

Rīgas 259.pirmsskolas izglītības iestāde

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 05.01.2022.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Rīgas domes izglītības, kultūras un sporta
departamenta direktors

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Māris Krastiņš

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības mazākumtautību programma	0101 11 21	Jāņa Grestes ielā 3, Rīga, LV-1021	Nr.V-3673	No 2011.gada 19.janvārī	232	45

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	29	Pedagogu sastāva pamatā ir ilgstoši strādājošie pirmsskolas skolotāji. Iestādē strādā 28 pedagogi ar augstāko pedagoģisko izglītību. Visi skolotāji aktīvi apmeklē tālākizglītības kursus.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	2	Skolotājs logopēds

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Darba prioritātes;

1. . Prioritātes Rīgas 259.pirmsskolas izglītības iestāde darbojas kā mācīšanās organizācija” sasniedzamie rezultāti:

Sasniedzamie rezultāti;

Kvalitatīvie rezultāti;

* skolotāji jūtas kā mācīšanās kopienas dalībnieki un izjūt līdzatbildību par kopējo 259.pirmsskolas izglītības iestādes (turpmāk – iestāde) darbu;

* skolotāju komunikācija ir vērsta uz efektīvu risinājumu meklējumiem;

Kvantitatīvie rezultāti

* vismaz 2 reizes gadā skolotājiem ir radīta iespēja kopīgi analizēt datus par iestādes darbu;

* 70% vēroto mācību stundu laikā ir gūta pārlicība par skolotāju vienotu pieeju vērtību iekļaušanai pirmsskolas mācību saturā un procesā;

* skolotājiem, kopīgi sadarbojoties, ir izveidots audzināšanas darba plāns;

* 60% skolotāju ir apmeklējuši savu kolēģu organizētās rotaļnodarbības ar mērķi iegūt pieredzi un atbalstu savam darbam no kolēģiem;

2. Ieviest izglītojamo sasniegumu vērtēšanu un apmeklējuma uzskaiti

Sasniedzamie rezultāti;

Kvalitatīvie rezultāti;

* Palielinās pedagogu darba efektivitāte un laika ietaupījums

* Izglītojamo sasniegumi un apmeklējums ir pārskatāmāki

Kvantitatīvie rezultāti

*90 % pedagogi ir iepazīnušies un izprot izglītojamo sasniegumu vērtēšanu un apmeklējuma

*90% pedagogi izglītojamo sasniegumu vērtēšanu un apmeklējuma uzskaiti grupas žurnāls.

Kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšana katram bērnam.

Sasniedzamais rezultāts:

* Iestādes pedagogi izprot un organizē mācību procesu atbilstoši 2020./2021.

mācību gadā kopīgi izstrādātajiem rotaļdarbības kritērijiem;

3. Sekmēt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi

Sasniedzamie rezultāti;

Kvalitatīvie rezultāti;

* Pedagogiem ir nepieciešamās prasmes un kompetences izglītību programmu īstenošanai.

Kvantitatīvie rezultāti

* 100% pedagogi ir veikuši profesionālo pilnveidi vismaz 36 stundu apjomā

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1 Izglītības iestādes misija – laikmetīga iestāde, kurā tiek sekmēta bērna vispusīga attīstība, pozitīva pašsajūta un likti pamati turpmākas izglītības kvalitatīvai apguvei.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – vesels, zinātkārs, dzīvespriecīgs bērns.
 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – drošība, cieņa, atbildība, profesionālā kompetence un sadarbība.

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

2.4.1. Prioritāte: nodrošināt iestādes pedagoģisko darbinieku izglītību un pašizglītību pedagoģisko kompetenču paaugstināšanā;

Sasniegtie rezultāti

-kvalitatīvi: pedagogi ir apguvuši un pielieto rotaļnodarbības metodes izglītojamo personības izaugsmes veicināšanai. Pedagogi regulāri dalās pieredzē ar saviem kolēģiem demonstrējot izstrādātos metodiskos materiālus.

-kvantitatīvi:

96% pedagogu pilnveidoja profesionālo kompetenci, apmeklējot tālākizglītības kursus un seminārus par pilnveidotā mācību satura īstenošanas jautājumiem (kvalitatīva latviešu valodas mācīšana integrētajā mācību procesā, vērtību un tikumu izkopšana mācību procesā u.c.)

2.4.2. Prioritāte: nodrošināt mūsdienīgu, mērķtiecīgi organizētu, vienotu audzināšanas un mācību procesu visas dienas garumā, ievērojot katra bērna individuālās spējas, vajadzības un intereses.

Sasniegtie rezultāti

-kvalitatīvi: pilnveidotas pedagogu kompetences jaunā mācību satura īstenošanā visas dienas garumā audzināšanas un mācību procesa organizācijā,

2.4.1. Iestādes prioritātē „Jēgpilns mācību process, kura gala rezultātā ir bērna kvalitatīva sagatavošana pamatzglītības ieguvei” 11 grupu telpās tika pilnveidota iestādes iekštelpu mācību vide („runājošās” sienas, zonēšana pa mācību jomām, atgādnes u.c.) 96% pedagogu pilnveidoja profesionālo kompetenci, apmeklējot tālākizglītības kursus un seminārus par pilnveidotā mācību satura īstenošanas jautājumiem (kvalitatīva latviešu valodas mācīšana integrētajā mācību procesā, vērtību un tikumu izkopšana mācību procesā, digitālo prasmju attīstīšana u.c.). Bērnu sasniegumu summatīvās vērtēšanas rezultāti norāda uz to, ka pamatzglītības ieguvei daļēji sagatavoti ir 10% absolventu un pilnībā sagatavoti ir 90% absolventu.

3. Kritēriju izvērtējums

3.4. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
*Iestādes plānošanas un pašvērtēšanas procesā tiek iesaistītas visas mērķgrupas. *Iestādes darbiniekiem ir vienota izpratne par iestādes vērtībām un mērķiem, kā arī līdzatbildības sajūta par to sasniegšanu.	*Izstrādāt rīcības plānu attīstības plānošanai un pašvērtēšanai, demokrātiski iesaistot aktīvā darbībā visas mērķgrupas. *Uzlabot pedagogu un apkalpojošā personāla darba snieguma kvalitāti, konkretizējot stratēģiskos mērķus katrai mērķgrupai.

	<p>*Motivējošas un radošumu stimulējošas darba vides veicināšanai sistemātiski veikt darbinieku apmierinātības/labūtības izpēti.</p> <p>*Vadītājam nepieciešams pilnveidot zināšanas par izglītības kvalitātes monitoringu iestādē un izpratni finanšu un materiāltehnisko līdzekļu efektīvākajā pārvaldībā savas kompetences ietvaros, lai mērķtiecīgāk uzraudzītu un plānotu iestādes attīstību.</p> <p>*Administrācijas komandai regulāri paaugstināt kompetenci izglītības iestādes pārvaldībā, apmeklējot kursus.</p> <p>*Izstrādāt jaunu iestādes attīstības plānu.</p>
<p>*Izglītības iestādes vadība nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē. Izglītības vadītāja vadībā tiek noteikti pienākumi un tiek sekots līdzi to izpildei. Personāla darbs tiek izvērtēts sistemātiski.</p> <p>* Vadītājs vienmēr ir atvērts pieņemt un uzklausi darbiniekus, risināt problēmsituācijas.</p> <p>*Lielākā daļa izglītības iestādes darbinieki izprot iestādes misiju, vīziju un mērķu sasniegšanu.</p> <p>*Tiek rīkotas gan atsevišķi vadības sanāksmes, gan administratīvās, kurās tiek runāts par iestādes darbības un attīstības jautājumiem.</p>	<p>Turpināt strādāt papildināt zināšanas par efektīvu personāla pārvaldību iestādē.</p>

3.5.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>*Izglītības iestādes vadītāja rosina darbiniekus vērsties pēc atbalsta jebkuros jautājumos.</p> <p>*Izglītības iestādes vadītāja spēj uzklausi darbiniekus, pēc nepieciešamības, risināt konfliktsituācijas, organizējot meditācijas procesu.</p> <p>*Vadītāja prot pieņemt lēmumus un uzņemas atbildību iestādes darbībā.</p> <p>*Iestādes vadītājam piemīt demokrātisks un inovatīvs vadības stils.</p>	<p>*Iestādes vadītājam turpināt noskaņot kolektīvu savstarpējai saskarsmei.</p> <p>*Vadītājam izmantot vienotu pieeju risinot visus jautājumus.</p> <p>*Vadītājam precīzi jāpamato savu viedokli par izglītības iestādes attīstību.</p> <p>*Vadītājam regulāri jāseko informācijai par novitātēm izglītībā.</p> <p>*Nodrošināt regulāru atgriezenisku saiti par katra darbinieka atbildību un ieguldījumu pirmsskolas mērķu sasniegšanā.</p>

--	--

3.6.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>*Pedagogiem sistemātiski tiek sniegts atbalsts zināšanu pilnveidē par kompetenču pieejas īstenošanu izglītības procesā, ņemot vērā pedagogu individuālās profesionālās vajadzības.</p> <p>*Iestādes efektīvas darbības nodrošināšanai tiek izklausīts un ņemts vērā vecāku un iestādes padomes viedoklis un piekšļikumi.</p> <p>*Iestādes vīzija paredz sasniegumu uzlabošanu katram izglītojamajam un visu mērķggupu mācīšanās.</p>	<p>*Nodrošināt aktīvu sadarbību ar iestādes padomi, lai paaugstinātu iestādes mērķu sasniegšanas efektivitāti un veicinātu lēmumu pieņemšanas demokrātiskumu.</p> <p>*Izveidot sekmīgu sadarbības sistēmu, kas ļauj iesaistīties visiem vecākiem iestādes darbībā audzināšanas un mācību procesa efektivitātes paaugstināšanai.</p> <p>*Pilnveidot visu mērķgrupu izpratni par iestādi kā mācīšanās organizāciju (iestādes vīzija, komandas un savstarpēja mācīšanās, izziņas un inovācijas kultūru iestādē,pārmaiņu būtība, atbildība).</p> <p>* Izvērtēt pedagogu profesionālas sadarbības pasākumu mērķticīgumu un afektivitāti.</p> <p>*Iesaistīt pedagogus un iestādes padomi audzināšanas plāna izstrādē.</p> <p>*Organizēt vecākiem mērķtiecīgas izglītojošas aktivitātes audzināšanas jautājumos viņu dalības bērnu izglītības procesā aktivizēšanai.</p>

3.7.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>*Analizējot izglītības iestādes pedagogu kvalifikācijas atbilstību normatīvo aktu prasībām, 29 pedagogiem (100 % pedagogiem) ir augstākā pirmsskolas izglītība.</p> <p>*Ir izveidota apmeklēto kursu, semināru uzskaites sistēma, apmeklētās aktivitātes tiek ievadītas vienotā datu bāzē VIIS.</p>	<p>*Atbalstīt un veicināt pedagogu ieinteresētību personīgās un profesionālās izaugsmes veicināšanā.</p> <p>*Turpināt pilnveidot profesionālo kompetenci atbilstoši skolas attīstības plānam un savas personības pilnveides vajadzībām.</p> <p>*Mudināt pedagogus aktīvāk piedalīties pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas procesā.</p>

<p>*Izglītības iestādē ir vienoti un visiem saprotami kritēriji pedagogiskās kvalitātes vērtēšanai.</p> <p>*Visi pedagogi veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi.</p> <p>*Pedagogi izprot, kas ir turpmāk pilnveidojamie kritēriji mācību un audzināšanas darbā.</p>	<p>*Pilnveidot pedagogu prasmes darboties ar jaunākajām IT un efektīvāk lietot tās izglītības procesā.</p>
--	--

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

2.1. to īsa anotācija un rezultāti; NAV projektu

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.4. (izglītības programmu īstenošanai)

Iestādei nav noslēgti sadarbības līgumi.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Audzināšanas darba prioritātes:

*Izglītojamo būtiskāko tikumu (atbildība, centība, godīgums, laipnība, līdzietība, savaldība, taisnīgums) izkopšana;

*Drošības un veselīga dzīvesveida izpratnes veidošana un pielietošana ikdienā;

*Izpratnes par piederību Latvijas valstij veidošana, cieņas pret valsts nacionalajām vērtībām audzināšana;

*Bērna personības attīstības sekmēšana, ievērojot bērna vajadzības, intereses, spējas, pieredzi, mērķtiecīgi attīstot domāšanas prasmes, radošumu un pašizpaušmi;

*Iestādes darbinieku un bērnu vecāku sadarbība audzināšanas jomā.

Šobrīd top jauns plāns nākamajiem 3 gadiem.

6.2. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas:

Ikdienā bērniem veiksmīgi tiek piedāvātas dažādas situācijas un aktivitātes, kas veicina bērnu izpratni par vērtībām. Bet tikumu iegūšanas process un tikumu

nostiprināšana bērnu identitātē prasa to personisko atpazīšanu un sociālo atzīšanu

(bērna tikumu atpazīšanu viņu rīcībā un pozitīvas atgriezeniskās saites saņemšanu).

Līdz ar to nepieciešama aktīvāka visu mērķgrupu iesaiste sociālās atzīšanas jomā un

tikumu atpazīšana, konkrēta bērna rīcībā. Ir nepieciešams nodrošināt procesa

individualizāciju.

7. Citi sasniegumi

7.4. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko). NAV

7.5. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Izglītības iestādes vadītājs

Marina Tibilova