

Rīgas 244.pirmsskolas izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 30.11.2021

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības kultūras un sporta departaments

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Māris Krastiņš

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Rīgas 244.pirmsskolas izglītības iestāde (turpmāk-Iestāde) ir Rīgas pilsētas pašvaldības dibināta un Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta pakļautībā esoša pirmsskolas izglītības iestāde. Tā atrodas Rīgā, Vidzemes priekšpilsētā (Purvciemā) piecstāvu māju ielokā, netālu no Biķernieku meža.

Rīgas 244.pirmsskolas izglītības iestāde atvērta 1980.gada 8.augustā. Tā ir astoņdesmito gadu tipveida celtnē. Iestādē darbojas 10 grupas, t.sk. 2 silītes grupas.

No 2015.gada 5. maija durvis vērā renovēta Rīgas 244.pirmsskolas izglītības iestādes Filiāle, Marsa gatve 16. Filiālē darbojas 11 grupas, t.sk. 3 silītes grupas.

Iestādes juridiskā adrese: Marsa gatve 8, Rīga, Vidzemes priekšpilsēta.

1.1.Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	0101 1111 (uzņemšana no 1,6.gadiem)	Marsa gatve 8, Marsa gatve 16	V-7963	03.06.2015	341	336
Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma	0101 1121 (uzņemšana no 3.gadiem)	Marsa gatve 8	V-6378	08.05.2013	36	35

1.2.Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	28	24-pirmsskolas skolotājas, 1-sporta skolotāja, 4-mūzikas skolotājas. Pedagogu mainība: • Nepietiekama pedagoga profesijas pievilcība un konkurētspēja, • Dekrēta un bērnu kopšanas atvaļinājums • dzīves vietas maiņa,
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	16	Ilgstošās vakances: • Pirmsskolas skolotājs – 9.gab. • Pirmsskolas skolotāja palīgs – 5.gab. • Pavārs – 1.gab. • Sētnieks – 1.gab.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	6	2-logopēdi, 2-vadītājas vietnieces, 2-medmāsas

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam):

Mērķis: Funkcionāla, inovatīva un estētiska mācību un darba vide.

Uzdevumi:

1. Aprīkot telpas pēc jauno kompetenču pieejas izglītības programmas realizēšanai;
2. Veidot drošu vidi izglītojamajiem un darbiniekiem;
3. Iegādāt digitālos rīkus mācību procesa dažādošanai.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Izglītības iestādes **misija** – Sekmēt vispusīgu, harmonisku bērna attīstību un veiksmīgu dzīves prasmju apguvi.
- 2.2. Izglītības iestādes **vīzija par izglītojamo** – Cieņas pilna un gādīga vide, kurā augstu tiek vērtēta katra bērna personība, veicināta pozitīva pašapziņa un uz savstarpēju cieņu balstīta sadarbība.
- 2.3. Izglītības iestādes **vērtības cilvēkcentrētā veidā:**
 - Individualitātes pieņemšana.
 - Sadarbība un elastīga problēmsituāciju risināšana.
 - Inovācijas un radošums.
- 2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti:

Mērķis: Veidot laikmetīgu izglītības vidi un organizēt izglītības procesu, kas nodrošinātu kvalitatīvu pirmsskolas izglītību sekmīgai pamatizglītības apguves uzsākšanai.

Uzdevumi: Gada galvenie pedagogiskie uzdevumi 2020./2021. mācību gadam:

- 1) Patriotisko jūtu veidošana, stiprinot izglītojamo interesi par latviešu tautas tradīcijām, svētkiem un sabiedriskās dzīves norisēm.
 - Latviešu tradīciju un gadskārtu svētku svinēšana
 - Bērnudārza dzimšanas dienas svinēšana
 - Latvijas dzimšanas dienas svinēšana (tautisko rakstu izlikšana ar svecītēm - ‘‘Izgaismo Latviju’’)
- 2) Pilsoniskās apziņas izaugsmes vecināšana, mazākumtautību izglītojamo integrēšana latviskā vidē.
 - Apkārtējās vides sakārtošana ikdienā un piedalīšanās ‘‘Lielās Talkas’’ dienās.
 - Mazākumtautības izglītojamo iesaistīšana latviešu tradīciju izzināšanā un svētku svinēšanā.
 - Sazināšanās latviešu valodā ar Mazākumtautības izglītojamajiem ikdienas gaitā.
- 3) Izglītojamo izziņas procesa attīstīšana caur Pētniecisko metodi un Runas attīstības veicināšanu (dramatizācija).
 - Dzīves situāciju un literāro tēlu izspēlēšana,
 - Emociju atpazīšana un izpaušana,
 - Dažādu materiālu un procesu izpēte,
 - Rotaļnodarbību veidošana āra vidē,
- 4) Izpratnes veidošana izglītojamajiem par personīgo drošību un bērnu tiesību aizsardzību.
 - Izglītojamo iepazīstināšana ar dažādiem drošības noteikumiem visu gadu,
 - ‘‘Dzīmbas drošības nodarbības’’ (sagatavošanas grupas izglītojamajiem no 5-7g.)

- Izpratnes radīšana par ķermeņa neaizskaramību, personīgo robežu apzināšanās,
 - Dažādu ikdienas situāciju izspēlēšana.
- 5) Sistemātiska bērnu sasniegumu vērtēšana, personīgas izaugsmes atbalstīšana:
- Vienotu bērnu zināšanu sasniegumu vērtēšana un sistemātiska bērnu izaugsmes analizēšana.
 - Individuālo tikšanos organizēšana pedagogiem ar vecākiem (ne retāk kā divas reizes gadā -oktobrī, martā), iepazīstinot ar bērnu sasniegumiem un individuālo izaugsmi, par pamatu ņemot e-platformas novērojumu anketu rezultātus. Tikšanās tiek protokolēta.
 - Pēc pirmsskolas izglītības satura apguves par bērnu sasniegumiem (zināšanām, prasmēm un iemaņām, atbilstoši plānotajiem rezultātiem) rakstiski informē viņu vecākus vai bērnu likumiskos pārstāvjus.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Kvalitatīvi izstrādāti iekšējie normatīvie dokumenti.	1.Turpināt apgūt dokumentu arhivēšanas procesus.
2. Lielākai daļai Pedagogu redzējums sakrīt ar iestādes izvirzītajiem mērķiem un attīstības vajadzībām.	2.Turpināt iesaistīt darbiniekus Iestādes darbības izvērtēšanā un attīstības plāna veidošanā.
3. Iestādes administrācija ir laba vadības komanda, kur katrs zina savas lomas un atbildības.	3.Turpināt tieši vai netieši izprast Iestādes kolektīva labsajūtu un attieksmi.

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Spēja motivēt darbiniekus sasniegt izvirzītos mērķus un nodrošināt pozitīvas atgriezeniskās saites sniegšanu pēc laba darba snieguma.	1. Turpināt pilnveidot darba izpildes vērtēšanas sistēmu, katra darbinieka ieguldījumu kopējos iestādes rezultātos.
2. Skaidra komunikācija ar Iestādes darbiniekiem par jaunumiem un pārmaiņām.	2. Veikt individuālas sarunas ar katru darbinieku pēc vajadzības, atbalstot un sniedzot ieteikumus.
3. Vadības komandas pieejamība nepieciešamības gadījumos.	

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Tiek nodrošināta un attīstīta materiāli tehniskā bāze atbilstoši izglītības programmas īstenošanas vajadzībām.	1. Turpināt pilnveidot pedagogu digitālās prasmes.
2. Darbiniekiem un vecākiem ir iespēja vērsties pēc padoma Iestādes “Bērnu tiesību aizsardzības” grupā.	2. Atbalsta personālam (logopēds, vadītājas vietniece) un pedagogiem iegūt zināšanas individuālā mācību apguves plāna izstrādāšanā, izglītojamā sasniegumu uzlabošanai. Turpināt sadarboties ar speciālistiem ārpus izglītības iestādes (konsultatīvie centri, “centrs Dardedze” speciālisti, sociālais dienests u.c.)

3. Jaunie darbinieki tiek sagaidīti ar cieņpilnu attieksmi, uzsākot darbu tiek sniegta apmācība un atbalsts.	3. Veidot atbalsta sistēmu jauniešiem darbiniekiem (pieredzējoša pedagoga - mentora klātesamība, citu pedagogu dalīšanās ar prasmēm un zināšanām).
--	--

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Iestādē strādā mērķtiecīgi un radoši Pedagogi (sepiņiem no tiem ir piešķirta 3.pakāpe pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā).	1. Rosināt pedagogus aktīvāk iesaistīties savas profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā.
2. Pirmsskolas vadība sniedz argumentētu izvērtējumu par pedagogu darba kvalitāti, ņemot vērā, tiešā darba veikšanu, gan arī iesaistīšanos ārpusdarba pasākumos.	2. Veicināt pedagogu zināšanu apguvi par bērniem ar speciālajām vajadzībām, atbalsta pasākumiem.
3. Pedagogi ar pieredzi dalās zināšanās ar jauniešiem kolēģiem (rādot atklātās nodarbības, sniedzot ieteikumus) .	3. Turpināt sistemātisku pedagogu profesionālo pilnveidi. Sekmēt prasmes un iemaņas jauno kompetenču īstenošanā.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

- 4.1. Preventīva programma bērnu dārzos “**Bērniem drošs un draudzīgs bērnu dārzs**”. No 2018 gada Iestāde aktīvi iesaistās projektā “Bērniem drošs un draudzīgs bērnu dārzs” un 2019 gadā iegūst sertifikātu uz diviem gadiem. 2021 gadā tiek veikta resertifikācija un sertifikāts “Bērniem drošs un draudzīgs bērnu dārzs” tiek iegūts uz pieciem gadiem.
- 4.2. Dalība Programmā „ **Piens un augļi skolai**”. No 2019.gada, veselīga dzīvesveida ietvaros, izglītojamie trīs reizes mācību nedēļā (no 1.oktobra) tiek nodrošināti ar pienu un augļiem.
- 4.3. Iestādes projekts sadarbībā ar izglītojamo vecākiem “ **Bērniem droša pastaiga laukumā**”. Dzīvžogu stādīšana pavasara talkas ietvaros, kopsadarbība - skolotājas, bērni un vecāki.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. Saistībā ar projekta īstenošanu “Bērnam drošs un draudzīgs bērnu dārzs”, Iestādei ir sadarbība ar Rīgas domes Izglītības un kultūras departamentu, Nodibinājuma centru “Centrs Dardedze”, Latvijas SOS Bērnu ciematu asociācijas.
- 5.2. Darbinieku instruēšanu, apmācības par Darba drošību un Ugunsdrošību no 2017. gada veic SIA “NIC OZOLS”. Balstoties uz izstrādātajiem materiāliem ir izveidoti drošības noteikumi izglītojamajiem, kā arī ne retāk kā divas reizes gadā tiek veiktas evakuācijas nodarbības.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem (2021 – 2024) un to ieviešana

- 6.1. Veicināt izglītojamo izpratni par vērtībām un tīkumiem (atbildība, drosme, uzņēmība, mērķtiecība, savaldība, mērenība, tolerance, laipnība, līdzcietība, taisnīgums, solidaritāte), kā arī veidot un attīstīt vērtībās balstītus ieradumus (dzīvība, cieņa, ģimene, darbs, daba, latviešu valoda un Latvijas valsts):
 - Veidot un atbalstīt izglītojamajiem pozitīvo uzvedību, mērķtiecīgi akcentējot vērtību – cilvēka cieņa un daba;

- Pilnveidot izpratni par veselības un drošības jautājumiem, audzinot cieņas pilnu attieksmi pret sevi un citiem, sekmējot atbildīgu rīcību ikdienas situācijās;
- Veidot izpratni izglītojamajiem par personīgo drošību un bērnu tiesību aizsardzību;
- Rosināt izglītojamajiem mācību situācijās ieraudzīt un izprast ikdienas vērtības un tikumisko nozīmi.

6.2. Sekmēt bērna personības apzināšanos un attīstību, ievērojot viņa vajadzības, intereses, spējas, pieredzi, attīstot caurviju prasmes, mērķtiecīgi atbalstot pašvadītu mācīšanos un sadarbības prasmes:

- Veidot individuālo pieeju izglītojamajiem, diferencējot mācību uzdevumus un atbalstu;
- Veikt nodarbību plānošanu atbilstoši izglītojamo interesēm un vajadzībām;
- Turpināt integrēšanās procesu mazākumtautību izglītojamajiem.

6.3. Pilnveidot iestādes darbinieku, izglītojamo un viņu vecāku mērķtiecīgu sadarbību:

- Pilnveidot komunikāciju starp izglītojamo, skolotāju un vecāku gan tiešā saskarsmē, gan izmantojot komunikācijas līdzekļus un tehnoloģijas;
- Īstenot atbalstošu, uz bērna mācīšanās un attīstības vajadzībām vērstu sadarbību, nodrošinot regulāru atgriezenisko saiti par bērna sasniegumiem;
- Palīdzēt izglītojamiem, vecākiem un skolotājiem risināt problēmas, kas rada traucējumus izglītības ieguves procesā un savstarpējās attiecībās.

6.4. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas:

- 2020/2021.m.g. pedagoģiskie uzdevumi ir realizēti atbilstoši izvirzītajam mērķim, izglītojamā spējām un interesēm;
- Iestādes mācību un darba vide ir atjaunota un papildināta ar mācību materiālu dažādību (ieskaitot digitālās ierīces);
- Iestādes personāls apguvis prasmes darboties un papildināt zināšanas attālināti ar IT ierīču starpniecību.

7. Citi sasniegumi

7.1. Izglītības iestāde 31.08.2021 iegūst sertifikātu ‘‘ Bērniem drošs un draudzīgs bērnudārzs’’ līdz 31.08.2026.

Izglītības iestādes vadītājs

Vaira Bogdanova