

Rīgas 256.pirmsskolas izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 2021.gada decembrī

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktors

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Māris Krastiņš

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021. māc. g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc. g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011121	Ilūkstes iela 28, Rīga, LV-1082	V-6260	11.03.2013.	170	170
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	Ilūkstes iela 28, Rīga, LV-1082	V-9063	21.04.2017.	56	56

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	33	Iestādē novērojama minimāla kadru maiņa. Personāla mainība teorijā un praksē ir atzīts uzņēmuma vispārējās un cilvēkresursu vadīšanas efektivitātes novērtēšanas rādītājs. Zemā kadru maiņa liecina arī par pārdomātu un efektīvu cilvēkresursu vadīšanu -novērtēšana, iekšējā komunikācija, motivēšana, atbalsts un apmācība.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	nav	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	1	Iestādē ir logopēds

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

S.R. Izglītības iestādē tiek pilnveidota pašvērtēšanas kārtība (atbildīgais - izglītības iestādes vadītājs, termiņš – 2022.gada 1.augusts).

Noteikt šādus kvantitatīvos un kvalitatīvos rādītājus mērķa izpildē:

Kvalitatīvi:

- ✓ pašvērtēšanā piedalās visas mērķgrupas (vecāki, Vecāku padome, izglītojamie, pedagogi, tehniskie darbinieki, dibinātāja pārstāvis);
- ✓ pašvērtēšanu vada darba grupa: pašnovērtējuma ziņojumā npublicējamo daļu sagatavo vadības komanda iesaistot Iestādes padomi, publicējamo daļu sagatavo vadītājas vietniece izglītības jomā kopā ar Iestādes vadītāju un lietvedi;
- ✓ izglītības iestādes vadītājs pašvērtēšanā nodrošina procesa virzību, atbild par pašnovērtējuma ziņojuma pēdējo redakciju;
- ✓ pašvērtēšanā tiek izvērtēta ikgadējo prioritāšu īstenošana, izglītības programmu kvalitātes mērķi un audzināšanas prioritāro darba virzienu ieviešana.

Kvantitatīvi:

- ✓ pieaug visu gatavība iesaistīties Iestādes pašvērtēšanā – piedalās vismaz 90% pedagogu un tehnisko darbinieku, 70 % vecāku;
- ✓ aktīvi iesaistās Iestādes padome – 2 x gadā Iestādes padomes sēdē tiek iekļauti jautājumi par Iestādes pašvērtēšanu un Iestādes padomes pienākumiem;
- ✓ visās 3 pedagogiskajās sēdēs tiek iekļauts jautājums par pašvērtēšanu izglītības iestādē - pašvērtēšanas sagatavošanas kārtība, izskatīti jautājumi kā sasniegt mērķus;
- ✓ ir bijušas 3 darba sanāksmes par pašvērtēšanu izglītības iestādē darba grupai, kura vada pašvērtēšanu.

S.R. Turpināt īstenot kompetenču pieeju mācību saturā. Uzdevums: izveidoti mācību satura plānošanas un īstenošanas principi, kuros iesaistās visi pedagogi (atbildīgie – vadītājas vietniece izglītības jomā, termiņš – 2022.gada 1.maijs):

- Pedagogi kopā ar vadītājas vietnieci izglītības jomā plāno gada plānu (tēmas, pasākumi, projekti);
- Grupas pedagogi kopīgi plāno tēmu un SR mēnesim, sadarbojas ar mūzikas un sporta skolotājām;
- Veikt sistemātisku bērna sasniegumu vērtēšanu ņemot vērā vērtēšanas kārtību Iestādē;
- Turpināt attīstīt caurviju prasmes tā, lai gada laikā mērķtiecīgi pievērstu uzmanību visām caurviju prasmēm apzinot bērnu vajadzības un stiprās puses (kopīgi plānojot);
- Attālināta mācību procesa plānošana un organizēšana;
- Pedagogu prasmju pilnveidošana - organizēt pieredzes apmaiņu, atbalsta pasākumus profesionālajai izaugsmei atbilstoši kompetenču mācību saturam.

Noteikt šādus kvantitatīvos un kvalitatīvos rādītājus mērķa izpildē:

- ✓ izglītības iestādē notiek regulāra mācību satura apguves plānošana, kurā iesaistās visi pedagogi (metodiskās/ darba sapulces, darba grupas 1 reizi mēnesī);
- ✓ mācību gada laikā tiek vērota ne mazāk kā 30% pedagogu vadītā rotaļdarbība no 2021.gada oktobra līdz 2022.gada maijam, lai iegūtu datus par jaunā satura ieviešanas gaitu;

- ✓ ir pilnveidota bērnu vērtēšanas kārtība – pilnveidoti/ aktualizēti noteikumi par vērtēšanas kārtību, pedagogiem ir izpratne par metodēm, formām un paņēmieniem, kuri tiek izmantoti vērtēšanas procesā (vismaz 70% vēroto rotaļdarbību laikā, pārrunu laikā, analizējot ‘‘Pedagogu dienasgrāmatas’’ un vērtēšanas lapas ir gūta pārlicība par skolotāju izpratni un vienotu pieeju vērtēšanai);
- ✓ vadītas kopsapulces, metodiskās konsultācijas, darba grupas/diskusijas profesionālajai izaugsmei un pieredzes pilnveidošanai par kompetenču pieeju un bērnu vērtēšanu, kurā iesaistīti visi pedagogi (darba plāns, protokoli, izstrādāti metodiskie un mācību materiāli).
- ✓ metodisko līdzekļu (jauna literatūra, digitālie mācību līdzekļi) iegāde metodiskajam kabinetam;
- ✓ pedagogi ir piedalījušies apmācībās unursos (ieguvuši apliecības) un apmācībā iegūtā pieredze un zināšanas ir noderīgas un izmantojamas praksē (aptauja pēc kursiem un apmācībām), pieredzes nodošana.
- ✓ ir pilnveidotas digitālas prasmes (norīkoti pedagogi, kas palīdz kolēģiem ar IT, apmācība);
- ✓ vienota izpratne par attālināta mācība procesa organizāciju – apmācība, materiālu izstrāde.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. *Izglītības iestādes misija* – Veidot iestādi strādājot profesionālā komandā par laikmetīgu pirmsskolas izglītības iestādi, kurā tiek sekmēta bērna vispusīga un harmoniska attīstība aizraujošā un daudzfunkcionālā vidē, kas dod *bagātu intelektuālo, morālo, sociālo un emocionālo pieredzes veidošanos*.

2.2. *Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo* – Pļavniekos iecienīta izglītības iestāde, kas piedāvā konkurētspējīgu pirmsskolas izglītību, atbilstošu 21. gadsimta prasībām. Sekmē bērna vispusīgu attīstību un liek pamatus tikumīgu pilsoņa ieradumu veidošanā, kurš spēj sekmīgi orientēties apkārtējā pasaulē, kritiski un radoši domāt un risināt problēmsituācijas.

2.3. *Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā* – Cienā. Ģimene. Daba. Latvijas valsts. Latviešu valoda.

2.4. *2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti*
S.R. Turpināt īstenot kompetenču pieeju mācību saturā, veicot audzināšanas un mācību procesu, kurā izglītojamie praktiskā darbībā integrēti apgūt zināšanas, izpratni un pamatprasmes visās mācību jomās, attīsta caurviju prasmes un veido vērtībās balstītus ieradumus.

Uzdevums – Pedagogu kompetences pilnveidošana jaunā mācību satura plānošanā un īstenošanā vienotā pieejā:

- *Rotaļdarbības plānošana atbilstoši bērnu interesēm, vajadzībām un spējām;*
- *Bērnu iesaiste mācību procesa plānošanā, vērtēšanā un nepieciešamais atbalsts;*
- *Rotaļdarbību īstenošana mācību jomu centros/apakšgrupās;*
- *Mācību vide - pētīt, mācīties un radīt rosinoša, sasaistīta ar plānotajiem – bērnam sasniedzamajiem rezultātiem;*

- *Grupas videi nodrošināt izvirzīto sasniedzamo rezultātu īstenošanu (runājošās sienas, vide ir mainīga);*
- *Veikt sistemātisku bērna sasniegumu vērtēšanu, lai atbalstītu katra bērna mācības un personīgo izaugsmi;*
- *Organizēt pieredzes apmaiņu un atbalsta pasākumus skolotāju tālākizglītībā.*

Sasniegtie rezultāti:

- ✓ Analizējot Edurio (*aptauja skolotājiem decembrī par pilnveidotā satura ieviešanu, 21 atbildes*) aptaujas rezultātus, redzam, ka 85% pedagogu pārliecināti vai drīzāk pārliecināti par savām spējām uz dotu brīdi īstenot jauno mācību saturu, bet 14% drīzāk nepārliecināti. 90 % pedagogu atzīmēja, ka drīzāk sekmīgi spēj mainīt pieeju mācībām atbilstoši jaunajam saturam.
- ✓ Analizējot ‘ Skolotāju dienasgrāmatas’’, konstatējam, ka 80 % skolotāju ir apguvuši ikdienas un mēneša tēmas, SR plānošanas prasmes. Skolotājs katrai tēmai izvirza bērniem SR un plāno darbu, kā bērns sasniegs rezultātu. Jēgpilnu uzdevumu plānošana atbilstoši SR. Tiek ņemtas vērā bērnu intereses.
- ✓ Mācību gada laikā tiek vērotas 30% pedagogu vadītās rotaļdarbības no 2020.gada oktobra līdz 2021.gada maijam, lai iegūtu datus par jaunā satura ieviešanas gaitu. Analizējot rotaļnodarbību vērojums ir redzama izvirzīto uzdevumu īstenošana un vairākumam izglītojamo tie ir saprotami, dažreiz lielākoties saprotami. Parasti pedagogi izmanto trīsdaļīgu mācību plānošanas modeli– aktualizācija, apjēgšana un refleksija. Pedagogi sniedz izglītojamiem atgriezenisko saiti. Dažiem pedagogiem tas vēl jāmacās, jo atgriezenisko saite ne vienmēr ir pietiekama, lai izprastu, kādēļ uzdevumu nav izdevies paveikt pilnībā.
Rotaļdarbībā pārsvarā (70%) tiek veikta mācību un audzināšanas procesa diferenciacija un individualizācija, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Izglītības process pamatā ir izglītojamo centrēts vai pedagogcentrēts.
- ✓ Analizējot Edurio (*aptauja skolotājiem decembrī par pilnveidotā satura ieviešanu, 20 atbildes*) aptaujas rezultātus, secinām, ka 85% pedagogu drīzāk sekmīgi novērtē to, kā spēj iekļaut caurviju prasmes mācību procesā, 5% ļoti sekmīgi, 5% drīzāk sekmīgi. Analizējot pedagogu atbildes, tiek secināts, ka visvieglāk ir iekļaut caurviju prasmi – sadarbība, pašvadīta mācīšanās, kritiskā domāšana un problēmrisināšana, bet visgrūtāk – digitālās prasmes, jaunrade un uzņēmējspēja. Kā šķērslis tiek minēts materiālo resursu trūkums un praktiski piemēri. Iestādē trūks IT tehnoloģiju un pedagogu zināšanas un prasmes tos izmantot. Sadarbība ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm, kur klātienē var iepazīt labo praksi, bija liegta dēļ Covid – 19 infekcijas ierobežošanas noteikumiem, bet attālināti to ir grūti izdarīt (ja tieši praktiskā puse interesē). Tika pētīti un izmantoti dažādi interneta resursi – citu pirmsskolu mājas lapas, izglītība.riga.lv raksti, skola2030.lv materiāli u.c.
Decembra beigās, janvārī un februārī tika likts akcents uz caurviju prasmi - jaunrade un uzņēmējspēja: dažādas radošās darbnīcas, projekts ‘‘Māksla - kā eksperiments’’, dažādi eksperimenti.
Vadības komanda izvirzīja vienu pedagogu, kura piedalīsies Skola2030 īstenojamajos pedagogu profesionālās kompetences pilnveidesursos ‘‘Izglītības tehnoloģiju mentora loma mērķtiecīgai tehnoloģiju izmantošanai mācībās’’ un tajos apgūto īstenošanos savā izglītības iestādē kā izglītības tehnoloģiju mentors.
Nākošajā mācību gadā jāplāno IT tehnoloģiju iegāde, pedagogu digitālo prasmju pilnveide, jaunu metodisko materiālu iegāde.

- ✓ Veicot grupu apgaitu un analizējot rotaļdarbības vērojumus, secinām, ka temats tiek plānots izmantojot "Runājošas sienas" ņemot vērā konkrētā bērnu vecuma vajadzības un darbības veidus.
Četras skolotājas mācību gada sākumā bija izgājušas RIMC kursus "Mērķtiecīgas mācību vides veidošana un mācību procesa organizēšana pirmsskolā". Skolotājas iegūtās zināšanas izmantoja praksē un sniedza atbalstu kolēģēm.
- ✓ Pirmsskolas izglītības skolotāji kopā sadarbībā ar vadītājas vietnieci vēl mācās un mēģina pakāpeniski ieviest vērtēšanas sistēmu. Analizējot Edurio (*aptauja skolotājiem decembrī par pilnveidotā satura ieviešanu, 18 atbildes*) aptaujas rezultātus, secinām, ka 83% pedagogu drīzāk sekmīgi spēj izmantot izstrādāto vērtēšanas sistēmu mācību procesā, bet 17% ļoti sekmīgi. 74% skolotāju novērtē, ka drīzāk sekmīgi ir ieviesta kopīga sistēma, kā visas grupas informē vecākus par bērna mācību sasniegumiem, bet 5% ļoti veiksmīgi, 11% drīzāk nesekmīgi. Analizējot bērnu vērtēšanas lapas, "Skolotāju dienasgrāmatas", secinām, ka daži pedagogi (15%) atšķirīgi izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.
- ✓ Vadītājas vietniece izglītības jomā 2020./2021. m. g. izgāja kursus "Vērtēšanas principi pirmsskolā" (RIIMC) un dalījās pieredzē ar pedagogiem, izstrādāja metodisko materiālu.
- ✓ Analizējot "Skolotāju dienasgrāmatas", secinām, ka 80% pedagogu prot patstāvīgi izstrādāt bērnu vērtēšanu atbilstoši mēneša tēmai.
- ✓ Analizējot rotaļdarbības vērojumus un pedagogu pašvērtējumus, secinām, ka rotaļdarbības plānošana notiek atbilstošu bērnu interesēm, vajadzībām un spējām. Bērni tiek iesaisti mācību procesa plānošanā, vērtēšanā un tiek sniegts nepieciešamais atbalsts. Rotaļdarbība noris visas dienas garumā.
- ✓ Edurio vecāku aptaujā "Bērnudārza saziņa ar vecākiem" 2020. gada decembrī piedalījās 101 respondents, t.i., 45% vecāku. Mērķis- nākošajā mācību gadā aktīvāk iesaistīt vecākus, lai sasniegtu vismaz 70% iesaisti (aptaujas, sarunas u.c.).
- ✓ Analizējot Edurio aptauju vecākiem (bērnudārza saziņa ar vecākiem (decembris 2020)), secinām, ka 38% vecāku pilnībā apmierina tas, kā Iestāde veic bērna vispusīgu attīstību (mācīšanos), 46% - drīzāk apmierina, 6% "ne apmierina, ne neapmierina", 4% - drīzāk neapmierina, 2% - pilnībā neapmierina, 4% grūti pateikt.
45% vecāku pilnībā apmierina, 44% drīzāk apmierina kā Iestāde veic bērnu pieskatīšanu drošā un pozitīvā vidē.
Turpmākā attīstība: pilnveidot sadarbību un informācijas apmaiņu starp vecākiem un izglītības iestādi.
- ✓ Ir novadīta 3 pedagoģiskās sēdes (sēžu protokoli), 2 metodiskās sapulces (sapulču protokoli), pēc pieprasījuma un vajadzības - individuālas konsultācijas - klātienē un telefonsarunas ("Metodiķa dienasgrāmata").
- ✓ Katru mēnesi vadītājas vietniece izstrādāja materiālus, kas palīdz plānot mācību procesu, novērtēt bērnu sasniegumus, uzlabot sadarbību ar vecākiem.
- ✓ Analizējot Edurio (*aptauja skolotājiem decembrī par pilnveidotā satura ieviešanu, 19 atbildes*) aptaujas rezultātus, secinām, 100% pedagogu zina, kam prasīt palīdzību, ja rodas kādi jautājumi par jauno saturu un tā īstenošanu.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pirmsskolu raksturo vienota izpratne par katra individuāli un visiem kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem. 94 % pedagogu ir skaidrs, kāda rīcība tiek sagaidīta no viņiem, lai sasniegtu Iestādes attīstības mērķus un prioritātes. Ir vadības komanda, kurā ir ne tikai administrācijas pārstāvji, kuri aktīvi iesaistās plānošanas un attīstības procesā.	Turpināt iesaistīt plānošanas, attīstības un vērtēšanas procesā visas mērķgrupas, aktīvāk iesaistot Iestādes padomi, vecākus, tehniskos darbiniekus un dibinātāju.
Mērķi, uzdevumi, prioritātes tiek plānotas saskaņā ar Darbības un attīstības stratēģiju. Katru gadu tiek izstrādāts darba plāns, nākamā gada sākumā tiek veikta paveikto darbu analīze, saskaņā ar kuru tiek veiktas nepieciešamo uzdevumu korekcijas.	Sadarboties ar dibinātāju. Pedagogiem nepieciešams turpināt īstenot kompetenču pieeju izveidojot mācību satura plānošanas un īstenošanas principus kuros iesaistīti visi pedagogi, lai turpinātu noturēt un pilnveidotu kopīgu izpratni par Iestādes attīstības mērķiem un prioritātēm un par katra individuāli un visiem kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem. kā arī veicinātu saskaņotu pedagoģisko darbību un Iestādes kā mācīšanās organizācijas izaugsmi. Sadarboties ar dibinātāju.
Iestādē raksturīga ir labbūtība. Pedagogiem ir viegli vai ļoti viegli sastrādāties ar vadītāju (97%), kā arī savā starpā (100%). Pedagogi ir apmierināti vai drīzāk apmierināti ar savu darbu un sasniegumiem (97%) un iesaka Iestādi citiem skolotājiem kā labu darba vietu (77%). Zema kadru mainība un nav kadru trūkums. Vecāku aptaujā 45% vecāku ir pilnībā apmierināti, kā Iestāde veic bērnu pieskatīšanu drošā un pozitīvā vidē, drīzāk apmierināti – 44% vecāki.	Turpināt pilnveidot sadarbību ar vecākiem - izmantot dažādas sadarbības formas, ieviest jaunas. .
Vairāk skolotāju aptaujā kā vadītājas stipro pusi min: ✓ 55% - komandas darba vadītājs, motivē atbalsta, pārrauga darbiniekus; 42% - sarunu vadītājs, starpnieks, uzklausa visas puses, pārliecina par lēmumiem.	Turpināt Iestādes vadībai/ administrācijas komandai paaugstināt kompetences raksturojošos elementus, kas būtiski efektīvai vadībai
Ar projekta (LFF) palīdzību iegūts sporta inventārs. Esam ieguvuši valsts un pašvaldības finansētus 3 portatīvos datorus. Iestādē plānveidīgi tiek veikti remontdarbi, durvju	Ir nepieciešams ar Izglītības un zinātnes ministriju un pašvaldību pārrunāt un nodrošināt atbalstu pirmsskolām ar tehnoloģijām – mobilie telefoni, datori un kvalitatīvs internets. Ieplānot

<p>nomaiņa, bērnu gultu nomaiņa u.c. Teritorijā tika uzlabots apgaismojums.</p>	<p>Iestādes budžetā digitālo tehnoloģiju iegādi – projektori grupās. Kopā ar pedagogiem un vadības komandu vienoties par prioritātēm atjaunojot laukumu un konstrukcijas āra teritorijā un iesniegt to pašvaldībai līdz 2021. gada beigām. Piesaistīt finanšu resursus no dažādiem avotiem.</p>
---	---

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Ir nepieciešamās zināšanas par pedagogiem nepieciešamo izglītību, kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides jautājumiem, atjauno un papildina informāciju VIIS sistēmā.</p>	<p>Profesionālās kompetences pilnveidošana iekšējo normatīvo aktu izstrādes jautājumos: regulāra izglītības kvalitātes dienesta tīmekļa vietnes www.ikvd.gov.lv sadaļas “Izglītības iestādēm” apakšsadaļas “Tiesību aizsardzība izglītībā”, “Atbalsts skolvadībā” aplūkošana; metodiskā materiāla https://skolasvards.lv/ abonēšana – “Normatīvie akti izglītībā” u.c. Izglītības iestādes iekšējo normatīvo aktu laicīga un aktuāla aktualizācija, īpaši izvērtējot to atbilstību: <ul style="list-style-type: none"> ✓ ārējiem normatīviem aktiem; ✓ izglītības iestādes vajadzībām; izglītojamo vajadzībām.</p>
<p>Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un prasmes par līderības stratēģijām un taktikām, kuras tiek izmantotas praksē un demokrātisku lēmumu pieņemšanai izglītības iestādē. Vadītājs konsultējas ar lielāko daļu no iesaistītajām pusēm (vadības komanda, pedagogi, darbinieki, izglītojamie, vecāki, dibinātājs). Pedagogi uzskata (aptaujas dati), ka loma “ krīžu situāciju risinātājs” ir pirmsskolas vadītājas vadības stila viena no stiprākajām pusēm. Vadības komanda piekrīt. Vadītāja uzņemas atbildību un krīzes situācijās, neskatoties uz izaicinājumu, spēj pieņemt lēmumus.</p>	<p>Turpināt pilnveidot krīzes situācijas vadīšanu izmantojot kritisko domāšanu, inovācijas un radošumu kopā mācoties vadības komandai un pielietojot zināšanas. Turpināt pilnveidot vadītāja līderības prasmes, kas motivē darbiniekus - rādīt piemēru, komunicēt, ļaut darbiniekam būt atbildīgam, apbalvot/ novērtēt/ pateikties, uzturēt informācijas apriti (kurā situācijā un kā sasniegtais rezultāts ir ietekmējis kopējo mērķu sasniegšanu), veidot “atvērto durvju” vidi Iestādē, nodrošināt ar resursiem (nepieciešams atbalsts no valsts/ dibinātāja).</p>
<p>Izglītības iestādes vadītāja ikdienas darbā, lai nodrošinātu efektīvu izglītības iestādes pārvaldību, pielieto dažādus komunikācijas veidus atbilstoši situācijai, sniedz atgriezenisko saiti. Vadītājs saprotami un argumentēti izsaka savu viedokli un vada sarunas.</p>	<p>Jāuzlabo IT tehnoloģijas nodrošinājums Iestādē, lai pandēmijas laikā un ikdienā varētu attālināti komunicēt, ja tas nepieciešams. Pilnveidot vadītājam savas digitālās prasmes. Efektīvas komunikācijas nodrošināšana Iestādē – turpināt pilnveidot veidus un pieejas, apzinot, ko grib mērķauditorija</p>

<p>42 % pedagogu, kā vadītājas vadības stila stipro pusi atzīmē (atzīmējot līdz 4 atbildēm no 13 dotajām) “sarunu vadītājs, starpnieks, uzklausa visas puses, pārliecina par lēmumiem (2 vietā); 39% atzīmēja – “informācijas apstrādātājs, uzsver svarīgāko un skaidri nodod būtisko” (3 vietā); 36% - “informācijas ieguvējs, pirmais uzzina jaunumus” un “krīzes situāciju risinātājs” (4. vietā).</p>	<p>(vecāki, darbinieki, vecāki, dibinātājs) tādejādi nosakot efektīvāko komunikācijas metodi, ievērot komunikācijas pamatprincipus.</p>
<p>Iestādē ir definētas kopīgas vērtības. Vadītāja darbība ir ētiska. Viedokļu saskaņa gan publiskajā komunikācijā, gan iekšējā komunikācijā. Spēj paust savu viedokli. Vadītāja prot argumentēt savu rīcību un tās atbilstību konkrētajai situācijai. 80% pedagogu uzskata, ka vadītāja ir piemērs citiem, ikdienā savā darbā paužot pirmsskolas vērtības. Darbinieki piedalās Iestādes kultūras veidošanā – vērtību formulēšana, iekšējo tradīciju izkopšanā, kā arī 89% pedagogu, atzīmē, ka sekmīgi spēj tās iedzīvināt mācību procesā.</p>	<p>Turpināt motivēt darbiniekus ievērot komandas kultūru, dodot iespēju viņiem piedalīties tās pilnveidošanā un vadītājam organizējot procesu vajadzīgajā virzienā. Vadītājam laikus pieņemt un izpildīt nepopulārus lēmumus paužot tos publiski. Definēt arī personīgās vērtības un/vai principus un konsekventi rīkoties saskaņā ar tiem.</p>
<p>Vadītājam ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes politikas jautājumiem. Vadītājs spēj sasaistīt savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem, iegūto informāciju pielieto plānojot attīstības stratēģiju, izvērtējot savas izglītības iestādes darbību un sasniegtos rezultātus, kā arī ikdienas darbā. Jautājumi tiek apspriesti vadības komandas tikšanās reizēs, pedagoģiskajās sēdēs ar pedagogiem, sapulcēs ar vecākiem, bet “pārmaiņu, projektu iniciatora un vadītāja” galvenā loma Iestādē ir vadītājas vietniecei izglītības jomā.</p>	<p>Vadītājam attīstīt un pilnveidot “pārmaiņu, projektu iniciators” lomu savā vadības stilā. Turpināt sekot un skaidrot jautājumus par pārmaiņām izglītības politikā un uzsvērt LP piemērus izglītības iestādē veiksmīgu pārmaiņu un inovāciju pieredzē. Radīt vienotu izpratni par pārmaiņu būtību. Kopā ar kolektīvu plānot un mācīties analizējot savas stiprās un vājās puses. Sadarbība ar dibinātāju un Iestādes padomi.</p>
<p>Vadītājam ir zināšanas un izpratne par audzināšanas jautājumiem, informācija par aktualitātēm pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldībā. Vadītāja papildina zināšanas kursus un apmācībās. Personālam ir atbalsts sadarbībā, profesionālajā pilnveidē, kas virzīta uz Iestādes mērķu sasniegšanu. 61% pedagogu apgalvo, ka atbalsts no pirmsskolas vadības (vadītājas, vietniekiem) par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem 2020./2021.m.g. ir bijis ļoti noderīgs, 32 %</p>	<p>Veicināt, lai PII darbotos kā mācīšanās organizācija:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Vadītājam pilnveidot zināšanas par mācīšanas un mācīšanās jautājumiem un iesaiste kādas mācību jomas darbā; ✓ laika un resursu iepilnveidēšana profesionālajai pilnveidei; ✓ pedagogu palīgu apmācība - iekšējā un ārējā; ✓ turpināt kopā plānot Iestādes attīstību visiem attīstot prasmes un spēju uzņemties atbildību.

<p>norāda, ka drīzāk noderīgs, komentāros pieminot ka vadītājas vietniece izglītības jomā izstrādā dažādus metodiskos materiālus, izveidoja mājas lapu, kurā materiāli ir arī pieejami vecākiem.</p>	
--	--

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Vadītājs sadarbojas ar dibinātāju un sekmīgi īstenojat lielāko daļu no galvenajām funkcijām pamatā sasniedzot definētos mērķus. Daļa pedagogu spēj objektīvi definēt savu personīgo atbildību par profesionālās kompetences pilnveidi.</p>	<p>Vadītājam jāpilnveido sadarbība ar dibinātāju un/vai vietējo pašvaldību, lai :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ lai nodrošinātu atbilstošu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai (IT tehnoloģijas, teritorijas un laukumu uzlabošana) ar dibinātāja palīdzību; ✓ dibinātājam nodrošināt daudzveidīgu profesionalitātes celšana pedagogiskajam personālam piedāvājot vairāk vietas bezmaksas kursos (pieejamāki un izzinot vajadzības); ✓ Iestādei izmantot Konsultatīvo centru piedāvājumu – atbalsts (lekcija/seminārs/praktiska nodarbība par interesējošo tēmu) pedagogiskā procesa organizēšanā u.c. pedagogiem un pedagogu palīgiem, vadības komandai; ✓ izglītības iestādes dibinātājs ir ieinteresēts un iesaistās Iestādes attīstības plānošanā un pašvērtēšanā; ✓ svarīgu lēmumu pieņemšanā iestādes vadītāja vai vadības komanda konsultējas un tos saskaņo ar dibinātāju. <p>Pilnveidot izglītības iestādes personāla izpratni par viņu personīgo atbildību par savlaicīgu profesionālās kompetences pilnveidi.</p>
<p>Izglītības iestādē tiek veicināta vietējās kopienas attīstība. Vadītājs iesaistās sadarbībā ar vietējo kopienu un nozares organizācijām, piedaloties projektos un aktivitātēs. Prezentē labās prakses piemērus https://izglitiba.riga.lv/lv/izglitiba/pirmsskolas, https://www.cukmens.lv/, https://sportsvisiem.lv Sadarbība ar 88.vidusskolu.</p>	<p>Plašāk iesaistīties dažāda mēroga projektos. Iniciēt dažādus pasākumus, aktivitātes sadarbībā ar vietējo kopienu.</p> <p>Pilnveidot sadarbību ar skolu ieviešot jaunas sadarbības formas: izzināt vecāku vajadzības, informatīvās dienas vecākiem, pirmsskolas skolotāju un skolas skolotāju sadarbība, novērtējums par bērna sasniegumiem skolai, attālinātas sapulces, lekcijas, bukleti par skolu, informācija mājas lapā.</p>
<p>Vadītājs veido izziņas un inovāciju organizācijas kultūru iestādē, izmantojot dažādus vadības un līderības instrumentus, ko raksturo personāla (lielākā daļa) atvērtība</p>	<p>Vadītājam turpināt izmantot dažādus profesionālos instrumentus, lai Iestādē būtu raksturīga izziņas un inovāciju organizācijas kultūra: darbība uz savām un darbinieku</p>

<p>pārmaiņām, kā arī izpratne par to nepieciešamību un atbalsts pārmaiņu ieviešanai. Darbinieki tiek informēti par to, kā viņu sasniegtais rezultāts ir ietekmējis kopējo mērķu sasniegšanu un novērtēti. 81% pedagogu atzīmē, ka vadītājs labi skaidro pārmaiņu nepieciešamību, to ieviešanas “plusus un mīnus”, 13 %, ka ļoti labi. 65% pedagogu norāda, ka jaunas lietas (inovācijas, uzlabojumu) iestādē tiek ieviestas drīzāk pārdomāti, 13% norāda, ka “ļoti pārdomāti</p>	<p>stiprajām pusēm; koncentrēšanās uz dažām galvenajām prioritātēm; efektīva lēmuma pieņemšana. Pamatprincipu ievērošana – uzticība (līderim var uzticēties/ darbiniekam uzticēt uzdevumu, uzņemties atbildību); stiprās puses savienotas ar vēlmēm tā, lai rosinātu atbildību un izaugsmi; misija – definēt skaidru un saistošu mērķi; sistēmas izveide (darbs ar vecākiem, dibinātāju un vietējo kopienu); uzslava/pateicība; rūpes par darbiniekiem. Sistemātisks darbs ar vecākiem, dibinātāju un vietējo kopienu izziņas un inovāciju organizācijas kultūras ilgtspējas nodrošināšanai. Jāpilnveido finanšu sistēmas pārvaldība, lai būtu pieejami visi nepieciešamie resursi inovāciju ieviešanai.</p>
<p>Vadītājs nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai profesionālajā vidē. 90% pedagogu novērtē, ka sekmīgi Iestādē tiek organizēta iespēja kolēģiem sadarboties vienam ar otru.</p>	<p>Iniciēt sadarbību ar citām iestādēm augstvērtīgu mācību sasniegumu nodrošināšanai un izglītības programmu kvalitatīvai īstenošanai. Meklēt un aprobēt jaunas sadarbības formas Covid – 19 pandēmijas laikā (ierobežojumi). Veicināt ikviena līdzatbildību visos procesos, lai veidotos mācīšanās kopiena izglītības iestādē un izpratne par ikviena personisko atbildību pārmaiņu īstenošanā.</p>
<p>Vadītājs nodrošina vecāku iesaisti izglītības iestādes darbā. 91% pedagogu uzskata, ka Iestādē ir labi atrunāts pirmsskolas skolotāju, vadības un vecāku atbildība. 90 % pedagogu Iestādes sadarbību ar bērnu vecākiem kā labu (77%) vai ļoti labu (13%), komentāros pieminot, ka bija grūtāk dēļ Covid -19 pandēmijas.</p>	<p>Meklēt jaunas sadarbības formas Covid – 19 pandēmijas laikā. Pilnveidot pedagoģiskā kolektīva digitālās prasmes. Veicināt kopējo atbildību kopā plānojot un mācoties (gan pedagogiem, gan vecākiem). Izglītības iestādes vadītājas komunikācijas pilnveide ar vecākiem lai tā ir operatīva, atvērta sadarbībai, rīcībai nodrošinot sekmīgu sadarbības sistēmu, kas ļauj iesaistīties visiem vecākiem.</p>
<p>Vadītājs atbalsta priekšnosacījumus izglītības iestādes padomes darbībai izglītības iestādē, paredzot tam nepieciešamo atbalstu un finanšu resursus, darbība ir atkarīga no vadītāja iniciatīvas un gatavības iesaistīties tās darbībā.</p>	<p>Sekmēt izpratni par vecāku līdzatbildību izglītības iestādes pārvaldībā un mērķu sasniegšanā. Iesaistīt Iestādes attīstības plānošanā, pašvērtēšanas procesā, meklēt sadarbības formas (noskaidrojot ko grib mērķauditorija). Iestādes vadības komandas sadarbības formu pilnveide ar vecākiem veicinot starp vecākiem un Iestādes administrāciju uzticību - vecāki tiek uztverti kā sociālie partneri. Kursi, lekcijas, semināri, konferences utt. Iestādes padomes vecākiem un pedagogiem - gan Iestādes organizētas, gan ārpus Iestādes.</p>

	Iestādes iesaistīšanās projektos un pasākumos, kas uzlabo psihosociālo vidi Iestādē.
--	--

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visiem pedagogiem ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija. Visa nepieciešamā informācija par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju savlaicīgi ir ievadīta VIIS. Izglītības iestāde ir ieguvusi informāciju par personālu no Sodu reģistra, tā katru gadu tiek atjaunota. Ilgstošas darba nespējas vai prombūtnes gadījumā pedagogs tiek aizvietots.	Turpināt sekot lai VIIS pieejamā informācija par pedagogu tarifkāciju ir pilnīga, atbilst reālajai situācijai un normatīvajos aktos noteiktajam.
Visi pedagogi, kuri strādā izglītības iestādē, veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi. Informācija VIIS par pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi ir pilnīga.	Turpināt nodrošināt pedagogu apmācību Iestādē apzinoties to, ka tieši Iestādes vadības komanda vislabāk zina skolotāju vājās un stiprās puses Turpināt ieviest sistēmu – labās prakses, ko iegūstursos nodošana kolēģiem. Izvēlētajam mentoram šo uzdevumu iekļaut amatu aprakstā kā papildu pienākumu.
Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenotās izglītības programmas specifikai. Izglītības iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma, kura apliecina, ka pedagogu darba kvalitāte lielākajai daļai pedagogu ir laba vai ļoti laba.	Atbalstīt un veicināt pedagogu ieinteresētību personīgās un profesionālās izaugsmes veicināšanā.
Izglītības iestādē ir izveidota sistēma pedagoģiskā personāla darba pašvērtēšanai. Pedagoģiskais personāls izvērtē savu profesionālo darbību, tai skaitā to, cik efektīvs bijis izglītības process un ikdienas darbība, identificē savas darbības stiprās puses un labas prakses piemērus, ar kuriem var dalīties ar citiem kolēģiem. Lielākā daļa pedagoģiskā personāla spēj argumentēti atbildēt par turpmāk nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi, pašu veicamo savas profesionālās darbības pilnveidei. Pedagoģiskais personāls izvērtē savu profesionālo darbību, ņemot vērā precīzus un uzticamus datus no dažādiem avotiem. Iestādē ir izveidots profesionālās pilnveides plāns, tas tiek realizēts un aktualizēts. Pedagogiem tiek sniegtas visas iespējas	Aprobēt jaunas pieredzes apmaiņas formas, ņemot vērā ar Covid-19 saistītos ierobežojumus

profesionālajai pilnveidei, analizējot nepieciešamo.	
--	--

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.
4.1.to īsa anotācija un rezultāti

Nosaukums/ mērķis	Norises laiks/ dalībnieki	Piezīmes
AS ‘Latvijas valsts meži’ ekoprogramma ‘Cūkmena detektīvi’ Mērķis - rosināt bērnos atbildību pret vidi, vairojot izpratni par vērtīgo un lieko dabā. Ekoprogramma paredzēta 5 līdz 7 gadus veciem bērniem. Tās pamatā ir četras tēmas, kurās ar rotaļu, dejas un dziesmas, pasaku, dažādu vizualizāciju, bērni veic noteiktus uzdevumus, vērtējot labo un slikto mežā. Katra tēma veidota, ievērojot principu – redzi, dzirdi, klausies, dari, vienlaikus paredzot aktīvu bērnu iesaisti un līdzdarbošanos rotaļnodarbībā.	09.2020 – 06.2021. Piedalās - 8.,9.,11.,5.,6. grupas	www.cukmens.lv/ Iestādē jau 5 gadus aktīvi piedalās interaktīvās izglītošanas programmā. Saņem ‘ Slepeno maisu ’ no AS ‘Latvijas valsts meži’ ar papildus mācību materiāliem. Atskaite skat. https://www.cukmens.lv/cukmena-detektivi/blogs/3309-zino-detektivi-no-rigas-256-pii Kā viena no Iestādēm kas programmu īstenoja aktīvi - nopelnīja Cūkmena stundu bērnodārzā, kurā aktīvākās grupas ‘Smaidiņš’ (6.gr.), bērni un pedagogi no paša Cūkmena saņēma diplomus par mācību gada laikā paveikto.
‘Latvijas veselības sporta nedēļa 2020’ ‘NowWeMOVE’ Popularizēt sportisku, veselīgu un aktīvu dzīvesveidu.	26.09.2020. – 01.10.2020. Piedalās - visas grupas	https://sportsvisiem.lv/latvijas-veselibas-sporta-nedela-2020-pasakumu-afisas/ https://sportsvisiem.lv/wp-content/cache/all/latvijas-veselibas-sporta-nedela-2020-neliels-ieskats/index.html#iLightbox[gallery-7]/ Iegūta pateicība Iestādei un aktīvākajiem pedagogiem.
Projekts Iestādes ietvarā ‘Vides un cilvēka mijiedarbība’ Mērķis - jau no bērnības apgūt un saprast to, kas paveicams, lai būtu līdzsvars starp cilvēku pieaugošajām prasībām un dabas iespējām tās apmierināt.	03.2020. – 04.2020.	https://izglitiba.riga.lv/lv/izglitiba?target=news_item&news_item=rigas-256-pirmsskolas-izglitibas-iestades-berni-peta-vides-un-cilveka-mijiedarbibu-7160
Kursi latviešu valodas prasmju nostiprināšanai pedagogiem. Kursi latviešu valodas prasmes pilnveidei prof. vajadzībām pedagogu latviešu valodas prasmju nostiprināšanai C1 līmenī un šo prasmju paaugstināšana līdz C2 līmenim.	01.2020 – 10.2020. Piedalās - 28 pedagogi	Latviešu valodas aģentūra. Projekts Nr. 8..1.1/16/1/2020 Iegūtas apliecības.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. (izglītības programmu īstenošanai)

Nav noslēgti sadarbības līgumi.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

- Turpināt veidot bērnu ekoloģisko apziņu un uzvedību par dabu un tās resursiem:
- Veicināt daudzveidīgu dabaszinību mācīšanos rotaļdarbībās mācību jomu centros un ārā vidē, eksperimentu izmantošana nodrošinot tiešā pieredzē iegūtu izpratni.
- Veicināt izglītojamo aktivitāti un līdzdalību dabas un apkārtējās vides aizsardzībā iesaistoties dažādos projektos;
- Vecāko un sagatavošanas grupu iesaiste AS "Latvijas valsts meži" ekoprogrammā "Cūkmena detektīvi";
- Veidot vērtējošu attieksmi un atbildību par sevi un savu rīcību.
- Veidot apziņu par veselīgu dzīvesveidu un kustību aktivitāšu nozīmi:
- Jēgpilna veselīga dzīvesveida izpratnes veidošana;
- Attīstīt caurviju prasmes kā pašvadīta mācīšanās, kritiskā domāšana, problēmrisināšana un sadarbība;
- Ikvienā tematā ikdienas rotaļnodarbībās, kas notiek gan telpās, gan ārā, organiski iekļaut sporta elementus, tā rosinot bērnus iesaistīties daudzveidīgās fiziskās aktivitātēs atbilstoši savām spējām;
- Personiskā higiēnai un tīrības ievērošanai (ļoti svarīga loma veselības saglabāšanā) praktiski darbojoties;
- Veselīgs uzturs;
- Piedalīšanās dažādos Iestādes un ārpus iestādes piedāvātajos projektos;
- Drošības ievērošana - radinātu atpazīt riskus, padomāt pirms lēmumu pieņemšanas un rīcība.
- Pozitīvas uzvedības aktualizēšana un atbalstīšana:
- *Piedalīšanās grupu noteikumu veidošanā, to ievērošanā; pozitīvas uzvedības fiksēšana, sadarbības un līdzdarbības veicināšana rotaļdarbībā u.c.*
- *Tikumu izkopšana un izpratnes veidošana;*
- *Emociju iepazīšana.*

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

Veicināta izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu - atbildība, centība, godīgums, laipnība, līdzietība, savaldība, taisnīgums izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā, ekoloģiskā apziņa.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Izglītības iestādei svarīgais, specifiskais	Sasniegumi/notikumi	Norises laiks	Piezīmes
Popularizēt sportisku, aktīvu un veselīgu dzīvesveidu. Uzlabot bērnu veselību, fiziskās spējas un aktivitāti. Pieradināt pie fiziskajām aktivitātēm jau no agras bērnības.	‘‘Olimpiskā diena 2020’’ Sauklis- ‘‘Mēs esam #sportiņā!’’	18.09.2020. Piedalās - visas grupas	http://olimpiade.lv/
	‘‘Olimpiskā diena 2021’’ . Sauklis -.. Mēs esam #SPORTIŅĀ’’	21.05.2021. Piedalās - visas grupas	http://olimpiade.lv/
	EIROPAS JŪDZE	01.06. – 04.06. Piedalās - vidējās, vecākās un sagatavošanas grupas	https://distantrace.com
	Apstiprināta dalība Latvijas Futbola federācijas (LFF) pirmsskolu Projektā	Pieteiktas 2 grupas. Dēļ Covid - 19 ierobežojumiem projekts ir atlikts uz nenoteiktu laiku.	Projekta ietvarā Iestāde ieguva dāvanas – sporta inventāru un darba burtnīcas.
	RDL D nodarbība ‘‘Par personisko higiēnu’’ - nodarbība	20.05. 2021. 11.gr.,5.gr.,7.gr.;6.gr.	Rīgas domes Labklājības departaments projekta ‘‘Mēs par veselīgu Rīgu’’ ietvaros <ul style="list-style-type: none"> • Pamatinformācija par personīgo higiēnu; • pareizas zobu tīrīšanas tehnikas demonstrācija; • spēle par roku mazgāšanas situācijām; • pareizas roku mazgāšanas tehnikas demonstrācija; • eksperiments par roku mazgāšanas nepieciešamību; • cita interesanta un noderīga informācija.
‘‘Pasaules sniega diena 2021’’ Pasaules Sniega diena (World Snow Day) ir Starptautiskās Slēpošanas federācijas (FIS) ikgadējs sniega	01.2021. Covid – 19 dēļ valstī nenotiks vērienīgi pasākumi kā katru gadu, bet mūsu PII – Sniega diena 2021 notika grupiņu ietvarā.	Mērķis - dot bērniem iespēju iepazīt un izmēģināt visdažādākās aktivitātes uz sniega. Radīt iedvesmu turpināt nodarboties ar ziemas aktivitātēm arī nākotnē, dot iespēju bērniem un arī viņu vecākiem pārliecināties, ka aktivitātes uz sniega var kļūt par	

	festivāls bērniem un viņu ģimenēm, kas vienlaicīgi notiek dažādās vietās visā pasaulē.		viņu ikdienu, kas sniedz pozitīvas emocijas un nodrošina veselīgu dzīvesveidu. Notika ne tikai fiziskas aktualitātes, bet arī radošas un intelektuālas - eksperimenti.
Vide/ daba. Sabiedrības ilgtspējīga attīstība nav iedomājama, neapgūstot vides un cilvēka mijiedarbību un ar to saistītās sekas.	Izlietoto bateriju un makulatūras vākšanas konkursā “ Tīrai Latvijai! ” 2020./2021. mācību gadā. Bateriju vākšanas konkurss	11.2020. – 03.2021	Organizē “Zaļā josta”. www.tirailatvijai.lv www.zalajosta.lv Minimālais bateriju daudzums netika savākts, tāpēc konkursa rezultāts netika ieskaitīts. Ļoti aktīvi piedalījās 1. grupas “Saulespuķe” izglītojamie ar vecākiem. Grupas pedagogam pedagogiskajā sēdē tika izteikta pateicība un pasniegts diploms par grupas aktīvo piedalīšanos konkursā.
	Projekts : ‘Putnu barotavas’ / Sadarbībā ar vecākiem	01.2021.	Barotavas tika izliktas Iestādes teritorijā
	Radošās darbnīcas “Sveču darbnīca”, “Svečturu darbnīca”, “Ledus dekoru darbnīca”, “Māksla kā eksperiments - zīmēšana ar ogleņiem un pelni”.	02.2021.	Paralēli SR mācību jomās un caurviju prasmēs bērni darbojas ar dažādiem dabas/ dabīgiem materiāliem, izmanto otrreizējo pārstrādi – sadzīvē radušies materiāli, kā materiāli jaunām lietām un idejas radošiem projektiem.
Drošība	RDDL ‘Drošība mājās un sabiedriskās vietās’ – nodarbība.	17.05.2021. un 19.05.2021 7.gr., 6.gr.,10.gr.	Rīgas domes Labklājības departaments projekta “Mēs par veselīgu Rīgu” ietvaros Izspēlētas dažādas situācijas, kurās bērni visbiežāk gūst traumas, uzsverot drošo un nedrošu rīcību.
	Džimbas nodarbība – tiešsaītē	03.06.2021. 8.grupa	Sadarbībā ar centru “Dardedze”. Kas ir drošība attiecībā ar citiem cilvēkiem, kā rīkoties dažādās nedrošās situācijās, kā atšķirt labos noslēpumus no sliktajiem, ieklausīties savās izjūtās, apzināties savu ķermeni un tā robežas?