



RĪGAS 239. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Akadēmiķa Mstislava Keldiša ielā 32, Rīgā, LV-1021, tālr. 67848283, 25422178, e-pasts: r239pii@riga.lv

Rīgas 239. pirmsskolas izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Ak. M. Keldiša iela 32, Rīga, LV-1021
2020./2021. māc.g.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktors

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Māris Krastiņš

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības programmas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g. | Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g. |
|--|----------------------------|--|---------|---------------------|---|---|
| | | | Nr. | Licencēšanas datums | | |
| Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma | 01011121 | | V-6027 | 03.01.2013. | 301 | 301 |

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|-----|--|--------|--|
| ✓ | Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.) | 32 | 1. Pedagoģisko darbinieku izglītība pilnībā atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. 2. 2 pedagogi iegūst augstāko pedagoģisko izglītību. 3. Pirmsskolas izglītības sporta skolotājs ir blakusdarbā; mūzikas skolotājs, skolotājs - logopēds un 1 pirmsskolas skolotāja papildus strādā citās pirmsskolas izglītības iestādēs. |
| ✓ | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g. | 0 | |
| ✓ | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. | 3 | Ir izveidota atbalsta komanda. |

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Iestādes mērķis: Mērķtiecīgi nodrošināt bērnam iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei, radot priekšnoteikumus bērna sociālo iemaņu attīstībai, kā arī veidojot bērna personību par aktīvu, patstāvīgu, piešprietiekamu, radošu, atvērtu un cieņpilnu sabiedrības locekli.

Iestādes galvenie uzdevumi:

1. Rādīt mūšdienīgu, attīstībai labvelīgu un emocionāli drošu vidi, kas veicina katra bērna individuālo spēju attīstību, izmantojot dažādas pedagoģijas metodes.

2. Turpināt īstenot kompetenču pieejā balstītu mācību un audzināšanas procesu vispusīgai bērna personības attīstībai.

3. Organizēt bērna pieredzē balstītu jēgpilnu mācību procesu, kurā mācību satura integrācija saistīta ar praktisko, reālo dzīvi saistītā darbībā.

4. Veicināt iestādes personāla un vecāku pozitīvi veidotu sadarbību, nodrošinot vienotu pieeju bērnu audzināšanai un izglītošanai pirmsskolas vecuma posmā.

5. Paaugstināt izglītības procesa kvalitāti, nodrošinot katra pedagoga kompetenču pilnveidi un skolotāju sadarbību iestādē.

Iestādes darba prioritātes:

✓ Aktivizēt metodisko sadarbību un nozīmīgumu mācību darba kvalitātes uzturēšanai, izmantojot iekšējās un ārējās pieredzes gūšanas iespējas.

Plānotais sasniedzamais rezultāts: Aktualizēti iespējami darba pieredzes gūšanas veidi.

✓ Iesaistīt tiešā līdzdalībā iestādes darbiniekus pirmsskolas attīstības plānošanā, formulējo savas vajadzības.

Plānotais sasniedzamais rezultāts: Iestādes darbinieki aktīvi iesaistās pirmsskolas attīstības plānošanā.

✓ Sekmēt informācijas tehnoloģiju izmantošanu darbā ar bērniem, papildinot iespēju robežās pirmsskolas materiālo bāzi.

Plānotais sasniedzamais rezultāts: Organizējot mācību procesu, skolotāji jēgpilni izmanto informācijas tehnoloģijas.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. **Izglītības iestādes misija** – Rīgas 239. pirmsskolas izglītības iestāde ir pirmsskola, kurā tiek nodrošinātas aizraujošas rotaļnodarbības, kas attīsta un pilnveido izglītojama prasme, iemaņas un zināšanas atbilstoši viņa vecumam, tādējādi sagatavojot viņu skolas gaitu uzsākšanai

2.2. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – Rīgas 239. pirmsskolas izglītības iestāde – sabiedrībai atvērta un konkurētspējīga izglītības iestāde, kurā tiek nodrošināta pozitīva un attīstoša vide, kurā augstu tiek vērtēta katra izglītojama personība, veicināta pozitīva pašapziņa un uz savstarpējo cieņu balstīta sadarbība.

2.3. **Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā** – Izglītības iestādes vadība koordinē, pārrauga, nodrošina pirmsskolas skolotājiem nepieciešamo atbalstu izglītības programmas realizēšanā, nodrošina skolotājus ar nepieciešamo informāciju par profesionālās pilnveides iespējām.

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Mērķis: Mērķtiecīgi nodrošināt bērnam iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei, radot priekšnoteikumus bērna sociālo iemaņu attīstībai, kā arī veidot bērna personību par aktīvu, patstāvīgu, pašpietiekamu, radošu, atvērtu un cieņpilnu sabiedrības locekli.

Rīgas 239. pirmsskolas izglītības iestādes darbības uzdevumi

1. Organizēt bērna pieredzē balstītu jēgpilnu mācību procesu, kurā mācību satura integrācija saistīta ar praktisko, reālo dzīvi saistītā darbībā.

Rezultāts: Skolotāji, organizējot rotaļnodarbības, balstās uz bērnu iepriekšējo pieredzi, piedāvā dažādus eksperimentus. Bērniem ir iespēja iegūtās zināšanas pielietot praktiski. Turpināt iesākto darbu.

2. Organizēt un īstenot kompetenču pieejā balstītu mācību un audzināšanas procesu vispusīgai bērna personības attīstībai.

Rezultāts: Katrā grupā ir izveidoti mācību jomu centri, kuros skolotāji ievieto mācību materiālus atbilstoši tematam un bērnu plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem. Nepieciešams papildināt materiālo bāzi.

3. Bērnu patriotisko jūtu veidošana, radot interesi par latviešu valodu un tautas mantojumu, svētkiem un sabiedriskās dzīves norisēm.

Rezultāts: Katrā grupā ir izveidots patriotiskais stūrītis, kurā ir izvieti dažādi priekšmeti ar Latvijas valsts simboliku. Bērni un viņu vecāki/aizbildņi aktīvi piedalās Latvijas valsts svētku svinēšanā. Turpināt iesākto darbu.

4. Veicināt iestādes personāla un vecāku pozitīvi veidotu sadarbību, nodrošinot vienotu pieeju bērnu audzināšanai un izglītošanai pirmsskolas vecuma posmā.

Rezultāts: Skolotāji pastāvīgi informē vecākus/aizbildņus par bērna sasniegumiem, sniedz konsultācijas, nepieciešamības gadījumā organizē attālinātās mācības (sagatavo ieteikumus vecākiem, dažādus materiālus darbam ar bērniem mājās). Turpināt iesākto darbu.

5. Paaugstināt izglītības procesa kvalitāti, nodrošinot katra pedagoga kompetenču pilnveidi un skolotāju sadarbību iestādē.

Rezultāts: Lai pilnveidotu savu profesionālo kompetenci, skolotāji piedalās dažādos semināros,ursos (tiešsaitē), iegūtā zināšanas pielieto savā darbā. Turpināt motivēt skolotājus paaugstināt savu profesionālo kompetenci, rosināt dalīties ar savu pieredzi ar kolēģiem – „labās prakses piemēri”.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Iestādes plānošanas un pašvērtēšanas procesā tiek iesaistītas visi iestādes darbinieki. ✓ Izmantojot Edurio platforma tiek veikta gan vecāku/aizbildņu, gan darbinieku aptauja. ✓ Pirmsskolu skolotāju redzējums attīstības vajadzībām pilnība sakrīt ar administrācijas komandas redzējumu. Par to liecina EDURIO skolotāju aptaujas rezultāti – 100% skolotāju redzējums par pirmsskolas stiprajām pusēm un attīstības vajadzībām sakrīt ar rakstīto pašnovērtējuma ziņojumā par iepriekšējo gadu. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Turpināt pilnveidot Iestādes darba plānošanu un pašvērtēšanas procesu. ✓ Turpināt iesaistīt darbiniekus un bērnu vecāku/aizbildņus EDURIO aptaujas, lai izvērtētu iestādes darbību, veiktu iestādes darbības uzlabojumus un izvirzītu uzdevumus tālākajai attīstībai. ✓ Motivējošas un radošumu stimulējošas darba vides veicināšanai sistemātiski veikt darbinieku apmierinātības/labūtības izpēti. |

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Iestādes izstrādāta reglamentējošā dokumentācija atbilst LR normatīvajiem aktiem. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Motivēt darbiniekus aktīvi sadarboties pieņemto lēmumu īstenošanai. |

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Iestādes vadība lēmumu pieņemšanā iesaista visas ieinteresētās puses. ✓ Iestādē darbojas vienota, profesionāla komanda – par to liecina pedagogu aptaujas rezultāti, 92 % skolotāju norādīja, ka viņiem ļoti viegli vai viegli ir sadarboties ar saviem kolēģiem. ✓ Iestādes kolektīvs vienmēr laicīgi tiek informēts par visiem jauninājumiem likumdošanā, izmaiņām normatīvajos aktos, operatīvo informāciju. 88% no visiem aptaujātajiem skolotājiem norādīja, ka vadītāja skaidri un laicīgi informē pedagogus par jaunumiem un izmaiņām izglītībā, kas pedagogiem palīdz savlaicīgi veikt nepieciešamas korekcijas/ pārmaiņas savā darbībā. ✓ Izvērtējot un analizējot izglītības iestādes darbu, vadība spēj prognozēt tālāko rīcību. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Turpināt iesākto darbu pie Iestādes tēla veidošanas. ✓ Nepieciešamības gadījumā aktualizēt, atjaunināt un papildināt iestādes darbību reglamentējošo iekšējos normatīvos dokumentus. ✓ Vadītājai aktīvi izmantot jaunus digitālos risinājumus, kā arī paredzēt pasākumus darbinieku savstarpējas sadarbības un labsajūtas uzturēšanai, kopā mācīšanās sekmēšanai pulcēšanās ierobežojumu gadījumos. |
|--|---|

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Izglītības iestādē ir nodrošināta ar kvalificētiem kadriem. ✓ Iegūtas zināšanas un prasmes tiek izmantotas izglītības programmas īstenošanai un iestādes tehniskās funkcionalitātes nodrošināšanai. Lai sagatavotu interesantu rotaļnodarbību izglītojamiem, 90 % skolotāju savā darbā izmanto informācijas tehnoloģijas, turklāt 62% informācijas tehnoloģijas izmanto rotaļnodarbību laikā. Skolotāji izmanto ne tikai pieejamos digitālos mācību materiālus, bet arī pašgatavotus materiālus (<i>Power Point</i> prezentācijas, <i>ActivInspire</i> darblapas utt.). ✓ Iestādē ir profesionāla sadarbības vide, kurā iesaistās skolotāji, speciālisti un iestādes administrācija. ✓ Iestādē ir stabils, saliedēts un draudzīgs kolektīvs. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Turpināt skolotāju profesionālas meistarības pilnveidošanu. ✓ Organizēt seminārus par kompetenču pieeju mācību saturā. ✓ Iesaistīt skolotājus un iestādes padomi audzināšanas plāna izstrādē. ✓ Saliedētības pasākumu organizēšana iestādes darbiniekiem. ✓ Mentoru sagatavošana jauniem skolotājiem. ✓ Organizēt vecākiem/aizbildņiem mērķtiecīgas izglītojošas aktivitātes audzināšanas jautājumos viņu dalības bērnu izglītības procesā aktivizēšanai. |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Iestādē ir izveidota pozitīva sadarbības ar izglītojamo vecāki/aizbildņi. ✓ Izglītojamiem un viņu vecākiem/aizbildņiem pieejamas individuālās konsultācijas pie skolotājiem un iestādes speciālistiem. ✓ Teicama sadarbība ar Iestādes padomes vecākiem. | |
|--|--|

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Skolotāji sistemātiski īsteno profesionālo izaugsmi, apmeklē kvalifikācijas celšanas kursus, klausās vebinārus, turklāt 65% skolotāju iegūtās zināšanas un prasmes pielieto savā darbā. ✓ Skolotāji sistemātiski (ne retāk kā reizi gadā) izvērtē savu profesionālo darbību, tai skaitā to, cik efektīvs bijis izglītības process un ikdienas darbība, identificē savas darbības stiprās puses un labas prakses piemērus un popularizē tos citiem kolēģiem. 92% skolotāju Edurio aptaujā norādīja, ka vairākas reizes semestrī (vismaz divreiz gadā) saņem argumentētu darba izvērtējumu no iestādes vadības, kas palīdz skolotājiem izvērtēt savu profesionālo darbību. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sniegt individualizētu atbalstu skolotājiem viņu profesionālās kapacitātes uzlabošanai. ✓ Turpināt sekot līdzi novitātēm pedagoģijā, pilnveidot mācību un audzināšanas procesu. ✓ Turpināt sniegt metodisko atbalstu kompetenču pieejas un jaunā mācību satura īstenošanā. ✓ Turpināt uzlabot atgriezenisko saiti par izglītojamā zināšanām un prasmēm – informācijas apmaiņu starp izglītības iestādi un vecākiem. |

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

2020./2021. māc.g. iestāde nepiedalījās projektos.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Noslēgts līgums ar centru "Dardedze" "Džimbas drošības programmas" īstenošanai.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Audzināšanas darba prioritāte ir mācību un audzināšanas procesā veicināt izglītojamā vērtību un uz tām balstītu ieradumu un būtiskāko tikumu (atbildība, centība, godīgums, laipnība, līdzietība, mērenība, savaldība, taisnīgums, drosme, gudrība) izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.

6.2. Izvērtējot iepriekšējā mācību gadā sasniegtos rezultātus, var secināt, ka saturiski lielāks uzsvars tika likts uz drošības un veselīga dzīvesveida izpratnes veicināšanas pasākumiem, kā arī uz izpratnes par vērtībām veidošanu. Plānojot audzināšanas darbu 2021./2022.mācību gadā, ir nepieciešams izvērtēt audzināšanas pasākumu mērķtiecīgumu un nodrošināt vērtību un tikumu iekļaušanu pirmsskolas mācību saturā ikdienas mācīšanās procesā.

7. Citi sasniegumi

Rīgas 239. Pirmsskolas izglītības iestādes saņemtie apbalvojumi:

✓ 2013. gadā Rīgas izglītības un informatīvi metodiskā centra pateicība Rīgas 239. Pirmsskolas izglītības iestādei par aktīvu iesaistīšanos pirmsskolas pedagogu profesionālā pilnveides kursu īstenošanā.

✓ 2016. gadā Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta balva „Par ilggadīgu darbu profesijā” šefpavārei Intai LINDEI.

✓ 2017. gadā Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta atzinības raksts „Par ilggadīgu darbu profesijā” pirmsskolas izglītības skolotājai Ernai JAROCKAI.

Izglītības iestādes vadītājs

Valentīna Basakova