un aktīvi piedalās konkursos, projektos un dažādos pasākumos.
- Skaidra izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšana.

Turpmākās attīstības virzieni:

- Veicināt izglītojamo prasmi pašiem izvērtēt savus sasniegumus.

Vērtējums: Labi

3. Atbalsts izglītojamiem

3.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts.

Iestādē darbojas šāds atbalsta personāls: medmāsa, logopēde, latviešu valodas skolotāja, sporta skolotāja, mūzikas skolotāja. Grupu skolotāji izglītojamiem ir līdzās katru dienu, risina dažādus gan ar mācību procesu, gan ar uzvedību saistītus jautājumus, regulāri tiek ar vecākiem, pārrunā un risina problēmas, sniedz atbalstu izglītojamiem un vecākiem.

Skolotāju dienasgrāmatā regulāri tiek fiksēti pedagoģiskie vērojumi, kur precīzi apraksta izglītojamo uzvedības grūtības un veiktos profilakses pasākumus, vai veiktās konsultācijas ar atbalsta personālu. Pedagogi veic mācīšanās rezultātu un personības attīstības izpēti, kā rezultātā, lai noteiktu, kāds atbalsts nepieciešams. Par problēmām tiek informēti vecāki, kuriem tiek piedāvāta palīdzība no iestādes puses un sniegta informācija, kur vēl var saņemt palīdzību. Vajadzību gadījumā pedagogi izstrādā individuālu darba plānu. Atsevišķos gadījumos iestāde sadarbojas ar Pirmsskolas izglītības konsultatīvo centru, piesaistot centra speciālistu, kurš ne tikai veic novērojumus, bet arī dod rekomendācijas skolotājiem un bērnu vecākiem.

Pedagogi un pārējais atbalsta personāls zina kā rīkoties, ja novēro jebkādu vardarbības pazīmi izglītojamā uzvedībā vai ievēro, ka bērns ir cietis no vardarbības. Iestādē ir izstrādāti iekšējie noteikumi Nr.PI59-17-1-nts “Noteikumi par vadītāja un pedagogu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo”, kā arī noteikumi Nr. PI59-17-2-nts “Kārtība, kādā Rīgas 59. pirmsskolas izglītības iestādē tiek uzklautas un izskatītas izglītojamo sūdzības”.

Iestādē strādā logopēde. Ir apzināti visi izglītojamie, kuriem ir runas vai valodas traucējumi. Logopēde izvērtē katra bērna traucējumus un izstrādā individuālo nodarbību plānu. Logopēde pēc nepieciešamības piedalās vecāku sapulcēs un organizē individuālas konsultācijas.

Katra mācību gada sākumā notiek mācību evakuācija – praktiskas mācības par rīcību ārkārtas situācijā. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar drošības noteikumiem izglītojamajiem vairākas reizes mācību gada laikā.

Iestādē tiek izstrādātas savas ēdienkartes, ievērojot ārsta norādījumus atsevišķu izglītojamo ēdināšanā. Notiek regulāra informācijas apmaiņa ar vecākiem par katra izglītojamā veselības stāvokli. Iestādē apkopo vecāku sniegto informāciju par izglītojamo veselības stāvokli.

Visiem iestādes darbiniekiem tiek nodrošināta apmaksāta apmācība pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanā.

Iestādei ir sadarbība arī ar Rīgas bāriņtiesu, kurai pēc pieprasījuma iestāde sniedz informāciju par izglītojamiem. Iestāde sadarbojas ar Valsts Bērnu tiesību aizsardzības inspekciju, RD Izglītības, kultūras un sporta departamentu.

Stiprās puses:

- Darbinieki zina kā rīkoties, ja iestādē konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo.
- Iestādes darbinieki saņem apmaksātas apmācības pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanā un bērnu tiesību aizsardzības jomā.

Turpmākās attīstības virzieni:

- Turpināt pilnveidot pedagogiskā atbalsta sistēmu.
- Izglītojamo profilaktiskās veselības aprūpes nodrošināšana.

Vērtējums: Labi

3.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Iestādē ir izstrādāti reglamentējošie normatīvie akti, kas nosaka darba drošību darbiniekiem, izglītojamiem, ar tiem tiek iepazīstināti darbinieki katru rudeni, uzsākot jaunu mācību gadu, kā arī jaunais darbinieks tiek iepazīstināts ar darba drošību; tiek veikti attiecīgi ieraksti darba drošības žurnālā.

Iestādes telpās ir izvietoti evakuācijas plāni, kuros norādīti evakuācijas ceļi un evakuācijas kārtība, atbildīgie par evakuāciju.

Izglītības iestādē ir izstrādāti iekšējie noteikumi, kuri nosaka kārtību, kādā iestādē uzturas nepiederošas personas, darbinieku pienākumus un tiesības; kārtību, kādā nodrošināma izglītojamo drošība iestādē, bērnu personas datu aizsardzības kārtība, u.c. Noteikumi tiek laboti un papildināti, atsaucoties uz izmaiņām likumdošanā, kā arī pēc nepieciešamības. Ar iekšējiem noteikumiem tiek iepazīstināti vecāki un darbinieki mācību gada sākumā grupas vecāku sapulcēs, ko tie apliecina ar parakstu. Šie noteikumi ir pieejami katrā grupā, vecāku informatīvajā mapē.

Tāpat visiem darbiniekiem ir pieejama informācija par to kā izsaukt operatīvo dienestu. Saistībā ar Covid-19 izplatību pasaulē, iestādē tika izstrādātas rekomendācijas kā ievērot Covid -19 infekcijas izplatības ierobežošanas prasības gan darbiniekiem, gan bērniem, gan vecākiem.

Ar bērniem regulāri tiek plānotas tematiskās nodarbības, pārrunas par visa veida drošību, gan uz ielas, gan pie ūdeņiem, ugunsdrošība un rīcība ārkārtas gadījumos.

2019./2020. mācību gadā iestāde tika uzaicināta dalībai Džimbass deviņu soļu drošības programmā. Tās ietvaros viens iestādes pedagogs piedalījās apmācībā, bet pēc tam organizēja nodarbības bērniem. Nodarbību mērķis bija veidot personiskās drošības iemaņas saskarsmē ar citiem cilvēkiem – gan ar svešiem, gan ar pazīstamiem. Nodarbībās sniedzamā informācija tika pielāgota katram vecumam atbilstošā veidā, lai veicinātu bērniem priekšstatu par drošu dzīves veidu.

Strikti tiek ievērotas noteiktās prasības, organizējot ekskursijas ārpus iestādes teritorijas. Visiem maršrutiem ir izstrādātas shēmas, kuras tiek apstiprinātas ar vadītājas rīkojumu.

Iestādē visiem ir pieejama informācija par to, kā sazināties ar palīdzības dienestiem. Katrā grupā ir pieejama medicīniskā aptieciņa. Negadījumu, traumu vai pēkšņas saslimšanas gadījumā telefoniski tiek informēti izglītojamā vecāki.

Iestādes ieejas durvis un vārti ir aprīkoti ar kodu. Bērnu pastaigas laikā vārti tiek slēgti.

2019./2020. mācību gadā iestāde organizēja šādus pasākumus:

- interaktīva nodarbība par uzvedību un kartību.
- tika organizēts katrai grupai pasākums: “Kā pareizi mazgāt rokas”, tika parādītas bērniem animācijas un mācību filmas par šo tēmu.
- sadarbībā ar VUGD tika organizētas nodarbības par ugunsdrošību, kurās bērniem tika izdalīti informatīvi materiāli – krāsojamā grāmatiņa “Ugunsdzēsējs glābējs Guntiņš uz ceļa”, plakāti un bukleti par rīcību ārkārtas gadījumos.

Stiprās puses:

- Iestāde regulāri pilnveido drošības sistēmas nodrošināšanas funkcijas.
- Iestādē seko līdzi notiekošajiem procesiem valstī, operatīvi veic izmaiņas iekšējos noteikumos vai izstrādā jaunus.

Turpmākās attīstības virzieni:

- Turpināt sniegt zināšanas par veselīgu dzīvesveidu, drošību.
- Turpināt izglītojamos izglītot par drošību sev apkārt.

Vērtējums: Labi

3.3. Atbalsts karjeras izglītībā

Iestāde izglītojamo karjeras izglītību īsteno “Karjeras mēnesis” ietvaros. To koordinē grupas pedagogi sadarbībā ar vecākiem gan rotaļnodarbību, gan ārpus nodarbību laikā. Izglītojamo vecāki pēc pedagogu aicinājuma iepazīstina ar savām profesijām, pievēršot uzmanību prasmēm, kuras jāapgūst šajā profesijā un drošības jautājumiem darba vietā. Vecāki līdz 2020. gada 12. martam:

- novadīja rotaļnodarbības, kurās iepazīstināja bērnus ar šādām profesijām:

Mākslinieks, mežģīņu dizaineris, treneris, skaņu operators.

Karjeras izglītības ietvaros, tika organizētas mācību ekskursijas:

- uz “Kim? Laikmetīgo mākslas centrs” izstāde – mākslinieka un fotogrāfa profesija;
- uz Rīgas 21. vidusskolu un tās bibliotēka – ķīmijas, mūzikas, sporta skolotāja, bibliotekāra darbs;
- uz maizes ceptuvi “Lāči”, kur bērni iepazīnās ar maizes cepēja profesiju.
- uz Latvijas Nacionālo Mākslas muzeju – gleznotāja profesija.

Stiprās puses:

- Aktīva vecāku iesaistīšana bērnu karjeras izglītībā.
- Organizētas dažādas mācību ekskursijas, aptverot viss dažādākās darbības jomas.

Turpmākās attīstības virzieni:

- Turpināt aktīvi paplašināt bērnu redzesloku par dažādām profesijām.
- Turpināt aizsākt karjeras izglītības darbu, piedāvājot izglītojamiem dažādas izglītojošas mācību filmas karjeras izglītībā.

Vērtējums: Ļoti labi

3.4. Atbalsts mācību darba diferencijai

Skolotāji, plānojot mācību darbu, apzina un ņem vērā izglītojamā spējas, intereses un talantus, ņem vērā izglītojamo individuālās īpatnības, cenšas realizēt individuālo pieeju rotaļnodarbībās. Skolotāji atbalsta talantīgos izglītojamos, ņem vērā viņu talantus, spējas un interese.

Izglītojamiem ar grūtībām mācībās vai ilgstoši kavējošiem tiek sniegta palīdzība – organizēts individuālais darbs. Nepieciešamības gadījumā izglītojamajiem palīdzību sniedz atbalsta personāls. Saskatot grūtības, izglītojamā vecākam tiek piedāvāta un sagatavota informācija, par konsultāciju saņemšanas vietām un speciālistiem.

Ārkārtas situācijas laikā tika turpināta pirmsskolas izglītības programmas apguve visās grupās attālināti. Īpaša uzmanība tika pievērsta bērniem no 5 līdz 6 gadiem, jo tie bija jā sagatavo pamatzglītības uzsākšanai. Skolotāji ne tikai sūtīja uzdevumus, mācību materiālus un citu nepieciešamo informāciju vecākiem, bet arī saņēma no vecākiem atgriezenisko saiti – foto, video formātā bērnu veikumi un sasniegumi.

Stiprās puses:

- Individuāla pieeja katram izglītojamajam ļauj savlaicīgi pamanīt jomas, kurās bērniem nepieciešams atbalsts.
- Skolotāji sniedz atbalstu gan talantīgiem bērniem, gan tiem, kuriem ir uzvedības vai mācīšanās grūtības.

Turpmākās attīstības virzieni:

- Turpināt sadarbību ar vecākiem un informēt viņus par izglītojamo vajadzībām, grūtībām un sasniegumiem.
- Pilnveidot mācību darba diferenciaciju.

Vērtējums: Labi.

3.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Iestādē bija viens bērns ar viegliem funkcionāliem traucējumiem, kurš saņēma nepieciešamo atbalstu.

Stiprās puses:

- Iestāde sniedz nepieciešamo atbalstu

Turpmākās attīstības virzieni:

- Pilnveidot pedagogu zināšanas darbā ar bērniem, kuriem nepieciešams atbalsts.

Vērtējums: Pietiekami

3.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Izglītības iestādē darbojas iestādes padome, divas reizes gada notiek sēdes, kurās apspriež dažādus jautājumus un aktualitātes, izsaka priekšlikumus iestādes darbības pilnveidošanai. Sadarbība ar ģimeni notiek dažādos veidos: individuālās pārrunas, vecāku sapulces, pasākumi, svētki, ekskursijas, kā arī vecāku aktīva līdzdalība projekta realizācijā. Grupu skolotājas nepieciešamības gadījumos ar vecākiem sazinās telefoniski. Grupu skolotājas tiek ar vecākiem, lai pārrunāt bērna sasniegumus vai radušās problēmsituācijas. Visi izglītojamo vecāki un aizbildņi zina iestādes iekšējās kārtības noteikumus. Iekšējās kārtības noteikumu ievērošana veicina izglītojamo kvalitatīvu piedalīšanos mācību procesā izglītības iestādē. Regulāri tiek sekots līdzi izglītojamo kavējumiem.

Vecāki ir informēti par iestādes administrācijas pieņemšanas laikiem, kontakttālruniem.

Atvērto durvju dienas 2019./2020. mācību gadā netika organizētas.

Pēc ārkārtas situācijas izsludināšanas valstī vecāki nekavējoties tika informēti par izmaiņām iestādes darbībā. Vecāki bija saprotoši, rīkojās atbildīgi un informēja iestādi par bērna iestādes apmeklējumu/neapmeklējumu.

Ņemot vērā ierobežojumus, no 2020.gada 12.marta sadarbība ar vecākiem notika tikai attālināti. Aktuālo informāciju iestādes vadītāja sagatavoja un pārsūtīja skolotājiem, kuri to tālāk pārsūtīja savas grupas WhatsApp ietvaros.

Lai pilnveidotu iestādes sadarbību ar ģimeni, kā arī uzzinātu vecāku viedokli par iestādes darbību, arī šogad vecāki piedalījās Edurio aptaujā.

Stiprās puses:

- Regulāra informācijas apmaiņas starp pirmsskolas iestādi un vecākiem.
- Vecāku atsaucība un līdzdalība dažādos pasākumos.

Turpmākās attīstības virzieni:

- Turpināt informēt vecākus par plānotajiem pasākumiem iestādē.
- Pilnveidot informācijas aprites sistēmu iestādē.

Vērtējums: Labi.

4. Izglītības iestādes vide

4.1. Mikroklimats

Pirmsskolas izglītības iestādē esošā vadības komanda strādā kopš 2016.gada marta. Izglītības iestādes kolektīvs, savstarpēji sadarbojoties, strādā, lai radītu un veidotu iestādes mikroklimatu, kurā būtu patīkami uzturēties gan pedagogiem, skolotāju palīgiem, gan izglītojamiem. Piederības izjūta savai iestādei balstās uz labvēlību un sadarbību, tāpēc daudz tiek strādāts, lai nodrošinātu labas attiecības starp pedagogiem, darbiniekiem, vecākiem un izglītojamiem.

1) Vai Jūs lepojaties ar to, ka strādājat tieši šajā pirmsskolā?

8 atbildes

Jā, lepojos	8 (100%)
Drīzāk lepojos	0 (0%)
Ne lepojos, ne nelepojos	0 (0%)
Drīzāk nelepojos	0 (0%)
Nē, nelepojos	0 (0%)
Grūti pateikt	0 (0%)

Vidējais	Pozitīvas atbildes
5.0	100%

Powered by Edurio

4. attēls

2020.gada Edurio aptauja parāda, ka skolotāji ir apmierināti un lepojas, ka strādā šajā iestādē, kas liecina par to, ka iestādes vadība ir spējusi uzlabot mikroklimatu iestādē. (4.attēls)

Svarīgs ir ne tikai vienots skatījums uz iestādes attīstību, bet arī tas, ko darbinieki uzskata par iestādes galvenajām vērtībām. Edurio aptaujas rezultāti parāda, ka pedagogi kā svarīgākās vērtības iestādē nosauc – radoša, attīstoša un skaista vide gan iestādē, gan iestādes teritorijā, psiholoģiski stabila vide, labs kolektīvs, labvēlīga attieksme pret visiem, savukārt tehniskais personāls – laba attieksme, izpalīdzība, sapratne un cieņa.

Iestādē tiek koptas jau esošās tradīcijas, kā arī ieviestas jaunas.

Tradīcijas:

- Tematisko izstāžu rīkošana sadarbībā ar bērnu vecākiem (rudens veltes, Ziemassvētki, Lieldienas, Mātes diena, Latvijas dzimšanas diena, izlaidums (bez vecāku dalības));
- Ziemassvētku tirdziņš;
- Rūķu gājiens;
- Krāsu nedēļa;
- Karjeras mēnesis;
- Baltā galdautu svētki (2019.-2020.m.g. netika rīkoti ārkārtas situācijas dēļ);
- Viesošanās Rīgas 21.vidusskolā;
- Gadskārtu ieražu atzīmēšana (līdz 12.03.2020.);
- Olimpiskā diena;

Jauna tradīcija – Pavasara talka (2019.-2020.m.g. netika rīkota ārkārtas situācijas dēļ).

Problēmsituācijas un konfliktsituācijas tiek risinātas profesionāli, darbinieki ievēro iestādes Ētikas kodeksu, izglītojamie – uzvedības noteikumus grupā.

Iestādes administrācija vienmēr ir gatava uz klausīt izglītojamus, darbiniekus, vecākus, respektē un iespēju robežās atbalsta ieteikumus, ierosinājumus, vēlmes un vajadzības, novērtē sasniegto.

Iestāde ir mājīga, izglītojamiem un vecākiem atvērta un draudzīga. Attieksmē pret apmeklētājiem izglītības iestādes personāls ir laipns un korekts. Iestādē ir izstrādāti iekšējie noteikumi “Uzturēšanās kārtība izglītības iestādē” ar kuriem tiek iepazīstināti gan iestādes darbinieki, gan izglītojamo vecāki.

Iestādes galvenais mērķis ir iestādes pozitīva tēla veidošana un saglabāšana, tas tiek mērķtiecīgi plānots un īstenots. Iestāde veido un izkopj tradīcijas un ievieš jaunas, lai veicinātu piederības sajūtu savai pirmsskolas izglītības iestādei.

Pasākumu plānu veido mācību gada sākumā Metodiskās padomes sēdē, pamatojoties uz skolotāju ieteikumiem un idejām, kā arī vecāku priekšlikumiem. To apstiprina pedagogiskās padomes sēdē un, vadoties pēc šī plāna tiek organizēti pasākumi.

Izglītības iestādei ir izstrādāti darba kārtības noteikumi, kuri nosaka iestādes darba laiku, darba organizāciju, darba tiesisko attiecību nodibināšanu un izbeigšanu, darbinieku uzvedības normas. Ar tiem darbiniekus iepazīstina mācību gada sākumā vai uzsākot darba attiecības.

Stiprās puses:

- Iestādē ir labvēlīgs mikroklimats.
- Iestādē tiek koptas un veidotas jaunas tradīcijas, kas saliedē un veicina piederības izjūtu iestādei.

Turpmākās attīstības virzieni:

- Turpināt izkopt un ieviest jaunas tradīcijas iestādē.
- Pilnveidot skolotāju un skolotāju palīgu sadarbību.

Vērtējums: Labi

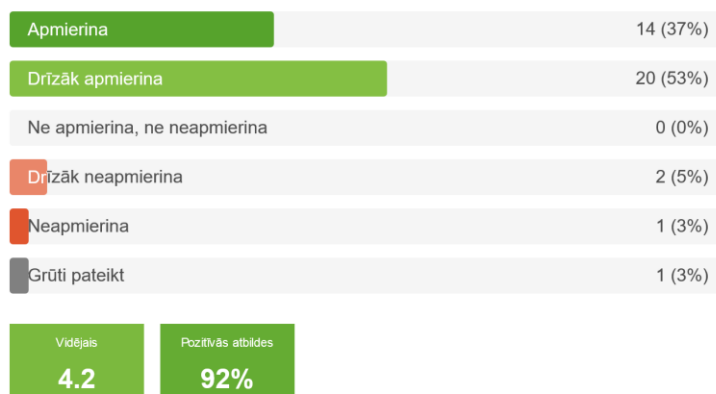
4.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Iestāde ir RD IKSD padotībā esoša pastiprinātās pārvaldes iestāde. Iestādē ir 5 grupu telpas, 4 guļamtelpas, zāle, kabineti, kāpņu telpas. Virtuves telpas atrodas atsevišķā ēkā iestādes teritorijā. Sanitārtehniskie apstākļi atbilst prasībām. Iestādē ir izglītības programmas realizēšanai nepieciešamās telpas. Telpu iekārtojums un platība atbilst normatīvo aktu prasībām. Veselības inspekcijas pārbaudes akti apliecina telpu platības pietiekamību un atbilstību. Teritorija ir kopta, katrai grupai ir savs rotaļu laukums un nojume. Laukumos ir uzstādīts rotaļu laukumu aprīkojums visām bērnu vecuma grupām, bērnu aktīvai atpūtai un fiziskām aktivitātēm.

2014.gadā Pašvaldības un Latvijas Mākslas akadēmijas sadarbībā tika veikta iestādes ēkas renovācija. Iestādes ēkas fasādes renovācijai tiek izvēlēts monumentālās glezniecības parauga projekts „Debess puses”, kuru izstrādājusi Latvijas Mākslas Akadēmijas studente Elīnas Joniņa. Projekta koncepcijas pamatā ir veidot orientēšanos pēc debess pusēm jeb rotaļu un mācību par dzīvo dabu caur vizuālo attēlu. Spilgto krāsu pāreja atspoguļo ēkas garenvirziena novietojumu Rietumu - Austrumu virzienā, toņu izvēles pamatā ir asociācija ar dienu un nakti jeb virziens, kur saule aust un riet. Pamatu daļā, kas ir bērnu redzes augstumā, tiek izveidota atraktīvā josla, kurā paslēpti dažādi dzīvnieki. Izmantojot asociatīvu norādi, ir redzams, kādu stihiju katrs dzīvnieks pārstāv – gaisu, zemi, ūdeni, dienu vai nakti.

22) Vai Jūs apmierina vai neapmierina bērnudārza telpas - to funkcionalitāte, iekārtojums, tīrība un kārtība?

38 atbildes



Powered by Edurio

5. attēls

Lai gan iestāde ir maza, grupu telpas nav lielas, bet zāle pavisam neliela, 92% respondentu uzskata, ka grupas telpas ir funkcionālas, labi iekārtotas, tīras un kārtīgas (5.attēls). Visas grupas ir nodrošinātas ar nepieciešamajām mēbelēm, tehnisko un mīksto inventāru. 2019./2020.m.g. vienā no grupām tika atjaunota daļa mēbeļu, visā iestādē tika veikti nelieli kosmētiskie remontu, divām grupām nomainītas durvis.

Stiprās puses:

- Iestāde saviem spēkiem katru gadu veic uzlabojumus.
- Iestādes teritorija tiek uzturēta zaļa un sakopta.

Turpmākās attīstības virzieni:

- Turpināt telpu labiekārtošanu, vides pilnveidošanu.

Vērtējums: Labi

5. Izglītības iestādes resursi

5.1. Iekārtas un materiāli tehniskie resursi

Iestāde ir aprīkota ar atbilstošiem mācību tehniskiem līdzekļiem un materiāliem, iekārtām. Iestādē ir apvienota mūzikas un sporta zāle. Viss nepieciešamais sporta inventārs un mūzikas instrumenti mūzikas nodarbībām atrodas atsevišķā mācību telpā.

Logopēde strādā mācību telpā, kur atrodas viņas darbam nepieciešamais aprīkojums un materiāli. Pedagoģiem ir pieejams 1 portatīvais dators un projektorš, kuru izmanto nodarbībās vai citos iestādes pasākumos, kā arī 1 stacionārais dators dokumentācijas izstrādei, atskaišu un scenāriju rakstīšanai. Iestādē ir pieejams laminētājs un daudzfunkcionāla ierīce radošiem darbiem.

Izglītības iestādē ir pieejams Wi-fi.

Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas apguvei nepieciešamajiem mācību līdzekļiem, materiāliem, mācību literatūru, didaktiskajām spēlēm, uzskates līdzekļiem. Metodiskos izdales materiālus gatavo katrs pedagogs pats. skolotājiem ir pieejama kopēšana un drukāšana. Katrā grupā ir mūzikas centrs.

Katram iestādē esošajam materiāli tehniskajam līdzeklim, aparatūrai vai aprīkojumam ir noteikta sava atrašanās vieta, ir savs atbildīgais. Iestāde ievēro drošības pasākumus materiāli tehnisko līdzekļu uzglabāšanā. Visi darbinieki ir informēti kādi materiāli un tehniskie līdzekļi ir pieejami un zina to lietošanas kārtību.

Mācību grāmatu, didaktisko spēļu un mūzikas instrumentu klāsts tiek regulāri papildināts un atjaunots.

Stiprās puses:

- Skolotāji izmanto modernās tehnoloģijas gan nodarbībās, gan iestādē organizētos tematiskajos pasākumos.
- Iestāde nodrošina ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem un materiāliem.

Turpmākās attīstības virzieni:

- Iegādāties skaņu pastiprinātāju pasākumu rīkošanai.
- Turpināt pilnveidot materiālo bāzi.

Vērtējums: Labi

5.2. Personālrresursi

Iestādē ir viss izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais pedagoģiskais personāls un sekmīgi darbojas atbalsta personāls. Skolotāji un tehniskie darbinieki regulāri pilnveido savu profesionālo kompetenci, piedaloties dažādosursos un semināros. Informācija par skolotāju profesionālo pilnveidi regulāri, reizi mēnesī, tiek aktualizēta.

2019./2020.m.g. daļa no plānotajiem semināriem un kursiem tika atcelti. Darbinieki, kuri nevarēja apmeklēt kursus šajā mācību gadā, apmeklēs tos nākamajā.

Rīgas 59. pirmsskolas izglītības iestādē strādā 36 darbinieki:

Pedagoģiskais personāls 14 pedagogi (t.sk. iestādes vadītāja un vadītājas vietniece):

- 8 grupu skolotāji
- sporta skolotājs;
- mūzikas skolotāja;
- logopēde;
- latviešu valodas skolotāja.

Tehniskais personāls:

- vadītājas vietniece saimniecības darbā;
- 7 skolotāju palīgi;
- ēkas uzraugi;
- pavāri;
- virtuves darbinieks;
- apkopēja;
- lietvede;
- medmāsa;
- 2 sētnieki.

2019./2020. mācību gadā iestādē strādāja 12 pedagogi. Vairākiem pedagogiem darba stāžs iestādē ir vairāk kā 10 gadi.

Viens pedagogs turpina mācības Latvijas universitātē pirmsskolas izglītības skolotāja kvalifikācijas iegūšanai.

Lai pilnveidotu pedagoģiskā darba kvalitāti un plānotu iestādes attīstību, katru otro nedēļu tiek organizētas pedagogu un administrācijas tikšanās. Pedagogiem ir dota iespēja jebkurā laikā izteikt priekšlikumus, vajadzības sava un iestādes darba uzlabošanai.

Iestādē kopš 2018./2019. mācību gada darbojas divas grupas, kurās ieviests "1+2" modeli.

Stiprās puses:

- Iestādē ir stabils, praktiski nemainīgs kolektīvs.

Turpmākās attīstības virzieni:

- Pilnveidot pedagogu psiholoģiskā un metodiskā sagatavotība diferencētam un individuālam darbam ar izglītojamiem, kuriem ir atšķirīgas spējas, prasmes un sociālās saskarsmes iemaņas.

Vērtējums: Labi.

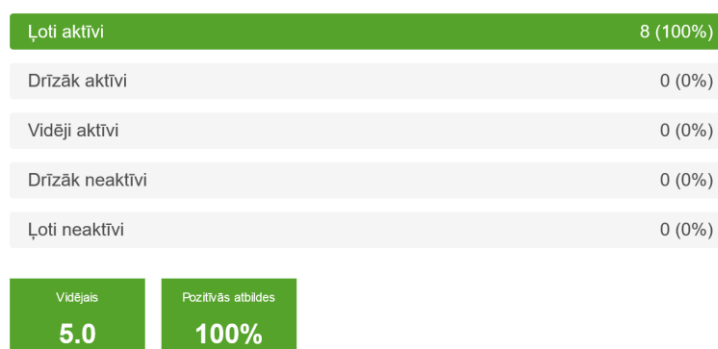
6. Izglītības iestādes darba organizācijas vadība un kvalitātes nodrošināšana

6.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Iestādes pedagogi kopš 2017.gada veic sava darba pašvērtējumu, kurā norāda gan savas, gan iestādes stiprās un vājās puses, veic SVID analīzi, lai izprastu iestādes stiprās un vājās puses, iespējas un draudus, vēlamos sasniedzamos rezultātus un prioritātes. Visi iestādes darbinieki tiek aicināti dalīties savā redzējumā par iestādes attīstību, iespējām uzlabot iestādes darbības kvalitāti. Iestāde vadība vienmēr ir atvērta jaunām idejām un kvalitatīviem priekšlikumiem.

28) Cik aktīvi pirmsskolas vadība prasa, lai visi pirmsskolas kolektīvā dalītos ar idejām tās kvalitātes uzlabošanai?

8 atbildes



Powered by Edurio

6. attēls

2020.gada pavasarī tika veikta arī pedagogu un tehnisko darbinieku aptauja Edurio platformā, lai izvērtētu iestādes darbību, aktualizētu prioritātes un attīstības virzienu.

Kā parāda skolotāju aptauja, tad viņu viedoklis ir svarīgs un iestādes vadība aicina viņus dalīties ar savām idejām.(6.attēls)

Iestādes pedagoģiskais process tiek veidots uz iepriekšējā mācību gada rezultātiem, saskaņā ar pedagoģiskajā sēdē pieņemtajiem lēmumiem, kuri tiek ņemti par pamatu, izvirzot mācību gada galvenos uzdevumus. Mācību gada laikā tiek plānotas 3 pedagoģiskās padomes sēdes, kurās tiek izvērtēts un analizēts iestādes darbs. Regulāri, reizi nedēļā, tiek organizētas pedagogu sanāksmes un sastādīti darba plāni katram mēnesim.

Katra mācību gada beigās iestādes vadītājas vietniece un saimniecības vadītāja veic pašvērtējumu un aizpilda pārskatu par iepriekšējā gada iestādes darba plāna izpildi, kurš tiek pievienots gada darba plānam, kur katram izvirzītajam uzdevumam pedagoģiskajā un saimnieciskajā darbā tiek aprakstīts paveiktais darbs, problēmas un iezīmētas nākotnes perspektīvas.

Pamatojoties uz iepriekšējā mācību gadā paveikto, tiek izvirzīti gada uzdevumi nākamajam mācību gadam.

Katru mācību gadu skolotāji izvērtē izglītojamo mācību un audzināšanas sasniegumus un rezultātus, analizē tos pedagoģiskajā sēdē. Pirmsskolas izglītības iestādes kolektīvs pozitīvi uztver apzinātās problēmas, kas parādās pašvērtēšanas procesā un uztver to kā noderīgu materiālu iestādes darba uzlabošanā.

Stiprās puses:

- Iestāde tiek veikta SVID analīze.
- Tiek ņemts vērā darbinieku viedoklis iestādes attīstības plānošanā.

Turpmākās attīstības virzieni:

- Uzlabot iestādes darbības stratēģisko plānošanu.

Vērtējums: Labi.

6.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Rīgas 59. pirmsskolas izglītības iestādē ir visa obligātā iestādes darbu reglamentējošā dokumentācija. Izstrādātie dokumenti veidoti, atbilstoši normatīvajiem aktiem. Dokumenti ir noformēti atbilstoši dokumentu izstrādes prasībām un sakārtoti saskaņā ar iestādes lietu nomenklatūru. Visiem iestādes darbiniekiem ir izstrādāti atbilstoši amatu apraksti, kuros noteikti viņu darba pienākumi un tiesības un kuri, tiek aktualizēti, ja nepieciešams tajos veikt izmaiņas. Iestādes vadības struktūra ir precīzi izstrādāta, ievērojot amatam nepieciešamo kvalifikāciju, pieredzi un pirmsskolas iestādes darba vajadzības. Katrs iestādes darbinieks ir informēts par iestādes vadības darba struktūru, pienākumiem, tiesībām un atbildības jomām. Iestādes vadība savas kompetences ietvaros veiksmīgi pārvalda personāla pienākumu izpildi.

Iestādē ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra. Iestādi vada – vadītājs, iestādes saimniecisko darbību uzrauga un vada iestādes saimniecības vadītājs, metodisko darbu – vadītāja vietnieks. Iestādes darbinieki darba pienākumus veic pēc amatu aprakstos noteiktajām prasībām.

Iestādes vadība savā darbā ievēro un veicina gan izglītojamās, gan personālu ievērot cilvēciskās un demokrātiskās vērtības, t. sk. lojalitāti iestādei, Latvijas republikai un Satversmei.

Iestādes vadība nodrošina informācijas apmaiņu ar personālu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi. Vadība kontrolē izveidoto komisiju darbu. Iestādes personālam, vecākiem un izglītojamiem ir iespēja brīvi komunicēt ar vadību. Iestādes vadītājam ir noteikti pieņemšanas laiki.

Iestādes vadība veicina darbinieku pozitīvas attieksmes veidošanu, nodrošinot labus darba apstākļus, atbalstu, atalgojumu, profesionālās izaugsmes iespējas.

Iestādes administrācijai ir noteikts dežūru grafiks, kurš ir pieejams ikvienam iestādes apmeklētājam.

Iestādē darbojas metodiskā padome, kas ir veidota, lai atbalstītu mācību darba kvalitāti, sniegtu skolotājiem nepieciešamo palīdzību, sadarbotos ar savas un citu skolu kolēģiem, piedalītos visāda veida projektos.

Iestādes administrācija regulāri pārskata un izvērtē iestādes darbinieku priekšlikumus iestādes darba uzlabošanā.

Stiprās puses:

- Skaidri noteiktas kompetences jomas.
- Iestādes vadība rūpējas par pozitīvas darba vides nodrošināšanu.
-

Turpmākās attīstības virzieni:

- Personāla un vadības tālākizglītība.
- Turpināt pilnveidot sadarbības formas starp iestādes vadību un darbiniekiem.

Vērtējums: Labi

6.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Rīgas 59. pirmsskolas izglītības iestāde pastāvīgi sadarbojas ar iestādes dibinātāju.

Iestāde sadarbojas konkrētu situāciju un rīcību gadījumos ar:

- Rīgas pilsētas pašvaldības struktūrvienībām – Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamentu, Labklājības departamentu, Rīgas Izglītības un informatīvi metodiskais centrs (RIIMC); Izglītības kvalitātes valsts dienestu (IKVD);
- Saimnieciskajos jautājumos – Īpašuma departamentu, Satiksmes departamentu, Mājokļa un vides departamentu,
- Pirmsskolas izglītības konsultatīvo centru;
- Sociālo dienestu;
- Valsts bērnu tiesību un aizsardzības inspekciju;
- Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu;
- Valsts policiju;
- Latviešu valodas aģentūru;
- Rīgas 21. vidusskolu;
- Citām pirmsskolas izglītības iestādēm.

Stiprās puses:

- Spēja profesionāli komunicēt ar citām institūcijām.

Turpmākās attīstības virzieni:

- Turpināt jau esošo sadarbību, meklēt jaunus sadarbības partnerus.

Vērtējums: Ļoti labi.

Pēc Iestādes pašnovērtējuma turpināsim darbu pie šādiem uzdevumiem:

- Mērķtiecīgi turpināsim darbu pie kompetenču pieejā balstīta mācību satura realizēšanas.
- Pedagogi turpinās apgūst dažādas darba formas darbam attālināti.
- Veicināt izglītojamo prasmi pašiem izvērtēt savus sasniegumus.
- Pilnveidot mācību vidi, maksimāli nodrošinot iespēju apgūt mācību saturu mūsdienīgi un inovatīvi.
- Pilnveidot izglītojamo sasniegumu vērtēšanu, izpēti un analīzi, saskaņā ar iestādē izstrādāto kārtību.
- Turpināt izglītojamās izglītēt par drošību sev apkārt.
- Turpināt pilnveidot materiālo bāzi.
- Pilnveidot iestādes darbības izvērtēšanu, iesaistīt tajā visus iestādes darbiniekus.
- Uzlabot iestādes darbības stratēģisko plānošanu.
- Personāla un vadības tālākizglītība.