



RĪGAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE  
„PIENENĪTES”

Mores 8, LV – 1034, tālr. 67848583, e-pasts rpiipienen@riga.lv

**Rīgas pirmsskolas izglītības iestādes  
“Pienenītes” pašnovērtējuma ziņojums**

Rīga, 16.10.2023..

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

I.Balamovskis

(vārds, uzvārds)

**1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2022./2023. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2022./2023. māc.g. (01.09.2022.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2022./2023.māc.g. (31.05.2023.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	0101 11 11	Lēdurgas ielā 18A (filiālē) Mores ielā 8	V_1498	25.07.2019.	80	75
Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma	0101 11 21	Lēdurgas ielā 18A (filiālē) Mores ielā 8	V_1497	25.07.2019.	73	71
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar valodas traucējumiem	0101 55 11	Lēdurgas ielā 18A (filiālē)	V_1496	25.07.2019.	7	10

1.2. 2022./2023. mācību gadā notika izglītojamo kustība. Kā vienu no iemesliem vecāki norāda, faktu ka ir vietas iestādē, kas ir tuvāk mājām, kā arī ņemot vērā kopējo bērnu skaitu samazināšanos un to, kā daudzās iestādēs ir brīvas vietas. Bijuši gadījumi, kad vecāki devas uz ārzemēm, un arī mainīja dzīvesvietu no Rīgas uz Pierīgu.

- 1.2.1. dzīvesvietas maiņa – 2 bērni no Rīgas uz Pierīgu;
- 1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi – 3 bērni saņēma valsts pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumus par programmas maiņu;
- 1.2.3. cits iemesls – 3 aizbrauca uz ārzemēm.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
-----	-------------	--------	--

1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.)	6	Latviešu valodas skolotāja 0,680 Sporta skolotāja 0,685 Mūzikas skolotāja 0,6 Logopēde 0,53 Pirmsskolas skolotāja 2,5 (netika atvērtā viena grupa pedagogu trūkuma dēļ) Mācību gadā notika nepārtraukta aizvietošana.
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2022./2023. m.g. (līdz 31.05.2023.)	2	Logopēde. Skolotāja palīgs darbam ar konkrētu bērnu (asistents).

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes **misija** – radīt drošu, labvēlīgu vidi bērna attīstībai, ievērojot viņa attīstības posmus un vajadzības, attīstot nepieciešamas zināšanas, prasmes un iemaņas.
- 2.2. Izglītības iestādes **vīzija par izglītojamo** – zinātkārs, radošs un dzīvespriecīgs bērns, kas dzīvo veselīgi un aktīvi, darbojas patstāvīgi, mācās ar interesi un prieku, gūstot pieredzi par sevi, citiem, apkārtējo pasauli savstarpējo mijiedarbību tajā.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – *sadarbība, godīgums, cieņa, izaugsme.*
- 2.4. 2022./2023. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti:

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Bērnu patstāvības un pašvertēšanas prasmju attīstīšana	a) kvalitatīvi Bērns spēj patstāvīgi realizēt savas ieceres, idejas aktuālas tēmas ietvaros, aktīvi piedalās grupās ikdienas dzīvē, prot atpazīt savas emocijas, emocionālās situācijās rīkojas sev un citiem pieņemami, kā arī vērtē savu rīcību. 1.-2. posms - bērns mācās nosaukt savas emocijas, ievēro dienas kārtību, spēj pagaidīt, patstāvīgi gērbjas. Mācas novērtēt savas darbības rezultātu pēc iepriekš izvirzītiem kritērijiem. 3. posms – bērns atšķir savas emocijas un nosaka to cēloņus, mācās pārvaldīt savu uzvedību, ievēro dienas kārtību, spēj pagaidīt, spēj paveikt darbību līdz galam, patstāvīgi gērbjas un kārtro savas mantas, mācās izvirzīt savas darbības mērķi, plānot darbību, lai	Sasniegts. Ir daži bērni, kuriem ir grūtības emocionālās situācijās rīkoties sev un citiem pieņemami, kā arī vērtēt savu rīcību.  Sasniegts daļēji, sagādā grūtības novērtēt savu un citu darbību, tos rezultātus.

	<p>īstenotu ieceri, darbojas patstāvīgi, ar atbalstu pārvar grūtības.</p> <p>Novērtē savu un citu darbību un tās rezultātu pēc iepriekš izvirzītiem kritērijiem, paskaidro savu vērtējumu.</p>	
	<p>b) kvantitatīvi</p> <p>Regulāri organizētas aktivitātes, lai ikdienā bērniem būtu iespējas darboties patstāvīgi – ielikt ēdienu sava šķīvī, pabeigt darbiņus bērnam ērtāka ritma, nodrošināt vietu nepabeigtiem darbiem. Katrā grupā ir vieta, kur bērns var pabūt viens.</p> <p>Katru dienu skolotājs aktualizē dienas ritmu, darāmus darbiņus, izvirza kritērijus, palīdz, atbalsta bērnu vēlmes darīt pašam.</p> <p>Visas grupās ir grupas noteikumi bērnam saprotamā valodā, emociju panno bērniem. Nodarbības beigās bērni novērtē savu darbību.</p>	Sasniegts
Nr.2 Iestādes darbinieku profesionāla pilnveide un sadarbība mācību procesa sekmīgai īstenošanai	<p>a) kvalitatīvi</p> <p>Pedagogiem ir priekšstati par caurviju prasmēm, pašvadītu mācību būtību un to attīstības iespējām visos posmos, viņi prot organizēt bērnu darbību.</p> <p>Plānojot un organizējot bērnu darbību, skolotāji regulāri izmanto iestādē esošos resursus – portatīvais dators, projektor, viedtālruni, digitālie mācību materiāli katras tēmas izstrādei (skolo.lv, soma.lv, dzene.com uc). Skolotāji e-klase platformā īsteno: mācību procesa plānošanu, bērnu sasniegumu vērtēšanu, komunicē ar vecākiem, veic bērnu apmeklējuma uzskaiti.</p> <p>Skolotāji dalās ar panākumiem, apspriež problēmas ar kolēģēm. Pēc skolotājas iniciatīvas notiek labo piemēru apmaiņa.</p> <p>Iestādes darbiniekiem ir sapratne par izvirzītiem sasniedzamiem rezultātiem, pašnovērtēšanas procesu.</p> <p>Jauni pedagogi (ar pieredzi līdz 3 gadiem) ar vadības atbalstu ir spējīgi organizēt kvalitatīvu mācību procesu.</p> <p>Skolotāju palīgi piedalās semināros,ursos, mācību procesa veicināšanai un viņi piedalās tā realizēšanā.</p>	sasniegts
	<p>b) kvantitatīvi</p> <p>Ir veikta skolotāju profesionālās kompetences pilnveides kontrole VIIS.</p> <p>Skolotājas vismaz reizi nedēļā izmanto mācību procesā esošos resursus: projektoru, datoru; mācību procesa plānošanai un īstenošanai. E-klase platformu izmanto katru dienu, bērnu sasniegumu vērtēšana notiek 1x mēnesī.</p>	daļēji sasniegts

	<p>Iestādes IT tehnoloģiju mentors sniedz skolotājām atbalstu digitālo līdzekļu izmantošanā. Sistemātiski tiek izmantoti – soma.lv; armina.lv; dzene.com; skolo.lv; žurnāla Pirmsskolas izglītības abonements.</p> <p>Jauni pedagogi saņem regulāru atbalstu no vadības komandas un kolēģēm. Iestādē ir mācīšanas konsultants.</p> <p>Skolotāju palīgi iesaistās kopējās apspriedēs, semināros, mācību procesā.</p> <p>Reizi semestrī skolotāja palīgiem organizēti semināri par bērnu vecumposmu īpatnībām un par mācību procesa norisi un skolotāja palīgu lomu mācību procesā.</p> <p>Darbinieki iesaistās iestādes mērķu īstenošanā – sarunās, situāciju analīzē, nodarbību vērošanas rezultāti.</p>	
Nr.3 Iestādes vadības komandas attīstīšana un stiprināšana	<p>a) kvalitatīvi</p> <p>Visi vadības komandas locekļi saprot savas darbības jomas, funkcijas. Prot sadarboties sava starpā virzienu izstrāde iestādes mērķu sasniegšanai (plānošana, īstenošana, izvērtēšana). Ir aktualizēti amatu apraksti (pienākumi un atbildības sadalījums). Vadības komandas locekli efektīvi savstarpēji komunicē, ir vienota izpratne par darba prioritātēm un atbildību sadalījumu. Iestādes komandas locekļi atbalsta pedagogus iekļaujošās izglītības īstenošanā ( pedagoga, atbalsta personāla un bērnu vecāku sadarbības organizēšana)</p>	daļēji sasniegts
	<p>c) kvantitatīvi</p> <p>Regulāri organizētas sapulces vadības komandas locekļiem, lai vienotos par darba apjoma sadalījumu, mērķu noteikšanā. Kopīgi izstrādāt un aktualizēt iekšējas normatīvus aktus. Vērsties pēc palīdzības sarežģītu jautājumu risināšanā. Regulāra darba jautājumu apspriede. Ienākošo dokumentu, informācijas kontrole, nodošana atbildīgam vadības komandas loceklim.</p>	sasniegts

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2023./2024. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Turpināt pozitīvas uzvedības	a) kvalitatīvi Aktualizēt grupas noteikumus un to ievērošanu, pozitīvas uzvedības paradumus. Veicināt izglītojamo līdzdalību un	

nostiprināšanu, veicinot izglītojamo līdzdalību un sadarbību lingvistiski neviendabīgā vidē (parejas procesā uz vienotu vispārējo programmu).	sadarbību mācību procesā. Skolotājām pielāgoties darbam lingvistiski neviendabīgā vidē.	
	b)kvantitatīvi Grupās nodrošinātas ar mācību materiāliem latviešu valodas apguvei. Bērni nostiprināja komunikācijas prasmes valsts valodā, spēlējot galda spēles.	
Nr.2. Pilnveidot bērnu interesi par apkārtējo vidi.	a) kvalitatīvi Organizēt izziņošanas un radošas aktivitātes. Sekmēt un pilnveidot valodas un sadarbības prasmes. Pedagoģi izvirza tēmas konkrētam laika posmam. Katra grupas bērni iesaistās kopējā darbībā un izveido gala produktu par apkārtējo vidi (galda spēle, grāmata, filma, izstāde, plakāti)	
	b)kvantitatīvi Dažas grupas piedalās starptautiskos projektos: Etwinning, Erasmus. Pedagoģi kopā ar bērniem prezentē savu darbu (produktu) vecākiem un citai grupai (vismaz 1 reizi semestrī)	
Nr.3 Veicināt pozitīvu sadarbību ar iestādes izglītojamo ģimenēm.	a) kvalitatīvi Vecāki ir informēti un iesaistīti bērnu vispusīgas attīstības veicināšanā. Vecākiem ir ziņots platformā e-klase.lv par mācību procesa izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem un to sasniegšanā izmantotajām aktivitātēm;	
	b) kvantitatīvi Vismaz divas reizes gadā organizēt pārrunas ar vecākiem par bērnu attīstības gaitu, aizpildot individuālas konsultācijas lapu.	
Nr. 4. Jaunu pedagoģisko darbinieku piesaistīšana	a) kvalitatīvi kolēģu un vadības komandas atbalsts, mentoru darbības ieviešana.	
	b)kvantitatīvi Kolēģu un vadības komandas atbalsts: jaunas kolēģes ir konsultētas par: plānošanu, mācību programmas īstenošanu, mācību vides nodrošināšana, pozitīvas disciplinēšanas metodēm, atbilstoši Skola2030 prasībām.	

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē tiek veikts darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi, ar vecākiem notiek individuālas konsultācijas par bērnu sasniegumiem un grūtībām. Lai nodrošinātu bērnu izglītības turpināšanu, sadarbojas visi iesaistīti (pedagogs, izglītojamais, vecāki, atbalsta personāls).	Izglītības iestādei jāveic daudzveidīgu preventīvu darbu, lai novērstu mācību programmas apguves grūtības.
Izglītības iestāde mācību noslēgumā izzina absolventu un/vai viņu vecāku vērtējumu par mācībām, izvērtē iegūto informāciju. Pilnveido savu darbību atbilstoši saņemtajai atgriezeniskajai saitei.	Turpināt pilnveidot savu darbību atbilstoši saņemtajai atgriezeniskajai saitei.
Izglītības iestādē nav novērojama sistēmiska izglītojamo mācību pārtraukšana.	

#### 3.2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē 2022./2023.m.g. tiek veikta mācību stundu/nodarbību vērošana ne mazāk kā 20% pedagogu.	Veicināt pedagogu savstarpējas nodarbību vērošanu.
	Pedagogiem jāizprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība un jāievēro to.
	Atbalsta nodrošināšanā iesaistās pedagogi, dažreiz atbalsta personāls, tomēr ierobežotā personāla skaita vai profesionālās kapacitātes trūkuma dēļ atbalsts tiek nodrošināts nepilnīgi. Jāpilnveido atbalsta sistēma.
Pedagogi mācību procesā piedāvā bērniem personiski nozīmīgus uzdevumus, rosina izvēlēties piemērotākos problēmu risināšanas paņēmienus.	Skolotājiem jāizvirza bērniem skaidri un jēgpilni sasniedzamie rezultāti.

#### 3.3. Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visa nepieciešama informācija tika iekļauta VIIS sistēmā	Ziņas par izglītojamo neattaisnotiem kavējumiem jāaktualizē regulāri.

Izglītības iestāde īsteno mūsdienīgu, aktuālu izglītības programmu, ņemtas vērā izglītojamo vajadzības, intereses.	Speciālo izglītības programmu izglītojamiem ar valodas traucējumiem iestādes resursu ierobežotības dēļ nav iespējams pilnībā īstenot. Ir pieņemts lēmums pārtraukt 55 programmas īstenošanu, integrējot bērnus parastajās grupās.
Iestādes pedagogiem, saimnieciskajiem darbiniekiem, vecākiem ir vienota izpratne par īstenotās izglītības programmas mērķiem, izglītojamiem sasniedzamajiem rezultātiem atbilstoši izglītības satura apguves plānojumam. Padomes sēdē ar vecāku pārstāvjiem tika apspriestas bērnu intereses un programmas sasniedzamie rezultāti.	Turpināt stiprināt vecāku izpratni par iestādē īstenotām programmām, tās mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem.
Pedagogi savstarpēji sadarbojās izglītības programmas īstenošanā, uzticas saviem kolēģiem, notiek pieredzes apmaiņa pēc pedagogu iniciatīvas.	Turpināt savstarpējo sadarbību starp pedagogiem, īpaši atbalstot jaunus pedagogus (studentus vai ar darba pieredzi līdz 3 gadiem).
Nodrošina kvalitatīvu izglītības programmas apguvi filiālē, to apliecina izglītības iestādes pašvērtēšanas rezultāti.	
Mazākumtautību izglītības programmā tika īstenotā ievērojot noteiktā valsts valodas un mazākumtautību valodas lietojuma proporciju, ko apliecina nodarbību vērojumi.	
Padomes sēdē ar vecāku pārstāvjiem iesaistās pasākumu un aktivitāšu apspriešanai, sagatavošanā un īstenošanā.	Vecākiem un pedagogiem jāiesaistās pasākumu un aktivitāšu sagatavošanai un īstenošanai kopā.
Visu paredzēto laiku pedagogi un izglītojamie velta produktīvam mācību darbam.	

#### 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2022./2023. mācību gadā

- 4.1. Bērnodārzu projekts – “Dzimis, lai būtu handbolists”. Projekta mērķis - popularizēt handbolu, izkopt bērnu sporta pratību un ieradumus. Veidojam bērnos patiku un pozitīvu attieksmi pret fiziskajām aktivitātēm, aktīvu dzīvesveidu un kustībām ikdienā.
- 4.2. Projekts "Bērnam drošs un draudzīgs bērnodārzs". Programmas mērķis - veidot pirmsskolas iestādes vidi bērnam drošu un draudzīgu, savlaicīgi atpazīstot un novēršot bērnu tiesību pārkāpumu riskus, veidojot pozitīvu sadarbību bērnu, vecāku un iestādes darbinieku starpā, un uzturot pozitīvu vidi, kurā centrālās ir bērna intereses un vajadzības. Ir iegūti objektīvie dati par bērna labsajūtu e-vides platformā “Bērna



labsajūtas mērījums”, iestādē ir ieviesta un īstenota Džimbas 11 soļu drošības programma.

## **5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

5.1. SIA Lielvārds – mācību un digitālo materiālu iegādei.

5.2. Centrs Dardedze “Džimbas 11 soļu drošības programma” un "Bērnam drošs un draudzīgs bērnudārzs".

## **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

6.1. Prioritātes – audzināt bērnos vērtības – atbildību par savu rīcību, centību, godīgumu, laipnību, drosmi.

2022./2023.m.g. - mācīt bērniem savaldīt savu uzvedību, attīstīt pašvērtēšanas prasmes un patstāvību.

2023./2024.m.g. - pozitīvas uzvedības nostiprināšana, grupas noteikumu ievērošana, izglītojamo līdzdalības un sadarbības veicināšana lingvistiski nevienmērīgā vidē.

2024./2025.m.g. - veidot izglītojamo izpratni par piederību Latvijas valstij, audzināt cieņu pret valsts nacionālajām vērtībām.

6.2. Regulāri organizētas aktivitātes, lai ikdienā bērniem būtu iespējas darboties patstāvīgi – ielikt ēdienu sava šķīvī, pabeigt darbiņus bērnam ērtāka ritma, nodrošināta vieta nepabeigtiem darbiem.

Katru dienu skolotājs aktualizēja dienas ritmu, darāmus darbiņus, izvirzīja kritērijus, atbalstīja bērnu vēlmes darīt pašam.

Visas grupās ir izveidoti grupas noteikumi bērnam saprotamā valodā, emociju panno bērniem. Bērni mācījās novērtēt savu darbību. Bērnu patstāvības un pašvērtēšanas prasmes ir uzlabojusies.

## **7. Citi sasniegumi**

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

7.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.