

Rīgas pirmsskolas izglītības iestādes “Sprīdītis” pašnovērtējuma ziņojums

Rīgā, 13.12.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS;

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktors

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Māris Krastiņš

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Pārslas iela 16 Rīga LV 1002	V-3825	31.01.2011.	101	101

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	13	Bija novērota pedagogu izdegšana un pārslodze, kas radās no ilgstoša prombūtnē esoša pedagoga aizvietošanas vai to neesamības (vakances) .
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	1	0,336 pirmsskolas skolotāja vakance
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	1	Skolotājs logopēds ar nepilnu darba slodzi.

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam).

1.3.1 Izglītības iestādes prioritātes un plānotais sasniežamais rezultāts;

1.3.1.1 Kompetenču pieejā balstīta mācību satura plānošanas un īstenošanas sekmēšana.

Kvantitatīvie jeb rezultatīvie rezultāti

- 100% skolotāju plāno kompetenču pieejā balstīta mācību satura īstenošanu ikdienas darbā ar bērniem,
- 95% pedagogu spēj patstāvīgi plānot principa – bērns zina un saprot sava snieguma plānoto sasniežamo rezultātu un viņa snieguma vērtēšanas kritēriju īstenošanu.

Kvalitatīvie rezultāti:

a) par 100% skolotāju labāk izprot pirmsskolas programmas īstenošanas iespējas visās mācību satura jomās.

b) par 20% palielinājusies vecāku informētība par satura apguves uzdevumiem pirmsskolā.

Pierādījumi un metodes:

- a) 100% skolotāju plāna pārbaude un konsultēšana katru mēnesi.
- b) Atklāto nodarbību vērojuma pieraksti.
- c) Regulāra visu iesaistīto aptauja un fokusgrupas diskusijas apliecina sasniegtos rezultātus. Edurio aptaujas.

1.3.1.2 Paaugstināt izglītības kvalitātes procesu pārvaldības efektivitāti iestādē.

Kvantitatīvie jeb rezultatīvie rezultāti

- a) Visi iestādes darbinieki labāk apzinājās sava personiskā darba ieguldījuma nozīmi kopēja mērķa sasniegšanā.
- b) Par 30% paaugstinājās savstarpējā komunikācija ar darbiniekiem.

Kvalitatīvie rādītāji:

- a) Kopējā darba izpildes kvalitātes paaugstināšanās.
- b) Darbinieku motivācijas paaugstināšanās.

Pierādījumi un metodes:

- a) Atgriezeniskā saite (kontrolē par darba izpildi) Darbinieku aptaujas. Sanāksmes
- b) Vecāku apmierinātības aptauja Edurio platformā.

1.3.1.3. Pilnveidot un attīstīt efektīvu uz informāciju tehnoloģijām balstītu savstarpējo komunikāciju ar bērnu vecākiem;

- a) 100% iestādes pedagogu ir apguvuši un izmanto informāciju tehnoloģijas.
- b) 95% vecāku tiek nodrošināta iespēja saņemt informāciju ātri un operatīvi no pirmsskolas iestādes.

Kvalitatīvie rezultāti:

- a) Ir palielinājies informācijas apmaiņa ātrums un konkrētība.
- b) par 10% palielinājusies vecāku ieinteresētība un iesaistīšanās sava bērna attīstības sekmēšanā

Pierādījumi un metodes

- a) Pirmskolas iestādes informācijas apmaiņa saturs tiek dokumentēts.
- b) Darbinieku konsultācijas, pārrunas apliecina sasniegtos rezultātus.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1 Izglītības iestādes misija - Iestāde, kurā bērni rotaļājas ar prieku un reizē apgūst nepieciešamās pamata prasmes un iemaņas, zināšanas vērtības, kas liek drošu pamatu turpmākai harmoniskas personības attīstībai.

2.2 Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Bērns ir radošs darītājs, kurš ieklausās, vēro, pēta pasauli, apzinās savas emocijas un intereses, kontrolē un vada savu uzvedību un emocijas.

2.3 Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – cieņpilna, atbildīga, uz sadarbību vērsta, droša un rūpes veltoša iestāde, kur ikkatrs bērns tiek pieņemts kā indivīds ir pamats bērna attīstībai un labsajūtai.

2.4 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti.

Mērķis:

Sniegt atbalstu pedagogiem bērnu sociāli emocionālas audzināšanas uzdevumu īstenošanai ikdienas darbā ar bērniem.

Uzdevumi:

- a) Organizēt profesionālas pilnveides kursus piesaistot praktizējošus psihologus.

b) Organizēt attālinātus profesionālas pilnveides kursus ZOOM platformā.

Sasniegtie rezultāti:

Uzlabojusies bērnu savstarpējā komunikācija, uzvedības noteikumu ievērošana, emociju pašregulācija, sekmētā bērna piederības sajūtas savai grupai, kas rada drošību un veicina harmonisku attīstību.

Uzdevumi:

a) Izstrādāt vairākas praktiskas metodes bērnu emociju pašregulācijai.

b) Sekmēt informācijas apmaiņu starp iestādi un bērnu vecākiem.

Sasniegtie rezultāti:

Grupās tiek uzlabots kopējais mikroklimate, kas ir priekšnoteikums harmoniskas bērnu savstarpējās saskarsmes veidošanai un sociāli emocionālai attīstībai.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Administrācijas darbinieki ir profesionāli savā nozarē strādājoši darbinieki ar vairāku gadu darba pieredzi.	Pilnveidot iestādes pašvērtēšanas procesu dažādojot datu ieguves formas par izglītības iestādi. Aktīvāk iesaistīt iestādes padomi pirmsskolas pašvērtēšanas procesā.
Uzņemties atbildību un spēja sniegt atbalstu dažādās sarežģītās situācijās ikvienam darbiniekam un bērna vecākam. Spēja strādāt paaugstināta stresa apstākļos.	Pilnveidot darba uzdevuma deleģēšanas funkciju ar mērķi paplašināt darbinieka iemaņu spektru.
Iestādes administrācija veido iestādes kultūru un vērtības, kas ir balstītas uz cieņpilnu savstarpējo komunikāciju, vienlaikus motivējot darbiniekus uz kopējā iestādes darbības mērķa sasniegšanu.	Izstrādāt un ieviest atgriezeniskās saites darbību iestādes mērķu un uzdevumu izpildes analīzei.
Iestādes vadītāja pārvalda iestādes finanšu resursus un spēj piesaistīt papildus finansējumu.	Turpināt piesaistīt finanšu līdzekļus rotaļlaikuma labiekārtošanai. Nodrošināt portatīvo datoru iegādi trīs pirmsskolas grupās un vienu stacionāro vadītāja vietnieka kabinetā. Piesaistīt finanšu līdzekļu grupas telpu kosmētiskajam remontam.

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzība

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam ir zināšanas un izpratnes par izglītības iestādes darbības tiesiskumu. Vadītājs regulāri izstrādā un atjauno iekšējos normatīvos aktus pamatojoties uz ārējo normatīvo aktu norādēm.	Sekot līdzi ārjo normatīvo aktu prasībām. Uz to pamatojuma bāzes turpināt izstrādāt vai atjaunināt iestādes iekšējos normatīvos aktus.
Vadītājam ir zināšanas par līderības stratēģijām. Ir spēja pieņemt atbildīgus lēmumus un uzņemties atbildību, argumentēt un pamatot savu viedokli,	Ieviest jauninājumus, motivēt un atbalstīt darbiniekus sasniedzamo mērķu izpildē.
Vadītājs savā darbībā ievēro ētikas un cieņpilnas savstarpējās komunikācijas principus.	
Vadītājs izprot izglītības kvalitātes mērķus un uzdevumus. Regulāri piedalās RD IKSD organizētajosursos	Turpināt izvirzīt iestādes mērķus atbilstoši valstī noteiktajai nozares politikai.

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs sadarbojās ar RD IKSD, lai īstenotu iestādes izvirzītos mērķus, kas ir balstīti uz valstī noteiktajām izglītības vadlīnijām un nodrošinātu atbilstošu mūsdienīgu infrastruktūru, un resursus izglītības programmu īstenošanai, kā arī, lai nodrošinātu pedagogu profesionālas kompetences izaugsmi.	Veicināt lielāku sadarbību, lai nodrošinātu mūsdienīgu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai.
Izglītības iestāde ir atvērta un uz sadarbību vērsta gan ar pašvaldību, citām institūcijām, vecākiem.	
Vadītājs nodrošina vecāku iesaisti izglītības darbībā. Nodrošina proaktīvu vecāku un citu iesaistīto pušu interešu līdzsvarošanu.	Izveidot sekmīgu sadarbības sistēmu.
Iestādes vadītājs sadarbojās un nodrošina iestādes padomes darbību.	Izveidot efektīvu sadarbības modeli ar iestādes padomi.

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes pedagogu kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām.	Sadarbībā ar dibinātāju nodrošināt jaunajiem vai vēl studējošiem skolotājiem mentora atbalsta iespējas iestādē.

Pedagogu profesionālas kompetences pilnveide atbilstoši normatīvo aktu prasībām (36 st. trīs gadu laikā) tiek nodrošināta. Pedagogi vienu reizi savā profesionālajā darbībā ir apguvuši arī bērnu tiesību aizsardzības pamatu kursu. Informācija par profesionāls kompetences pilnveidi ir atspoguļota VIIS sistēmā.	Organizēt kursus par bērnu pozitīvās disciplinēšanas metodēm.
Pedagogu aptaujas par profesionālas kompetences pilnveidi, ļauj secināt, ka 70% pedagogu pielieto iegūtās zināšanas savā ikdienas darbā ar bērniem.	Pedagogu kapacitātes stiprināšanai un izdegšanas sindroma mazināšanai ieviest, iespēju meditatīvām nodarbībām pusdienas laikā
Iestādē ir izstrādāta un ieviesta vienota pedagogu novērtēšanas sistēma pēc izstrādātiem kritērijiem.	Stiprināt pedagogu prasmes izmantot informāciju tehnoloģiju iespējas.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1.Iestāde nav īstenojusi projektus 2020./2021.mācību gadā.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. Iestāde ir noslēgusi divus īslaicīgus sadarbības līgumus ar Latvijas Universitāti par studentu prakses iespējām iestādē.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1.Prioritātes 2021.- 2023. gadam.

6.1.1Sekmēt bērna personības apzināšanos un attīstību, ievērojot viņa vajadzības, intereses, spējas, pieredzi, attīstot caurviju prasmes, mērķtiecīgi atbalstot pašvadītu mācīšanos un sadarbības prasmes.

- a) Individuālā pieeja izglītojamajiem, diferencējot mācību uzdevumus un atbalstu.
- b) Bērna novērtēšana atbilstoši bērnam izvirzītajam sasniedzamajam rezultātam, ņemot vērā bērna personīgos sasniegumus.
- c) Nodarbību plānošana atbilstoši bērnu interesēm un vajadzībām.

6.1.2 Audzināšanas procesā veicināt izglītojamo izpratni par vērtībām un tikumiem, kā arī veidot un attīstīt vērtībās balstītus ieradumus.

- d) Bērni izprot vērtību un tikumu nozīmi, prot tos saskatīt ikdienas un daudzveidīgi modelētās mācību situācijās.
- e) Vērtībās balstītu ieradumu pielietošana pirmsskolas ikdienā un pasākumos.
- f) Aktualizēta un atbalstīta pozitīva uzvedība, mērķtiecīgi akcentējot vērtību – cilvēka cieņa un daba.
- g) Personīgi nozīmīgas iesaistes veicināšana, svinot svētkus visas dienas garumā grupas un ārpus grupas vidē, akcentējot vērtību – kultūra.

6.1.3 Veidot izpratni par piederību Latvijas valstij, audzināt cieņu pret nacionālajām vērtībām, veidot izpratni par ģimeni kā vērtību.

- h) svinēt gadskārtu ieražu svētkus, valsts svētkus.
- i) veidota kultūrientitāti attīstošā vidē

6.2. 2020./2021. mācību gadā audzināšanas darbā sasniegts:

- 6.2.1 Uzlabojusies bērnu savstarpējā komunikācija, uzvedības noteikumu ievērošana, emociju pašregulācija, sekmētā bērna piederības sajūtas savai grupai, kas rada drošību un veicina harmonisku attīstību.
- 6.2.2 Padziļinot pedagogu zināšanas bērnu sociāli emocionālās audzināšanas jomā un izstrādājot praktiskas metodes emociju pašregulācijai, dažās grupās ir uzlabojies kopējais mikroklimate, kas ir priekšnoteikums harmoniskas bērnu savstarpējās saskarsmes veidošanai un sociāli emocionālai attīstībai.

7. Citi sasniegumi

- 7.1 Ņemot vērā situāciju, kad valstī tika noteikti stingri ierobežojumi epidemioloģiskās drošības dēļ, iestāde ir adaptējusi iespēju dažādus pasākumus (tematiskos svētkus, dažādus jautros brīžus) organizēt āra teritorijā svaigā gaisā. Analizējot kopējo bērnu apmeklētību iestādē, secinām, ka bērnu apmeklējums gada garumā ir bijis 70%. Slimības dēļ nav apmeklējuši 10%, 20% citu attaisnojošu iemeslu dēļ.
- 7.2 Iestādē ir izveidota bērncentrēta vide, kas sekmē bērnu attīstību, pašattīstību, aicina uz radošām izpausmēm. Grupas iekārtotas pa mācību jomu centriem. Ir izveidots arī kulinārijas centrs, kurā bērni var darboties pa apakšgrupām.

Izglītības iestādes vadītājs

Liene Kozlovska