



RĪGAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „DZINTARIŅŠ”

Ikšķiles ielā 12, Rīgā, LV-1057 tālrunis 67848427, 67848428, 67848429,

e-pasts rpiidzin@riga.lv



Rīgas pirmsskolas izglītības iestāde
„DZINTARIŅŠ”

Pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 20.12.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktors

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Māris Krastiņš

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Rīgas pirmsskolas izglītības iestāde “Dzintariņš” ir Rīgas domes dibināta pirmsskolas izglītības iestāde (turpmāk- Iestāde) , kas patstāvīgi organizē un īsteno izglītības procesu, kā arī nodrošina izglītojamajiem vispusīgas iespējas apgūt speciālās pirmsskolas izglītības programmas, lai sagatavotu izglītojamos tālākās izglītības apguvei gan vispārīzglītojošās, gan speciālās programmās. Izglītības iestādes nolikums atbilst normatīvo aktu prasībām.

Iestādes ēka celta 1968. gadā kā tipveida divpadsmit grupu pirmsskolas izglītības iestāde ar divām zālēm- aktu zāli un sporta zāli, kas atradās Rīgā Juglā. Apmēram 1982. gadā specializētās grupas bērniem ar dzirdes traucējumiem tika pārceltas uz 37. bērnodārzu Ķengaragā. No 1989. gadā tika pārcelts uz 218. bērnodārzu Bultu ielā, kurš pārtapa par internātu bērniem ar dzirdes traucējumiem. Tajā notika mācības gan krievu, gan latviešu valodā. Sākot ar 1994. gadu Iestāde pārgāja uz jaunām telpām Ikšķiles ielā 12, kur atrodas arī pašreiz. Telpas tika pārbūvētas un pielāgotas speciālās pirmsskolas vajadzībām. Tika izveidoti atsevišķi kabineti speciālo pedagogu individuālajam darbam ar izglītojamajiem.

Sākot ar 1994.gada septembri Iestādē sāka uzņemt izglītojamos ar dzirdes traucējumiem no visas Latvijas. Iestādē darbojās gan diennakts grupas, gan internāta grupas. 2006. gada septembrī Iestādē tiek uzsākta speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem. 2013. gadā Iestādē sāk realizēt speciālo pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem un Iestādei tiek nomainīts nosaukums no Rīgas 218. speciālā pirmsskolas izglītības iestāde uz Rīgas pirmsskolas izglītības iestādi “Dzintariņš”. Iestādes kādreizējais darbinieks Uldis Ozols izveidoja Iestādes logo un tajā pašā laikā tiek apstiprināta Iestāde himna “Ai, kā patīk...” D. Rūtenberga, M. Laukmane. (pielikumā ir logo, himna)

Iestāde atrodas Rīgā, Latgales priekšpilsētā, Ķengaraga mikrorajona zaļajā zonā. Iestādes apsaimniekojamā teritorijā ir labiekārtoti grupu laukumi ar nojumēm un mūsdienīgiem krāsainiem rotaļu atribūtiem, kā arī sporta laukums. Iestādes teritorijā ir daudz koku un košumkrūmu. Ēka un apkārtnē atbilst Ministru kabineta noteikumiem Nr890. “Higiēnas prasības bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu.”

Iestādes faktiskā adrese Ikšķiles iela 12, Rīga, LV 1057

Tālrunis: 67848427,67848429

e-pasts: rpiidzin@riga.lv

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar dzirdes traucējumiem	01015211	Ikšķiles iela 12, Rīga, LV 1057	V-6452	30.05.2013.	14	14
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511	Ikšķiles iela 12, Rīga, LV 1057	V-6453	30.05.2013.	35	40
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	Ikšķiles iela 12, Rīga, LV 1057	V-6454	30.05.2013.	17	15
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Ikšķiles iela 12, Rīga, LV 1057	V_4935	29.07.2021.		

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	35	Nepieciešama jaunu pedagogu piesaiste. Paaugstinās pedagogu vidējais vecums.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	1	Pilotgrupas izveidošana
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	15	Atbalsta personāls katrai grupai, kura īsteno speciālās pirmsskolas izglītības programma

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Prioritāte - izglītības iestādē ir izveidota jauna pašvērtēšanas sistēma.

Sasniedzamie rezultāti:

Kvalitatīvi:

- pašvērtēšanā piedalās visas mērķgrupas (vecāki, izglītojamie, pedagogi, dibinātāja pārstāvis).
- pašvērtēšanā tiek izvērtēta ikgadējo prioritāšu īstenošana, izglītības programmu kvalitātes mērķi un audzināšanas prioritāro darba virzienu ieviešana.
- pašvērtēšanā ir izmantotas dažādas kvalitātes vērtēšanas metodes, (aptaujas Edurio platformā, SVID analīze, sapulces u.c.) par kurām vienojas visi iesaistītie.

Kvantitatīvi:

- vismaz 80% darbinieku ir iesaistīti pašvērtējuma ziņojuma veidošanas procesā.
- vismaz 75% izglītojamo vecāku piedalās iestādes pašvērtēšanā.
- ir bijušas 3 darba sapulces par pašvērtēšanu izglītības iestādē.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

Pamatmērķis: Nodrošināt pirmsskolas vecuma izglītojamo nepieciešamo iemaņu un prasmju individuālajā un sabiedriskajā dzīvē apguvi, ievērojot attīstības traucējumu, veicināt attīstību un nostiprināt veselību un sagatavot izglītojamos pamatzglītības apguvei skolā.

2.1. Izglītības iestādes misija – mūsdienīga lietpratības izglītība pirmsskolā – kompetenču pieejā balstīts izglītības process, īstenojot speciālās pirmsskolas izglītības programmas.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – zinātkāri un dzīvespriecīgi bērni, kas dzīvo veselīgi un aktīvi, mācās, darbojoties ieinteresēti, ar aizrautību un prieku, līdzdarbojas, radoši izpaužas, gūst pirmo pieredzi par sevi, citiem, apkārtējo pasauli un to savstarpējo mijiedarbību.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – dzīvība, cieņa, brīvība, ģimene, darba tikums, daba, kultūra, latviešu valoda un Latvijas valsts.

2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

- Pilnveidot izglītības iestādes vadības un pedagogu profesionālo kompetenci un izglītības kvalitāti. Sasniegtais rezultāts: Sasniegtais rezultāts: Visi strādājošie pedagogi un atbalsta personāls atbilst Latvijas Republikas Ministru kabineta 2013.02.07. noteikumiem Nr.363

„Par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides kārtību”, saskaņā ar IL 14. pantu 13.,32. punktu, 48.p 1. daļa)”.

- Izglītojamo aktīva pētniecība un praktiskās darbības apkārtējās dabas izzināšanai.
Sasniegtais rezultāts: Plānotas, organizētas āra nodarbības dabas izzināšanai.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadība nodrošina labvēlīgu darba vides mikroklimatu. Tiek rīkotas administratīvās sanāksmes, kurās tiek runāts par iestādes darbības un attīstības jautājumiem. Apmēram 80% izglītības iestādes darbinieku izprot iestādes misiju, vīziju un mērķu sasniegšanu. Katru gadu tiek noteiktas Iestādes darbības prioritātes un galvenie uzdevumi. Iestādes dokumentācijas tiek kārtota atbilstoši normatīvām prasībām. Budžeta plāna sagatavošana nākamajam gadam notiek sadarbībā ar dibinātāju. Iestādes darbinieki ir informēti par gada budžetu un iestādes attīstības prioritātēm budžeta ietvaros.	Attīstības plāna izstrāde nākamajiem trim gadiem. Mērķtiecīgāk plānot tehnisko darbinieku sanāksmes, lai veidotu 100% darbinieku izpratni par iestādes definētajiem mērķiem un uzdevumiem, tādā veidā veicinot piederību pirmsskolas izglītības iestādei.

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja pārzina iestādes tiesiskos jautājumus un regulāri seko līdzi normatīvo aktu izmaiņām. Iestādes dokumenti regulāri tiek aktualizēti. Lēmumu pieņemšanā vadītāja konsultējas ar visām iesaistītajām pusēm un uzņemas par tiem atbildību. Vada krīzes situācijas un pieņem nepopulārus lēmumus. Vadītājam ir plašas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem. Aktīvi piedalās profesionālās pilnveidesursos, semināros, papildinot savas zināšanas pirmsskolas izglītības un vadības jomas jautājumos.	Turpināt sekot līdzi izmaiņām likumdošanā un nodrošinot Iestādes dokumentu regulāru aktualizēšanu. Organizēt pasākumus Iestādes darbinieku savstarpējās sadarbības un labsajūtas veicināšanai. Veidot stipru komandu. Izskaidrot un pamatot sarežģītu lēmumu pieņemšanu. Turpināt piedalīties profesionālās pilnveides pasākumos.

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē ir plašs atbalsta personāls – speciālisti katrā grupā (atbilstoši izglītības programmai – logopēdi, speciālie pedagogi), psihologs, pediatrs, psihiatrs, otorinolaringologs. Nepieciešamais atbalsts tiek sniegts ikdienā gan, pedagogiem, gan izglītojamajiem, gan vecākiem. Iestāde veiksmīgi sadarbojas ar visām iesaistītajām pusēm, lai definētu izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu. Iestādē tiek veidota izziņas un inovāciju organizācijas kultūra, ko raksturo personāla un izglītojamo vecāku pielāgošanās pārmaiņām. Iestādē tiek nodrošināta savstarpējā mācīšanās un komanddarbs, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai. Iestāde sadarbojas ar Latvijas augstskolām, nodrošinot topošiem speciālistiem un pedagogiem prakses vietas.	Pilnveidot sadarbību ar dibinātāju infrastruktūras un resursu optimālai nodrošināšanai. Aktīvāk sadarboties ar vietējo kopienu, nozari un citu jomu (kultūra, sports, veselība) organizācijām kopīgu aktivitāšu īstenošanai. Organizēt vecākiem mērķtiecīgas izglītojošas aktivitātes audzināšanas jautājumos viņu dalības bērnu izglītības procesā aktivizēšanai. Šobrīd, atbilstoši valstī noteiktajiem Covid-19 izplatības ierobežošanas pasākumiem, vecāku iesaiste izglītības iestādes darbā ir ierobežota

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem tiek nodrošināta noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenoto speciālo pirmsskolas izglītības programmu specifikai. Iestādē ir izstrādāta pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība. Visi strādājošie pedagogi un atbalsta personāls atbilst Latvijas Republikas Ministru kabineta 2013.02.07. noteikumiem Nr.363 „Par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides kārtību”, saskaņā ar IL 14. pantu 13.,32. punktu, 48.p 1. daļa)”.	Nodrošināt, lai darbu uzsākušie pedagogi un pedagogu palīgi apgūtu bērnu tiesību aizsardzības pamatus un visi pedagogi savlaicīgi pilnveidotu profesionālo kompetenci jautājumos. Ieplānot digitālo prasmju pilnveidošanas kursus pedagogiem, lai nodrošinātu efektīvu tehnoloģiju izmantošanu izglītībā, veidot virtuālas tikšanās un diskusijas ar kolēģiem, izglītojamo vecākiem, starptautisko projektu partneriem.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1. 2020./2021. m.g. Iestādē nav īstenoti lieli projekti.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. Iestādes vadība turpina regulāri sadarbojas ar RD IKSD un citām RD institūcijām pedagoģisko, organizatorisko jautājumu un saimniecisko jautājumu risināšanā. Ar pašvaldības Sociālo dienestu un Bāriņtiesu darbā ar nelabvēlīgām ģimenēm un nepieciešamības gadījumā ar pašvaldībām, kurās dzīvo izglītojamie. Mūsu izglītības iestāde sadarbojas ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm, veidojot pieredzes apmaiņu, organizējot konsultācijas attālināti. Pašlaik uz Covid-19 pandēmijas laiku sadarbojamies arī ar Slimību profilakses un kontroles centru. Iestādē tiek nodrošināta dažādu universitāšu un augstskolu studentiem mācību prakses – LU, RSU, Liepu, RTA, DU. Pedagogu profesionālas kompetences pilnveidošanu nodrošina RIIMC, Rēzeknes akadēmijas mūžizglītības centrs. Izglītības iestādes vadība profesionāli un veiksmīgi sadarbojas gan savā starpā, gan ar citām iestādēm.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

- Iesaistīt izglītojamās tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā un pilnveidē, apkārtējās vides sakopšanā. Audzināt lepnuma jūtas par savu valsti un tautu;
- Audzināt uzvedības kultūru sabiedriskās vietās, attīstīt audzēkņu tolerantu attieksmi pret citiem cilvēkiem (ar īpašām vajadzībām);
- Veicināt izglītojamo izpratni par ģimeni kā īpaši aizsargājamo vērtību, ģimenes veidošanu, vecāku lomu un savstarpējām attiecībām ģimenē;
- Audzināt cieņu pret dzīvību, sevi un citiem, veselību veicinošu un drošu paradumu izkopšanu.

Secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas:

Mācību procesā tiek ievēroti 2018. gada 21. novembrī izdotie Ministru kabineta noteikumi Nr. 716. "Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām", pedagogi strādā pēc speciālās pirmsskolas izglītības programmu paraugiem un VISC piedāvātajām mācību satura programmām. Speciālo pirmsskolas izglītības programmu īstenošanā tiek ievērots mācību programmas saturs un tematiskā satura pēctecība, nepieciešamības gadījumā tajā tiek veikta korekcija. Audzināšanas darbā tiek ievēroti 2016. gadā 15. jūlijā izdotie Ministru kabineta noteikumi Nr. 480 "Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība".

Iestāde saglabā savas tradīcijas, organizējot daudzpusīgus nodarbību pasākumus. Nepieciešams turpināt mērķtiecīgu un pēctecīgu audzināšanas procesu, kurā aktīvi iesaistās un sadarbojas pirmsskolas iestādes pedagoģiskais personāls, audzēkņi un viņu ģimenes, kā arī valsts un pašvaldības atbildīgās institūcijas, nevalstiskās organizācijas.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko)

- 2021. g. Iestādē veikts audits. Audita norādījumi ir ņemti vērā un veiksmīgi īstenoti Iestādē.
- Pedagogi katrā rotaļnodarbībā veic diferenciaciju un individualizāciju atbilstoši speciālajām pirmsskolas izglītības programmai un izglītojamā zināšanām un spējām.
- Veiksmīgs dialogs starp pedagogu, izglītojamo un vecāku.