

Rīgas 41. pirmsskolas izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 27.10.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktors

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Māris Krastiņš

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Ludzas iela 74, Rīga, LV - 1003	V-4059	23.02.2011.	90	74
Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011121	Ludzas iela 74, Rīga, LV - 1003	V-6412	16.05.2013.	16	12

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	12	2 grupas darbojas "Modelī 1+2"
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	1	Skolotājas bērna kopšanas atvaļinājuma laikā grūti atrast profesionāli uz noteiktu laiku. Mazāks atalgojums salīdzinot ar Pierīgu.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	1	Pirmsskolas skolotājs – logopēds (slodze 0.345)

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Prioritāte: Digitālo prasmju apguve izmantojot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas mācību procesa dažādošanai.

Sasniedzamie rezultāti:

Mācību darbs – izglītojamie izmanto informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, lai iegūtu zināšanas, lai risinātu uzdevumus.

Audzināšanas darbs - izglītojamie atbildīgi izmanto digitālās tehnoloģijas ikdienā.

Saimnieciskais darbs – papildināta Iestādes materiālā bāze ar informācijas un komunikācijas tehnoloģijām.

Personāla darbs – informācijas un komunikācijas tehnoloģijas tiek lietotas efektīvi, gudri un atbildīgi.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. **Izglītības iestādes misija** – Mūsdienīgā, drošā un attīstošā vidē izglītēt atbildīgu, izlēmīgu un apzinīgu bērnu.

2.2. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – Zinātkārs, radošs un dzīvespriecīgs izglītojama, kas dzīvo veselīgi, droši un aktīvi, patstāvīgi darbojas, ieinteresēti un ar prieku mācās, gūstot pieredzi par sevi, citiem, apkārtējo pasauli un savstarpējo mijiedarbību tajā, gūstot stabili pamatu mūžizglītībai un bērna dzīvei mūsdienu pasaulē.

2.3. **Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā** – Veselība un drošība, atbildība, cieņa.

2.4. **2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti** – Turpinot sekmīgi ieviest kompetencēs balstīta izglītības satura apguvi, izglītojamie ir veiksmīgi sagatavoti pamatizglītības apguves uzsākšanai. Iestādē, cik iespējams, epidemioloģiski ierobežojumu ietvaros, ir saglabātas Iestādē esošās tradīcijas, kā arī ir atjaunota un papildināta materiāltehniskā bāze.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Darbiniekiem lielākoties ir raksturīga labbūtība, jo Iestādes vadītājam ir labas sadarbības prasmes ar darbiniekiem.	Turpināt veicināt kolektīva saliedētību.
Vadītājam ir nepieciešamās zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību.	
Iestādē tiek organizēts kompetenču pieejā balstīts mācību un audzināšanas process, atbilstoši valstī noteiktajām vadlīnijām.	Sekot inovācijām izglītības jomā, kompetenču pieejas mācību saturā ieviešanā un nostiprināšanā, ar mērķi uzlabot mācīšanu un mācīšanos un izglītojamo rezultātus.

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē ir nodrošināts darbības tiesiskums.	Strauji mainoties reālajai situācijai veikt iekšējo normatīvo aktu sistemātisku atjaunošanu atbilstoši reālajai situācijai un izmaiņām ārējos normatīvajos aktos.
Lēmumi Iestādē tiek pieņemti demokrātiski.	Attīstīt katra Iestādes darbinieka atbildību un ieguldījumu kopīgi pieņemto lēmumu realizācijā.
Iestādē visiem kopīgi - veselība un drošība, atbildība un cieņa kā savstarpējo attiecību pamats ir definētās vērtības.	Cieņpilni komunicēt un sadarboties.

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izveidota konstruktīva sadarbība ar Iestādes dibinātāju, iestādei nozīmīgu jautājumu risināšanā.	Sadarbojoties ar Iestādes dibinātāju paaugstināt resursu apjomu.
Iestādē raksturīga profesionāla un pozitīva pedagogu sadarbība.	
Pedagogi ir atvērti inovācijām.	Aktīvi iesaistīties izglītības jomas aktuālo pārmaiņu ieviešanā.
Vecāki labprāt iesaistās sadarbībā gan grupas, gan Iestādes ietvaros.	Nodrošināt regulāru visu vecāku iesaisti iestādes darbībā.
Pedagogi sadarbību ar vecākiem novērtē kā ļoti labu un labu.	

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogu izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Turpināt paaugstināt pedagogu profesionālo kvalifikāciju.
Ikvienam pedagogam pieejama regulāra, nepārtraukta, vajadzībās un pierādījumos balstīta, efektīva un personalizēta	Atbalstīt pedagogus profesionālās kompetences pilnveidē

4. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 4.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību) - Nodrošināt iespēju katram izglītojamam kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij un Latvijas Republikas Satversmei (*Ministru kabineta noteikumi Nr.480*).
- 4.2. Secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas – Audzināšanas uzdevumu integrēšana notiek visās mācību jomās un ikdienas aspektos, izglītojamie apgūst tikumos un vērtībās balstītus ieradumus. 2020./2021. mācību gadā Vispasaules pandēmijas ietekmē, izglītojamajiem īpaši aktualizēta veselību veicinošu un drošu paradumu izkopšana.

5. Citi sasniegumi

- 5.1. Rezultatīvs sasniegums – (darbinieku vakcinācija vairāk kā 80% apmērā) saistībā ar iepriekšējiem noteikumiem 19.07.2021. Nr. DIKS-21-17-nts “Rīgas pilsētas pašvaldības izglītības iestāžu finansēšanas kārtība Covid – 19 pandēmijas seku ierobežošanai un kvalitatīva mācību procesa organizēšanai 2021./2022.mācību gadā”

Iestādes vadītāja

Benita Ķere

**Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*